

INFORME DE GERENCIA

Periodo: Enero – Diciembre del 2017

Presidente de la Compañía Transguelsig S.A.
Señor Comisario.
Señoras y Señores Socios:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para poner a vuestra consideración una síntesis de las actividades desarrolladas por la gerencia en el periodo enero a diciembre de año 2017.

INTRODUCCION:

A continuación encontrarán un resumen de los Ingresos y Egresos que como compañía se ha generado durante el año 2017, mismos que ayudaron al correcto desarrollo de la empresa, debo indicar que se cambió el presidente, por motivos de trabajo, pero se ha laborado conjuntamente como directiva, todo ello con el afán de que se cumplan las leyes y lineamiento de la Compañía, amparados siempre en el Marco legal, de las instituciones a las cuales debemos informar la Gestión económica, financiera y administrativa de la Compañía.

GESTION ADMINISTRATIVA:

Dentro de la gestión administrativa, se realizaron contratos de trabajo, actas de finiquito, actas de pago de vacaciones a las secretarias, presentación y legalización de beneficios sociales, dando cumplimiento a las exigencias del ministerio de relaciones laborales, de igual manera se han manejado roles de pago que resume todos los valores que de acuerdo al contrato de trabajo se han estipulado.

Se ha seguido manteniendo la relación de trabajo civil con la empresa CELEC, en la actualidad se encuentran laborando tres socio de nuestra compañía, con la finalidad de desempeñar la actividad económica que legalmente tenemos que es la de transporte, se ha decidido mediante resolución de junta general, se solicitó a los mismos socios que entreguen una factura de por transporte, se realizaron las retenciones con normalidad hasta el mes de mayo del 2017, puesto que el SRI, emitió una resolución con respecto a las retenciones de los socios de la compañía.

En cumplimiento a las disposiciones insertas en las leyes y estatutos de la compañía, hemos integrado y participado activamente en las diferentes actividades.

Finalmente, podemos mencionar que la función del comisariato se cumplió conforme la programación y las resoluciones establecidas en Asamblea General se han cumplido a cabalidad.

GESTION SOCIAL

AGASAJO NAVIDEÑO: Como es de vuestro conocimiento, este acto de unión y solidaridad, representa para la Compañía un enorme esfuerzo económico y administrativo organizarlo para todos los socios.

SITUACION ECONOMICA: Para realizar el análisis económico de la institución tomamos el Estado de Resultados del periodo entre el 1 de enero a diciembre 31 del 2017. Sus principales cuentas son: por el lado de Ingresos de las mensualidades, reingresos, venta de servicios, y los servicios no financieros, por el lado de los egresos tenemos los gastos financieros, administrativos y de operación. En el periodo hemos recibido ingresos por el valor de \$110.077,39, que responde a un incremento del con respecto al año 2016, esto se debe al contrato civil que tiene la compañía con la empresa CELEC, y demás ingresos mencionados con anterioridad. Los gastos del año 2017 ascienden a \$109.961,45, gastos por facturas emitidas por los socios que trabajan en la CELEC, y los demás gastos que corresponden a las actividades normales de la empresa. La utilidad generada en este año asciende a \$ 115.94

Distribución de Excedentes: Por resolución de la Asamblea general, destina esta utilidad a capitalización, con la finalidad de reinvertirla en propiedad, planta y equipo a largo plazo.

RECOMENDACIONES: A los señores socios, directivos y empleados, informar e informarse sobre las leyes Estatutos que giren a esta Compañía.

AGRADECIMIENTO: Mi gratitud y agradecimiento a todos los señores socios por la permanente confianza en nuestra gestión, de igual manera a los directivos y empleados de la Compañía que colaboraran para el engrandecimiento de la institución.

Atentamente,



Lituma Tello Klever Santiago
GERENTE COMPAÑÍA TRASGUELSIG S.A