

INFORME DE GERENCIA

Ejercicio Económico del Año 2010.

En los primeros meses del 2010 tuvimos que consolidar la compra del segundo lote de terreno al no poder concretar con la persona que nos ofertaba, por no tener los documentos en regla en los cuales abalizaban la propiedad de dichas tierras llegando en lo posterior a un acuerdo con la Sra. María Jiménez propietaria de un lote de 3000 mtrs cuadrados que queda adjunto al terreno comprado anteriormente, asegurando de esta manera una superficie de terreno en la cual tengamos el suficiente espacio para la construcción de nuestras instalaciones y a la vez nos permita para en lo posterior realizar ampliaciones, además a pesar de haber consultado con el departamento de planificación de Ilustre Municipio de Ambato, y ser una área industrial en donde están instaladas muchas empresas de renombre en la ciudad como Ecuatran, Teimsa, Textiles Santa Rosa, etc. Al presentar el anteproyecto para la construcción de la planta industrial nos fue negado pues aducían en el Ilustre Municipio que se trataban de terrenos de expansión agrícola este inconveniente también demandó de nuestro tiempo pues hubo que hacer una petición en la utilización de cambio en el uso del suelo, a sector industrial que por obvias razones anteriormente anotadas ya eran destinados a este, es lógico pensar todos los problemas que tuvimos que sortear para conseguir dicho permiso. Paralelamente a este proceso seguíamos realizando las gestiones con la Corporación Financiera Nacional a través del Banco Produbanco el mismo que en el 24 de Septiembre nos desembolsó la cantidad 135.000 Dólares Americanos La misma que nos sirvió para cancelar el préstamo del Sr. Ricardo Jaramillo, y firmar el contrato para iniciar la construcción de la obra civil con el Arq. Herman Darquea, siendo un profesional muy reconocido en el medio y de una amplia trayectoria en su profesión, este contrato se firmó el 12 Octubre de 2010 por un monto de 143.042 Dólares Americanos incluido IVA. El Contratista se compromete a entregar la obra llave en mano en un plazo estipulado de 7 meses la misma que consta de una nave de 504 Mtrs. Cuadrados incluidas en esta construcción, oficinas, nave industrial y bodegas así como cerramiento de laterales de 120 Mtrs y cerramiento en el frente, dos cisternas, zona de parqueaderos y zona de descarga; Además de encargarse de todos los permisos de construcción, analizando todo esto creo que al firmar el contrato anteriormente mencionado pude disponer de más tiempo para atender problemas internos de la empresa que se venían sucediendo inclusive por estar atendiendo los eventos descritos anteriormente. En especial se suscitó una cadena de problemas en el orden

laboral siendo la que mas inconvenientes nos causo la renuncia del el Sr. Jorge Córdova de una manera imprevista y poco profesional pues no tuvo la delicadeza de entregar el puesto como era necesario en vista del cargo que desempeñaba como contador general de la empresa viéndonos obligados a contratar los servicios de la Dra. Cristina Porcellato Ortega la misma que presto su contingente y conocimientos para poder solucionar todo el problema que nos causo al mismo tiempo que se evidenciaron muchas falencias y desconocimiento profesional del Sr. Córdova los mismos que fueron detectados y corregidos a tiempo.

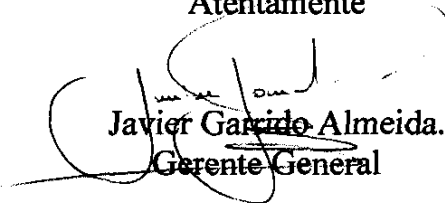
Con respecto a la adquisición de Maquinaria y siguiendo la política que ha caracterizado a la empresa en su empeño en liderar la línea de producción en la que estamos inmersos hemos adquirido una engrapadora industrial, perforadora de papel, y una dobladora que permite trabajar hasta en medios pliegos y realizar hasta 8 dobleces, y de esta manera seguir mejorando en eficiencia en la línea de terminados de imprenta, así también se le reemplazo la impresora docu 4 por tratarse de una maquina muy antigua por un impresora Rico Aficio 2232 de mejor funcionamiento y menor costo en su mantenimiento, se adquirió una computadora Appel versión 10.6.7 de ultima generación para el departamento de artes

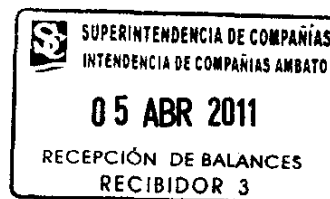
En lo referente a la situación financiera de la empresa las ventas del año 2009 al ser de 671.310 Dólares Americanos y el año 2010 de 785.000 Dólares Americanos aumentaron en 113.744 Dolares Americanos siendo el 16,94 por ciento de aumento en el volumen de ventas dando una utilidad neta de 44.380,26 Dólares Americanos. Este aumento en las ventas responde a dos factores primero un aumento en la lista de precios ocasionada por la subida en la materia prima y el segundo demuestra que las medidas tomadas fueron eficaces y nos pusieron nuevamente en un aumento de nuestras ventas a pesar de la competencia y eventos que hemos tenido que superar

Al terminar este período económico y luego de haber sobrellevado las situaciones emergentes que se presentan en la empresa, no me queda más que ponerme a disposición de los socios para que este proceso no fracase.

Agradezco a los señores socios por confiar en mi gestión, que no hubiera sido posible sin la colaboración de personal administrativo y obreros que laboran en la empresa.

Atentamente


Javier García Almeida.
Gerente General



ING. NATALIA ANDRADE