

INFORME DEL COMISARIO

Cuenca, 27 de abril del 2013

Señores

Socios de **BOONROUTE AGENCIA DE VIAJES CIA. LTDA.** Ciudad.

De mis consideraciones:

Como Comisario de **BOONROUTE AGENCIA DE VIAJES CIA. LTDA.** En cumplimiento a lo que dispone los estatutos de la empresa, presento a ustedes el informe sobre la revisión de los movimientos financiero, económico, patrimonial, así como el Estado de Resultados correspondiente al ejercicio económico del 1 de enero del 2012 al 31 de diciembre del 2012

BALANCE GENERAL

1. ACTIVO

1.1 ACTIVO CORRIENTE

Retenciones Recibidas de Renta e IVA por \$ 13,85 dólares, con sus respectivos mayores.

1.2 ACTIVOS FIJOS

Registrados los siguientes rubros:

Muebles y Enseres:	\$ 2.771,98 dólares
Equipo de computación	\$ 1.721,86 dólares
Depreciación Acumulada	\$ 3.154,05 dólares

En la cuenta depreciaciones se ha considerado los porcentajes autorizados por el SRI, siendo estas el 10% para muebles y equipos de oficina y al 33% para equipos de computación, que están aplicados en dicha proporción.

2. PASIVOS

2.1 PASIVOS CORRIENTES

EXIGIBLE A CORTO PLAZO

En esta cuenta están todas las obligaciones que contrajo la empresa, pagaderas a corto plazo, el valor es de: \$ 1.129,59 dólares según mayores.

OTRAS OBLIGACIONES

Con el IESS, por aportes, patronal y personal el valor es de: \$ 62,99 dólares.

2.2 PASIVOS A LARGO PLAZO

No mantiene deuda alguna con ninguna entidad.

3. PATRIMONIO

Dentro de este rubro se encuentra el capital social, pérdida del periodo actual, teniendo un patrimonio vigente de: \$ 161,06 dólares.

ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS

1.1 INGRESOS

Los valores que han registrado en este año son:

Por comisiones netas de las agencias de viaje, por \$ 188,20 dólares.

1.2 GASTOS

El total de gastos de administración de personal, por un valor de \$ 427,14 dólares.

La diferencia entre los ingresos y los gastos refleja una pérdida para este periodo por un valor de: \$ 238,94 dólares.

CONCLUSIONES

De la revisión física de los comprobantes con sus justificativos de ingresos, egresos, registros contables, libro diario, mayores auxiliares, etc. Se concluye que los mismos se manejan bajo los principios y normas de contabilidad generalmente aceptados.

Manifiesto mi complacencia por la favorable acogida y por la información oportuna en el departamento de contabilidad.

Sin otro particular y dando cumplimiento al informe que como Comisario tengo que realizarlo de acuerdo a la ley, me despido,

Atentamente,



Tec. Financiera Ana Zhunio Cruz

COMISARIO