

INFORME DE GERENTE GENERAL

Señores Accionistas:

Conforme lo mandan los estatutos de la Empresa y de la Ley de Compañías, someto a consideración de los accionistas el presente informe de labores en el que se destacan los aspectos más importantes de la actividad de la Empresa correspondiente al ejercicio terminado al 31 de Diciembre de 2007.

1.- CONSIDERACIONES DE CARACTER GENERAL

En primer lugar debo manifestar que la producción e importación de archivadores y cintas para maquinas de impresoras sigue ocupando un lugar importante en las ventas durante el año 2007.

Para el año 2007 esta previsto introducir varios artículos tanto de importación como de fabricación y seguir buscando materias primas mas económicas para poder seguir siendo competitivos con productos similares importados.

Debo manifestar que la Gerencia esta negociando nuevas lineas en productos de oficina con el objeto de ampliar la gama de ofertas.

2.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS LABORALES Y LEGALES

La gestión de Gerencia General ha cumplido con los objetivos y metas propuestas tratando de tener el personal de fabricación, bodega, entregas, en la cantidad mínima pero suficiente para el desarrollo normal de las mencionadas secciones.

Las relaciones entre la Gerencia y el personal ha sido excelente demostrándose nuevamente una afinidad y lealtad de todo el personal hacia la Empresa.

3.- ASPECTOS OPERACIONALES

La Gerencia General ha decidido suspender la producción de varios artículos tambien en el año 2008 debido a que los costos de materia prima que se adquieren en el mercado local han sufrido incrementos muy elevados lo que ha ocasionado la pérdida de competitividad en relación a productos similares importados.

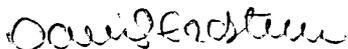
La Gerencia en este año ha podido sustituir estos productos importándolos a precios muy atractivos desde otros países.

4.- RESULTADOS OBTENIDOS

Los resultados obtenidos en el año 2007 reflejan que la Empresa obtuvo una utilidad antes del Impuesto a la Renta y Reparto de Utilidades de US\$ 23.333.00, lo que significa un incrementa un 41% en relación al año 2006.

Finalmente deseo expresar mi agradecimiento a todos los Funcionarios y Empleados que han permitido que la Empresa se desenvuelva en forma satisfactoria.

Atentamente,
KORES DEL ECUADOR S.A.



SRTA. MBA. DANIELA ERDSTEIN BALMER