

INFORME DE GERENCIA DE CENBIOCLI S.A AÑO 2017

En cumplimiento de los estatutos de nuestra empresa y en virtud de la resolución llevada a cabo en la Asamblea Ordinaria del 19 de abril de 2017, mediante la cual fui elegida como Gerente General de Cenbiocli S.A tengo a bien presentar el informe de actividades realizadas durante este periodo.

Luego de los trámites pertinentes como: Registro de Nombramiento, cambio de Representante Legal en todas la instituciones de control como son SRI, IESS, Ministerio de Relaciones Laborales, Súper Intendencia de Compañías y en el Banco, iniciamos nuestra labor el 5 de mayo de 2017.

Cabe destacar, que el trabajo realizado ha sido en conjunto con Presidencia, Administración y los miembros del directorio con quienes se ha programado las diferentes actividades hasta ahora realizadas.

Legalmente constituidos, en la primera sesión, con la finalidad de optimizar el gran potencial de los miembros del directorio y de fortalecer el trabajo en equipo en pro del cabal desarrollo de la compañía, se realizó la conformación de comisiones:

Comisión de laboratorio: Dra. Sara Criollo y Dra. Mónica Ávila con la colaboración directa de la BQF Jenny Zhiña.

Comisión de Investigación: Dra María Álvares y Dra Blanca Mejía.

Comisión de Promoción: Dra. Gina Heredia y Dra. Mónica Lozano.

Comisión de lo social: Dra. Clara Chasi y Dra. Alicia Miranda

Comisión de Laboratorio: Encargada de asegurar la calidad de las pruebas que se realizaron, mediante visitas al laboratorio para apoyar en el desarrollo y cautela de los procesos. Dentro las acciones desarrolladas como punto inicial se realizó un levantamiento de informes para conocer hasta qué punto estaba avanzado el sistema de gestión de calidad. Luego se procedió a elaborar el cronograma de trabajo. Las actividades se han emprendido para colaborar con la elaboración del manual de calidad. Se ha revisado el manual de Bioseguridad, procedimientos de limpieza, control de temperatura y equipos. En forma conjunta con presidencia y administración se ha actualizado la

Misión, visión y política de la compañía. Actualmente se encuentra en proceso la elaboración de procedimientos de transporte de muestras y encuestas de satisfacción al cliente. En general se ha vigilado el desarrollo de la calidad.

Promoción: Encargada de gestionar las ventas de los servicios del laboratorio. Por lo que se ha encargado de la realización y distribución de la cartera de servicios tanto a nuestros clientes como a otros laboratorios, especialmente en Azoguez y Biblian. Durante 3 meses se realizó una publicación debido a que los criterios de la empresa publicitaria no coincidían con los del directorio. En lo que respecta a contratos ocupacionales, a pesar de que ésta área se ha vuelto muy competitiva se ha mantenido a nuestros clientes, salvo algunas excepciones. Pero, se ha logrado entrar en otras empresas como:

La empresa de Aguas de Machala, Metal Almeida, Parvulario Carrusel, High School Ausubel, Prevoconsultores, Emac, Cuenca Klean, Coheco entre otros. En éste año se va a calificar al laboratorio como proveedor del sector público, por lo que se ve la necesidad urgente de obtener una certificación para el mismo.

Actualmente nos pueden encontrar en las páginas de internet como Laboratorios Clínicos en Cuenca.

<http://www.amarillasinternet.com/laboratoriosclinosencuencacenbiocli/>

Se mantiene las visitas a los laboratorios ofertando nuestros servicios y entregando nuestra cartera.

Social: Encargada de mantener los vínculos entre los socios de la compañía en un entorno social y afectivo. Con la finalidad de dar cumplimiento a lo propuesto, se ha realizado eventos para departir y fortalecer los lazos de amistad entre los socios: café de confraternidad realizada el 21 de julio; y cena navideña el 30 de noviembre, en estos eventos se realizaron rifas entre los presentes. Además, se han entregado obsequios a los socios en sus cumpleaños.

Comisión científica: encargada de informar avances científicos, pruebas clínicas actuales y procedimientos novedosos. Contribuir con la investigación de aquellas pruebas novedosas en el mercado. Se ha proporcionado información para la página web de la compañía, además se ha planificado conjuntamente el apoyo en la redacción de misión, visión y política de calidad.

En cuento a las acciones ejecutadas, en el mes de junio se tomó la decisión de devolver el local 8 que hasta entonces se venía rentando como oficina por un valor de \$350, debido a que el propietario decidió incrementar \$100 más IVA en el valor del arriendo. Ante lo sucedido se decidió subarrendar el local 11 por un valor de \$150 incluido IVA, donde actualmente se desarrolla la parte administrativa.

En el mes de Julio, debido a los múltiples problemas con el equipo Cobas, se realiza un análisis del costo – beneficio de la reparación o la posibilidad de acceder a un nuevo comodato. El directorio se decidió por el comodato.

El Sr. Pedro Araneda, gerente de Representaciones Pedro Araneda S.A, ha ofrecido un equipo en modelo de comodato por cinco años plazo, se debe realizar las compras mensuales en reactivos o suministros por un valor de \$2.500,00 el costo de los reactivos se incrementa en un 10% hasta que se cubra el costo del equipo y no habrá incremento anual. Él Sr. Pedro Araneda ofrece recibir el equipo COBAS E 411 POR \$12.000, valor que se puede reducir al monto total de \$90.000,00 es decir se llegaría a cancelar \$78.000

Con la finalidad de aprobar la propuesta de comodato se convoca y efectúa la Junta General extraordinaria de Socios el jueves 8 de noviembre de 2017. Se da a conocer los aspectos del contrato para el nuevo equipo y se decide aceptar el comodato.

El contrato se analiza en varias ocasiones y se ultima detalles con los miembros del directorio quienes en forma conjunta con gerencia y presidencia dan el aval para dicha adquisición. Desde el mes de Diciembre del 2017 contamos con el nuevo equipo que permite brindar un trabajo eficiente y resultados garantizados.

Se ve la necesidad de regularizar algunos documentos y procesos legales dentro de la compañía, con esta finalidad se solicita proformas para la contratación de un abogado. Luego de analizar 3 proformas de Asesoría Legal se acepta la propuesta de la Compañía Ulloa & Zamora Asesores, los cuales iniciaron su trabajo con la revisión del Reglamento Interno de Trabajo., mismos que se encuentra en la última etapa de revisión. Para este trámite los miembros del directorio presentaron su aporte al realizar un análisis exhaustivo de cada uno de los aspectos del reglamento.

También han brindado asesoría legal en trámites con el IESS, SRI y empresas proveedoras de CENBIOCLI S.A

En vista que la parte contable debe estar controlada por un comisario, se designa a la Ing. Doris Salas como nueva Comisaria de la Compañía debido a su buen Currículo, ella visita a la compañía cada tres semanas para la revisión de documentos. Este trabajo lo realiza en forma conjunta con la contadora.

La comisaria en el momento de dar sus informes en reunión de directorio ha brindado asesoría contable para ir normalizando dichos procesos.

Se compra un nuevo CPU para mejorar la capacidad del Sistema de Contabilidad, ya que se incrementaron algunos módulos como el de Conciliación bancaria y pronto, debido al requerimiento del SRI, se incrementará el módulo de facturación electrónica.

En cuanto a la rentabilidad de la compañía las ventas se han incrementado en comparación a años anteriores, esto se dará a conocer en el informe de la Ing. Isabel Ávila.

En general el año 2017 ha sido un año en el que se ha logrado igualar la cartera por pagar con la de cuentas por cobrar.

En mi calidad de Gerente asisto a la compañía los días miércoles para mantenerme al tanto en las novedades y acciones que se ejecutan en el laboratorio, en caso de requerirse se efectúan reuniones de trabajo con los diferentes integrantes de GENBIOCLI: con presidencia, administradora, abogados, contadora y empleados. Se mantiene canales de diálogo eficientes con los empleados y más integrantes del equipo estableciendo políticas claras de comunicación para mantener una relación cálida pero eficiente laboralmente.

Agradeciéndoles la confianza que tuvieron en designarme como Gerente de la Sociedad, me reitero a su entera disposición para aportarles cualquier información adicional que ustedes consideren necesaria en relación con el informe que ahora someto a su consideración.

LABORATORIO DE PRUEBAS ESPECIALES

 **cenbiocli S.A.**
CENTRO BIOQUÍMICO CLÍNICO

Paul

Dra. ~~Eulelia~~ Pacurucu S.

GERENTE CENBIOCLI S.A.

cenbiocli



Dir.: Francisco Moscoso y Av. 10 de Agosto (Edificio Torres del Yanuncay)
Email: cenbiocli@hotmail.com • Telf.: 407 8281 / 407 8283
Cuenca - Ecuador

