



## INFORME DE GERENTE

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2007

## **INFORME DE GERENTE**

El presente informe corresponde a las actividades realizadas por Diana Vivar Barrera, por el periodo comprendido entre el 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2007 y que pongo en conocimiento a la Junta General.

### **1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS**

De conformidad por lo estipulado en la Ley de Compañías y demás entes de control (SRI) me correspondió cumplir con las funciones de control, supervisión y vigilancia de todos los actos de ORDIVIV CIA. LTDA., a fin de garantizar la legalidad y propiedad en todos ellos. En base a estas acciones, la gerencia general desarrollo sus actividades en tres campos o controles: administrativo, contable y financiero.

**1.2.- CONTROL ADMINISTRATIVO.-** El aspecto administrativo fue de suma importancia, acorde a las exigencias impuestas por el desarrollo del sector comercial y financiero, desarrollando constantemente reglamentos y en general controles para salvaguardar la operación y los activos de la Compañía.

Otra actividad desarrollada por la Gerencia, fue el referente a la búsqueda de soluciones a todos los aspectos legales, siempre en beneficio de la Compañía.

**1.3.- CONTROL CONTABLE.-** El cumplimiento del tema contable la Gerencia, permanentemente se ha preocupado de revisar, y analizar el sistema contable, tanto en su contenido como en su estructura. Se ha vigilado el cumplimiento a cabalidad de todo el requerimiento legal ante todos los entes del control, por lo que no se ha tenido ningún incumplimiento. El sistema de control interno que se mantiene en la Compañía, es un sistema cambiante que se esta actualizando constantemente, para lograr de la mejor manera los recursos de la Compañía.

**1.4.- CONTROL FINANCIERO.-** Se desarrollaron actividades necesarias para poder cumplir con todas nuestras obligaciones, de tal manera que en todos los aspectos financieros: compras, ventas, manejo del efectivo, inversiones proveedores y otros fueron optimizados al máximo de su rendimiento, así la Compañía genero una estabilidad financiera.

### **2. CUMPLIMIENTOS DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA**

La administración cumplió a cabalidad las disposiciones que la Junta encargo a la Gerencia, pues, se administro correctamente los activos de la Compañía, razón esta da como resultado que se obtuvo por el periodo contable, una utilidad de \$ 175.419,57 que esta a la disposición de los Accionistas.

||| | | | | | | |

El cumplimiento de mi responsabilidad como Gerente de ORDOVIV CIA. LTDA. , considero importante analizar el desarrollo de mis funciones y acciones administrativas, he recibido total colaboración de todos los miembros de la Compañía.

### **3. INFORMACION DE EVENTOS EXTRAORDINARIOS.**

Según requerimiento de la Superintendencia de Compañías se debería dar a conocer a los Accionistas de hechos extraordinarios que han ocurrido en el año 2007. Tales hechos no ocurrieron este año. Salvo el caso de los hechos administrativos que son normales en la administración, que no ameritan ser revelados en este informe.

### **4. SITUACION FINANCIERA**

Los principales componentes financieros de la Compañía incluyen:

#### **ACTIVOS**

Corrientes	\$ 3.521.242
Fijos	\$ 119.327
Otros	\$ 690.805
Total de Activos	\$ 4.331.374

#### **PASIVOS**

Corrientes	\$ 3.713.558
Total de Pasivos	\$ 3.713.558

#### **PATRIMONIO**

Patrimonio	\$ 617.816
Total Pasivo + Patrimonio	\$ 4.331.374

INGRESOS	\$ 5.915.240,40
COSTOS	\$ 4.156.726,85
GASTOS	\$ 1.465.931,07
RESULTADO BRUTO	\$ 292.582,48

### **5. DESTINO DE LAS UTILIDADES**

En cumplimiento a mis funciones como Gerente recomiendo que las utilidades, \$ 175.419,75 de los accionistas de ORDOVIV CIA. LTDA. sean capitalizados.

Pues de esta manera no estaremos inmersos en una falta de efectivo, para cumplir con nuestras obligaciones ante nuestros Proveedores.

#### **6. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL**

Como Gerente General de la Compañía, es recomendable que la Junta respalde las acciones de la administración, los cambios que sean necesarios para optimizar el mejor desenvolvimiento de nuestra actividad en todos los ámbitos, sean estos financiero, administrativos, laborales y otros. Siempre que se encuentren encaminados al fortalecimiento de ORDIVIV CIA. LTDA.

  
**Sra. Diana Vivar**  
**GERENTE GENERAL**