Informe de Actividades de Gerencia.

Ambato, Marzo 29 de 2011.

Señores Accionistas.

Según lo dispuesto en la Ley de Compañías y el Estatuto de CLINIESPED S.A. me permito poner a su consideración mi informe como Gerente General.

- La información, oportuna y cuando esta sea requerida por parte de los Directivos y Accionistas es relevante indicar que se procesa con el sistema informático contable de la Clínica que ya entrega en forma adecuada con análisis comparativo de los resultados el balance general y de resultados, para que esta administración pueda tomar descisiciones y correctivos sobre la marcha y así tratar en lo posible de disminuir los riesgos en lo relacionado a la liquidez de la Empresa.

- Al igual que el año anterior se continuo con los arreglos de la clínica ya en lo que se refiere a la parte de los equipos Médicos, dándoles un mantenimiento que en los últimos años no se ha dado, entre lo mas destacado podemos mencionar las dos maquinas de anestesia Isolette, los equipos de Bomba, Incubadoras, El monitor Vitalmax 400 , el Ventilador de adulto y pediátrico.

- También informo que el equipo de Laparoscopia se encuentra funcionando y al mismo que se adquirió nuevo Instrumental, ya que el anterior no servía por tantos años que estuvo sin ser usado.

- Se ha seguido manteniendo reuniones con el personal de la Clínica para establecer claramente los horarios de trabajo, pago de horas extras, etc.

- Debo informar señores accionistas que el Laboratorio Clínico, de la Dra. Patricia González que ha venido trabajado ha querido dar por terminado el contrato ya que en la actualidad los señores médicos están enviando los exámenes a otro Laboratorio lo que disminuye los ingresos de la Clínica, ya que la misma tiene un porcentaje por exámenes realizados y un canon de arrendamiento, mismo que de otros laboratorios no dan a la Institución, sino mas bien nos generan gastos extras.

- Cabe mencionar que la clínica tiene obligaciones a corto plazo y que en su mayoría ya han sido canceladas en forma oportuna y en los Balances siguientes se reflejan únicamente las últimas adquisiciones, y ya con una mayor facilidad de pago por parte de los proveedores, por tener una mejor capacidad crediticia.

- De los Estados Financieros del año 2010, encontramos que en el Activo Disponible no hubo una variación significativa, en el Exigible hay un incremento en las cuentas por Cobrar que se desprende de 3 cuentas que son Seguro Salud, Soat y una cuenta de los Señores Barona que se encuentra en juicio, en el Activo Fijo hay un incremento de Equipos Médicos, y Muebles y Equipo de Computo mismo que fueron adquiridos después del primer semestre ya que hubo una disminución de

pacientes en los meses de abril, mayo, junio y julio, a pesar de estos problemas se ha logrado disminuir los Honorarios Médicos y Proveedores que se encuentran al día, además debo manifestar que se ha devuelto los aportes para futuras capitalizaciones y aportes para construcción del edificio por un valor de 21.820,00 dólares mismo que esta administración no recibió, cabe mencionar que el segundo semestre hubo un incremento en hospitalización debió a la Adquisición y mantenimiento de equipos producto de una racionalización de las compras y manejo eficiente de bodegas de medicinas e insumos y financieros.

- En las Cuentas de Pasivo, tenemos una reducción en las Cuentas por Pagar a corto plazo en lo que se refiere a Honorarios y Proveedores lo que significa que hemos pagado las deudas anteriores, y que permite tener una capacidad financiera mucho mejor que cuando recibí la Institución.

- La reducción de gastos obedece a la disminución en el pago de servicios Básicos, alimentación, pago de intereses, pago de horas extras, costos de sobregiros bancarios, entre otros, sin que esta cause problemas con el funcionamiento de la clínica.

- El Sistema de Control Interno en lo que se refiere a las cuentas de Caja, Bancos, Cuentas por Cobrar e Inventarios es apropiada mismas que se encuentra conciliadas y en la actualidad se lleva reuniones periódicas tanto con el personal y miembros del directorio para evaluar la situación de la Institución ya que se ha optimizando el personal disponible lo que ha permitido bajar el costo de operación.

- También en lo relacionado a los resultados de la Compañía me permitirían sugerir que las utilidades del año 2010 sean destinadas íntegramente a Reservas Facultativas.

- De la misma manera se ha tratado conjuntamente con el Directorio de impulsar el proyecto de construcción de la nueva Clínica, proyecto que va caminando y para lo cual ya los documentos se encuentran ingresados en el Municipio el anteproyecto para su aprobación de los planos mismo que adjunto.

- Y para finalizar cabe mencionar que sin la ayuda de los señores Accionistas ninguna Administración, no podrá sacar adelante el anhelo de la Construcción del Edificio y el mantenimiento de la Institución, propuesta que insto para que en este año siga teniendo para poder seguir creciendo y engrandeciendo a esta Casa de Salud. la cual motiva el trabajo mancomunado y decisivo.

Agradezco su atención y me suscribo de ustedes.

Atentamente

Dr. Luis G. Vega Peñaloza
Gerente Clínica del Niño y la Familia.

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
INTENDENCIA DE COMPAÑÍAS AMBATO
11 ABR 2011
ING. RAQUEL VELEZ
RECEPCIÓN DE BALANCES
RECIBIDOR 2