

UNIDAD DE DIAGNOSTICO INVASIVO C.A. MEDICA

INFORME DE LA ADMINISTRACION A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

PERIODO ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DEL 2013

En atención a lo dispuesto en la Ley de Compañías vigente me permito poner a su consideración el informe de mi gestión por el periodo correspondiente a Enero 01 a Diciembre 31 del 2013.

AREA DE ATENCIÓN.-

En el área de atención a pacientes la actividad se desarrolló con normalidad, el flujo de pacientes existentes cumplió con las expectativas de la administración prestándose los servicios durante todo el ejercicio económico sin que se generen inconvenientes de ningún tipo.

Se mantuvo durante todo el año los stocks de inventarios requeridos existiendo mayor control sobre los mismos a través de las tomas y verificaciones físicas que se efectuaron en forma semestral.

Respecto a cartera de clientes, los problemas con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social persistieron manteniéndose los retrasos en pagos sin que se pueda efectuar alguna gestión que permita disminuir estos costos. Veniajosamente esta situación no afectó la liquidez de la compañía y se ha podido cumplir con las obligaciones corrientes en buena forma.

ASPECTOS LABORALES.-

En la parte laboral se ha dado cumplimiento a todas las disposiciones vigentes, sin que exista ningún evento que amerite ser mencionado en el presente informe.

ASPECTOS TRIBUTARIOS.-

Durante el año 2013 la Administración Tributaria efectuó a la compañía únicamente requerimientos de información. A la compañía como tal no se inició proceso alguno de determinación y/c auditoría.

CARTERA -

Ha sido prioridad para la administración el tema de recuperación de cartera sin que existan mayores contratiempos en la recuperación de la cartera corriente, salvo el caso del IFSS que se menciona en párrafos anteriores.

En el presente ejercicio económico la administración tratará de buscar los mejores mecanismos para su recuperación.

BAJAS DE PRODUCTOS.

Se ha cumplido en el tema de las bajas de inventarios básicamente por caducidad.

Las mismas se efectúan cada mes y se mantiene un estricto control sobre las mismas.

ASPECTOS CONTABLES.

Es importante señalar que dentro del sistema contable se procedió a implementar nuevos reportes para mejor control de los valores pendientes de cobro y de facturación.

Se procedió a automatizar el proceso de costos. En la actualidad dicho proceso ya no requiere que se digiten los datos lo cual ha optimizado tiempo, recursos y brinda mayor seguridad en cuanto a la certeza de proceso en su conjunto.

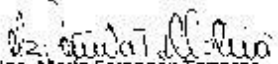
Se cuenta con balances y estados de resultados mensuales que han permitido a la administración tener un mejor control sobre aspectos importantes y han sido una herramienta importante para la toma de decisiones.

Durante el año 2013 se ha podido controlar en buena forma los gastos, con el objeto de obtener una reducción en el porcentaje de no deducibles, lo cual también ha generado buenos resultados.

Como conclusión se puede manifestar que el año 2013 fue un año positivo para la compañía, se pudo mantener un nivel de ventas satisfactorio con márgenes aceptables de rentabilidad.

Hasta aquí Señores Socios el informe de la administración.

Atentamente,


Ing. María Fernanda Ferreros.

GERENTE GENERAL.