

# **LIMPIEZA INTEGRAL EL MEJOR MEJORLIMP CIA. LTDA.**

## **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

### **CORRESPONDIENTES AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015**

**(En dólares americanos)**

#### **1.- INFORMACION GENERAL**

**LIMPIEZA INTEGRAL EL MEJOR MEJORLIMP CIA. LTDA.** (En adelante “La empresa”) es una empresa legalmente constituida en Ecuador.

**OBJETO SOCIAL:** La empresa se dedica al servicio especializado de limpieza y mantenimiento de oficinas.

**DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA:** Calle Antonio de los Caballeros y los Conquistadores, Cuenca-Ecuador.

**DOMICILIO FISCAL:** En la ciudad de Cuenca con RUC 0190329127001

#### **2.- BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES**

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de los Estados Financieros en base a NIIF'S COMPLETAS.

##### **2.1. Bases de Presentación**

La preparación de los Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza a su juicio el proceso de aplicar políticas contables.

##### **2.2. Moneda**

###### **a. Moneda funcional y de presentación**

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en el que la empresa opera.

##### **2.3. Responsabilidad de la información**

La información conferida en los Estados Financieros es responsabilidad el Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran en ellas, estas estimaciones se refieren a:

1. La valoración de los activos para determinar la existencia de pérdidas por deterioro de determinados activos.

2. Se ha optado por mantener el criterio del costo para los Activos de Propiedad, planta y equipo.
3. Las hipótesis empleadas en el cálculo actuarial de los pasivos y obligaciones con los empleados.

#### **2.4. Periodo Contable**

Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio , Flujos de Efectivo y Notas a los Estados Financieros por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2015.

### **3. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION**

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2015, se han aplicado los siguientes principios, políticas contables y criterios de valoración.

#### **3.1. Efectivo y equivalentes al efectivo**

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, otras inversiones de gran liquidez con un vencimiento original de tres meses o menos, los sobregiros bancarios en el balance se presentan en el pasivo corriente.

#### **3.2. Propiedad Planta y Equipo**

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo de uso propio, se encuentran registrados a su costo de adquisición.

Las reparaciones que no representan una ampliación de la vida útil y los gastos de mantenimiento se cargan a la cuenta de resultados del ejercicio en el que se incurren.

La depreciación se calcula aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos.

#### **3.3. Cuentas comerciales a pagar**

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal del negocio si éste fuere superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

#### **3.4. Impuestos corrientes por pagar**

El impuesto corriente por pagar está basado en la ganancia fiscal del año. Durante el ejercicio 2015, la empresa registró como impuesto a la renta corriente el valor determinado sobre la base del 22% sobre las utilidades gravables puesto que este valor fue mayor al anticipo mínimo del Impuesto a la Renta correspondiente.

#### **3.5. Beneficios a los empleados**

Los planes de beneficios definidos establecen el importe de la prestación que recibirá un empleado en el momento de la jubilación y desahucio, normalmente en función de uno o más factores como, edad, años de servicio y remuneraciones.

El pasivo reconocido en el Balance (Reserva Jubilación Patronal y Desahucio) respecto de los planes de prestaciones definidas, es el valor actual de la obligación por prestaciones definidas en la fecha del balance. La obligación por prestaciones definidas se calcula anualmente por actuarios independientes de acuerdo con el método de unidad de crédito proyectado.

### **3.6. Reconocimiento de Ingresos**

Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir derivada de los mismos. El ingreso se expone neto de impuestos, descuentos y devoluciones.

### **3.7. Reconocimiento de costos y gastos**

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o un servicio.

### **3.8. Participación de Trabajadores**

La empresa reconoce con cargo a los resultados del ejercicio en que se devenga el 15% de participación a los trabajadores de las utilidades de conformidad con lo establecido en el Código de Trabajo de la República de Ecuador.

### **3.9. Estado de Flujos de Efectivo**

En el Estado de Flujos de Efectivo preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** Actividades típicas de la empresa según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Actividades de Inversión:** Las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- **Actividades de Financiación:** Actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- **Flujos de efectivo:** Entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes, entendiendo por éstos: Caja, Bancos y las inversiones de corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

El Estado de Flujos de Efectivo en la fecha de transición no sufre modificación alguna debido a que el ajuste efectuado para la aplicación de las NIC/NIIF, no afecta al efectivo, solo es un ajuste con efecto retrospectivo al Patrimonio (Resultados acumulados provenientes por la adopción de NIIF).

### **3.10. Situación Fiscal**

Al cierre de los Estados Financieros, la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que puedan afectar la situación financiera de la empresa.

## **APROBACION DE CUENTAS ANUALES**

Estos Estados Financieros han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios, incluidos: Estados de Situación Financiera, Estado de Resultados

Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.