

INFORME DE GERENCIA PURELOVETEX S.A.
PERIODO ECONOMICO DE 2009

Señores Socios de Purelovetex:

Me permito poner a consideración el informe anual de la Gerencia por el año de 2009, el cual deja constancia de la gestión efectuada durante el año:

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS EN 2009.

El año 2009 se concretaron las negociaciones con los proveedores extranjeros, y se comenzaron a realizar las importaciones, se localizo nuestro mercado objetivo y con ayuda de vendedores comenzamos a generar mercado para nuestros productos, que por la calidad y precios convenientes han tenido buena aceptación, esto ha conllevado a que durante el 2009 específicamente de mayo a diciembre de 2009 se realicen 14 importaciones de textiles para la industria del confecciones de pantalones, para finales del año, nuestro producto tiene presencia en el mercado y compite directamente con la tela nacional y colombiana con una ventaja competitiva a nuestro favor, precio y calidad, sin embargo es necesario redoblar los esfuerzos de mercadeo, para que los clientes importantes accedan a comprar cantidades más grandes de tela.

En el aspecto administrativo hemos avanzado en los controles contables y de registro, la implantación de algunos procesos automatizados han llevado un tiempo pero el trabajo esta en marcha, tengo la convicción de que siempre habrá oportunidades que podamos aprovechar para mejorar nuestros servicios, nuestros sistemas internos, con la orientación hacia en crecimiento continuo de la compañía;

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE JUNTA GENERAL.

Al respecto de estas actividades debo indicar lo siguiente:

- a) Se cumplieron con las obligaciones societarias, tales como poner a consideración de la Junta General, los Balances Anuales e Informes, quedando pendiente la presentación de los balances a los organismos de control pertinentes;
- b) No se han registrado transferencias de acciones durante este año;
- d) En lo referente a las aprobaciones, autorizaciones y demás disposiciones de la Junta General y Directorio, se ha cumplido con todas las disposiciones y resoluciones de la Junta General y Directorio respecto a la política empresarial y manejo administrativo y económico de la empresa;

3. AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.

3.1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

La Gerencia de Ventas ha sido una parte fundamental en el manejo operativo y administrativo de Purelovetex S.A., cumpliendo a cabalidad y con eficiencia las operaciones administrativas de la empresa, la ejecución de los planes de este año se han logrado efectivamente gracias a la colaboración de los socios.

Los niveles de Gestión Administrativa y atención al cliente considero han sido satisfactorios, pero siempre existe la actitud de mejorar los procesos administrativos, con la finalidad de brindar un excelente servicio a nuestros clientes.

3.2. ASPECTOS LABORALES.

Purelovetex durante 2009 ha cumplido con todas las disposiciones relativas a la contratación de personal, pago de remuneraciones y aportes sociales, la empresa al culminar este ejercicio económico no tiene litigios laborales pendientes.

3.3. ASPECTOS LEGALES.

Los aspectos legales han sido cumplidos según lo estipulado en las leyes pertinentes, en materia de impuestos y otros aspectos legales de observancia obligatoria, la contabilidad ha sido llevada de conformidad con las Normas Ecuatorianas de Contabilidad.

En el campo tributario debe dejarse constancia de lo siguiente:

La empresa ha cumplido los plazos establecidos por la Ley de Régimen Tributario para la presentación de los impuestos; las continuas reformas tributarias van imponiendo normas a las empresas, las cuales han sido muy difíciles de cumplir sin embargo, ha existido el empeño en cumplir con las disposiciones y exigencias del reglamento de facturación y las leyes y Reglamentos Tributarios y resoluciones del SRI, considero haber cumplido en un alto grado las normas y disposiciones tributarias, la empresa ha atendido todos los requerimientos que le han sido solicitados, al final del año 2009 no tiene litigios pendientes de ninguna naturaleza;

4. SITUACION FINANCIERA Y RESULTADOS ANUALES.

Una vez que se han estructurado los Estados Financieros, me permito informar a ustedes respecto de la situación financiera de la empresa:

El año 2009 la compañía ha obtenido utilidades antes de participación de trabajadores e impuestos por US\$ 4,296.25 de las cuales deberán deducirse el 15% de Participación de Trabajadores, el impuesto a la Renta y la Reserva Legal de la Compañía, la utilidad obtenida no es significativa debido a los compromisos adquiridos y gastos aprobados por el directorio para este año, se espera el próximo año las rentabilidades sean mayores.

5. PROPUESTA RESPECTO DEL DESTINO DE LAS UTILIDADES.

Como ustedes habrán apreciado en el análisis de los resultados y la posición financiera, la empresa ha obtenido rentabilidad, por lo que considero que las utilidades deben ser asignadas a una reserva con la finalidad financiar las operaciones de la empresa, deberá hacerse luego de haber calculado la Participación de Trabajadores, Impuesto a la Renta y Reserva Legal;

6. POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA LOS AÑOS SIGUIENTES.

El crecimiento de nuestra participación de mercado es nuestra principal meta para el año 2010, todos los esfuerzos operativos y administrativos estarán orientados hacia esa meta, para ello me permito sugerir las políticas y estrategias más importantes de acuerdo con mi criterio:

- a) El producto ofrecido por nuestra empresa ha tenido una buena aceptación, por lo que debemos emplear una estrategia agresiva de mercadeo para aumentar nuestra participación de mercado, sin embargo deberán tomarse las previsiones pertinentes para cuidar el capital de la empresa, que como ustedes habrán apreciado en los balances, su mayor parte es capital ajeno;
- b) La empresa cuenta con un equipo humano administrativo competente, el año 2010 la administración se encargará de seguir fortaleciendo los procesos operativos y consolidar la automatización de todas las operaciones.

Es todo cuanto puedo informarles, reitero mis agradecimientos por la confianza que han depositado en mi persona.

Mis sinceros agradecimientos.


Yan Wang
PURELOVETEX S.A.
Gerente General

