

**INFORME DE GERENCIA**  
**PERIODO ECONOMICO DEL 2014**  
**CEPEDA CIA. LTDA.**

Señores Socios de Cepeda Cia. Ltda.:

Pongo a su consideración el informe anual de la Gerencia por el año del 2014, en el cual dejo constancia de la gestión efectuada durante el año, debo expresar mi agradecimiento a los socios por mantener su confianza en mi persona para dirigir Cepeda Cia. Ltda., mis actuaciones están resumidas en el siguiente informe:

**1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN 2014.**

El proyecto de construcción de la nueva planta industrial sigue estancado, los permisos municipales siguen en consulta, los estudios están en una etapa inicial básica, el acuerdo preliminar para la realizar un contrato de arrendamiento del terreno con opción de compra con plazo de 10 años, del sitio en donde se asentara la nueva planta industrial, sigue vigente. El contrato se firmara siempre y cuando el municipio y las entidades de control aprueben la construcción de la nueva planta.

La utilidad del año 2014 es superior respecto del año anterior, el modelo SILVER tiene una gran aceptación, aspecto que es aprovechado comercialmente al máximo, sin embargo va siendo ya necesario pensar en un nuevo modelo, nuestro gerente de planta está trabajando en el diseño de un nuevo modelo, proceso que va lento, ya que las exigencias de las entidades de control, a la fabricación de los productos es grande, y ha obligado a realizar cambios importantes en la carrocería;

**2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE JUNTA GENERAL.**

La administración por el año 2014 ha dado cumplimiento a las disposiciones emitidas por la Junta General de Socios, la actividad respecto de este tema se resume en los siguientes puntos:

- a) Conforme lo ha resuelto la Junta General, ha cumplido con todos los requerimientos societarios, de presentación de Balances e Informes Anuales, también fueron presentados las declaraciones del Impuesto a la Renta al SRI;
- b) En lo referente a las aprobaciones y autorizaciones de partidas de gastos estas han sido aprobadas por la Junta General de Socios, cuando ha sido pertinente, además se ha cumplido con todas las disposiciones y resoluciones respecto a la política empresarial y manejo de la empresa;
- c) Está pendiente la contratación de la auditoria externa para el cumplimiento de las obligaciones con la Superintendencia de Compañías.

**3. AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

**3.1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.**

Los valores capitalizados nos proporciona tranquilidad financiera, y tener los recursos para las operaciones, la aceptación de nuestro producto en el mercado, una gestión financiera efectiva, y manejo conservador de recursos, permitieron cumplir nuestras metas y las expectativas económicas de los socios de la compañía.



En el aspecto administrativo esta en desarrollo la reestructuración de puestos de trabajo y funciones orientadas a los nuevos procesos administrativos y financieros de la empresa, apoyándonos en la tecnología y el software de apoyo que poseemos.

### **3.2. ASPECTOS LABORALES.**

La contratación del personal de planta, administración y ventas de la empresa, se ha realizado cumpliendo todas las formalidades señaladas por la Ley, las remuneraciones a los trabajadores se han pagado en función de las disposiciones pertinentes (comisiones sectoriales), por tanto no existe riesgo contingente sobre posibles imprevistos o litigios de carácter laboral.

Está en proceso el Reglamento de Seguridad e Higiene Industrial y otros reglamentos destinados a normar las actividades administrativas y operativas de la compañía.

### **3.3. ASPECTOS LEGALES.**

Se han sido cumplido las disposiciones y exigencias legales relativas a la compañía, en materia de impuestos y otros aspectos legales de observancia obligatoria, principalmente la responsabilidad de presentar una contabilidad y Estados Financieros exentos de errores de importancia, y que presentar razonablemente la posición financiera y resultados de la empresa por el año de 2014;

Las continuas reformas tributarias van imponiendo normas a las empresas, las cuales han sido muy difíciles de cumplir sin embargo, ha existido el empeño en cumplir con las disposiciones y exigencias del reglamento de facturación y las leyes y Reglamentos Tributarios y resoluciones del SRI, considero haber cumplido en un alto grado las normas y disposiciones tributarias;

La empresa cuenta con todos los permisos locales respectivos para el funcionamiento de la empresa;

## **4. SITUACION FINANCIERA Y RESULTADOS ANUALES.**

Es responsabilidad de la gerencia organizar la contabilidad y preparar los estados Financieros de Anuales de la compañía, se ha mejorado el control contable y financiero de la compañía, la situación financiera y los resultados anuales de la empresa, los resumo en los siguientes puntos:

1. El año de 2014 la compañía ha obtenido utilidades netas por US\$ 1,031,134.17 de los cuales deduciendo la participación de los trabajadores y el Impuesto a la Renta, queda una utilidad líquida a disposición de los socios de US\$ 724,176.09 lo cual considero un valor representativa en relación a la Inversión.

## **5. PROPUESTA RESPECTO DEL DESTINO DE LAS UTILIDADES.**

Como ustedes notarán, la empresa necesita recursos para poder crecer y concretar los planes de construcción de una nueva planta industrial, considerando las expectativas para los próximos años solicito se destinen los resultados a incrementar el Capital Social de la compañía, esto adicionalmente nos permitirá obtener una reducción del 10% en el pago del Impuesto a la Renta que la compañía tiene que pagar por el año 2014.

## 6. POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA LOS AÑOS SIGUIENTES.

La empresa va creciendo y surgen nuevas necesidades, para enfrentar los retos debemos manejar planes, para ello me permito sugerir las políticas y estrategias para el año siguiente:

- a) Crear un comité para el estudio del proyecto de la nueva planta industrial;
- b) Desarrollar el proyecto del nuevo modelo de carrocería, para enfrentar los retos en los próximos años, y realizar un estudio acerca de la posibilidad de diversificar los productos de la empresa, desarrollar una plan estratégico a mediano y largo plazo para enfrentar la competencia nacional e internacional.
- c) Continuar con el proceso de gestión de calidad y promover la mejora continua de la empresa, estudiar la posibilidad de obtener otras certificaciones que apoyen la productividad de la empresa;

Gracias señores socios por su confianza, prometo para este nuevo año seguime preparando mejor para administrar efectivamente la empresa.

Mis sinceros agradecimientos.



*Tatiana Cepeda Jácome*  
**CEPEDA CIA. LTDA.**  
*Gerente General*