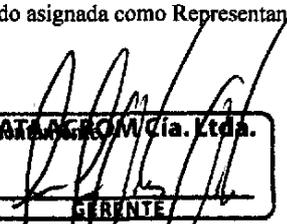


INFORME DE LABORES

Durante el periodo finalizado, se han realizado una serie de actividades en pro de mejorar la situación de la empresa y buscar sus conveniencias. Las actividades que han sido realizadas son listadas a continuación:

- Se ha cambiado de domicilio las oficinas de DATAACROM, buscando mayor seguridad para los bienes de la empresa y mejorar la ubicación, tanto para la empresa como para sus trabajadores.
- Se ha entregado carpetas de presentación en las empresas de ETAPA, HOSPITAL VICENTE CORRAL MOSCOSO, UNIVERSIDAD DEL AZUAY, MUNICIPIO, EMUVI, entre otros.
- Se ha iniciado el proyecto de Control de Infracciones en las Comisarias para el Municipio de Cuenca.
- Se ha iniciado el proyecto de Control de Proyectos para la EMUVI.
- Se ha iniciado el proyecto de Control de Mercados para el Municipio de Cuenca.
- Se ha desarrollado un Sistema General para Control Médico.
- Se ha desarrollado un Sistema para el Control de la Contabilidad.
- Se ha realizado una alianza para brindar capacitaciones con la Cámara de Comercio de Cuenca.
- Se ha realizado una alianza para brindar capacitaciones especializadas con New Horizons.
- Se ha realizado un contrato con ETAPA para brindar dos cursos de capacitación conjuntamente con New Horizons, los cuales se finalizaron con éxito.
- Se ha realizado la compra de 3 computadores para el trabajo que se encuentran realizando los empleados de la empresa, ya que durante los años anteriores, se arrendaban lo cual significaba un gasto muy alto para la empresa.
- Debido a que la demanda de trabajo en la empresa se redujo en gran medida, fue necesario despedir a dos empleados con cargos de ingenieros, los cuales fueron liquidados conforme a la ley.
- La secretaria de la empresa renunció por motivos personales, y no se ha asignado la vacante a ningún empleado.
- Adicionalmente un empleado con cargo de Ingeniero renunció a la empresa igualmente por motivos personales.

Es todo cuanto puedo informar con respecto a las actividades llevadas a cabo durante el periodo en el cual he sido asignada como Representante Legal de la Empresa.


DATAACROM Cía. Ltda.
GERENTE

Ing. Laura Inés Ordóñez Ochoa, Msc.
Representante Legal DATAACROM Cía. Ltda.



19 MAY 2011

Sheila Pérez