

Síguenos en:    

MANAGSOLUT

Auditores y Asesores Gerenciales

WebSite: www.managsolut.com
Blog: www.managsolut.com/blog





COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER

**ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE
DICIEMBRE DE 2019**

**JUNTO AL INFORME DEL AUDITOR
INDEPENDIENTE**

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER
ESTADOS FINANCIEROS
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

<u>INDICE</u>	<u>Páginas No</u>
Informe de los Auditores Independientes	4 - 8
Estado de Situación Financiera	9
Estados de Resultados Integral	10
Estado de cambios en el Patrimonio Neto	11
Estado de Flujo de Efectivo	12
Notas a los Estados Financieros	13 - 22

Abreviaturas usadas:

US\$	-	Dólares de los Estados Unidos de América (E.U.A)
NIIF	-	Normas Internacionales de Información Financiera
NIC	-	Normas Internacionales de Contabilidad
NIA	-	Normas Internacionales de Auditoría
SRI	-	Servicio de Rentas Internas

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
 E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
 Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
 Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los Señores Accionistas de:

COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER

Manta, 24 de junio de 2020

Informe sobre la auditoría de los estados financieros:

Opinión con salvedades:

1. Hemos auditado los estados financieros adjuntos de **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER**, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2019, el estado de resultados integrales, de cambios en el patrimonio neto de los accionistas y de flujo de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como el resumen de las principales políticas contables y notas explicativas a los estados financieros.

En nuestra opinión, salvo los posibles efectos de los asuntos descritos en el párrafo 2 de la sección “Fundamentos de la opinión con salvedades” de este informe, los estados financieros adjuntos se presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, de la situación financiera de **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER** al 31 de diciembre de 2019, así como los resultados de sus operaciones, los cambios en el patrimonio y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF para Pymes.

Fundamentos de la Opinión con salvedades

2. Al 31 de diciembre del 2019, la compañía no presentó el informe del estudio actuarial que permita cumplir con el reconocimiento de sus pasivos laborales contingentes, en el momento en que se generan y no hasta que se hagan exigibles, además de conocer el costo anual de sus pasivos laborales y los costos esperados futuros derivados de los planes que se implementen; conforme a lo estipulado en la Ley Orgánica para la Reactivación de la Economía, Fortalecimiento de la Dolarización y Modernización de la Gestión Financiera, y el Reglamento para su aplicación, según las reformas emitidas el 13 de agosto del 2018, en el artículo 28, literal f, numeral 1 y 5, se establece la obligatoriedad de que las empresas realicen provisiones por concepto de desahucio y de pensiones jubilares patronales, para esto las empresas deben contar con un informe de estimaciones actuariales, el mismo que será revisado por el auditor externo con el fin de determinar la veracidad del contenido del mismo.
3. Nuestra auditoría fue efectuada de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestra responsabilidad bajo estas normas es descrita con más detalle en la sección “Responsabilidades del auditor con la auditoría de los estados financieros” de nuestro informe. Consideramos que la evidencia de Auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base razonable para nuestra opinión con salvedades.

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



Independencia

4. Somos independientes de la Compañía **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER**, de conformidad con las disposiciones del Código de Ética emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores Públicos (IESBA), y hemos cumplido con nuestras responsabilidades éticas de acuerdo con estos.

Asuntos claves de la auditoría

5. Asuntos Claves de Auditoría son aquellos asuntos que, a nuestro juicio profesional fueron de mayor importancia en nuestra auditoría de los estados financieros separados del periodo actual. Estas cuestiones fueron abordadas en el contexto de nuestra auditoría de los Estados Financieros separados en su conjunto y en la formación de nuestra opinión sobre estos, y no expresamos una opinión por separado de las mismas.
6. Excepto por los asuntos descritos en el párrafo 2 de la sección “Fundamentos de la opinión con salvedades”, hemos determinado que no existen otras cuestiones claves de la auditoría que deban ser comunicados en este informe por el ejercicio 2019.

Énfasis.

7. A la fecha del informe no se recibieron; confirmaciones de saldos bancarios, de clientes y proveedores.

Responsabilidades de la Administración de la Empresa en relación de los Estados Financieros:

8. La Administración de la Empresa es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF para PYMES, y con disposiciones de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros para la aplicación de las provisiones por beneficios a los empleados bajo la NIC 19 y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Empresa para continuar como un negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con el negocio en marcha y utilizando el principio contable de negocio en marcha, excepto si la Administración tiene la intención de liquidar la Compañía o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista que hacerlo.

La Administración de la Empresa es también responsable de supervisar el proceso de presentación de los informes financieros de la Compañía.

Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros separados

9. Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



estados financieros separados en su conjunto estén libres de incorrección material debida a fraude o error y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. La seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría (NIA) siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales, si individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros separados.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro profesionalismo y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También como parte de nuestra auditoría:

- Identificamos y valoramos los riesgos de error material en los estados financieros separados, debido a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtener evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material debido a un fraude es más elevado que en el caso de un error material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión de control interno.
- Obtuvimos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficiencia de control interno de la Entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son apropiadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración de la Compañía.
- De acuerdo con lo especificado en el Reglamento para la aplicación de la Ley orgánica de Régimen Tributario Interno, numeral 3, se revisó las cuentas por cobrar de la compañía, verificando que dichas cuentas no formen parte de los rubros de cuentas incobrables.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por parte de la Administración, del principio contable de empresa en marcha y, determinamos sobre la base de la evidencia de auditoría obtenida, si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compañía para continuar como empresa en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llame la atención en mi informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros separados o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que exprese una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



condiciones futuras pueden ser causa de que la Empresa deje de ser una empresa en marcha.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros separados, incluida la información revelada, y si los estados financieros separados representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran su presentación razonable.
- Comunicamos a los responsables de la Administración de la Compañía en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.
- También proporcionamos a los responsables de la Administración de la Compañía una declaración de que hemos cumplido los requerimientos de ética aplicables en relación con la independencia y comunicado de ellos acerca de todas las relaciones y demás cuestiones de las que se puede esperar razonablemente que pueden afectar a nuestra Independencia y, en su caso, las correspondientes salvaguardas.
- Entre los asuntos que han sido objeto de comunicación con los responsables de la Administración de la Compañía, determinamos lo más significativos en la auditoría de los estados financieros separados del periodo actual y que son, en consecuencia, los asuntos claves de auditoría. Describo estos asuntos en nuestro informe de auditoría, salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente estos asuntos o en circunstancias extremadamente poco frecuentes, determinemos que un asunto no se debería comunicar en mi informe porque cabe razonablemente esperar que las consecuencias adversas superaran los beneficios de interés público del mismo.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

10. De acuerdo al artículo No. 102 de la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y el artículo No. 279 de su Reglamento de aplicación y con base a la Resolución Número NAC-DGERCGC15-00003218 (Normas elaboración de Informe de cumplimiento tributario y anexos) emitida el 7 de julio del 2016 por el Servicio de Rentas Internas SRI, el auditor externo debe emitir un informe sobre el cumplimiento por parte de **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER**, de ciertas obligaciones tributarias por el año a terminar al 31 de diciembre de 2019 y sobre la información suplementaria que requieren las autoridades tributarias y que debe ser preparado por la Compañía con el formato que para dicho propósito informa el Servicio de Rentas Internas y que debe ser adjuntado al referido informe sobre el cumplimiento de obligaciones tributarias, conjuntamente con el formulario denominado Sistema de Diferencias de Informes de Cumplimiento Tributario, el cual surge de la compilación de ciertos datos preparados por la Compañía. La fecha de presentación de dicho informe

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

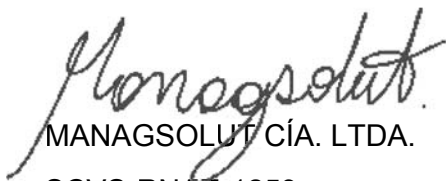
Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



es hasta el 31 de julio del siguiente ejercicio fiscal al que corresponda la información. Dicho informe de cumplimiento de obligaciones Tributarias será emitido por separado.

11. Con relación al informe sobre actos ilegales, presuntos fraudes, abusos de confianza, y otras irregularidades, requerido por el Art. 18, Sección III, del Reglamento sobre Auditoría Externa expedido por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros mediante Resolución No. SCVS-INC-DNCDN-2016-011, publicada en el Registro Oficial No. 879 de noviembre 11 de 2016, manifestamos que en el examen de auditoría realizado a los estados financieros de **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER** por el año terminado el 31 de diciembre de 2019, no encontramos situaciones sobre tales hechos.
12. La empresa informó que, si mantuvo transacciones con clientes en paraísos fiscales, Regímenes Fiscales Permanentes o Jurisdicciones de menor imposición durante el periodo fiscal 2019 a nombre de **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER**


MANAGSOLUT CÍA. LTDA.

SCVS-RNAE-1253

Manta, 24 de junio de 2020



ING. JENNIFER BRIONES L.

JEFE DE AUDITORÍA

Reg. No. 1016-2018-2017303

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



COMERCIAL MASTER COMASTER S.A.
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
(Expresado en Dólares Americanos)

	<u>NOTAS</u>	<u>Dic-31 2019</u>	<u>Dic-31 2018</u>
<u>ACTIVOS</u>			
<u>ACTIVOS CORRIENTES</u>			
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	5	488.521,60	788.172,25
Activos Financieros	6	1.763.106,32	1.678.512,06
Inventarios	7	200.529,33	159.661,74
Activos por Impuestos Corrientes	8	131.152,93	136.575,31
Otros Activos Corrientes	9	77.223,38	90.244,06
TOTAL ACTIVOS CORRIENTES		2.660.533,56	2.853.165,42
<u>ACTIVOS NO CORRIENTES</u>			
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	10	650.376,90	650.376,90
(MENOS) Depreciación Acumulada		-254.035,38	-203.627,94
Otros Activos no corrientes		208.816,44	-
TOTAL PROPIEDADES, PLANTA EQUIPOS		396.341,52	446.748,96
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES		605.157,96	446.748,96
TOTAL ACTIVOS		3.265.691,52	3.299.914,38
<u>PASIVOS</u>			
<u>PASIVOS CORRIENTES</u>			
Cuentas y Documentos por Pagar	11	2.184.138,52	2.283.775,96
Otras Obligaciones Corrientes	12	87.663,10	135.533,97
Otros Pasivos Corrientes	13	107.016,01	86.692,87
TOTAL PASIVOS CORRIENTES		2.378.817,63	2.506.002,80
TOTAL PASIVOS		2.378.817,63	2.506.002,80
<u>PATRIMONIO</u>			
	14		
Capital Social		800,00	800,00
Reserva Legal		57.359,13	48.062,90
Resultados Acumulados		745.048,68	611.015,43
Resultado del Ejercicio		83.666,08	134.033,25
TOTAL DE PATRIMONIO		886.873,89	793.911,58
TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		3.265.691,52	3.299.914,38

LAS NOTAS ADJUNTAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS



Ing. Lorena Elizabeth Silva Parrales
Gerente General



Ing. Medardo Ángel Silva Sánchez
Contador General

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
(Expresado en Dólares Americanos)

	NOTAS	Dic-31 2019	Dic-31 2018
INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS	15		
Ventas		2.900.698,60	4.485.894,25
(MENOS) Costo de Venta y Producción	16	2.019.022,29	3.469.268,67
GANANCIA BRUTA		881.676,31	1.016.625,58
GANANCIA BRUTA			
Otras Rentas	15	20.781,66	-
(MENOS) GASTOS OPERACIONALES	16		
Administración y Ventas		589.922,35	626.441,18
Gastos Financieros		6.122,02	5.470,49
Otros Gastos		160.590,36	151.104,77
UTILIDAD OPERACIONAL		145.823,24	233.609,14
(MENOS) 15% Participación Trabajadores		21.873,49	35.041,37
UTILIDAD DÉSPUES DE PARTICIPACIÓN DE TRABAJADORES		123.949,75	198.567,77
UTILIDAD GRAVABLE		123.949,75	198.567,77
(MENOS) 25% Impuesto a la Renta		30.987,44	49.641,94
(MENOS) 10% Reserva Legal		9.296,23	14.892,58
RESULTADO DEL EJERCICIO		83.666,09	134.033,24



Ing. Lorena Elizabeth Silva Parrales
Gerente General



Ing. Medardo Ángel Silva Sánchez
Contador General

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019
(Expresado en Dólares Americanos)

EN CIFRAS COMPLETAS US\$	CAPITAL SOCIAL	RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	GANANCIA NETA DEL PERIODO	TOTAL DEL PATRIMONIO
	301	RESERVA LEGAL 30401	GANANCIAS ACUMULADAS 30601	30702	
SALDO AL FINAL DEL PERÍODO	800,00	57.359,13	745.048,68	83.666,08	886.873,89
SALDO REEXPRESADO DEL PERIODO INMEDIATO ANTERIOR	800,00	48.062,90	611.015,43	134.033,25	793.911,58
Saldo del Periodo inmediato anterior	800,00	48.062,90	611.015,43	134.033,25	793.911,58
CAMBIOS DEL AÑO EN EL PATRIMONIO:	-	9.296,23	134.033,25	-50.367,17	92.962,31
Aportes para futuras capitalizaciones					-
Transferencia de Resultados a otras cuentas patrimoniales		9.296,23	134.033,25	-134.033,25	
Resultado Integral Total del Año (Ganancia o pérdida del ejercicio)				83.666,08	83.666,08



Ing. Lorena Elizabeth Silva Parrales
Gerente General



Ing. Medardo Ángel Silva Sánchez
Contador General

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
AL 31 DE DICIEMBRE 2019
(Expresado en Dólares Americanos)

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO POR EL MÉTODO DIRECTO		
	CODIGO	SALDOS BALANCE (En US\$)
INCREMENTO NETO (DISMINUCIÓN) EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL DE EFECTIVO, ANTES DEL EFECTO DE LOS CAMBIOS EN LA TASA DE CAMBIO	95	-299.650,65
FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	9501	-299.650,65
Clases de cobros por actividades de operación	950101	2.815.249,86
Cobros procedentes de las ventas de bienes y prestación de servicios	95010101	2.815.249,86
Otros cobros por actividades de operación	95010105	-
Clases de pagos por actividades de operación	950102	3.114.900,51
Pagos a proveedores por el suministros de bienes y servicios	95010201	2.763.054,44
Pago a y por cuenta de los empleados	95010203	308.126,90
Otros pagos por actividades de operación	95010205	-
Intereses pagados	950105	6.122,02
Impuestos a las ganancias pagados	950106	37.597,15
Otras entradas (salidas) de efectivo	950108	-
FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	9502	-
Adquisiciones de propiedades, planta y equipo	950209	-
FLUJOS DE EFECTIVO PROCEDENTES DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	9503	-
Pago de préstamos	950305	-
Otras entradas (salidas) de efectivo	950310	-
EFFECTOS DE LA VARIACIÓN EN LA TASA DE CAMBIO SOBRE EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL DE EFECTIVO	9504	-
Efectos de la variación en la tasa de cambio sobre el efectivo y equivalentes al efectivo	950401	-
INCREMENTO (DISMINUCIÓN) NETO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	9505	-299.650,65
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL PRINCIPIO DEL PERIODO	9506	788.172,25
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO	9507	488.521,60

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO POR EL MÉTODO INDIRECTO		
CONCILIACIÓN ENTRE LA GANANCIA (PERDIDA) NETA Y LOS FLUJOS DE OPERACIÓN		
GANANCIA (PÉRDIDA) ANTES DE 15% A TRABAJADORES E IMPUESTO A LA RENTA	96	145.823,24
AJUSTE POR PARTIDAS DISTINTAS AL EFECTIVO:	97	-2.453,49
Ajustes por gasto de depreciación y amortización	9701	50.407,44
Ajustes por gasto por impuesto a la renta	9709	-30.987,44
Ajustes por gasto por participación trabajadores	9710	-21.873,49
CAMBIOS EN ACTIVOS Y PASIVOS:	98	-443.020,40
(Incremento) disminución en cuentas por cobrar clientes	9801	-85.448,74
(Incremento) disminución en inventarios	9804	-40.867,59
(Incremento) disminución en otros activos	9805	19.297,54
Incremento (disminución) en cuentas por pagar comerciales	9806	-99.637,44
Incremento (disminución) en otras cuentas por pagar	9807	-5.340,81
Incremento (disminución) en otros pasivos	9810	-231.023,36
Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación	9820	-299.650,65



Ing. Lorena Elizabeth Silva Parrales
Gerente General



Ing. Medardo Ángel Silva Sánchez
Contador General

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DICIEMBRE DE 2019
(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América-US\$)

1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA COMPAÑÍA.

Constitución. – COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER Fue constituida en la ciudad de Portoviejo y aprobada por la Superintendencia de Compañías mediante Resolución No. 03-P-DIC-00108 el 15 de abril de 2003, e inscrita en el Registro Mercantil del cantón Manta No. 404, tomo 843 el 1 de julio de 2003

La Superintendencia de Compañías la registro con el expediente No. 34927, y la Administración Tributaria Ecuatoriana le asignó el Registro Único de Contribuyente (RUC) No. 1391724160001.

Operaciones. – Sus operaciones consisten principalmente en ejercer el comercio al por mayor y menor, especialmente productos relacionados con la actividad de construcción, etc.

Al 31 de diciembre de 2019, no existe incertidumbre respecto a sucesos o condiciones que puedan aportar dudas sobre la posibilidad de que la Compañía siga operando normalmente como empresa en marcha.

2. BASE DE PRESENTACIÓN Y PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

Una descripción de las principales políticas contables adoptadas en la presentación y preparación de los Estados Financieros de la Compañía se presenta a continuación:

Base de presentación. –

Los estados financieros adjuntos han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES), emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB), vigentes al 31 de diciembre de 2019, así como, los requerimientos y opciones informadas por la Superintendencia de Compañías Valores y Seguros de la República del Ecuador. También exige a la Administración que ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables.

Los estados financieros se han preparado bajo el criterio de costo. La preparación de los estados financieros conforme a las NIIF requiere el uso de estimaciones contable. También exige a la Administración que ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables, los resultados reales pueden diferir de los montos estimados de la Administración.

Declaración de cumplimiento. - La Administración de la Compañía **COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER**, declara que las Normas

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
 E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
 Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
 Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



Internacionales de Información Financiera – NIIF para Pymes han sido aplicadas íntegramente y sin reservas en la preparación de los presentes estados financieros.

Moneda funcional y de presentación. – Las cifras incluidas en los presentes estados financieros, así como en las notas que lo acompañan, se valoran utilizando la moneda del entorno económico principal en que la Compañía opera. La moneda funcional y de presentación de la Compañía es el Dólar de los Estados Unidos de América.

3. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS.

Marco de Administración de Riesgo

Durante el curso normal de sus operaciones la Compañía está expuesta a los siguientes riesgos relacionados con el uso de instrumentos financieros: Riesgo de Crédito, Riesgo de Liquidez, y el Riesgo de capital.

a) Riesgo Crediticio

El riesgo crediticio es el riesgo que una contraparte no pueda cumplir con sus obligaciones en relación con un instrumento financiero o contrato de venta, generando una pérdida financiera, la compañía está expuesta a un riesgo de crédito por sus actividades operativas. El riesgo de crédito surge del efectivo, depósitos en bancos e instituciones financieras, así como la exposición del crédito de clientes, que incluyen a los saldos pendientes de las cuentas por cobrar y a las transacciones comprometidas.

Los principales activos financieros de COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER, son los saldos de caja y efectivo, deudores comerciales relacionados que representan la exposición máxima de la Compañía al riesgo de crédito en relación con los activos financieros.

b) Riesgo de Liquidez

El riesgo de liquidez de COMERCIAL MASTER S.A. COMASTER, es administrado mediante una adecuada gestión de los activos y pasivos, optimizando de esta forma los excedentes en efectivo y de esta manera asegurar el cumplimiento de los compromisos de deudas al momento de su vencimiento.

4. RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES.

Efectivo y equivalentes de efectivos. - El efectivo y equivalentes de efectivo, registrará los saldos del efectivo disponible en caja y bancos, depósitos a plazo e inversiones de corto plazo adquiridas en valores altamente líquidos, sujetas a un riesgo poco significativo de cambios en su valor.

Clientes, proveedores y otras cuentas por cobrar y por pagar. - Las cuentas por cobrar y por pagar constituyen activos financieros con pagos fijos o determinables que no se cotizan en un mercado activo, y se originan por ventas que se realizan en condiciones normales de crédito y no generan intereses.

Estos activos inicialmente se reconocen al valor razonable más cualquier costo de transacción directamente atribuible. Cuando el crédito se amplía más

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



allá de las condiciones de crédito normales, las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado usando el método de interés efectivo.

Al final de cada período sobre el que se informa, los importes en libros, de clientes y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

Propiedad Planta y Equipo. - Las partidas son valorizadas al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro. Las propiedades, planta y equipos se reconocen como activo, si es posible que se deriven de ellos beneficios económicos futuros y su costo puede ser determinado de una manera fiable.

Las propiedades, planta y equipos se presentan principalmente a su costo de adquisición. Las pérdidas por deterioro se reconocen a través de una rebaja adicional en su valor, a los resultados del ejercicio.

En las importaciones o adquisiciones locales de bienes que pasa a formar parte de propiedades, planta y equipos del adquirente o utilización de servicios, cuando éste produce bienes o presta servicios exclusivamente gravados con tarifa 0%. El IVA pagado, por el que no se tiene derecho a crédito tributario, pasa a formar parte del costo de los activos.

Mejoras y renovaciones mayores que incrementen la vida útil del activo o su capacidad productiva, son capitalizados sólo si es probable, que se deriven de ellos beneficios económicos para la Compañía y su costo puede ser estimado de manera fiable. Los costos por reparaciones y mantenimientos de una rutina son reconocidos en resultados cuando ocurren. Cuando partes de las propiedades, planta y equipos, poseen vidas útiles distintas, son registradas de forma separada como un componente integral del activo.

Las ganancias y pérdidas por la venta de un componente de propiedades, planta y equipos son determinadas comparando los precios de venta con sus valores en libros, y son reconocidas en el estado de resultados cuando se realizan o se conocen.

Depreciaciones. - La depreciación de propiedad, planta y equipo, se calculan sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo, menos su valor residual. La depreciación reconocida en resultados con base en el método de línea recta, considerando la vida útil establecida para cada componente, en función de la vida útil establecida en la normativa tributaria, que se asemeja a la vida útil económica real que estima la administración de la compañía. Las vidas útiles estimadas para los períodos, actuales y comparativos son las siguientes.

<u>ACTIVOS</u>	<u>AÑOS</u>
Inmuebles y similares	20 años
Instalaciones y maquinarias	10 años
Equipos de y muebles de oficina	10 años
Vehículos y equipos de transporte	5 años
Equipos de computación y software	3 años

Beneficios a empleados. - Las obligaciones por beneficios a corto plazo de los trabajadores son medidas sobre una base no descontada (esto es, valor

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



nominal derivado de la aplicación de las leyes laborales ecuatorianas vigentes a la fecha emisión del presente informe) y son contabilizadas como gastos a medida que el trabajo relacionado se provee.

Se reconoce un pasivo si la compañía posee una obligación legal o implícita actual de pagar este monto como resultado de un servicio entregado por el empleado en el pasado y la obligación puede ser estimada con fiabilidad. Las principales acumulaciones reconocidas por este concepto corresponden a la décimo tercera remuneración, décimo cuarta remuneración, fondos de reserva, vacaciones.

Así también, la compañía debe reconocer el 15% de la utilidad anual del ejercicio, por concepto de participación laboral en las utilidades, y se registra con cargo a los resultados del ejercicio en que se devenga.

Provisiones y contingencias. - Las obligaciones o pérdidas asociadas con provisiones y contingencias, originadas en reclamos, litigios, multas o penalidades en general, se reconocen como pasivo en el estado de situación financiera. Los compromisos significativos son revelados en las notas de los estados financieros.

Ventas. - Los ingresos provenientes de la venta de bienes en el curso de las actividades ordinarias, son reconocidas al valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, neta de devoluciones, descuentos, bonificaciones o rebajas comerciales. Los ingresos son reconocidos cuando existe evidencia persuasiva que el riesgo y los beneficios significativos de propiedad han sido transferidos al comprador, y no subsisten incertidumbres significativas relativas a la recuperación de la consideración adecuada, de los costos asociados o por la posible devolución de los bienes negociados.

Costos y Gastos. - Los costos y gastos son reconocidos con base en lo causado o cuando son incurridos. Se reconoce inmediatamente un gasto cuando el desembolso efectuado no produce beneficios económicos futuros o cuando tales beneficios económicos, no cumplen o dejan de cumplir las condiciones para su reconocimiento como activos en el estado de situación financiera. Se reconoce también un gasto en el estado de resultados integrales en aquellos casos en que se incurre en un pasivo.

Reserva legal. - La Ley de Compañías requiere que el 10% de la utilidad neta anual sea apropiada como reserva legal, hasta que represente por lo menos el 50% del capital suscrito y pagado. Esta reserva no puede ser distribuida a los Accionistas, pero puede ser utilizada para absorber pérdidas futuras o para aumento de capital.

Impuesto a la Renta. - El impuesto a la renta corriente es el impuesto que se espera pagar sobre la utilidad gravable del año utilizando la tasa impositiva aplicable y cualquier ajuste al impuesto por pagar de años anteriores.

El impuesto diferido se reconoce a partir de las diferencias entre los importes en libros de los activos y en los estados financieros y sus bases fiscales correspondientes (reconocidas como diferencias temporales). Los pasivos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que incrementen la ganancia fiscal en el futuro. Los activos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que reduzcan la ganancia fiscal en el futuro, y cualquier

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



pérdida o crédito fiscal no utilizado. Los activos por impuestos diferidos se miden al importe máximo, que sobre la base de la ganancia fiscal actual o estimada, es probable que se recuperen.

El importe en libros neto de los activos por impuestos diferidos se revisa en cada fecha sobre la que se informa y se ajusta para reflejar la evaluación actual de las ganancias fiscales futuras. Cualquier ajuste se reconoce en el resultado del período.

El impuesto diferido se calcula según las tasas impositivas que se espera aplicar a la ganancia (pérdida) fiscal de los períodos en los que se espera realizar el activo por impuesto diferidos o cancelar el pasivo por impuestos diferidos, sobre la base de las tareas impositivas que hayan sido aprobadas o cuyo proceso aprobación esté, prácticamente terminado al final del período sobre el que se informa.

5. EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO.

El efectivo y equivalentes al efectivo se encuentra conformado por:

		A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Caja	a	6.401,73	14.336,05	-7.934,32	-55,35%
Bancos	b	482.119,87	773.836,20	-291.716,33	-60,51%
Total		488.521,60	788.172,25	-299.650,65	-61,34%

- a) Corresponde a valores de Caja General por US\$ 5.601,73 y Caja Chica por US\$ 800,00.
- b) Depósitos en cuenta corriente Nacional en el Banco del Pacífico y Banco Internacional, los saldos son de libre disponibilidad y sin restricción legal que limite su uso.

6. ACTIVOS FINANCIEROS.

Al 31 de diciembre de 2019, el detalle es el siguiente:

		A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Cuentas por Cobrar Clientes	a	1.780.915,47	1.695.466,73	85.448,74	4,80%
(-) Provisión de cuentas incobrables	b	-17.809,15	-16.954,67	-854,48	4,80%
Total		1.763.106,32	1.678.512,06	84.594,26	4,80%

- a) Corresponde a valores por cobrar a clientes no relacionados con la empresa.
- b) Al final del periodo se procede a realizar el cálculo del 1% teniendo como base la sumatoria de todas las cuentas y documentos por cobrar; las provisiones de cuentas incobrables no podrán exceder el 10% del total de la cartera.

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



7. INVENTARIOS

Representa los activos que posee la compañía para ser vendidos en el curso normal de las operaciones, al 31 de diciembre de 2019 el detalle es el siguiente:

	A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Inventarios	200.529,33	159.661,74	40.867,59	20,38%
Total	200.529,33	159.661,74	40.867,59	20,38%

8. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES.

Corresponde a todos los tipos de créditos tributarios contemplados en la normativa tributaria vigente que la compañía recuperara en el corto plazo.

El resumen de activos por impuestos corrientes se conforma de la siguiente manera:

		A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Crédito tributario a favor Impuesto a la Renta	a	24.579,94	40.844,01	-16.264,07	-66,17%
Crédito tributario a favor IR del año	b	20.558,98	29.356,91	-8.797,93	-42,79%
Crédito tributario por retenciones del IVA	c	63.181,23	61.162,37	2.018,86	3,20%
Nota Credito Desmaterializada SRI	d	22.832,78	5.212,02	17.620,76	77,17%
Total		131.152,93	136.575,31	-5.422,38	-4,13%

- El crédito tributario IR a favor de la empresa al 31 de diciembre de 2019.
- El valor corresponde al crédito tributario IR obtenido por la entidad dentro del periodo.
- Lo conforman las retenciones del IVA que se generaron al 31 de diciembre del 2019, además del saldo obtenido del año anterior.
- Representan los títulos de valor emitidos como un mecanismo de reintegro de impuestos y que podrán ser utilizadas en cualquier declaración de impuestos.

9. OTROS ACTIVOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre de 2019 el detalle es el siguiente:

		A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Anticipo a empleados	a	77.223,38	90.244,06	-13.020,68	-16,86%
Total		77.223,38	90.244,06	-13.020,68	-16,86%

- Préstamos y anticipos de utilidades que se otorgaron a los empleados de la entidad.

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



10. PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO.

Durante el año 2019, el movimiento de propiedades, planta y equipo es el siguiente

CUENTAS	SALDO 31/12/2018	ADQUISICIONES Y DISMINUCIONES 2019	SALDO 31/12/2019
DEPRECIABLES			
Edificios	521.452,84	-	521.452,84
Vehículo	116.133,93	-	116.133,93
Muebles y Enseres	11.179,96	-	11.179,96
Equipos de Computación	1.610,17	-	1.610,17
SUBTOTAL	650.376,90	-	650.376,90
MENOS: DEPRECIACIÓN ACUMULADA	-203.627,94	-50.407,44	-254.035,38
TOTAL	446.748,96	-	396.341,52

11. OTRAS CUENTAS POR COBRAR NO CORRIENTES

Al 31 de diciembre de 2019 el detalle es el siguiente:

	A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
INVERSIONES	a 208.816,44	0,00	208.816,44	100,00%
Total	208.816,44	0,00	208.816,44	100,00%

- a) Representa el saldo de certificados de depósitos por US\$ 200.000,00 y Rendimientos Financieros por US\$ 8.816,44.

12. PASIVOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre de 2019 el detalle es el siguiente:

	A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Cuentas y Documentos por Pagar	a 2.184.138,52	2.283.775,96	-99.637,44	-4,56%
Otras obligaciones Corrientes	b 87.663,10	135.533,97	-47.870,87	-35,32%
Anticipo a Clientes	c 107.016,01	86.692,87	-20.323,14	-23,44%
Total	2.378.817,63	2.506.002,80	-127.185,17	-5,35%

- a) Valores que representan obligaciones contraídas con proveedores locales no relacionados.
- b) Registra valores a liquidar durante el año 2020, por concepto de beneficios sociales a empleados (incluye también la participación de trabajadores) y obligaciones con el IESS. Adicionalmente presenta obligaciones tributarias del IVA y del IR.
- c) Anticipos de clientes varios por US\$. 91.724,06 y de Plinio Loor por US\$. 15,291.95 (Valor que proviene del 2018).

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



13. PATRIMONIO.

Al 31 de diciembre de 2019 detalle es el siguiente:

		A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Capital Social	a	800,00	800,00	-	0,00%
Reserva Legal	b	57.359,13	48.062,90	9.296,23	16,21%
Resultados Acumulados	c	745.048,68	611.015,43	134.033,25	17,99%
Resultado del Ejercicio	d	83.666,08	134.033,25	-50.367,17	-60,20%
Total		886.873,89	793.911,58	92.962,31	10,48%

- a) El capital social suscrito de la compañía es el de OCHOCIENTOS DÓLARES; dividido en OCHOCIENTAS ACCIONES ordinarias y nominativas un dólar cada una. Cada acción dará un voto en las deliberaciones de la Junta General de accionistas.

ACCIONISTAS	PARTICIPACIONES	VALOR	PORCENTAJE
Parrales Delgado Bertha Elizabeth	480	480,00	60,00%
Silva Parrales Francisco Medardo	160	160,00	20,00%
Silva Parrales Lorena Elizabeth	160	160,00	20,00%
TOTAL	800	800,00	100,00%

- b) De conformidad con la ley de compañías, de la utilidad neta debe transferirse el 10% para formar la reserva legal, hasta que ésta alcance por los menos el 50% del capital social. Dicha reserva no es disponible para el pago de dividendos, pudiendo utilizarse para ser capitalizado en su totalidad o absorber pérdidas.
- c) El valor corresponde a resultados acumulados de periodos anteriores.
- d) El resultado final al 31 de diciembre de 2019 fue utilidad por US\$. 83.666,08.

14. INGRESOS

Los ingresos obtenidos durante del año 2019 se detallan a continuación:

		A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
Ingresos por Actividades Ordinarias	a	2.900.698,60	4.485.894,25	-1.585.195,65	-54,65%
Otros Ingresos	b	20.781,66	-	20.781,66	-100,00%
Total		2.921.480,26	4.485.894,25	-1.564.413,99	-53,55%

- a) Ventas relacionadas al giro normal del negocio (Actividad principal).
- b) Ingresos generados por Intereses Ganados y otros ingresos.

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:



15. COSTOS Y GASTOS.

ANEXOS DE COSTOS Y GASTOS
ENERO 1 - 2019 A DICIEMBRE 31 - 2019
 (Expresado en Dólares Americanos)

	A Diciembre 31 de 2019	A Diciembre 31 de 2018	Variación US\$	Variación %
COSTOS DE VENTAS				
Costo de ventas mercaderías	2.019.022,29	3.469.268,67	-1.450.246,38	-71,83%
TOTAL DE COSTOS DE VENTAS	2.019.022,29	3.469.268,67	-1.450.246,38	-71,83%
GASTOS ADMINISTRATIVOS				
Sueldos, salarios y demás remuneraciones	210.188,96	199.811,05	10.377,91	4,94%
Beneficios Sociales y Otras Remuneraciones	28.960,76	35.526,16	-6.565,40	-22,67%
Aporte a la Seguridad Social (incluye fondo de reserva)	43.313,23	76.055,04	-32.741,81	-75,59%
Movilización	53.752,44	54.210,48	-458,04	-0,85%
Honorarios, comisiones y dietas	19.583,71	37.062,31	-17.478,60	-89,25%
Promoción y publicidad	4.031,11	5.273,00	-1.241,89	-30,81%
Mantenimiento y reparaciones	41.131,18	43.499,86	-2.368,68	-5,76%
Suministros de oficina	13.155,88	10.898,34	2.257,54	17,16%
Suministros de herramientas y materiales	-	36.459,06	-36.459,06	-100,00%
Uniformes personal	304,23	1.206,00	-901,77	-74,77%
Combustibles y lubricantes	9.120,35	7.240,87	1.879,48	20,61%
Transportes, fletes	4.845,97	7.605,82	-2.759,85	-56,95%
Arriendo operativo	1.653,06	459,18	1.193,88	72,22%
Gastos de viaje	49.515,79	5.007,26	44.508,53	89,89%
Materiales de limpieza	18.178,42	14.787,81	3.390,61	18,65%
Agua, energía, luz y telecomunicaciones	13.728,62	15.815,87	-2.087,25	-15,20%
Seguros y resuguros	10.733,31	18.690,17	-7.956,86	-74,13%
Impuestos, contribuciones y otros	2.987,19	3.260,14	-272,95	-9,14%
Depreciaciones	50.407,44	41.969,46	8.437,98	16,74%
Gastos de gestión	12.794,54	11.116,41	1.678,13	13,12%
Servicios médicos	1.177,16	30,00	1.147,16	97,45%
Capacitaciones	359,00	456,89	-97,89	-27,27%
Total Gastos Administrativos	589.922,35	626.441,18	-36.518,83	-5,83%
GASTOS FINANCIEROS				
Otros Gastos Financieros	6.122,02	5.470,49	651,53	10,64%
Total de Gastos Financieros	6.122,02	5.470,49	-651,53	-11,91%
OTROS GASTOS				
Otros gastos	160.590,36	151.104,77	9.485,59	5,91%
TOTAL DE OTROS GASTOS	160.590,36	151.104,77	9.485,59	5,91%
TOTAL DE GASTOS	756.634,73	783.016,44	26.381,71	3,37%
TOTAL DE COSTOS Y GASTOS	2.775.657,02	4.252.285,11	1.476.628,09	34,73%

16. INFORME TRIBUTARIO. -

Por disposición establecida en la Resolución 3218 del 31 de diciembre del 2015 el Servicio de Rentas Internas, dispone que todas las sociedades obligadas a tener auditoría externa deberán presentar los anexos y respaldos de sus declaraciones fiscales; a la emisión de este informe, la Compañía se encuentra preparando dicha información.

Será responsabilidad de los Auditores Externos, el dictaminar la razonabilidad de la información y reportes descritos en el párrafo precedente.

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
 E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
 Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
 Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Siganos en:



17. EVENTOS POSTERIORES.

Entre el 31 de diciembre de 2019 y hasta la fecha de emisión de este informe no se produjeron eventos que en la opinión de la Administración de la Compañía pudieran tener efecto significativo sobre los estados financieros que se adjunta.

18. MATERIALIDAD.

La información que aparece en los estados financieros debe mostrar los aspectos importantes de la Entidad que fueron reconocidos contablemente. La información tiene importancia relativa si existe el riesgo de que su omisión o presentación errónea afecte la percepción de los usuarios generales en relación con su toma de decisiones. Por consiguiente, existe poca importancia relativa en aquellas circunstancias en las que los sucesos son triviales.

19. APROBACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS.

Los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2019, fueron reconocidos o aprobados por la Gerencia General y posteriormente por la Junta General de Accionistas. Los Estados Financieros comprenden: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros firmados por el Gerente y Contador.

CONTACTO

Tel.: (05) 500 1432
E-mail: info@managsolut.com

DIRECCIÓN

Oficina Manta: Edif. Manta Business Center - Torre B - Piso #7 - Ofic. 701
Oficina Esmeraldas: 10 de Agosto entre calles Pedro Vicente Maldonado y Bolívar.
Edif. Jardines de la Paz - Piso #2 - Oficina 201 (Junto al Club de Leones de Esmeraldas).

Síguenos en:

