

**INFORME ANUAL DE LA GERENCIA  
ANTE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE SOCIOS  
DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA EDUALTER S.A.**

**1. ANTECEDENTES:**

En cumplimiento con los estatutos de la Compañía y lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías, a continuación se presenta el informe correspondiente al ejercicio económico y administrativo del año fiscal 2015. Es pertinente aclarar que luego de la Junta de Extraordinaria de Socios del 02 de abril del 2015; esta administración asumió el encargo de la Gerencia.

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Se solicitó ingresar con su equipo de trabajo, asumiendo el cargo de contador el C.P.A. Roberto Mena, quien conjuntamente con la Gerencia recibió la información contable de la Contadora saliente Sra. Blanca Bernal, quien laboró hasta el 30 de abril del 2015 con el sistema contable SAMI el mismo que resultaba de uso elemental y no se ajustaba a las necesidades de facturación de la Institución.

Para optimizar tiempo y recursos en el avance de planillaje, facturación y recaudación de cartera se procedió a la adquisición del Software contable ACPC, sistema con el cual se está funcionando sin ningún inconveniente.

REGULARIZACIÓN DE CUENTAS

En el transcurso de los meses de junio y julio se evidenció la necesidad de depurar las cuentas de activos fijos y cuentas por cobrar por las siguientes razones:

**Activos fijos.-** En la revisión física de los muebles, equipos y suministros que se tenían registrados como activos fijos se evidenció que algunos de ellos no ameritaban haber sido registrados en esta cuenta, además según la base de datos de bienes, existió un error de

digitación en vista de que en el mobiliario escolar no sumó quince activos. El valor ajustado es USD. 4.989,29.

**Cuentas por cobrar.-** Así mismo se tuvo que dar de baja el monto de USD. 304,80 valores que correspondían a facturas de estudiantes retirados pero facturados.

De lo revisado en archivos anteriores se pudo constatar que dos casos vienen desde la información entregada por Katy Jadán.

#### TALENTO HUMANO

**Nómina:** Para el nuevo año lectivo 2015 – 2016 en el mes de septiembre se contrató 3 docentes, 2 maestras auxiliares y una titular.

#### DISOLUCIÓN DE LA COMPAÑÍA

En el mes de diciembre se realizó la entrega de documentación a la Superintendencia de Compañías para la reactivación de la compañía quedando pendiente la inspección desde esta instancia para el mes de enero del 2016.

#### PLAN DE TRABAJO AÑO 2015

- o Firma de convenios institucionales con entidades bancarias.
- o Elaboración de Plan Estratégico de la compañía
- o Seguimiento de Plan de mejoras conjuntamente la Dirección Académica

Debo precisar que el presente informe recoge una síntesis de las principales actividades ejecutadas en Primeras Huellas con un trabajo en equipo con Grace que de manera comprometida y con un mismo objetivo buscamos garantizar que la propuesta académica se consolide y que el servicio educativo esté a satisfacción de todos los padres de familia y representantes.

Atentamente,



Lic. Grace Núñez Rodas  
Directora Ejecutiva