

Portoviejo, 22 de abril de 2020

Señores

**JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE CASABA S.A.**

Presente. -

Señores Accionistas:

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 263, numeral 4 de la Ley de Compañías, así como en el artículo 28 numeral nueve de los estatutos sociales de **CASABA S.A.**, presento a ustedes, en mi calidad de **GERENTE GENERAL**, el Informe correspondiente al **ejercicio fiscal 2019**.

1. La compañía **CASABA S.A.**, durante el presente periodo ha desarrollado normalmente sus actividades operacionales.
2. Al término del año 2019, la empresa en su área de comercialización y ventas, reportó 18 asesores comerciales de los cuales 3 fueron bajo la figura asesor contratado MEDIO TIEMPO y los 15 asesores siguientes estuvieron bajo la figura de asesor INDEPENDIENTE, a través de un contrato civil por prestación de servicios.

Ambos percibieron comisiones durante el año según tablas oficiales aprobadas por el directorio en el 2019 por monto, adjuntas a continuación:

COMISIÓN VENDEDORES CONTRATADOS			
RANGO DESDE		RANGO VENTA HASTA	PORCENTAJE
	0	\$ 9.999,00	0%
\$	10.000,00	\$ 15.000,00	5%
\$	15.001,00	\$ 20.000,00	8%

*\*Pago de comisión, aplica para ventas en cuota fija y cuota inicial y los negocios iguales o el 15% serán cancelados en un solo pago.*

	ENTRADAS Y PLAZOS	BONOS
PORCENTAJE DE ENTRADA	15%	1,8%
PORCENTAJE DE ENTRADA	20%	3,0%
PLAZO CONTRATO	12 MESES	3,0%
PLAZO CONTRATO	18 MESES	1,8%

FINANCIAMIENTO	CONTADO	12M	18M	24M	36M	48M
TIEMPO DE COMISIÓN	1	1	2	3	4	5

- Las políticas de crédito y cobranzas se mantuvieron durante este periodo, dado que desde el año 2019 tuvimos mejoras dentro de la misma para una cobranza más efectiva y rápida.
- En el año 2019, la producción del Departamento de Ventas alcanzó los resultados que a continuación se detallan:

MES	TOTAL
ENERO	\$ 89.497,76
FEBRERO	\$ 130.230,40
MARZO	\$ 167.087,44
ABRIL	\$ 173.393,79
MAYO	\$ 178.037,41
JUNIO	\$ 123.250,32
JULIO	\$ 157.231,70
AGOSTO	\$ 153.373,62
SEPTIEMBRE	\$ 178.444,78
OCTUBRE	\$ 126.340,68
NOVIEMBRE	\$ 160.801,00
DICIEMBRE	\$ 116.921,40
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1.754.610,30</b>

5. Durante el año 2019, se mantuvo la misma tabla de Comisiones para el personal INDEPENDIENTE, pues la administración decidió, que los cambios hechos en 2019 fueron beneficiosos para la compañía y vendedores.

COMISIÓN VENDEDORES INDEPENDIENTES						
RANGO DESDE	CONTADO	12M	18M	24M	36M	48M
0 A 4999	0%	0%	0%	0%	0%	0%
5000 A 9999	10%	8%	7%	7%	7%	6%
10000 EN ADELANTE	11%	9%	8%	8%	8%	7%

FINANCIAMIENTO	CONTADO	12M	18M	24M	36M	48M
TIEMPO DE COMISIÓN	1	1	2	3	4	5

*\*Pago de comisión, aplica para ventas en cuota fija y cuota inicial y los negocios iguales o el 15% serán cancelados en un solo pago.*

	ENTRADAS Y PLAZOS	BONOS
PORCENTAJE DE ENTRADA	12%	1,0%
PORCENTAJE DE ENTRADA	15%	1,5%
PLAZO CONTRATO	20%	2,0%
PLAZO CONTRATO	30%	2,5%

6. Como medios de promoción se utilizaron las llamadas telefónicas directas, comunicaciones escritas y dicho plan se informó al equipo de ventas y recaudación.
7. Durante el período la empresa conto con el siguiente parque automotor.

VEHICULO	AÑO	PLACA
CARRO KIA CARNIVAL	2017	PCE1338
CARRO KIA CARNIVAL	2015	GPD0828
CAMIÓN FURGON CHEVROLET	2007	MFB340

8. Durante el período se suscribieron los siguientes contratos.

Tipo Contrato	Cant. Contratos	Total Venta
TRASLADOS	2	\$ 450,00
SERVICIO EXEQUIAL RENACER	410	\$ 349.783,18
SERVICIO EXEQUIAL ESTANDAR	48	\$ 83.023,20
SERVICIO EXEQUIAL GOLD	7	\$ 16.528,00
SERVICIO EMERGENCIA	35	\$ 38.302,10
IESS	27	\$ 37.117,16
SERVICIO CREMACION	1	\$ 1.800,00
OSARIO 5 NIVEL	2	\$ 1.080,00
OSARIO 4 NIVEL	4	\$ 2.808,00
OSARIO 3 NIVEL	4	\$ 3.000,00
OSARIO 2 NIVEL	4	\$ 3.080,00
OSARIO 1 NIVEL	19	\$ 11.820,00
MINIPANTEÓN	1	\$ 13.140,00
LOTE TRIPLE ESPECIAL	24	\$ 119.393,83
LOTE TRIPLE BLANCO	65	\$ 281.712,00
LOTE TRIPLE AMARILLO	32	\$ 145.364,00
LOTE DOBLE BLANCO	53	\$ 184.519,84
LOTE DOBLE AMARILLO	36	\$ 129.731,70
BOVEDA 5 NIVEL	33	\$ 46.377,56
BOVEDA 4 NIVEL	14	\$ 21.799,80
BOVEDA 3 NIVEL	22	\$ 37.656,00
BOVEDA 2 NIVEL	20	\$ 40.156,00
BOVEDA 1 NIVEL	15	\$ 28.296,00
BILOTE 4 + 3	12	\$ 117.720,00
BÓVEDAS EN EMRGENCIA	7	\$ 10.894,80
LOTES EN EMRGENCIA	3	\$ 14.276,00
ALQUILER DE BOVEDA	5	\$ 1.700,00
ADICIONALES CONTRATO	38	\$ 13.081,23
<b>TOTAL</b>	<b>943</b>	<b>\$ 1.754.610,40</b>

9. Se realizaron los siguientes eventos de capacitación

EMPRESA	FECHA	VALOR	SEMINARIO	PARTICIPANTES
OUTCONTROL CIA LTDA	07/05/2019	\$112,00	CIERRE FISCAL	ING. JORGE GUAMAN E ING GEMA MENDOZA
SABANDO MACIAS DANIEL FABRICIO	04/05/19	\$150,00	CAPACITACIÓN DE BARISMO	ECON LEANDRO GUEBARA, ING. RONALD SÁENZ, MAILETH CAMPOS Y JHONNY ZAMBRANO
GIL CABALLERO GEBERTO	04/07/19	\$685,71	SEMINARIO AL PAR	ING. ALEX PITA, ING RICHARD MEJÍA
PARRAGA FARFAN GIORGI GUISEPPI	25/06/18	\$560,00	CAPACITACIÓN COMITÉ PARITARIO	MENDOZA GEMA, BAILON ANIBAL, BRIONES CORREA, LUCAS ERIKA, PEÑARRIETA MARILU, ZAMBRANO JOHNNY, SALTOS ENRIQUE.
CAMARA COMERCIO ECUATORIANO AMERICANA SECCIONAL	06/09/19	\$179,20	SEMINARIO VENTAS HERRAMIENTAS EFECTIVAS	DIRIGIDO AL PERSONAL DE VENTAS
SALAZAR PINCAY OMAR FRANCISCO	26/04/2019	\$822,59	CAPACITACIÓN SISTEMA JAKE MATE	ING. GEMA MENDOZA, ING. HELEN LIRA, ING. YURIDIA GARCIA.
FUNDACION INSTITUTO DE DESARROLLO PROFESIONAL	3/10/2019	\$200,00	TALLER DE LIDERAZGO	ING. MARLY CUNALATA I, ECON. VIVIANA SÁENZ
FORMANDO PROFESIONALES DE ACCION	27/11/2019	\$476,00	CONFERENCIA VENTAS	DIRIGIDO AL PERSONAL DE VENTAS
JORGE IZURRIETA VÁSCONEZ (MUNDO LABORAL)	20/11/2019	\$574,36	ACTUALIZACIONES LABORALES REFORMAS VIGENTES 2019	ECON. LEANDRO GUEBARA, ECON. ENRIQUE VERDUGA, ING MARÍA BARAHONA

10. Durante el período la empresa gestionó dos (2) procesos administrativos laborales, por los casos de Silvia Katuska Macías Mera y Viviana Marilyn Macías Mendoza.

11. En el período no se produjo ningún accidente de trabajo.

12. Con fecha 24 de septiembre del 2019, se suscribe el contrato de servicios profesionales de Auditoría Externa con la compañía MANAGEMENT

SOLUTION SOLIS & HIDALGO MANAGSOLUT CIA. LTDA., Auditor Externo calificado con el No. SCVS-RNAE-1253.

13. En el Libro de Actas, las Actas se encuentran archivadas, numeradas en forma cronológica y secuencial, así como las convocatorias a las Juntas de Accionistas debidamente firmadas por los asistentes a las Juntas; así mismo en el Libro de Expedientes se encuentran anexos los documentos de soportes de las respectivas actas de Junta de Accionistas.
14. En el Libro de Acciones y Accionistas, se encuentran anotados los títulos de acciones emitidos, así como las transferencias de acciones realizadas y reportadas a la Superintendencia de Compañías.
15. Las declaraciones de IVA y Retenciones de IVA han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos establecidos. Las retenciones de IVA del mes de diciembre fueron canceladas en el mes de enero del 2019.
16. Las declaraciones de Retenciones en la Fuente han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos de ley. Las retenciones de IR del mes de diciembre fueron canceladas en el mes de enero del 2019.
17. Los Anexos Transaccionales han sido presentados dentro de los plazos determinados al Servicio de Rentas Internas.
18. El Anexo en Relación de Dependencia fue presentado dentro del plazo de ley al Servicio de Rentas Internas.
19. La administración pagó dentro de los plazos de ley los beneficios sociales como la Participación de Utilidades del periodo 2019, Décimo Tercer Sueldo y Décimo Cuarto período 2018-2019, conforme se corrobora con los formularios debidamente firmados por los trabajadores y registrados en el Ministerio de Relaciones Laborales.
20. Así mismo se ha cancelado cumplidamente los Fondos de Reserva y los aportes al IESS, así como las vacaciones anuales.
21. Las cuentas contables y bancarias han sido revisadas y conciliadas al 31 de diciembre del 2019.
22. La empresa en el presente período recurrió a un préstamo por USD\$ 30,000.00 (TREINTA MIL 00/100 DÓLARES AMERICANOS) otorgado por el Banco de Guayaquil, el 01 de Julio DE 2019.
23. La administración de **CASABA S.A.**, es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con Normas

Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno necesario.

24. Los Estados financieros presentados (**Sección 3**) por la Ing. María Barahona Delgado, han sido elaborados con aplicación de la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas Entidades, NIIFS para PYMES, reflejan confiablemente la situación financiera de la Compañía **CASABA S.A.** al 31 de diciembre del 2019.
25. La empresa en el presente ejercicio ha generado ingresos por **\$999,618.09**; sus costos suman **\$284.539,52** y gastos ascienden a **\$640.199,77**, **generando una utilidad operacional de \$65.149,53**, de lo cual deberá deducirse la participación de utilidades a trabajadores, el impuesto a la renta a sociedades y la Reserva Legal.
26. La empresa posee **Activos** por **\$2'012.257,20**, **Pasivos** por **\$165.611,61** y **Patrimonio Neto** por **\$640.199,77**.
27. En las Notas a los Estados Financieros preparadas por el Ing. María Barahona Delgado, se explica sobre las políticas contables aplicadas y las afectaciones producidas en las diferentes cuentas contables.
28. La administración manifiesta que han tomado pleno conocimiento de las disposiciones legales promulgadas en el período, especialmente las de índole tributaria, laboral y societario.

La administración considera que ha cumplido con las expectativas y programación planificada para el periodo 2019 y en base a los resultados obtenidos proyectará incrementar sus ingresos para el próximo periodo, así como mejorar la calidad de atención al cliente, aplicando nuevas estrategias y políticas de venta y crédito.

Atentamente,



**Ing. Marly Cunalata Ibarra**  
**Gerente General CASABA S.A.**

C.C.: Archivo