

Portoviejo, 03 de abril de 2019

Señores

JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE CASABA S.A.

Presente.-

Señores Accionistas:

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 263, numeral 4 de la Ley de Compañías, así como en el artículo 28 numeral nueve de los estatutos sociales de **CASABA S.A.**, presento a ustedes, en mi calidad de **GERENTE GENERAL**, el Informe correspondiente al **ejercicio fiscal 2016**

1. La compañía **CASABA S.A.**, durante el presente periodo ha desarrollado normalmente sus actividades operacionales.
2. Al término del año 2018, la empresa en su área de comercialización y ventas, reportó 22 asesores comerciales de los cuales 6 fueron bajo la figura asesor contratado MEDIO TIEMPO y los 16 asesores siguientes estuvieron bajo la figura de asesor INDEPENDIENTE, a través de un contrato civil por prestación de servicios.

Ambos percibieron comisiones durante el año según tablas oficiales aprobadas por el directorio en el 2018 por monto, adjuntas a continuación:

COMISION VENDEDORES CONTRATADOS		
RANGO DE VENTA DESDE	RANGO DE VENTA HASTA	%
\$5,000.00	\$7,999.00	3.00%
\$8,000.00	\$12,000.00	4.00%
\$12,001.00	\$16,000.00	4.00%
\$16,001.00	\$20,000.00	6.00%
\$20,001.00	\$25,000.00	7.00%
\$25,001.00	EN ADELANTE	8.00%

MONTO		PLAZO					
		CONTADO	12	18	24	36	48
1.000,00	6.999,99	8,00%	7,50%	7,00%	7,00%	6,50%	6,00%
7.000,00		9,00%	8,50%	8,00%	8,00%	7,50%	7,00%
NUMERO DE PAGOS			1	2	3	4	6

entrada			
12%	15%	20%	100%
1,00%	1,50%	2,00%	3,00%

3. Las políticas de crédito y cobranzas se mantuvieron durante este periodo, dado que desde el año 2014 tuvimos mejoras dentro de la misma para una cobranza más efectiva y rápida.

4. En el año 2018, la producción del Departamento de Ventas alcanzó los resultados que a continuación se detallan:

MES	TOTAL
ENERO	\$241,007.77
FEBRERO	\$103,105.38
MARZO	\$167,304.29
ABRIL	\$206,363.62
MAYO	\$251,107.40
JUNIO	\$218,758.33
JULIO	\$104,801.66
AGOSTO	\$215,191.13
SEPTIEMBRE	\$96,543.89
OCTUBRE	\$165,828.00
NOVIEMBRE	\$72,191.63
DICIEMBRE	\$144,673.76
TOTAL	\$1'986,876.86

5. Durante el año 2018, se mantuvo la misma tabla de Comisiones para el personal INDEPENDIENTE, pues la administración decidió, que los cambios hechos en 2016 fueron beneficiosos para la compañía y vendedores.

MONTO		PLAZO					
		CONTADO	12	18	24	36	48
1.000,00	6.999,99	8,00%	7,50%	7,00%	7,00%	6,50%	6,00%
7.000,00		9,00%	8,50%	8,00%	8,00%	7,50%	7,00%
NUMERO DE PAGOS			1	2	3	4	6

entrada			
12%	15%	20%	100%
1,00%	1,50%	2,00%	3,00%

6. Como medios de promoción se utilizaron las llamadas telefónicas directas, comunicaciones escritas y dicho plan se informó al equipo de ventas y recaudación.
7. Durante el periodo la empresa conto con si siguiente parque automotor:

VEHICULO	PLACA
MOTO	HU117J
MOTO	HW604S
MOTO	IE803J
CARRO KIA CARNIVAL	GPD0828
CAMION	MFB340

8. Durante el periodo se suscribieron los siguientes contratos:

Tipo Contrato	Cant. Contratos	Total Venta
TRASLADOS	7	\$ 2,650.00
SERVICIOS FUNERARIOS	2	\$ 710.00
SERVICIO EXEQUIAL RENACER DOMILICIO	10	\$ 6,840.00
SERVICIO EXEQUIAL RENACER	484	\$ 376,871.39
SERVICIO EXEQUIAL PLATINUM	1	\$ 3,348.00
SERVICIO EXEQUIAL ESTANDAR	73	\$ 122,974.24
SERVICIO EXE GOLD	2	\$ 4,560.00
SERVICIO EMERGENCIA IESS	20	\$ 25,972.00
SERVICIO CREMACION	1	\$ 3,000.00
SERVICIO CLASICO	1	\$ 1,000.00
OSARIO 5 NIVEL	5	\$ 2,311.00
OSARIO 4 NIVEL	2	\$ 1,200.00
OSARIO 3 NIVEL	8	\$ 5,454.00
OSARIO 2 NIVEL	3	\$ 1,884.00
OSARIO 1 NIVEL	14	\$ 8,364.27
MINI PANTEON	4	\$ 54,751.00
LOTE TRIPLE ESPECIAL	42	\$ 214,408.69
LOTE TRIPLE BLANCO	60	\$ 235,056.12
LOTE TRIPLE AMARILLO	10	\$ 44,659.10
LOTE DOBLE BLANCO	98	\$ 305,622.64
LOTE DOBLE AMARILLO	25	\$ 91,521.00
BOVEDA 5 NIVEL	164	\$ 172,892.59
BOVEDA 4 NIVEL	33	\$ 39,693.12
BOVEDA 3 NIVEL	16	\$ 30,383.61
BOVEDA 2 NIVEL	40	\$ 67,129.12
BOVEDA 1 NIVEL	44	\$ 71,904.79
BILOTE 4 + 3	37	\$ 320,882.00

ALQUILER DE BOVEDA	1	\$ 300.00
ADICIONALES CONTRATO	21	\$ 4,943.17
TOTAL	1228	\$ 2,221,285.85

9. Se realizaron los siguientes eventos de capacitación:

EMPRESA	FECHA	VALOR	SEMINARIO	PARTICIPANTES
UNIVERSIDAD DE LOS HEMISFERIOS	13/03/18	\$2,880.00	SEMINARIO DE EMPRESAS FAMILIARES	ING. MARLY CUNALATA, ECON VIVIANA SAENZ, CARLOS SAENZ Y RONALD SAENZ
ENTERPRISEXPRT CAPACITACION CIA. LTDA.	05/06/18	\$433.44	TECNICAS DE COBRANZA EFECTIVA GUAYAQUIL	ERIKA LUCAS, VIVIANA MACIAS, ECON LEANDRO GUEBARA
ASOCIACION LATINOAMERICANA DE PARQUES CEMENTERIOS	07/06/18	\$582.40	SEMINARIO DE VENTAS	ECON VIVIANA SAENZ
ZEOQUIM PHES SA	25/06/18	\$537.60	SEMINARIO DE TANATOPRAXIA Y BIOSEGURIDAD MORTUORIA	JOHNNY ZAMBRANO, ARMANDO BRIONES, JAVIER ALAVA Y SILVIA MACIAS
CORPORACION FANAEM FORMACION, ACTUALIZACION, NORMA	29/08/18	\$1,532.16	EVENTO DE VENTAS JURGEN KLARICK	JEFFERSON CAMACHO, CUNALATA MARLY, SAENZ VIVIANA, GUEBARA LEANDRO, VERDUGA VERONICA, MEJIA GEOVANNY, LOOR MAGDALENA, BRUZUAL MARIA, MACIAS VIVIANA, GUAMAN JORGE, MOREIRA JORGE, ANDRADE LEFIA, CASQUETE MAYRA, RODRIGUEZ KAREN, LUCAS ERIKA, VALAREZO DIANA, MENDOZA MARIUXI, GARCIA BOLIVAR, GONZALEZ VERONICA
PARRAGA FARFAN GIORGI GUISEPPI	19/09/18	\$952.00	CAPACITACION COMITÉ PARITARIO	MENDOZA GEMA, BAILON ANIBAL, BRIONES CORREA, INTRIAGO TITO, MACIAS ERIKA, LIRA HELEN, LUCAS ERIKA, PEÑARRIETA MARILU, MEJIA RICHARD, ALAVA JUNIOR, ZAMBRANO JOHNNY, SALTOS ENRIQUE, WALTER PEÑARRIETA, VERDUGA VERONICA, CUNALATA MARLY, MONTANERO KARLA

BUSTOS FERNANDEZ DE CORDOVA RICARDO ANDRES	28/09/18	\$112.00	TALLER COMO ENCONTRAR LA CALMA EN MEDIO DE LA AFLICCION	DIRIGIDO AL PERSONAL DE VENTA Y CLIENTES
CEVALLOS CEVALLOS MAYRA ALEJANDRA	01/10/18	\$228.57	CAPACITACION AL DEPARTAMENTO DE NEGOCIO MANEJO SISTEMA JAKE MATE	ERIKA LUCAS, LEANDRO GUEBARA, KARLA MONTANERO

10. Durante el periodo la empresa gestionó dos (2) procesos administrativos laborales, por los casos de Silvia Katuska Macías Mera y Viviana Marilyn Macías Mendoza.
11. En el periodo no se produjo ningún accidente de trabajo.
12. Con fecha 14 de septiembre del 2018, se suscribe el contrato de servicios profesionales de Auditoría Externa con la Eco. CPA. Raúl Amarildo Mendoza Solórzano, Auditor Externo calificado con el No. SCVS-RNAE No. 1144.
13. En el Libro de Actas, las Actas se encuentran archivadas, numeradas en forma cronológica y secuencial, así como las convocatorias a las Juntas de Accionistas debidamente firmadas por los asistentes a las Juntas; así mismo en el Libro de Expedientes se encuentran anexos los documentos de soportes de las respectivas actas de Junta de Accionistas.
14. En el Libro de Acciones y Accionistas, se encuentran anotados los títulos de acciones emitidos, así como las transferencias de acciones realizadas y reportadas a la Superintendencia de Compañías.
15. Las declaraciones de IVA y Retenciones de IVA han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos establecidos. Las retenciones de IVA del mes de diciembre fueron canceladas en el mes de enero del 2018.
16. Las declaraciones de Retenciones en la Fuente han sido presentadas vía Internet dentro de los plazos de ley. Las retenciones de IR del mes de diciembre fueron canceladas en el mes de enero del 2018.
17. Los Anexos Transaccionales han sido presentados dentro de los plazos determinados al Servicio de Rentas Internas.
18. El Anexo en Relación de Dependencia fue presentado dentro del plazo de ley al Servicio de Rentas Internas.
19. La administración pagó dentro de los plazos de ley los beneficios sociales como la Participación de Utilidades del periodo 2018, Décimo Tercer Sueldo y Décimo Cuarto periodo 2017-2018, conforme se corrobora con los formularios debidamente firmados por los trabajadores y registrados en el Ministerio de Relaciones Laborales.
20. Así mismo se ha cancelado cumplidamente los Fondos de Reserva y los aportes al IESS, así como las vacaciones anuales.

21. Las cuentas contables y bancarias han sido revisadas y conciliadas al 31 de diciembre del 2018.
22. La empresa en el presente periodo recurrió a un préstamo por USD\$150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL CON 00/100 DOLARES AMERICANOS) otorgado por el Banco de Guayaquil.
23. La administración de **CASABA S.A.**, es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), y del control interno necesario.
24. Los Estados financieros presentados (**Sección 3**) por el Ing. Jorge Guaman Toscano, han sido elaborados con aplicación de la Norma Internacional de Información Financiera para Medianas y Pequeñas Entidades, NIIFS para PYMES, reflejan confiablemente la situación financiera de la Compañía **CASABA S.A.** al 31 de diciembre del 2018.
25. La empresa en el presente ejercicio ha generado ingresos por **\$980,740.38**; sus costos suman **\$230,871.13** y gastos ascienden a **\$685,164.20**, **generando una utilidad operacional de \$64,705.055**, de lo cual deberá deducirse la participación de utilidades a trabajadores, el impuesto a la renta a sociedades y la Reserva Legal.
26. La empresa posee **Activos** por **\$1'401,579.26**, **Pasivos** por **\$845,202.77** y **Patrimonio Neto** por **\$556,376.49**.
27. En las Notas a los Estados Financieros preparadas por el Ing. Jorge Guaman Toscano, se explica sobre las políticas contables aplicadas y las afectaciones producidas en las diferentes cuentas contables.
28. La administración manifiesta que han tomado pleno conocimiento de las disposiciones legales promulgadas en el periodo, especialmente las de índole tributaria, laboral y societario.

La administración considera que ha cumplido con las expectativas y programación planificada para el periodo 2018 y en base a los resultados obtenidos proyectará incrementar sus ingresos para el próximo periodo, así como mejorar la calidad de atención al cliente, aplicando nuevas estrategias y políticas de venta y crédito.

Atentamente,



Ing. Marly Cunalata Ibarra
Gerente General CASABA S.A.

C.C.: Archivo