INFORME DEL GERENTE

Señores
SOCIOS DE LA COMPAÑÍA DE ALIMENTOS Y SERVICIOS SERVIPOSIBLE S.A.
Presente.-

Por medio de la presente, me permito poner a vuestra consideración el informe de las actividades desarrolladas desde el 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2014.

1. **Cumplimiento de objetivos previstos para el ejercicio económico**

- Inicialmente es importante mencionar que todas las labores realizadas se han ejecutado en procura de mejorar las actividades de SERVIPOSIBLE, en este cuarto año de vida de la empresa, se podido ir mejorando y afianzando políticas en la empresa.

- Se puede ver un aumento de las ventas en el año 2014, teniendo como resultado un superávit.

2. **Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio**

- Se han dado fiel cumplimiento a las resoluciones acordadas por la Junta General de Accionistas y del Directorio con apego a las normas legales y estatutarias vigentes.

- La empresa ha ido implementado el Sistema de Control Interno y lo continúa haciendo lo que permitirá garantizar la debida salvaguardia de los recursos y la veracidad de la información financiera y administrativa, así como, promueve y estimula la observancia de las políticas prescritas y el cumplimiento de las metas y objetivos programados.

- De igual forma con el fin de cumplir en el aspecto tributario se ha observado de manera correcta todas las disposiciones legales vigentes, muestra de lo indicado se evidencia en los formularios y anexos presentados y declarados al Servicio de Rentas Internas en los plazos fijados.

- Es menester informar que también se ha cumplido en su totalidad con los pagos y/o presentación de formularios a otros organismos de control como el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, la Insectoría de Trabajo, la Superintendencia de compañías, etc.

- En lo referente al cumplimiento de obligaciones laborales la empresa ha realizado los pagos de manera oportuna y en conformidad a la normativa vigente

3. Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal

- En el transcurso del año se presento la exclusión de la empresa de un colaborador, que había colaborado con la empresa desde su fundación en el año 2010, para con quien se procedió como manda las normativas legales.

4. Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con los del ejercicio precedente

- Los estados se han elaborado de acuerdo a las normas de Contabilidad y se han presentado tomando en cuenta la normativa vigente según lo manifestado por el personal de Contabilidad.

- Este año la empresa obtuvo una utilidad antes de impuestos por un valor de 10.548,02. Recuperando de esta manera la estabilidad que la empresa necesita.

- Considerando la economía cambiante de nuestro país, y el resultado obtenido la empresa ha podido mantener bajo sus gastos y sus costos.

5. Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico

- Se propone la empresa a consolidarse económicamente este año, y afianzarse dado el pequeño crecimiento que ha tenido de la empresa.

- Mantener un sistema contable y de control interno sistematizado en toda la organización para así continuar generando información contable en forma oportuna y eficiente que facilite la toma de decisiones.

7. Estado de cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la compañía

- Se procura ir cumpliendo la parte contable bajo un sistema probado como lo es Safi.

- Es importante indicar que la empresa se encuentra al corriente en lo referente al registro de sus Marcas y Patentes

Por último debo dejar constancia de mi agradecimiento a Uds. como socios de la Compañía y a todos y cada uno de los empleados que colaboraron de manera decidida, para que mi gestión se desarrolle de la mejor manera.

Atentamente,

VINICIO BASTIDAS VARELA
GERENTE