

INFORME DE ADMINISTRACION CORRESPONDIENTE AL AÑO 2016

Dando cumplimiento a las disposiciones de la Ley de Compañías, en calidad de Gerente, pongo a consideración de los socios el Informe de la Gestión realizada por la Administración de BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA., durante el ejercicio económico del año 2016.

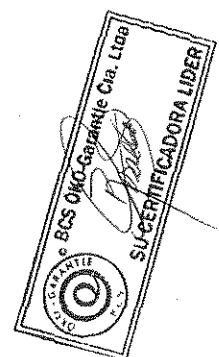
ADMINISTRATIVO

El año 2016 la empresa BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA., cambió su Gerente en el mes de mayo, lo que fue comunicado oportunamente al SAE y AGROCALIDAD, así como a todos los clientes.

Durante el año contamos con la colaboración de 28 empleados fijos, de ellos 5 en el área de administración, 3 en el área de contabilidad, 10 en el área técnica (de los cuales 7 son Ing. Agrónomos y se desempeñaron como inspectores y 3 administrativos en función de la parte técnica directamente) y contamos con 7 Ing. en el área regional (encargados fundamentalmente de las pre-evaluaciones de los procesos de las oficinas de Ecuador-Paraguay-Uruguay, Colombia, Perú, Brasil y República Dominicana, 5 de ellos realizando pre-evaluaciones y 2 administrativos desempeñándose como asistentes para toda la región).

El Servicio de Acreditación Ecuatoriano SAE, en el año 2016 realizó una testificación en el mes de enero(Agricultura), una en el mes de febrero (Grupo de productores) y la última en el mes de marzo (Recolección Silvestre), cabe destacar que los informes resultados de las testificaciones referidas fueron remitidos al SAE en el mes de septiembre, varios meses luego de ejecutadas las mismas.

Como resultado del proceso de testificación se determinaron 9(nueve) no conformidades, de las cuales se presentó evidencia de la implementación de las medidas correctivas



Actualmente contamos con una resolución favorable respecto a nuestro proceso de renovación de la acreditación y la ampliación solicitada, logramos mantener los alcances para:

- Productos vegetales orgánicos no transformados.
- Semillas y material de producción orgánica.
- Procesamiento de productos orgánicos para la alimentación humana.
- Comercialización de productos orgánicos, incluido exportación e importación.
- Productos vegetales orgánicos no transformados y/o no transformados producidos por grupos de productores organizados.

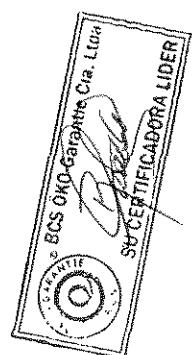
Ampliamos los alcances y logramos acreditarlos para:

- Productos acuícolas orgánicos.
- Cultivo o recolección de Algas Orgánicas.
- Productos orgánicos no transformados provenientes de recolección silvestre.

Durante el año 2016 se contrató a la Ing. Natalia Machado, dando cumplimiento a las exigencias de la Ley del Ministerio del Trabajo, de contratar un empleado con discapacidad, cuando el número de empleados contratados es igual o superior a 25 condición que se cumple en BCS porque el número de empleados es superior a lo exigido por la Ley. Se contrata a la Ing. Liseth Yáñez a la salida de la Ing. Carolina Rodríguez, personal del área técnica encargadas de los Certificados de Transacción(TCs), también en el área técnica se contrata a la Ing. Cristina López, para su desempeño como inspectora y asistente de la Coordinación Técnica por la salida de la Ing. Adriana Salazar que se desempeñaba en ambas funciones y se contrata al Lic. Rubén Sánchez para que se desempeñe como Controller Contable para todo LatAm.

En el 2016 se gestionó ampliación de alcance para el personal técnico incrementándolo en un 39%, para las normas que contaban con registros de inspectores.

Se impartió capacitación presencial al personal técnico en correspondencia con las necesidades y los objetivos previstos para el año y a través de la plataforma



virtual participamos en algunos cursos, entre los cuales se abordaron normativas como: JAS, UTZ, EU y NOP y actualizaciones del Manual de Calidad de Alemania.

Se procedió con la evaluación del personal técnico, quedando pendientes algunas medidas correctivas producto del resultado de las mismas y las conclusiones de la evaluación del Ing. Luis Fares, por los resultados de su evaluación lo que provocó que incumpliéramos en el 2016 con las evaluaciones correspondientes, actualmente se trabaja un plan de capacitación intensivo con este inspector, para realizarle una nueva evaluación, al encontrarse suspendido actualmente para auditorías de procesamientos y exportación .

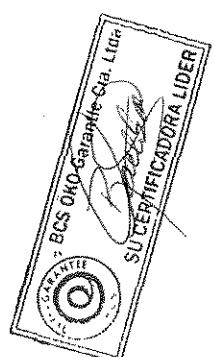
Se produjo la salida del Ing. Patricio Miranda en diciembre del 2016, quién se desempeñaba en Paraguay como inspector para EU, NOP y se debía registrar desde mayo del 2017 para JAS y GG y no se tenía otro inspector preparado en ese país, por lo que EC debe asumir las auditorías del 2017 con déficit de auditores.

Continuamos este año con la difusión de conocimientos necesarios para sustentar una agricultura orgánica, ofreciendo capacitaciones dirigidas a nuestros clientes sobre estándares y procesos de certificación para la Agricultura Orgánica, entre los que se destacan:

- Curso Global GAP: abril 2016
- Curso BPM – Procesos Primarios: 28-30/09/2016
- Curso Procesamiento y Exportación de Productos Orgánicos: 21 – 24/11/2016

FINANCIERO

El presupuesto de ventas, previsto para el año 2016 fue de \$ 1'170.000 dólares, logrando un ingreso de \$1'286.304,05 y el cumplimiento de lo presupuestado al 109.94%.



En la actividad fundamental se presupuestó un ingreso de \$ 1'001.400, y al cierre del año se logró ingresar \$ 1'043.449,22 dólares, para un 104.20% de cumplimiento.

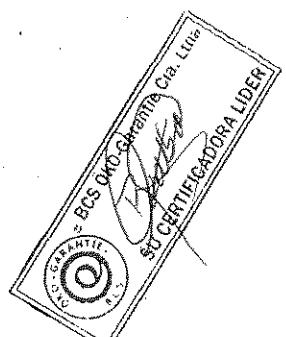
Lo más significativo durante el año, en el orden financiero, fueron los cambios de política de Kiwa- BCS, debidos fundamentalmente a la estructura actual para América Latina.

Al cierre del año se generó un incremento en los gastos concebidos inicialmente en el presupuesto, cerrando con \$ 131.779,12.

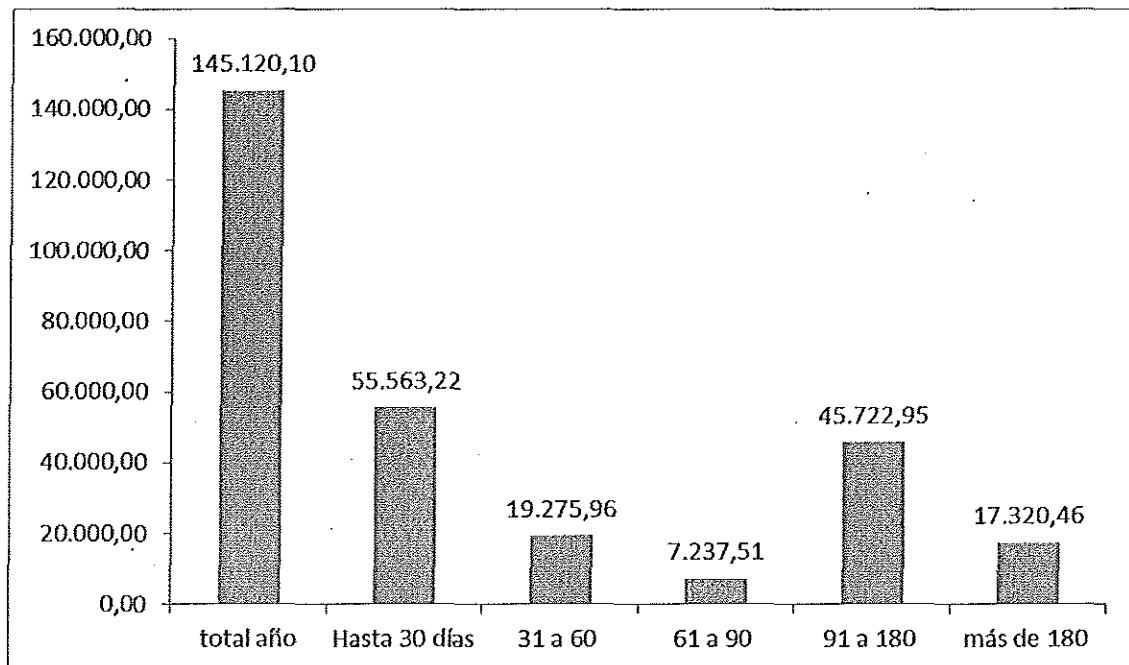
El rubro, sueldos y salarios se incrementó en un 33.82% debido fundamentalmente, a que durante el año se incrementó el salario al 51.72% del personal, para dar un tratamiento más equitativo por cargos y responsabilidades.

En relación al análisis aplicado en las cifras de los Estados Financieros del año 2016 encontramos que: El activo corriente se encuentra representado en su mayoría, por los activos financieros con un porcentaje del 62.96%.

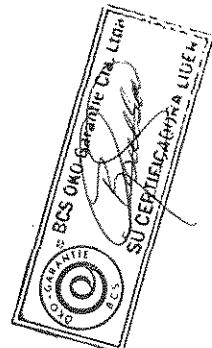
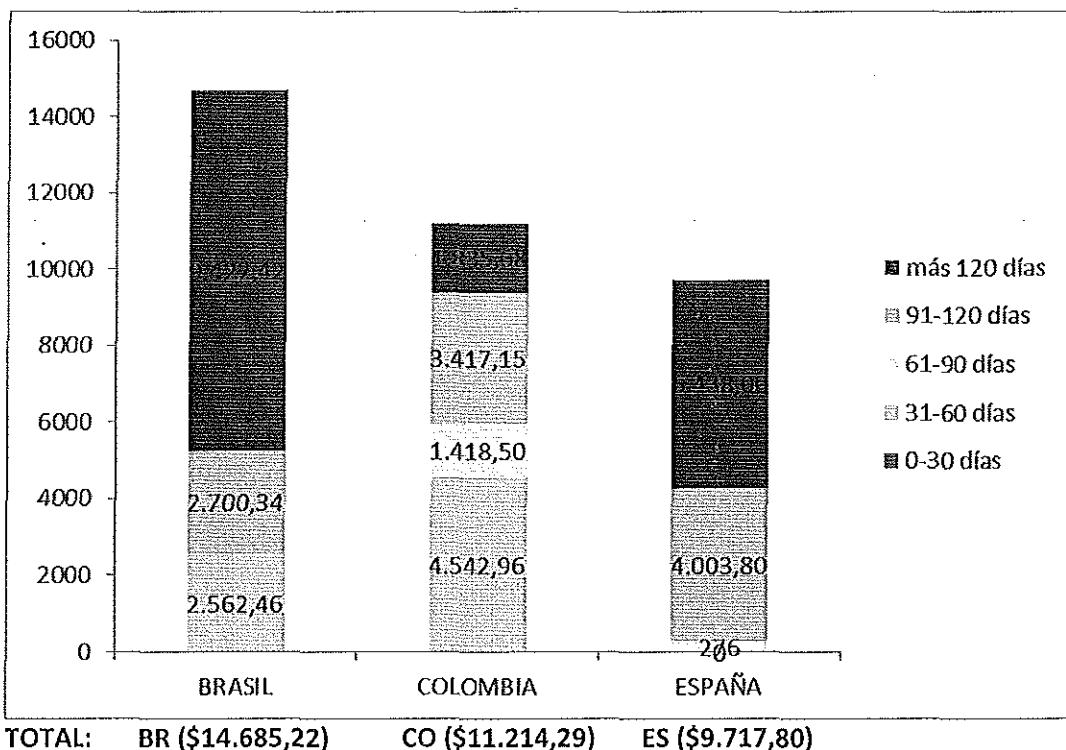
Las cuentas por cobrar disminuyen con relación al año 2015, aun cuando la facturación en el año 2016 es superior. Se cuenta con un saldo de \$18.257,50 dólares identificados como incobrable, se realizaron varias gestiones para hacer efectivo su cobro durante el año sin lograr resultados, de esos montos, alrededor de 9 mil dólares, corresponden a clientes en Paraguay y los montos restantes corresponden fundamentalmente a clientes que se retiraron de la compañía entre los últimos meses del 2014 y los primeros del 2015 y que las gestiones para el cobro no han dado resultados.



CUENTAS X COBRAR A CLIENTES AL CIERRE DEL AÑO 2016



CUENTAS X COBRAR A OFICINAS LOCALES AL CIERRE DEL AÑO 2016



Las mayores dificultades en las Cuentas por Cobrar, se presentan en los cobros a otras oficinas de Kiwa-BCS, con los mayores inconvenientes en las oficinas de Brasil, Colombia y España.

La empresa es sólida y mantiene una liquidez mediata, en base a la recuperación de nuestro exigible, podemos cubrir las obligaciones a corto plazo, pero debemos cuidar nuestros gastos e incrementar la gestión en la recuperación de cartera vencida, aplicando las nuevas alternativas que nos permitan mantener los saldos pendientes de cobro entre los 30 y 60 días fundamentalmente.

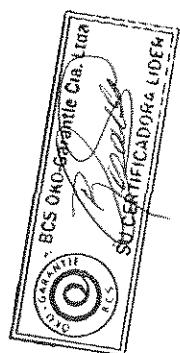
El Efectivo y Equivalentes de Efectivo de la empresa representa el 24.57% del total del Activo Corriente lo que demuestra un aumento del efectivo y demuestra que la empresa cuenta con la disponibilidad suficiente para cubrir con las obligaciones comprometidas a corto plazo.

El análisis realizado muestra un margen bruto del 65.32% para el año 2016 y un margen neto del -0.96%, con una pérdida de US\$ 6.546,42 ocasionada por el incremento considerable de gastos no presupuestados, generando un valor alto de Impuesto a la Renta, por Pagar, que fue deducido de las retenciones de Impuesto a la Renta recibidas durante todo el año.

La compañía se ha propuesto para el próximo año un análisis de sus gastos actuales, para su disminución, aplicando alternativas de eficiencia en nuestros servicios y un control más estricto de nuestros gastos.

De igual forma está previsto un aumento de nuestros ingresos, con la oferta de nuevos servicios al cliente, lo que nos permitirá resultados superiores, si disminuimos nuestros gastos, lo que nos permitirá evitar cerrar el próximo año con pérdidas.

En el mes de marzo se efectuó una Auditoria Contable Interna, que mostró puntos susceptibles de mejorar, para los cuales se elaboró un plan de acción a



cumplimentar en el año, trabajándose fundamentalmente en lo relacionado con los activos fijos, los que quedaron controlados al 100% al finalizar el año y quedando pendiente establecer la política interna para el tratamiento a los mismos y otras medidas del plan de acción previsto para levantar las no conformidades de esta auditoría, con la particularidad para el año 2017, de que los resultados de la auditoría interna deberán informarse a la Superintendencias de Compañías, atendiendo a las modificaciones al respecto por estar asociados a Compañías Extranjeras.

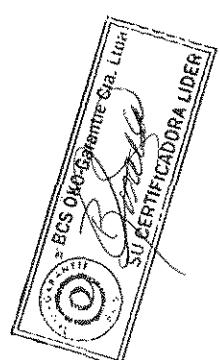
BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA., aumentó su número de clientes durante el año 2016 con un total de 58 nuevos clientes y un ingreso por este concepto de \$126.473,58, se retiraron 21 clientes en el año que provocaron que se dejaran de ingresar \$54.207,00 por ese concepto.

El incremento en ventas fue de un 6.42% con relación al año 2015; se cumple el presupuesto previsto para el año pero no se logran alcanzar los objetivos en ventas, las que debieron tener un crecimiento de un 20% durante el 2016.

En el transcurso del año se adquirieron monitores, laptop ACER ASPIRE E14, servidor HP ML350, equipo para control del sistema de seguridad del firewall, UPS para servidor, para el personal técnico y administrativo, con el fin de renovar los equipos más antiguos y por la necesidad de cambio de nuestro servidor.

En el mes de marzo se realizó la renovación del Seguro de Responsabilidad Civil, póliza que se viene manteniendo desde que tenemos la acreditación.

Cada uno de los rubros analizados permite la toma de decisiones acertadas por parte de la Gerencia para los siguientes períodos y la identificación general de objetivos que permitan obtener resultados satisfactorios.



LEGAL

En este año se registraron actas de finiquito de los siguientes colaboradores: Ing. Rusvel Ríos, Sra. Laura Quishpe, Ing. Adriana Salazar e Ing. Carolina Rodríguez; los cuales no presentaron ningún problema debido a que su salida fue por renuncia voluntaria.


Lic. Rosalba Ricardo Rubio
GERENTE
BCS ÖKO GARANTIE CIA. LTDA.

BCS ÖKO-Garantie Cia. Ltda.
SU CERTIFICADORA LIDER