



BCS Öko Garantie Cia. Ltda.
Km 3 ½ vía Chumbo
Riobamba, Chimborazo
Ecuador

INFORME DE ADMINISTRACION
CORRESPONDIENTE AL AÑO 2017

T +593 3 2910 333
E ecuator@kiwa.lat
www.kiwa.com
(f) @kiwalaAm

Dando cumplimiento a las disposiciones de la Ley de Compañías, en calidad de Gerente, pongo a consideración de los socios el Informe de la Gestión realizada por la Administración de BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA., durante el ejercicio económico del año 2017.

ADMINISTRATIVO

El año 2017 la empresa BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA., contó con la colaboración de 33 empleados fijos, de ellos 10 en el área de administración, 3 en el área de contabilidad, 14 en el área técnica (de los cuales 8 son Ing. Agrónomos y se desempeñaron como inspectores y 6 administrativos en función de la parte técnica directamente); y, contamos con 6 Ing. en el área regional (encargados fundamentalmente de las pre-evaluaciones de los procesos de las oficinas de Ecuador-Paraguay-Uruguay, Colombia, Perú, Brasil y República Dominicana, 5 de ellos evaluadores y 2 administrativos).

En el 2017, tuvo lugar el proceso de vigilancia para mantenimiento de nuestra acreditación local por parte del Servicio de Acreditación Ecuatoriano SAE, luego de la cual dicha entidad determinó el mantenimiento de nuestra acreditación para los siguientes alcances:

- Productos vegetales orgánicos no transformados.
- Semillas y material de producción orgánica.
- Procesamiento de productos orgánicos para la alimentación humana.
- Comercialización de productos orgánicos, incluido exportación e importación.



- Productos vegetales orgánicos no transformados y/o no transformados producidos por grupos de productores organizados.
- Productos acuícolas orgánicos.
- Cultivo o recolección de Algas Orgánicas.
- Productos orgánicos no transformados provenientes de recolección silvestre.

Durante el año 2017 se contrató al siguiente personal:

Area Administrativa:

- Debido a la salida de la Lic. Rocio Valdivieso, se cambia de funciones a la Ing. Natalia Machado quien asume el cargo de Contadora.
- Srta. Mayra Silva a la salida de la Lic. Elizabeth Quintana, para su desempeño como secretaria,
- Sr. Edwin Cepeda a la salida de la Srta. Mayra Silva, para su desempeño como secretario,

- Sr. Guido Guaminga para su desempeño como conserje de la compañía quien desempeña funciones de limpieza y guardiana,
- Sr. Fernando López para su desempeño como Asistente de Sistemas bajo la modalidad de contrato a medio tiempo,
- Ing. Daniel Medrano para su desempeño como Asistente de Calidad,
- Ing. Xavier Mena a la salida del Ing. Rubén Sánchez, para su desempeño como Controller Financiero para el área de Latinoamérica,
- Ing. Adrian Schmitz para su desempeño como Coordinador de Capacitación para el área de Latinoamérica
- Ing. Francis Torres para su desempeño como Secretaria – Contadora para el área de Latinoamérica

Area Técnica:

- Ing. Eduardo Alvaro, para su desempeño como Asistente Regional en el área de Evaluaciones,
- Ing. Byron Horna para su desempeño como Certificador Nacional,




Se impartió capacitación presencial al personal técnico en correspondencia con las necesidades y los objetivos previstos para el año y a través de la plataforma virtual participamos en algunos cursos, entre los cuales se abordaron normativas como: JAS, UTZ, EU y NOP y actualizaciones del Manual de Calidad de Alemania.

Debido a la falta de un inspector en Paraguay, la oficina de Ecuador asume las auditorías del 2017 con déficit de auditores.

Continuamos este año con la difusión de conocimientos necesarios para sustentar los procesos de certificación orgánica, ofreciendo capacitaciones abiertas dirigidas a público abierto sobre estándares y procesos de certificación para la Agricultura Orgánica, entre los que se destacan los cursos de formación de inspectores y el auspicio del tour GLOBALG.A.P. A finales de año empezamos a realizar capacitaciones de la nueva norma SMETA.

FINANCIERO

El presupuesto previsto para el año 2017 en ventas fue de \$ 1'261.590, de los cuales se ejecutaron \$1'257.366,01 el mismo no se cumple en un 0.30%, de los cuales \$ 1'034.365, se presupuestaron en la actividad fundamental lográndose ejecutar \$ 1'060.875,32 para un 102.6% de cumplimiento en la actividad fundamental.

Seguimos con cambios en el área financiera para fortalecer la estructura para América Latina, para lo cual iniciamos en el mes de enero con la implementación de un nuevo sistema contable denominado Quickbooks Enterprise Solutions, se trabajó hasta el mes de mayo con ingreso de información en ambos sistemas contables: el anterior y el actual, logrando implementar e ingresar en su totalidad la información a finales del mes de mayo. Debido a la implementación del nuevo sistema contable fue necesario el cambio del plan de cuentas en su estructura por cuanto el sistema solo acepta 7 dígitos como códigos de cuentas contables, se cambió también la estructura del plan de cuentas para acoplarlo a los requerimientos de la casa matriz que solicitaron separar los costos en directos e indirectos; a finales del mes de agosto se logró introducir información referente al presupuesto en el



sistema contable, lo que permite una comparación y control más rápida y eficaz de los ingresos y gastos.

El mes de marzo realizamos la renovación del Seguro de Responsabilidad Civil, póliza que se viene manteniendo desde que tenemos la acreditación.

El mes de abril se efectuó una Auditoría Contable Interna, que mostró puntos susceptibles de mejorar, trabajándose fundamentalmente lo relacionado a cuentas por cobrar e incremento de gastos debido a la implementación del plan LATAM y la falta de políticas adecuadas para el control interno, se hace mención a la necesidad urgente de crear la estructura adecuada de la oficina de Ecuador y Latam que permita un mejor manejo de los recursos, con las observaciones realizadas en la auditoría se planifica elaborar un plan de acción que permita mejorar y controlar el área financiera.

El mes de octubre la casa matriz de Holanda concede un préstamo de 185.000 Euros, dinero que es destinado en su totalidad para realizar pago parcial de la deuda que se mantiene con BCS Alemania.

Durante el año 2017 se adquirieron: monitores, laptops, para el personal técnico y administrativo, con el fin de renovar los equipos más antiguos y proveer de equipos al personal nuevo; equipo para interconexión de oficinas; escritorios y sillas para adecuar la nueva área provisional designada para oficinas.

El rubro, sueldos y salarios se incrementó en un 19% debido fundamentalmente, al incremento de personal de 29 a 33 empleados fijos.

Los gastos en el año 2017 tienen un aumento considerable debido principalmente a: factura extraordinaria emitida en el mes de junio por BCS Alemania, debido a un acuerdo que contempla un valor mínimo a pagar de certificación, esta factura extraordinaria tiene un valor total de US\$ 63.951,11;



retenciones en la fuente no asumidas por Alemania por un valor total de US\$ 98.865,18, retenciones de otros países por un valor de US\$ 28.489,85, originadas por la facturación a las compañías relacionadas por recuperación de gastos. Todo esto sumado al incremento de gastos por adecuaciones, contratación de personal nuevo y gestión generó una pérdida de USD\$ 293.381,66 lo que pone en riesgo de disolución a la compañía, para lo cual se analiza la posibilidad de una absorción de pérdidas por parte de la Casa Matriz mediante la condonación del préstamo otorgado cuyo valor asciende a US\$ 223.985,87 y la absorción de pérdidas con cargo a la cuenta Utilidades no Distribuidas.

BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA., aumentó su número de clientes durante el año en 78 nuevos clientes y un ingreso de \$222.462,31, retirándose 22 clientes que provocaron un egreso de \$28.478,50, por ese concepto.

El análisis aplicado en las cifras de los Estados Financieros del año 2017 da como resultado que: El activo corriente se encuentra representado en su mayoría, por los activos financieros con un porcentaje del 65,10%. Con relación al año anterior, las cuentas por cobrar aumentan en un 2,82% Se tiene un saldo de \$39.507,26, identificado como cuentas por cobrar mayores a 180 días, para lo cual se analiza medidas que permitan la recuperación de estos valores.

Las mayores dificultades se presentan en las cuentas por cobrar a las oficinas relacionadas que tienen un incremento en comparación con el año anterior de 17,74%, siendo lo más significativo las deudas de las oficinas de Brasil, Colombia y México.

La empresa se muestra poco estable con una falta de liquidez mediana, sin embargo, mediante la recuperación de nuestro exigible podemos cubrir las obligaciones a corto plazo, debemos incrementar la gestión en la recuperación de cartera vencida, aplicando las nuevas alternativas que nos permita



mantener los saldos pendientes de cobro entre los 90 y 180 días
fundamentalmente.

El Efectivo y Equivalentes de Efectivo de la empresa representa el 12.28% del total del Activo Corriente lo que demuestra un decremento del efectivo, y una falta de liquidez que no permite a la empresa contar con la disponibilidad suficiente para cubrir con las obligaciones comprometidas a corto plazo.

El análisis realizado muestra un margen bruto del 0.38% para el año 2017 y un margen neto del -0.41%, con una pérdida de US\$ 293.381,66 ocasionada por el incremento considerable de gastos no presupuestados de LATAM y gastos por servicios de certificación facturados por BCS GMBH, generando una pérdida que pone en riesgo alto de disolución a la compañía.

Cada uno de los rubros analizados alerta a la administración sobre la necesidad de tomar de decisiones acertadas por parte de la Gerencia para el siguiente periodo en el que se debe mejorar el manejo de los recursos y la identificación general de objetivos que permitan obtener resultados satisfactorios.

LEGAL

En este año se registraron actas de finiquito de los siguientes colaboradores: Lic. Rocio Valdivieso, Eco. Rubén Sánchez, Lic. Elizabeth Quintana, Ing. Naomi Nietsch, Srta. Mayra Silva e Ing. Daniel Medrano; los cuales no presentaron ningún problema debido a que su salida fue por renuncia voluntaria.

Ing. Patricio Ajllimbay

GERENTE