

Señores:

**Miembros de la Junta General de Socios  
INDUSTRIAS DE PAPEL PAPELOM CIA. LTDA.**

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Compañías y Estatuto de la Empresa, a continuación me permito presentar el informe correspondiente al ejercicio económico 2018 sobre la marcha administrativa y financiera de la Compañía.

**SITUACIÓN LEGAL**

La Compañía se constituyó en la República del Ecuador bajo la denominación de INDUSTRIAS DE PAPEL PAPELOM CÍA. LTDA., en la notaría Primera de la Doctora Helen Rubio Lecaro; y fue inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Ambato bajo la partida número 219 el 18 de junio de 1996. Su capital social suscrito y pagado es \$. 165.858,00, dividido en 165.858 participaciones de un dólar cada una.

**RELACIÓN LABORAL**

Desde el inicio de las operaciones, la Compañía cuenta con personal suficiente y capacitado para atender los requerimientos de todos nuestros clientes. En orden a lo señalado, la Administración ha dado estricto cumplimiento a las disposiciones pertinentes que establece el Código del Trabajo, la Ley de Seguridad Social y el Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional. Cabe indicar que la Empresa ha cumplido con todas las obligaciones laborales y financieras para con su Personal.

**RENDIMIENTO FINANCIERO Y GESTIÓN TRIBUTARIA**

En la contabilidad consta que los ingresos operacionales y no operacionales de la Empresa alcanzan a \$. 629.466,18, y que para el efecto ha incurrido en Costos de Ventas por \$. 146.129,64 y Gastos en el orden de \$. 620.920,54, lo cual ha generado en el ejercicio 2018 una utilidad de \$8.545,64. Las cifras referidas figuran en los Balances y declaraciones auditadas y presentadas a la instancia de control tributario y al ente de control societario.

Cabe añadir que la Compañía se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias ante la autoridad competente.

**SITUACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL**

En el marco de sus operaciones, la Compañía mantiene una importante cartera de clientes de la zona central del País, hecho que le ha posesionado a la Compañía en un sitio importante dentro de la rama de

diseño, fabricación y comercialización de formatos prediseñados de facturas, notas de pedido, formas legales, papeles contables, entre otros trabajos, para lo cual utiliza material nacional e importado; es importante anotar que la Empresa utiliza mano de obra local para el desarrollo de sus actividades.

## **GESTIÓN DE CALIDAD**

Para el presente año la Compañía ha mejorado el registro y control de los costos de producción utilizado; puesto que se ha hecho énfasis en el control de los procesos y la utilización de tecnología acorde a las necesidades de una industria moderna, lo cual le permitirá brindar un servicio más oportuno, con un mejorado estándar de calidad y con costos acordes con la realidad del mercado. Para lograr la meta propuesta se han establecido algunos cambios en las actividades de la Empresa, lo que aportará a la consecución de los objetivos.

Es también un compromiso de la Administración seguir fortaleciendo el área de Comercialización y Ventas mediante la búsqueda de nuevos mercados alternativos; todo con el propósito de incrementar los ingresos y generar rentabilidad a la Compañía, a sus socios y trabajadores.

Hago propicia esta ocasión para expresar mi más profundo agradecimiento a los señores socios por la confianza depositada en mi persona para ejercer la administración y representación de la Compañía, a los señores ejecutivos y personal de empleados que hicieron posible cumplir en gran parte con los objetivos institucionales.

Ambato, 07 de marzo de 2019.

Atentamente,

Alexandra Jaramillo Hervas  
**GERENTE GENERAL**