

## INFORME GERENCIAL

Señora  
María Alejandra Zarama Solano  
Presente.

Reciba un cordial saludo, como Gerente de la Compañía me corresponde reiterarle que todas las acciones y actividades ejecutadas por mi persona, han estado y estarán encaminadas a que la empresa siga prestando los servicios de lavandería a las empresas que lo requieran.

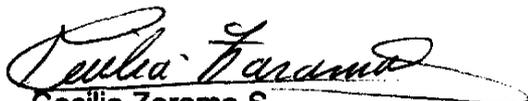
Doy a conocer que en los inicios del presente periodo tuvimos que enfrentar algunos contratiempos que parecía que terminaría con la empresa, por lo que se tuvo que recurrir a profesionales para que realicen algunos trabajos que nos requerían en las instituciones del sector público para dar los respectivos permisos para nuestro funcionamiento.

Solventado todos los problemas que se nos presentaron, seguimos trabajando, aunque no fue un año económico bueno, hemos tenido utilidades, que han hecho este año aceptable.

También le hago conocer, que a partir de este año, habrán cambios sustanciales dentro de nuestra compañía, esto se debe a que estamos en un tiempo de transición, que nuevas leyes y reglamentos, normas tenemos que adoptar dentro de los informes financieros que año a año los presentamos.

Sin otro tema que tratar, me permito augurar tiempos mejores.

Atentamente,

  
Cecilia Zarama S.  
GERENTE GENERAL.



12 9 ABR 2011

C.P.A. Yola Astudillo Ortiz