

FICOHSACORP S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO ECONOMICO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE 2015

NOTA 1: INFORMACION GENERAL DE LA SOCIEDAD.-

FICOHSACORP S.A., es una compañía anónima constituida el 19 de abril de 2010 con número de expediente # 36856, con domicilio actual en la ciudad de Guayaquil-Ecuador, ubicada en la Cdla. Ceibos, Edificio Ceibos Center Torre 1, 1er piso oficina 105. Su actividad principal es la explotación agrícola en todas sus fases

La compañía se organiza de la siguiente manera:

- ✓ Junta General de Accionistas: conformada por los accionistas de la compañías. Esta junta se reúne 1 vez al año para aprobar los Estados Financieros de la empresa y aprobar cualquier reforma a los estatutos de la empresa. Adicionalmente esta junta se puede convocar extraordinariamente para conocer y resolver temas puntuales de la organización de conformidad con lo señalado por la Ley de Compañías.
- ✓ Un directorio: Presidido por ROBLES CAMPOS PEDRO ALBERTO y conformada por los accionistas que tienen el capital suscrito y pagado.
- ✓ Representante Legal: TRIANA TOMALA TANNIA MARIA ejerce la representación legal, judicial y extrajudicialmente de la compañía en conjunto con la gerente general de conformidad con los estatutos vigentes.

Los estados financieros de la entidad fueron aprobados y ordenada su publicación inmediata, por la Junta General de Accionistas, cuya sesión se realizó el 07 de Abril del 2016.

NOTA 2: BASES DE PRESENTACION.-

La compañía **FICOHSACORP S.A.**, ha preparado sus estados financieros en cumplimiento de la norma internacional de información financiera NIIF para la PYMES en todos sus aspectos importantes y de aplicación para la empresa.

111

Estos estados financieros reflejan la situación financiera de **FICOHSACORP S.A.**, al 31 de diciembre del 2015, los resultados de las operaciones, los cambios en el patrimonio neto y los flujos de efectivo por el periodo terminado en esa fecha, los mismos que fueron aprobados por la Junta General de Accionistas, mediante sesión extraordinaria, celebrada con fecha 07 de Abril del 2016.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros contables mantenidos por la compañía **FICOHSACORP S.A.**

NOTA 3: POLITICAS CONTABLES RELEVANTES.-

La compañía FICOHSACORP para la clasificación, registro, preparación y presentación de los estados financieros terminados al 31 de diciembre del año 2015 aplicó las siguientes políticas contables más relevantes para cada uno de las transacciones y eventos que afectaron al giro normal del negocio en ese periodo económico:

3.1 MONEDA FUNCIONAL Y DE PRESENTACION.-

Los estados financieros están presentados en la moneda de curso legal del Ecuador, que es dólar de los Estados Unidos de América.

3.2 EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES.-

Esta partida incluye el efectivo disponible en caja, los depósitos en entidades financieras y bancarias y las inversiones monetarias si las hubiere, con un vencimiento menor a 90 días.

El disponible en efectivo se lo maneja bajo la modalidad de un fondo rotativo de caja chica, para realizar compras emergentes y cuya apertura inicial y reposiciones subsiguientes son aprobados y autorizados por la Gerencia General.

Otro componente del efectivo está constituido por los saldos de los movimientos bancarios que la compañía mantiene en varias instituciones financieras nacionales para diversificar el riesgo.

Como política de control interno se realizan conciliaciones bancarias mensuales que se adjunta a los estados financieros para mayor soporte y comprensión de los mismos. La custodia de chequeras, claves de seguridad virtual, etc., es responsabilidad conjunta entre el Contador General y Gerencia General.

Todas las erogaciones que la empresa ejecute por cuenta de su operación normal del negocio, se las realiza mediante la emisión de cheques a la orden del primer beneficiario o

cruzados para mayor control y seguridad. Se prohíbe la emisión de cheques en blanco y sin justificación de costo o gasto.

3.3 ACTIVOS FINANCIEROS.-

Esta partida está constituida por las cuentas por cobrar a los clientes locales no relacionados, a las cuentas por cobrar empleados y otros anticipos entregados así como las partidas entregadas con cargo a la cuenta de las partes relacionadas locales. La administración determina la clasificación de sus activos financieros en el momento de su reconocimiento inicial.

3.3.1 Cuentas por Cobrar Clientes.-

Los créditos comerciales otorgados a los clientes locales se reconocen por su precio de contrato, menos cualquier deterioro de su valor por efecto de la incobrabilidad, si los hubiere. Los plazos concedidos para los clientes son: 30 días para los clientes no relacionados y hasta 60 días para los clientes relacionados si los hubiere.

No se realizan estimaciones contables de incobrabilidad puesto que las cuentas por cobrar a los clientes se recuperan dentro de los plazos normales de crédito del sector.

Los bienes vendidos a crédito y contado son amparados en los respectivos comprobantes de venta para dar sustancia a la sesión o traslado de derechos y obligaciones al comprador.

Todos los bienes que produce la compañía, son entregados en las mejores condiciones, en cuanto a precios, calidad, servicio post venta y seguridad en la transacción propia de la venta así como de la gestión de cobranza.

3.3.2 Anticipos a Empleados y Deudores Varios.-

Esta partida está constituida por las erogaciones entregadas a los empleados de la compañía bajo condiciones establecidas en los contratos internos de préstamos aprobados por la Gerencia General.

Estos valores se liquidarán en el momento en que se haga efectivo el derecho a ser descontado dentro de los 12 meses siguientes al momento de la concesión del préstamo o anticipo.

Los anticipos entregados a los proveedores son respaldados en los respectivos comprobantes de cheques o transferencias bancarias con la debida firma de revisión, aprobación y autorización de pago de la Gerencia General.

3.5 ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES.-

Se registrarán como activos por impuestos corrientes, todos aquellos créditos de tipo fiscal a ser utilizados como medio de pago o compensaciones de tributos como por ejemplo, las retenciones del impuesto al valor agregado, las retenciones del impuesto a la renta, a la salida de divisas y el anticipo del impuesto a la renta.

3.6 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPOS.-

Las PPE están registradas según el método del costo, es decir un elemento de PPE se contabiliza en el reconocimiento inicial al costo de adquisición. El costo de adquisición comprende su precio de compra más todos los costos directamente relacionados con la ubicación y funcionamiento actual. Adicionalmente se incluye la estimación del costo del desmantelamiento y remoción del elemento de PPE.

En el reconocimiento posterior la PPE se registra atendiendo su costo histórico menos la correspondiente depreciación acumulada y cualquier ajuste por deterioro del valor en concordancia con la sección 17.-

El importe depreciable de un elemento de PPE, se conforma de la siguiente manera:

$$\frac{\text{COSTO DE ADQUISICION} - \text{VALOR RESIDUAL}}{\text{VIDA UTIL (EN AÑOS)}}$$

El método de depreciación utilizado por la compañía es LINEA RECTA, en donde se deprecia distribuyendo linealmente el costo de los diferentes elementos que componen las PPE entre los años de vida útil estimada.

3.7 RECONOCIMIENTO DE INGRESOS.-

Los ingresos ordinarios incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o por recibir por la venta de bienes en el curso ordinario de las actividades de la compañía.

FICOHSACORP S.A., reconoce los ingresos cuando el importe de los mismos se pueda valorar con fiabilidad, cuando sea probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la empresa, cuando la compañía ha transferido al comprador los riesgos y ventajas, de tipo significativo, derivados de la propiedad de los bienes y cuando la empresa no conserva para sí ninguna implicación en la gestión corriente de los bienes vendidos, en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retiene el control efectivo sobre los mismos. Si el importe cumple con cada una de las condiciones citadas anteriormente, se reconoce el ingreso.

3.8 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR.-

Esta partida está constituida por las obligaciones presentes que resultan de sucesos pasados y que para cancelarlas la compañía espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.

Se registran como cuentas por pagar, los créditos comerciales recibidos de nuestros proveedores, con vencimientos de 30 y 60 días. Estas cuentas se valoran por el importe a pagar convenido sobre las obligaciones contraídas. La disminución de las cuentas por pagar se realiza parcial o totalmente cuando la compañía amortice o cancele el monto adeudado.

3.9 RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS.-

Los gastos operativos, administrativos, de ventas, financieros, tales como sueldos, honorarios, comisiones, arrendamientos, servicios, intereses de financiamiento, y otros deberán ser registrados por el método del devengado.

Todos los pagos y gastos deberán ser autorizados por la gerencia general o por un funcionario delegado por la gerencia; dicho proceso deberá contar previamente con el visto bueno de verificación que se han seguido todos los procedimientos apropiados y verificando que la documentación sea la correcta y que cumpla con requisitos establecidos en el Reglamento de Comprobantes de Venta y Retención de la Ley de Régimen Tributario Interno.

NOTA 4: ESTADOS FINANCIEROS INDIVIDUALES BAJO NIIF PYMES.-

FICOHSACORP S.A., ha elaborado sus estados financieros al 31 de diciembre del 2015 en base a la normativa establecida NIIF para las PYMES, en donde se destacan los siguientes aspectos a revelar:

- ❖ Se transfirió a Pérdidas Acumuladas de ejercicios anteriores, el importe de la pérdida del periodo reexpresado inmediato anterior, es decir año 2014.
- ❖ Se reconoció el gasto por depreciación según NIIF del año 2015 por un valor de \$35.411,10.
- ❖ El resultado integral del año es de \$- 4.735,32.
- ❖ Los activos fijos que se compraron durante el año 2015 fueron reconocidos bajo el modelo del costo menos depreciación acumulada y menos deterioro del valor, siendo el importe depreciable, el valor de compra menos el valor residual. La vida útil estimada para estos activos fueron las siguientes:

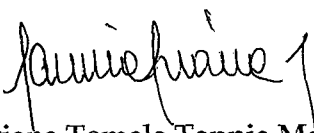
ACTIVOS	VIDA UTIL (en años)
MAQUINARIA	12

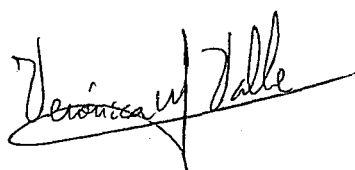
❖ El movimiento de las propiedades y equipos se detallan a continuación:

Propiedades y Equipos	Saldo Inicial al 01 de enero 2015	Adiciones	Reclasificaciones o Ajustes	Retiros (Bajas)	Saldo Final al 31 diciembre 2015
TERRENOS	122.197,74				122.197,74
EDIFICIOS	201.915,69				201.915,69
MAQUINARIA Y EQUIPO	310.663,41	38.100,00		6.917,71	341.845,70
VEHÍCULOS	89.382,48				89.382,48
OTROS PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	-				-
(-) Depreciación Acumulada	(134.308,34)	(35.411,10)	3.522,29		(166.197,15)
Valor Neto en Libros	589.850,98	2.688,90		6.917,71	589.144,46

NOTA 5: APROBACION DE CUENTAS ANUALES.-

El Estado de Situación Financiera, El Estado de Resultados, El Estado de Flujo de Efectivo y El Estado de Cambios en el Patrimonio son elaborados por el Contador General, aprobados por la Gerencia General en conjunto con la Presidencia Ejecutiva y posteriormente ratificados por la Junta General de Accionistas.


Triana Tomala Tannia María
 Gerente General
 C. I. #0910776657


Verónica Valle Astudillo
 Contadora
 C.I. #0917815144