

LICEO PARTICULAR BILINGÜE "NUEVO MUNDO"

"Educando con sabiduría y amor para la vida"

TELF. 2 257 - 484

PLAN OPERATIVO ANUAL

EJERCICIO ECONÓMICO 2007

OBJETIVOS:

A) ADMINISTRACIÓN GENERAL; OBJETIVOS:

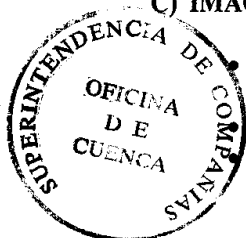
- Fortalecer el funcionamiento administrativo de la empresa.
- Analizar y promover la aplicación de los planes institucionales.
- Conseguir la autorización legal de funcionamiento para nuevos niveles.
- Planificar acciones para obtención de recursos para equipamiento en las diversas áreas educativas de la Empresa.

B) COMERCIALIZACIÓN

- Planificar la oferta de nuevos servicios educacionales.
- Establecer, alianzar estrategias para posicionar a la empresa en un mercado educativo cada vez más competitivo
- Interesar a personas e instituciones para colaborar con la obra educativa de la empresa.

23 ABR 2008

C) IMAGEN CORPORATIVA



- Fortalecer la relación con los medios de difusión colectiva para afianzar la imagen institucional en la localidad.
- Fortalecer la promoción a través de la red (página Web).
- Mejorar la imagen de presentación del personal docente, administrativo y de servicios mediante la carnetización.

D) RECURSOS HUMANOS

- Seleccionar y contratar nuevo personal par las áreas que lo precisen y capacitarles para su integración dentro de la empresa.
- Mantener al personal motivado y con buenas relaciones interpersonales.

LICEO PARTICULAR BILINGÜE "NUEVO MUNDO"

"Educando con sabiduría y amor para la vida"

TELF. 2 257 - 484

Gualaceo, abril 8 de 2008

Informe de la Gerencia para la Junta General de Socios Del Liceo Particular Bilingüe Nuevo Mundo LIPABINMUNDO CÍA. LTDA.

De conformidad a las disposiciones legales me permito, en calidad de Gerente de la Empresa presentar mi Informe Anual correspondiente al período económico 2007.

Conforme dispone el estatuto general de la Empresa me encuentro legalmente en funciones hasta completar el período de dos años para el que fui nombrada.

El Plan de Acción elaborado para este año se ha desarrollado con normalidad, y sus acciones más representativas se resumen en el presente informe:

A).- ADMINISTRACIÓN GENERAL

CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO; MATERIA DEL INFORME:

- Fortalecer el funcionamiento administrativo de la empresa.

Una vez transcurrido el año de actividades de la empresa, era necesario, en este nuevo año, seguir afianzando la administración general de la empresa, haciendo posible fortalecer la marcha administrativa de la empresa, tanto en la organización de departamento como en el control de las funciones de cada uno de los funcionarios de la institución.

- Analizar y vigilar la aplicación de los planes institucionales.

Siendo esta una empresa educativa, era de mucha importancia un estricto control y cumplimiento del plan general de la institución, procurando en todo momento actuar en armonía con las disposiciones legales y reglamentarias. Al finalizar el año lectivo de funcionamiento de nuestra empresa (Julio 2007) se realizó una evaluación general de resultados los que dejaron un saldo positivo tanto en la aceptación dada por lo padres de familia, cuanto a las opiniones vertidas en esta materia por parte de autoridades educativas de la provincia. Esto permitía mirar con optimismo el nuevo año escolar.

- Conseguir la autorización legal de funcionamiento para nuevos niveles

Cada año se hace necesario el iniciar trámites para conseguir la autorización de funciones de nuevos niveles. Fue así como se logró la autorización de funcionamiento del Aula de Apoyo Psicopedagógico y la aprobación del Nivel Inicial de Educación Básica.

- Planificar acciones para obtención de recursos para equipamiento en las diversas áreas educativas de la empresa

Debido a la gran inversión que significa equipar la institución en las diversas áreas, era preciso buscar mecanismos tendientes a encontrar apoyo para cumplir estos objetivos. Fue posible integrar a personas como estudiantes del Consejo Estudiantil y Padres de Familia y conseguir algunos recursos con los que dotar elementos al menos los más necesarios, para la implementación deportiva y un equipo de impresión para el laboratorio de cómputo..

COMERCIALIZACIÓN

- Establecer estrategias para posicionar a la empresa en un mercado educativo cada vez más competitivo.

En este campo se ha analizado la necesidad de hacer contactos con otras instituciones educativas y culturales para dar una imagen más sólida a la institución en el futuro.

Cabe destacar el haber establecido una alianza estratégica con la Universidad Alfredo Pérez Guerrero de Quito con su extensión en Gualaceo, la misma que inició sus actividades educativas en el mes de septiembre del año 2006, cubriendo así una gran demanda de estudiantes de nivel superior en la zona, quienes ven con muy buenos ojos el saber que no necesitan movilizarse grandes distancias para asistir a un centro de estudios superiores.

- Difundir los nuevos productos de la oferta educativa

Todo lo anterior no habría tenido efecto alguno si no se hubiese difundido apropiadamente los elementos de esta nueva oferta educativa, se aprovecharon los medios de comunicación televisivos y escritos de la localidad (Gualaceo – Paute), a nivel nacional en la Guía Turística Nacional para presentar la imagen de la institución, y realizar una amplia explicación en lo referente a la infraestructura, como en la prestación de servicios complementarios como: talleres y/o clubes de diversas artes o disciplinas.

IMAGEN CORPORATIVA

- Fortalecer la relación con los medios de difusión colectiva para afianzar la imagen institucional en la localidad.

Los diversos eventos que la Institución a desarrollado como: Jornadas Deportivas, Actos Sociales en conmemoración de fechas especiales, Elección de Reina de Colegio, casa abierta y otras en su orden, han sido debidamente publicitadas por medio de difusión colectiva de la localidad, con quienes se ha realizado los contactos necesarios integrándoles a participar y promocionar estas actividades.

- Fortalecer la promoción a través de la red (página Web).

En convenio con ECUAGENERA, se sigue manteniendo dentro de la página Web de esta empresa www.ecuagenera.com, una página promocional de nuestra institución educativa, con lo que nuestra obra es ya conocida por muchas personas de otros países. Esta actividad esperamos dará en el futuro en cuanto tiene que ver con comprometer a otras personas a apoyar la obra educativa de nuestra institución.

RECURSOS HUMANOS

- Seleccionar y contratar personal para las áreas que lo precise y capacitarles para su integración dentro de la empresa.

El contar con niveles completos de educación exige la contratación de personal capacitado para cubrir las vacantes. Para ello se ha implementado un sistema de selección previa, establecimiento de un perfil del candidato, entrevista en el Rectorado, quién ha calificado el curriculum de cada aspirante basado en las necesidades de nuestra misión y visión educativa, para posteriormente concretar salarios y contratos de trabajo en el Área Administrativa.

- Mantener al personal motivado y con buenas relaciones interpersonales

Esta constituye una actividad permanente dentro del proceso educativo ya que la creación y el mantenimiento de un ambiente de armonía laboral es factor determinante dentro el engranaje de cualquier empresa, mas aún en la nuestra en la que es preciso enseñar a nuestros alumnos más por ejemplo que por precepto. Así pues se han aprovechado todas las oportunidades para ir creando este clima de armonía y hacer una práctica parlante de los principios básicos de relaciones armoniosas.

B.- CUMPLIMIENTO DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTIVOS:

Las decisiones de la Junta General de socios que se hallan debidamente registradas en la actas de las mismas, han sido particularmente consideradas a efectos de que fuesen oportuna y fielmente cumplidas como hechos que especialmente ameritan destacarse se encuentran los siguientes:

En el ámbito Académico Pedagógico fue necesario ratificar en sus funciones al Rector, Vicerrector e Inspector de la Institución por circunstancias de estabilidad, siempre mirando el beneficio presente y futuro de la institución.

Cabe indicar que la contratación de la firma auditora aprobada en la Junta General Extraordinaria con fecha 13 de septiembre del 2006, está en proceso de ejecutarse.

C.- INFORMACIÓN SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO, EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.

Se puede considerar que este año de labores ha sido positivo en el campo administrativo, pues se ha estructurado con solidez esta área de trabajo que es tan importante para la marcha general de la institución, con especial énfasis en el establecimiento de las bases para su futuro desarrollo bajo conceptos de un servicio de calidad.

En el campo laboral, los procesos de selección y contratación de personal han estado siempre ajustados a la normativa que para el efecto establece el código de trabajo y otras disposiciones legales. Ha sido una preocupación especial que el personal que labora por contrato a plazo fijo y por horas reciban los beneficios otorgados por la ley y los demás que laboran por facturación de servicios profesionales para evitar en lo posible cualquier problema de carácter laboral.

En el ámbito legal los trámites para la consecución de los permisos de funcionamiento del Aula de Apoyo Psicopedagógico y Nivel Inicial de Educación Básica, por parte de las

autoridades educativas correspondientes, se han realizado con oportunidad para asegurar la permanencia futura en la oferta de servicios educativos y el afianzamiento de la empresa en la aceptación de la colectividad.

D.- SITUACIÓN FINANCIERA DE LA COMPAÑÍA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE LOS RESULTADOS ANUALES, COMPARADOS CON LOS DEL EJERCICIO PRESEDEENTE:

Los estados financieros permiten mirar con optimismo la situación financiera de la empresa tanto en lo referente al Balance General como a los estados de Pérdidas y Ganancias.

La información obtenida de ellos es la siguiente:

Estado de Situación Financiera.- Cuadro Comparativo

	AÑO 2006 -	AÑO 2007	DIFERENCIA	%
ACTIVO	113.261,41	104337.35	(-8924.06)	(-7.88)
ACTIVO CORRIENTE	2.673,46	3215.87	542,41	20.29%
ACTIVO FIJO	110.587,95	101121.48	(-9466.47)	(-8.56%)
PASIVO	122.553,26	53809.89	(-44287.50)	(-36.14%)
PASIVO CORRIENTE	51.724,44	41342.38	(-10382.06)	(-20.07%)
PASIVO DE LARGO PLA.	70.828,82	36923.38	(-33905.44)	(-47.87%)
PATRIMONIO NETO	(-9.291,85)	26071.60	(16779.74)	(380.59%)

Estado de Resultados.- Cuadro Comparativo

	AÑO 2006	AÑO 2007	DIFERENCIA	%
INGRESOS	197.784,65	280995.33	(-83210.68)	42.07%
EGRESOS	198.877,34	272240.23	(73362.89)	36.89%
PERDIDA DEL EJERCICIO	(-1.092,69)	8755.10	(7662.41)	901.24%

Realizando la comparación entre el año 2006 y 2007 en lo que va del activo se debe manifestar que la disminución del mismo en un 7.88% se ha dado por el cobro de algunas deudas pendientes y la depreciación de sus activos, mientras que el pasivo también tiene una baja del 36.14% debido a que se ha honrado compromisos.

La inversión en activos fijos de la institución a disminuido en un 8.56% de un año para el otro, se debe al incremento de la depreciación acumulada de cada uno de los bienes, por el gasto que cada día afrontan.

Los ingresos del año 2007 en relación al año 2006 a tenido un incremento en un 42.07% pero debemos acotar también que los gastos de la Institución ha subido en un 36.89% lo que representa una utilidad del año económico de 8755.1 que es el 901.24% mas en relación a los -1092.69 del año anterior lo que manifiesta que ha existido un recorte en los gastos de la empresa.

De lo que hemos estudiado hasta ahora, estimo que se debe a un desorden en el control contable sin profesionalismo, lo que ha permitido que las administraciones anteriores no midan los GASTOS ante los INGRESOS y tomen medidas ante esta situación lamentable de pérdidas. Para el próximo período económico vamos a elaborar un PRESUPUESTO con el Ingeniero Contador el mismo que será la herramienta referencial para la labor financiera.

RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LOS INGRESOS

Nuestra empresa educativa debe mejorar su nivel de ingresos mediante la minimización de gastos para lo cual es conveniente recortar el número de profesores para aplicar el proceso de articulación en los niveles de sexto, séptimo, octavo de Básica.

RECOMENDACIONES PARA DISTRIBUIR LAS "UTILIDADES"

Como ustedes pueden observar en los Estados Financieros en este ejercicio económico existe una utilidad para Socios de \$ 5.023,24, se sugiere a la Junta General de Socios que esta utilidad quede en la misma compañía como fondos de reserva para futuras adquisiciones.

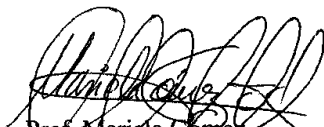
CONCLUSIÓN

Cumplo de esta manera con lo dispuesto reglamentariamente, dejando a la Junta General de Socios el análisis de este informe.

E.- PROPIEDAD INTELECTUAL.

Revele si existe licencia para uso de software contable

Atentamente,



Prof. Mariela Gómez
GERENTE GENERAL