



## INFORME DE GERENCIA

### PERIODO: AÑO 2017

Durante este periodo realice las siguientes

1. El 5 de Enero se envió un oficio a la ANT para solicitar el incremento de cupos.
2. El 13 de Enero se realizó el informe económico del año 2016 con la Ing. Lorena Tapia CONTADORA DE LA CIA.
3. El 13 de Marzo se envió a elaborar uniformes para los Juegos en el Sindicato de Choferes Profesionales de Pujili.
4. El 14 de Marzo se envió un oficio a la ANT solicitando incremento de cupos.
5. El 15 de Marzo se actualizo el ruc para la nueva forma de facturación de la compañía.
6. El 06 de Abril se recibió capacitación en el SRI sobre la nueva forma de facturación dirigida a los representantes de la compañía Presidente y Gerente.
7. El 11 de Abril se realizó un programa deportivo con los representantes de la mancomunidad y del GAD Cantonal de Pujili.
8. El 17 de Abril se dejó un oficio a la mancomunidad en Salcedo para el estudio técnico de la parada.
9. El 21 de Abril se asistió a la rendición de cuentas de la ANT.
10. El 27 de Abril se solicitó una capacitación de la nueva forma de facturación para los socios.
11. El 21 de Junio se envió un oficio al Sr. Presidente y Vicepresidente del Ecuador para que ayuden a gestionar los incrementos.
12. El 27 de Junio se asistió a una reunión con los funcionarios de la ANT Quito para dialogar sobre los incrementos.
13. El 23 de Agosto se asistió a una reunión con los asesores d la Vicepresidencia de la República y representantes de la ANT Quito para dialogar sobre los incrementos.
14. El 04 de Septiembre se mantuvo una reunión en la ANT Quito para hablar sobre los incrementos.
15. El 29 de Septiembre se asistió a una reunión sobre las nuevas leyes de tránsito con la Asambleísta de Cotopaxi Ing. Ana Belén Marin en el Rosal.



16. En el mes de Octubre se ayudó a realizar los trámites de cambio de unidad al Sr. Héctor Albán.
17. En el mes de Diciembre conjuntamente con los directivos se organizó el aniversario de la Compañía y el programa navideño.
18. Se dio la apertura para que realicen la transferencia de acciones con la contadora los Señores: Wilson León y Paúl García.
19. Conjuntamente con el Sr. Presidente y el Sr. Comisario se sancionó a los accionistas que no cumplen con el reglamento interno de nuestra operadora.
20. Realización de balances mensuales de la compañía con la Sra. Contadora Ing. Lorena Tapia. Durante todo el año se ha otorgado certificados a los socios que han requerido para diversos trámites personales.

