

## **INFORME DE GERENTE GENERAL**

### **ALERGO DER S.A.**

#### **CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2019**

#### **PRESENTADO A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS**

#### **CELEBRADA EL 25 DE ABRIL DE 2020**

*Por medio de la presente y en ejercicio de mis funciones como GERENTE de esta Compañía denominada **ALERGO DER S.A.** de conformidad con el Art. 305 de la Ley de Compañías y en cumplimiento de la resolución emitida por la Superintendencia de Compañías, entrego a ustedes señores socios el informe anual de actividades económicas y sociales, por el período comprendido entre el 1 de Enero al 31 de diciembre del 2019 con el siguiente contenido.*

#### **1. DESCRIPCIÓN DE LAS OPERACIONES**

*La empresa ALERGO DER S.A. es una Sociedad Anónima constituida en el Ecuador cuyo objetivo principal es la creación de establecimientos farmacéuticos autorizados para la dispensación y expendio de medicamentos de uso y consumo humano, especialidades farmacéuticas, productos naturales procesados de uso medicinal, productos biológicos, insumos y dispositivos médicos, cosméticos, productos dentales, así como para la preparación y venta de fórmulas oficiales y magistrales.*

#### **2. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS**

*Es importante recalcar que esta empresa se encuentra en una etapa de crecimiento por ello debe estar enfocada en innovar y realizar actividades de inversión con una perspectiva de mediano y largo plazo.*

- Es así que se ha cumplido con el objetivo propuesto en esta etapa, que es la comercialización de medicinas, hidratantes, psoriasis, shampoo y jabones, tratamientos de acné, despigmentantes, vitlligo, antiarrugas y protectores solares, en forma continua y con una cobertura global para pacientes propios de la clínica, médicos, instituciones públicas y privadas.*
- Consolidamos en el medio como empresa autónoma y sólida en base a medicinas importadas, únicas y de alta calidad con personal calificado.*

- *Cumplir con los permisos que son solicitados por las entidades reguladores de este régimen.*
- *Capacitar al personal en el ámbito de ventas y atención al público.*

### **3. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL**

*Las disposiciones de los accionistas, han sido cumplidas, mediante el cual se han ejercido una serie de trámites como son:*

*Mantener al día los permisos y cumplimientos de disposiciones gubernamentales como sociedad anónima, esto es en el S.R.L., Municipio, Ministerio de Salud Pública (ARCSA) y la Superintendencia de Compañías.*

*Efectuar charlas y convenciones con los empleados en pro de una mejor atención a los pacientes.*

*Se ha dado estricto seguimiento a todos los pedidos y acuerdos establecidos en las juntas efectuadas.*

### **4. HECHOS EXTRAORDINARIOS**

#### **Ámbito Administrativo**

#### **A. ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES**

*En el cumplimiento de las metas planteadas para la creación de esta entidad en este presente año no se han efectuado renovaciones significativas a más de reposiciones de equipos pequeños que por su defecto han sido reemplazados.*

#### **B. RENUNCIAS Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL Y ADMINISTRADORES**

*En el presente ejercicio contable ha permanecido el personal, lo que se ha demostrado estabilidad laboral y sobre todo continuismo en las actividades diarias, lo que significa un factor fundamental en el mejoramiento y continuismo de las funciones realizadas por el personal que trabaja en la empresa.*

### **Ámbito Social**

*En el mes de julio se efectuó el agasajo al personal administrativo de ventas y accionistas en donde se compartió momentos de sano esparcimiento. El lugar del evento se dio en el Cantón Riobamba, en una de las Hosterías.*

### **Ámbito Societario**

*En este ámbito se efectuaron varias transacciones con empresas farmacéuticas, que se fueron afianzándose en el tiempo en lo que corresponde a créditos dados por las mismas de hasta tres meses en el pago de facturas, que se han constituido en el éxito de la empresa por cuanto se trabaja con capital ajeno lo que conlleva a obtener mayor rentabilidad y abstenerse de realizar créditos lo que nos evita adquirir un costo financiero, en el presente año se han realizado las siguientes compras mensuales:*

<b>MES</b>	<b>COMPRAS</b>	<b>%</b>
Enero	21,392.49	8.28
Febrero	29,776.44	11.53
Marzo	13,836.26	5.36
Abril	18,065.96	6.99
Mayo	26,720.13	10.34
Junio	33,617.09	13.01
Julio	26,211.38	10.15
Agosto	23,828.94	9.23
Septiembre	13,285.62	5.14
Octubre	9,664.31	3.74
Noviembre	30,703.74	11.89
Diciembre	11,188.09	4.33
<b>TOTALES</b>	<b>258,300.45</b>	<b>100.00</b>

### **5. ATENCION AL CLIENTE**

*ALERGO-DER S.A. atendió desde Enero a Diciembre del 2019 un total de 7.447 pacientes que en relación al año 2018 se atendió 8.505 pacientes, por lo que ha existido una disminución en un 12.44%. Este año se ha constituido irregular debido a que, en el mes de octubre, durante 15 días se desarrolló la paralización de las actividades por el paro indígena lo que conllevó al cierre de la farmacia, en este tiempo no se realizaron ventas ni atención a los pacientes, motivo este que las ventas disminuyeron. Las ventas se han dado de acuerdo al siguiente detalle:*

Enero	40,022.66	9.87
Febrero	35,321.71	8.71
Marzo	33,707.69	8.31
Abril	40,221.70	9.92
Mayo	35,744.53	8.82
Junio	28,078.50	6.93
Julio	43,036.28	10.61
Agosto	34,869.55	8.60
Septiembre	33,834.38	8.34
Octubre	22,176.24	5.47
Noviembre	30,293.36	7.47
Diciembre	28,154.99	6.94
<b>TOTALES</b>	<b>405,461.69</b>	<b>100.00</b>

## **CONCLUSIÓN**

*De lo actuado se puede determinar que el incremento progresivo y persistente en ventas es evidente con un promedio de 31 pacientes por día lo que es muy favorable para nuestra empresa, por lo que se debe seguir manteniendo las mismas condiciones de trato y atención al paciente.*

*Las ventas han mejorado ligeramente en relación al año anterior.*

*El manejo de inventarios se debe mejorar en función a las compras, para que podamos maniobrar con stocks medios con el único fin de obtener mayor liquidez y poder cumplir con los proveedores.*

*A pesar de la recesión económica que vive el país y frente al paro que se dio en el mes de octubre, hemos podido recuperar las ventas y mantenemos en un buen nivel promedio de ingresos, más que todo para poder cumplir con nuestras obligaciones.*

## **6. SITUACIÓN FINANCIERA**

*A continuación, me permito presentar los resultados económicos y financieros de ALERGO-DER S.A., durante el período Enero a Diciembre 2019. Los Estados Financieros están debidamente revisados por el Comisario Revisor Ing. Oswaldo Redrobán Viera.*

*El informe del comisario revisor sobre los estados financieros refleja que el control interno es razonable y las operaciones cumplen las disposiciones legales vigentes. Destaca que la situación financiera de ALERGO DER-S.A. "es*

limpia" y que los recursos han sido destinados al cumplimiento del objetivo social de la entidad y su mantenimiento.

#### **a. Estado de Resultados**

En lo que respecta a mi periodo de gestión, podemos apreciar en los cuadros siguientes, que los **Ingresos** en este periodo fueron de \$405.558,22 en relación al año anterior \$500.873,22, lo que significa una disminución del 19.03% en relación al año anterior.

En lo que respecta a los **Egresos**, la farmacia registro en el citado periodo un monto de 291.340,28 en el costo de las ventas que representa el 71.84%, los Gastos de Ventas y Administrativos ascienden a \$113.980,61 que representa el 28.10%, Gastos no Operacionales a 7.505,23 que representa el 1.85%.

En este ejercicio fiscal obtuvimos una pérdida de \$ 7.287,90.

#### **b. Estado de Situación**

Podemos demostrar la siguiente estructura actual de nuestros activos, pasivos y patrimonio:

Nuestros **activos** alcanzan este año la cantidad de **128.887,57 dólares**.

Nuestros **pasivos** representan un total de **126.412,95 dólares**.

Nuestro **patrimonio** representa la cantidad de **2.474,62 dólares**.

### **7. CONCLUSIONES**

Podemos concluir que el trabajo realizado durante el año 2019, ha sido fructífero, los objetivos estratégicos y las metas se cumplieron satisfactoriamente; sin embargo, de todo ello me permito sugerir reflexivamente a la junta, que sigamos el nuevo año con el mismo optimismo para lograr un sistema unido, solido, con trabajo en equipo desarrollado con todos los accionistas y empleados de la institución.

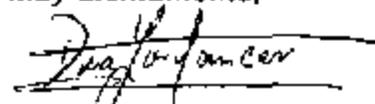
El agradecimiento por parte de la gerencia a los accionistas por el esfuerzo presentado y por la confianza brindada en el trabajo para el cumplimiento de las metas en los posteriores años y dar un servicio eficaz y de calidad a las personas que confían en nuestros productos.

## **8. RECOMENDACIONES**

- *Se solicita a los accionistas la comprensión por la evolución de las sociedades, que tienen un período de inversión, pagos, depreciación de equipos e impuestos que cubrir para posteriormente obtener utilidades.*
- *Propender a implementar un marketing intensivo en los medios de comunicación.*
- *Promover ante el ARCSA los trámites necesarios para poder obtener los permisos básicos y cumplir con estas obligaciones de tal manera que se pueda operar de manera normal en el expendio de las medicinas.*
- *Impulsar cada vez promociones de productos y entregar los precios más bajos del mercado.*
- *Propender a establecer el incremento de productos a fin de que se pueda abrir una nueva línea en nuestra especialidad.*
- *Efectuar contactos con profesionales de la especialidad a fin de que se puedan brindar alianzas de ventas.*
- *Tomar alternativas de negocio e implementar estrategias específicas por la recesión económica futura del país, anticipándonos a problemas futuros financieros y poder mantener una sostenibilidad debida en el tiempo.*

*Por todo lo expuesto y con el afán de continuar por el camino del éxito, quedo de ustedes muy complacido.*

Muy atentamente,



Dra. Yolanda Noboa Veloz

**GERENTE GENERAL**

**ALERGO DER S.A.**