

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

AÑO LECTIVO 2015 – 2016

DATOS INFORMATIVOS

Plantel	"Albert Einstein"
Ubicación	Parroquia Ciudad Nueva
Dirección	Calle La Tranquilla No 10 y Avenida Rumifañui
Régimen	Sierra
Sostenimiento	Particular
Zona	Urbana
Tipo	Hispana
Clase	Común
Sexo	Mixto
Año Lectivo	2015 – 2016

1. ANTECEDENTES

El año lectivo 2015 – 2016 inició con el período de matrículas el 18 de agosto de 2015 de acuerdo al cronograma enviado por el distrito y las clases el 01 de septiembre con un programa especial de inauguración por la Dra. Mariana Campaña Directora, la asistencia de la Ing. Patricia Campaña Representante Legal de la institución, padres de familia y estudiantes. Se cumplió la disposición del Ministerio de Educación con el ingreso en forma escalonada para los respectivos grados y en los días establecidos.

2. OBJETIVOS

Informar a las autoridades del Ministerio de Educación y del distrital, a la representante legal, maestros, padres de familia sobre el trabajo escolar realizado en el año lectivo y la proyección de la institución en el futuro.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Aspecto Administrativo

- Iniciamos las actividades con una matrícula de 220 estudiantes desde inicial I a noveno grado de Educación General Básica, distribuidos en 12 paralelos, 1 en inicial I, 2 en inicial II y 9 de primero a noveno. En el transcurso del año ingresan 3 estudiantes nuevos: a inicial I, primero y sexto grado con un total de 223
- Laboramos 15 maestros, 8 de aula, 3 con áreas principales, 4 maestros especiales de: Educación Estética, Educación Física, Computación, a tiempo parcial; Inglés a tiempo completo, cumpliendo así con la oferta de la institución, la secretaria y la directora administrativas.

- La Lic. Nelly Jácome maestra de primer grado permanece en la institución hasta los primeros días de enero de 2016, se retira debido a una situación de salud, para no dejar a los niños sin la atención respectiva, se busca a una maestra reemplazo por un tiempo ocasional, iniciado el segundo Quimestre se contrata a la Lic. Silvia Morocho quién termina el año.
- El Lic. Diego Pullupaxi trabaja durante el primer Quimestre como maestro de Educación Física, le reemplaza la Lic. Silvia Jaramillo quien labora los meses de marzo y Abril, por problemas de salud se retira y desde el 1º de mayo trabaja el Lic. Milton Almache.
- Se organizó la junta general de docentes, el Consejo Ejecutivo, Junta de docentes de grado y de áreas, de acuerdo a lo que señala el art. 48 del Reglamento de Educación.
- Se nombró las comisiones de : Pedagogía, Social Externa y Social interna con su respectiva planificación para ir cumpliendo en el transcurso del año lectivo
- Se realizó la elección de los concejos de aulas
- Elección del Consejo Estudiantil para el período lectivo 2015 – 2016.
- En cada aula se eligió a los representantes de padres de familia y en la escuela el Gobierno Escolar en reemplazo del comité central de padres de familia, cumpliendo con la normativa vigente.
- En reunión de representantes de padres de familia de cada grado se nombró al representante que formará parte del Gobierno Escolar, el Dr Israel Carrillo se presentó una planificación a ser desarrollada durante el año, siendo legalizada por ASRE en el distrito, cumpliéndose en su totalidad
- La Directora trabaja hasta fines de marzo y por problemas de salud, se encarga la dirección pedagógica al Ing. Adolfo Moya los meses de abril y mayo; para la atención a padres de familia en el área administrativa se cuenta con la presencia de la Lic. Silvia Jaramillo en el mes de junio.

b) Aspecto Pedagógico

- Elaboración de certificados individuales de los años lectivos 2011 – 2012 y 2012 – 2013, 2013 2014 que no constaban en los listados de estudiantes y legalización de cada uno en el distrito, para la entrega a padres de familia de estudiantes que se encuentran en diferentes instituciones del cantón, provincia y país
- Se complementa los expedientes académicos individuales con su respectiva documentación de estudiantes nuevos
- Se aplicó el programa que determina el Ministerio de Educación para el tratamiento académico en cada uno de los grados
- Se ha cumplido con el horario de entrada y salida tanto de maestros y de estudiantes aprobado por el nivel Distrital
- Control permanente de ingreso de estudiantes a las aulas para evitar pérdida de tiempo a clases.
- Por disposición del distrito se cerró las puertas de la institución una vez que ingresaban los niños de los iniciales, para evitar el paso de personas desconocidas

- Control diario de estudiantes en los recreos por los maestros de turno y en el servicio de lunch
- Se cumplió con la atención a padres de familia en un horario establecido y publicado en la cartelera
- Por disposición del distrito se realizó tres simulacros en el año y con evaluación de funcionarios del Cuerpo de Bomberos.
- En la feria de proyectos del distrito participaron con el grupo de cheer leader
- El trabajo de aula en el inicial I se lo realizó por proyectos y desde Inicial II a noveno por bloques curriculares de acuerdo a lo que determina el Ministerio de Educación
- Se ha trabajado con textos escolares de la editorial EDINUN con la respectiva autorización del Ministerio de Educación.
- Con motivo de las fiestas patronales de la escuela se realizaron las siguientes actividades: Ciclo paseo familiar a cargo de la maestra de Educación Física; Casas abiertas de Inglés, Matemática y Ciencias Naturales, Exposición de valores en el atrio de la iglesia Matriz con el apoyo de la Dra. Gimena Paredes y deportes con la participación de estudiantes de los diferentes grados. Programa de clausura de los diferentes eventos con la presentación de Cheer leaders en el coliseo de deportes del cantón preparado por la Srta. Gabriela la Lic. Silvia Jaramillo y el apoyo de los maestros y tutores de grados.
- Se realizó la entrega oportuna de los informes parciales y quimestrales de rendimiento académico, en sesiones de padres de familia y de cada grado.
- Entrega de informes individuales de aprendizajes y recomendaciones a cada padre de familia de los diferentes grados
- Programa de incorporación de los niños/as de iniciales I, II, entrega de materiales utilizados a padres de familia y de 2do a noveno como lo determina las disposiciones enviadas por el distrito.
- La Representante Legal preocupada no solamente del aspecto académico sino también del estudiante como persona y ser humano, contrata los servicios profesionales de la Dra. Gimena Paredes psicóloga, quien ha impartido charlas y conferencias a maestros, estudiantes y padres de familia desde el mes de octubre
- El Personal Docente y estudiantes fueron capacitados en: Inteligencia emocional, valores, y artes, proyectos implementados para desarrollar en el presente año lectivo, esto se lo ha hecho cada 15 días y cuando las circunstancias así lo han requerido.

c) Clima Institucional y Desarrollo Humano

- Se ha realizado el mejor de los esfuerzos para contar con un ambiente saludable en el trabajo y que permita cumplir con la planificación trazada.
- Elaboración del calendario cívico cultural y social por la comisión correspondiente.
- Práctica del minuto cívico por grados al iniciar la semana de actividades.
- Desarrollo de programas internos como: Día de los Difuntos, Navidad, siendo priostes los estudiantes del Consejo Estudiantil.

- Se realizó una mañana deportiva a fines de noviembre con los correspondientes platos típicos, dinero destinado para el agasajo navideño de cada grado
- Un grupo de estudiantes se presentaron en la noche de encendida de árboles de navidad, con villancicos, pedido realizado por el Ilustre Municipio.
- Programa de posesión del Consejo Estudiantil con la presencia de padres de familia.
- Desarrollo de la semana de fiestas de la escuela con: casas abiertas, actos culturales, ciclo paseo y caminata familiar.
- Con el Proyecto Escolar de deportes, se participó en la feria distrital en la Unidad Educativa "Jorge Alvarez"
- Todos los estudiantes asistieron a la piscina para tener un día de recreación y en un horario establecido con la finalidad de optimizar los espacios
- Los padres de familia asistieron a varias charlas motivacionales con la Dra. Gimena Paredes

En el aspecto de Bienestar Estudiantil

- El personal del hospital atendió a los estudiantes de Inicial I, II, 1ero, 2do grado con vacunación primera y segunda dosis contra el sarampión, varicela y la poliomielitis y a los niños de 9 años de cuarto y quinto vacuna para el papiloma humano
- Los estudiantes del Consejo Estudiantil participaron en los minutos cívicos con temas relacionados a valores
- Los estudiantes de sexto, octavo y noveno, el tutor de sexto y la Directora participan del recorrido turístico por: plaza de la resistencia indígena, museo arqueológico y paseo ecológico de Quillán, organizado por el GAD Municipal con motivo del mes de la cultura
- Las maestras dieron recomendaciones los días lunes después del minuto cívico, para el cuidado de las aulas, manejo de la basura, manteniendo la buena presentación del plantel, consiguieron una botella gigante para el reciclaje de las botellas

d) En el aspecto material

- Cumpliendo con la disposición dada por el distrito, al inicio del año lectivo se realizó la pintura general de exteriores e interiores de la institución, el mobiliario y los juegos infantiles
- Construcción de 4 aulas: tres destinados a los grados y uno para la adecuación de los correspondientes ambientes uso de los iniciales.
- Ampliación del espacio verde con la colocación de césped natural

4. MOVIMIENTO ECONOMICO

Los representantes de cada uno de los grados recibieron el aporte económico de 1 dólar mensual autorizado, para gastos de botellón de agua y copias de evaluaciones de parciales y quimestrales; presentando el respectivo informe en la reunión final de padres de familia

CONCLUSIONES

El año lectivo se ha desarrollado con normalidad, cumpliéndose satisfactoriamente lo planificado.

RECOMENDACIONES

A los padres de familia

- Respetar las disposiciones dadas por las autoridades de la institución
- Enviar a sus representados con el uniforme correspondiente y de acuerdo a los horarios
- Responsabilizarse de la puntualidad de los niños
- Control permanente de las tareas y trabajos en casa
- Enviar los materiales que se requieren para el trabajo diario del aula
- Cumplir con todos los compromisos adquiridos como padres de familia.

Expreso mi agradecimiento profundo a la Ing. Patricia Campaña Representante Legal de la institución por darme la oportunidad de continuar compartiendo mis modestas experiencias y conocimientos con maestros, estudiantes y aún con padres de familia.

Agradezco a todos y cada uno de los maestros de grado, maestros de áreas y especiales, por el trabajo realizado cada día, entregando lo mejor de si al grupo que fue asignado, obviamente como en todo trabajo, unos agradecerán y otros no lo importante es la satisfacción del deber cumplido

Al representante de padres de familia Dr. Israel Carrillo a las representantes de cada grado por el trabajo realizado en los diferentes eventos; permitiendo cumplir con la planificación presentada al inicio de año, mil gracias por el tiempo de calidad dado a la institución y el apoyo oportuno, pues siempre estaban junto a los maestros, a su autoridad y a la representante legal

Y a nombre de la institución, expreso los sentimientos de gratitud y reconocimiento a cada uno de los padres de familia, estudiantes, y personas que con sus sugerencias, sus comentarios y aún con sus críticas edificantes permitieron ir mejorando cada día el trabajo y aquellos que se unieron y respaldaron las aspiraciones del plantel, permitiéndonos cumplir con las metas propuestas en beneficio de la niñez que se educa en la institución.

Pillaro 30 de junio de 2016



Dra. Mariana Campaña
DIRECTORA