
**Políticas contables y notas explicativas a los estados financieros
para el año que termina el 31 de Diciembre de 2019****1. Información general**

BRITO CABEZAS "BRITOCABE CIA.LTDA." es una Compañía de responsabilidad limitada radicada en el país. El domicilio de su sede social y principal centro del negocio es en la ciudad de Riobamba ubicada en las calles Larrea 21-16 y Guayaquil.

Sus actividades principales son el transporte de carga y alquiler de bienes inmuebles para locales comerciales.

2. Bases de elaboración y políticas contables**2.1. Declaración de cumplimiento**

Estos estados financieros consolidados se han elaborado de acuerdo con la *Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES)* emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). Para la realización de los estados financieros la administración requiere de estimaciones basadas en la mejor información encontrada que se detalla en las presentes notas.

A continuación un detalle de las principales políticas contables requeridas para los activos fijos.

2.2. Bases de preparación

Britocabe Cia.Ltda., al encontrarse en el tercer grupo para la adopción de NIIF, utiliza su fecha de transición 2011, para la elaboración de sus primeros estados financieros bajo NIIF al 31 de diciembre del 2011, según resolución de la Superintendencia de Compañías N° SC.Q.ICI.CPAIFRS.11.01 emitida el 12 de enero de 2011.

2.3. Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo incluye a los activos financieros líquidos como son: depósitos, inversiones financieras líquidas a un plazo menor a tres meses y sobregiros bancarios.

2.4. Activos no corrientes mantenidos para la venta

Los activos no corrientes mantenidos para la venta se clasifican a los activos cuyo valor en libros es recuperable a través de una operación de venta y o mediante su uso continuo. Esta condición se considera cumplida únicamente cuando la venta es altamente probable y el activo está disponible para la venta inmediatamente en su estado actual.

La Gerencia propondrá un plan de venta, el mismo que debe cumplirse en un plazo no mayor a un año, desde la fecha de clasificación como activo disponible para la venta.

2.5. Propiedad, planta y equipo

Las partidas de propiedad, planta y equipo se medirán en su inicio por su costo.

El costo de PPyE comprende el precio de adquisición, costos relacionados con la ubicación del activo y su puesta en funcionamiento según lo previsto por la gerencia, costo de desmantelamiento y retiro del elemento y rehabilitación de la ubicación del activo.

Para el caso de los terrenos y edificios después del reconocimiento inicial, estos son presentados a sus valores revaluados, que sus valores razonables, en el momento de las revaluaciones, menos la depreciación acumulada y pérdida por deterioro para el caso de los edificios. Cualquier incremento en la revaluación de terrenos o edificios se acumula en el patrimonio en la cuenta llamada: reserva por revaluación de PPyE.

En el caso de existir una disminución en el valor del activo en el momento del revalúo, este debe reconocerse en resultados del período.

Los elementos de PPyE son depreciados en línea recta y de acuerdo a la siguiente tabla:

Activo Fijo	Vida Util
Edificios, Instalaciones	20 años 5%
Maquinaria y equipo	10 años 10%
Muebles y enseres	10 años 10%
Equipos de oficina	10 años 10%
Vehículos	5 años 20%
Equipo de cómputo	3 años 33%

El retiro o venta de propiedades, planta y equipo es calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros y reconoció en resultados.

El método de depreciación, el tiempo de vida útil son revisados al final de cada año, para detectar cualquier cambio significativo.

3 Aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (NIIF para las PYMES)

La Superintendencia de Compañías estableció mediante la resolución N° 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre de 2008, la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) y su aplicación obligatoria por parte de las compañías y entidades sujetas a su control y vigilancia, a partir del 1 de enero del 2012. Adicionalmente se estableció el cumplimiento del cronograma de aplicación según lo dispuesto en la Resolución N° 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre de 2008, publicada en el Registro Oficial No. 498 del 31 de diciembre de 2008 y No. SC.ICI.CPAIFRS.G.11.10 del 11 de octubre de 2011. La Compañía está obligada a presentar sus estados financieros de acuerdo con las NIIF a partir del 1 de enero del 2012.

La Compañía define como su período de transición a las NIIF el año 2011, estableciendo como fecha para la medición de los efectos de primera aplicación el 1 de enero del 2011.

4. Efectivo y Equivalentes de efectivo

	31/12/2019	31/12/2018
Efvo.y Bancos	507,49	1.527,47
TOTAL:	507,49	1.527,47

APLICACIÓN DE NIIF AL GRUPO DE ACTIVOS FIJOS

5. Propiedades, planta y equipo

Reconocimiento Inicial.- Britocabe Cia.Ltda. debe cambiar su política vigente de:

Se considera activo fijo aquellas compras de bienes muebles o equipos a partir de \$ 500, se procede a codificar al activo de acuerdo al tipo y se ingresa en el módulo de activos fijos para su control con todas las especificaciones necesarias.

Debe adoptar el concepto de activo fijo detallado en la NIC 16, párrafo 7: "Un elemento de PPyE se reconocerá como activo cuando, sea probable que la entidad obtenga los beneficios económicos futuros derivados del mismo y el costo del activo para la entidad pueda ser valorado con fiabilidad".

Valoración del Costo.- El edificio fue reconocido a su precio de contado al momento de la creación de la Compañía.

Valoración posterior al reconocimiento.- Según resolución N° SC.ISI.CPAOFRS.G.11.015 de la Superintendencia de Compañías emitida el 30 de diciembre de 2011 se resolvió normar en la adopción por primera vez de las NIIF para las Pymes, la utilización del valor razonable o revaluación como costo atribuido, en el caso de los bienes inmuebles. **Artículo primero.**- Toda compañía que posea bienes inmuebles y que aplique la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) a partir del 1 de enero del 2012, en la fecha de transición (1 de enero de 2011), en aplicación de la sección 35, podrá medirlos a su valor razonable o re avalúo, utilizando el avalúo comercial consignado en la carta de pago del impuesto predial del año 2011, o basarse en un avalúo elaborado por un perito calificado por la Superintendencia de Compañías.

Valores al 31/12/2018

	31/12/2018	31/12/2017
Costo	266.759,27	314.880,53
Depreciación acumulada	- 100.863,89	- 135.685,31
Pérdida por deterioro	-	-
TOTAL:	165.895,38	179.195,22

CLASIFICACION:

Edificios	265,996.74	265,996.74
Vehículos	0	48.121,26
Muebles y enseres	762.53	762.53
TOTAL:	266.759,27	314.880,53

Valores al 31/12/2019

	31/12/2019	31/12/2018
Costo	543.066,09	266.759,27
Depreciación acumulada	- 118.768,85	- 100.863,89
Pérdida por deterioro	-	-
TOTAL:	424.297,24	165.895,38

Depreciación.-

La compañía deprecia sus activos bajo el método de línea recta, sin valor residual y en base a la siguiente tabla de acuerdo a la Ley de Régimen Tributario Interno:

Activo Fijo	Vida Util
Edificios, Instalaciones	20 años 5%
Maquinaria y equipo	10 años 10%
Muebles y enseres	10 años 10%
Equipos de oficina	10 años 10%
Vehículos	5 años 20%
Equipo de cómputo	3 años 33%

Esta política la seguirá manteniendo con la aplicación de las NIIF.

En bien inmueble se re-avalúo según el predio urbano del año 2018.

6. Ingresos

A Continuación se presenta un análisis de los ingresos:

	31/12/2019	31/12/2018
Venta de servicios	0	61.300,00
Otros ingresos	0,62	7.697,52
TOTAL:	0,62	69.003,31

7. Costos y Gastos

A continuación el detalle de los costos y gastos:

	31/12/2019	31/12/2018
Gastos administrativos	0	62.048,02
Gastos operativos	1.020,60	4.456,96
Otros gastos	17.904,96	13.299,83
TOTAL:	18.925,56	84.135,94

8. Capital en acciones

Los saldos a 31 de diciembre de 2019 comprenden 500 acciones ordinarias con un valor nominal de 1,00 dólar completamente desembolsadas, y emitidas.

9. Aprobación de los estados financieros

Estos estados financieros fueron aprobados por la Junta de Accionistas el 30 de Marzo de 2020.

* * * * *