

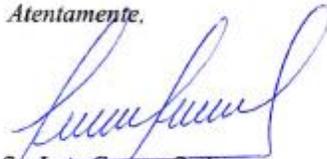
**INFORME DE GERENCIA**  
**CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO – DICIEMBRE DEL 2015**

Señores Socios:

*Dentro de las principales actividades que la Gerencia de la Compañía ha desarrollado durante este tiempo, pongo en conocimiento los siguientes puntos:*

- 1. De enero hasta el 31 de diciembre del 2015, las actividades de gerencia estuvieron encaminadas a lograr en primer lugar la organización administrativa y de la fuerza de ventas de nuestra empresa.*
- 2. Dentro del aspecto administrativo, debo manifestar que la contratación del personal la hemos realizado en base a dos principios básicos e importantes dentro de la moderna administración de empresas, dichos principios han sido la organización de recursos económicos y humanos, así como el impulso al área de ventas, que es el motor fundamental de nuestro negocio.*
- 3. Del mismo modo vale la pena destacar que en la parte administrativa y dentro de la fuerza de ventas hemos seleccionado al mejor personal posible, siempre con la óptica o búsqueda de aquellas personas que se identifiquen con los claros objetivos institucionales y de cultura organizacional de nuestra empresa.*
- 4. Ahora, dentro del análisis de cifras, que se han plasmado en el Balance General, que me permito entregar a la Junta la situación económica, debido a la competencia, al cambio de políticas y a las metas impuestas por Unilever no se revisaron a pesar de haber entregado una zona que representaba el 35% de las metas desde el año 2014, recalcando además que por hacer más cobertura no se pudo revisar por el departamento de ventas quedando con la misma cantidad de gente, razón por la cual la pérdida del 2015 se ve reflejado por lo dicho anteriormente, sin embargo la empresa ha podido cumplir con las obligaciones primarias que posee la compañía.*
- 5. Hemos sido conscientes en manejar con eficacia tanto los gastos administrativos y corrientes de la empresa.*
- 6. Dentro de este contexto, y como es mi deber, para el próximo año el objetivo primordial es cumplir en un 100%, las metas impuestas por UNILEVER ANDINA ECUADOR S.A., de igual forma cumplir al 100% las metas de Jabocentro.*
- 7. Finalmente quiero dejar constancia de mi profundo agradecimiento a todos los miembros de la organización, los cuales han demostrado interés en el desenvolvimiento tanto económico como social de la empresa, sintiéndola como una verdadera familia.*

Atentamente,



**Sr. Luis Castro Ortiz**  
**GERENTE JABOCENTRO CIA LTDA**