

INFORME DE GERENCIA 2007

Señor Presidente, doctores Socios de Clínica Santa Cecilia, en cumplimiento con lo que dispone la ley de Compañías y el artículo 13 de los estatutos sociales de esta empresa me permito presentar a consideración el informe de actividades que como gerente he cumplido en el ejercicio económico administrativo del año 2007.

Las actividades de gerencia son variadas por lo que a fin de establecer una evaluación correcta, he considerado los aspectos más sobresalientes:

ADMINISTRATIVO

Durante este periodo de gestión se ha procurado siempre trabajar con eficiencia y eficacia en todas las áreas que comprenden esta institución, es así como en bien de la clínica se han realizado las siguientes actividades:

Se renovaron los contratos de arrendamiento con cada uno de los médicos previamente autorizados por la junta general.

Se ha realizado la renovación de los insumos hospitalarios como toallas, cobijas, y otros para mejorar la presentación estética de las habitaciones. Contamos con un presupuesto para la remodelación de la fachada del edificio, así como el pintado de interiores y exteriores. Así mismo se tiene previsto la adquisición de sábanas con el logotipo de la clínica.

Así mismo durante este periodo se han adquirido algunos equipos y otros implementos que se detallan a continuación:

- Dopler de mano Oxford
- Monitor Neonatal
- Equipos de limpieza Abrillantadora
- Camas Eléctricas 2
- Servo cuna
- Vitrinas de Aluminio para Quirófano y Enfermería
- Pulsímetro de dedo para recuperación
- Sillas y Mesón para uso del personal de la clínica
- Renovación de equipo de computación con dos monitores planos nuevos para farmacia y quirófano.

Actualmente la Farmacia de la Clínica cuenta con mayor cantidad de medicamentos, los mismos que han sido adquiridos de acuerdo a las necesidades de los médicos y sus pacientes, que se encuentra bajo la supervisión y control directo de la gerencia y en el área de hospitalización el control lo realizan los médicos residentes, para disminuir al máximo la fuga de insumos y medicamentos.

Normalmente se han continuado las reuniones mensuales con los socios de la clínica, donde se han analizado, discutido y tomado decisiones importantes en beneficio de la institución.

El servicio de quirófano por ser el que genera la mayor cantidad de ingresos económicos para la empresa, se le ha dado todas las facilidades para mejorar su funcionamiento y proporcionar mayor seguridad al paciente quirúrgico, por lo que se adquiere nuevo instrumental.

Se ha renovado el personal en el departamento de contabilidad, enfermería, limpieza y conserjería; manteniendo siempre un dialogo cordial con cada uno de ellos, se ha considerado su capacidad, el aspecto humano y disciplinario. Se celebraron los respectivos contratos con los trabajadores, las aportaciones al seguro social se encuentran al día, los sueldos han sido cancelados con puntualidad, y se han mejorado sus salarios de acuerdo a la capacidad económica de la clínica. Se les ha hecho conocer a cada uno de ellos, el reglamento interno vigente.

De igual manera se mantiene una cordial comunicación con cada uno de los médicos que utilizan los servicios de nuestra clínica, acogiendo sus sugerencias y recomendaciones, para así mejorar la calidad en el servicio de salud que presta la institución.

En las áreas de administración, farmacia, información, quirófano y enfermería se ha instalado en red un sistema unificado dentro del cual se ha implementado un nuevo programa de contabilidad, para modernizar y facilitar el trabajo de elaboración de planillas, facturación, cobro y otros.

Al personal administrativo se ha dotado del uniforme que fue financiado por la institución en un 50%, de igual manera en el futuro se procurará dotar de uniformes nuevos al personal de enfermería y conserjes.

ECONOMICO

Se a cancelado a Produbanco la cantidad de \$14.279.50 hasta el mes de Diciembre del 2007, quedando tres cuotas por cancelar para terminar con la cancelación total del crédito.

Las obligaciones de pago con nuestros diferentes proveedores se han cumplido con puntualidad, dándonos por consiguiente una gran capacidad de crédito y solvencia económica demostrada hasta el momento por nuestra compañía.

Hemos presentado todos los informes mensuales con puntualidad y toda la documentación adicional solicitada por el Servicio de Rentas Internas.

Se ha mantenido un estricto control de los ingresos, gastos y depósitos bancarios que tiene esta institución. Se ha dado prioridad a lo indispensable para el normal funcionamiento de los diferentes servicios, sin disminuir la calidad de la atención.

Se ha realizado un constante análisis de costos de las diferentes fuentes de ingreso que tiene la compañía, tratando de afectar en lo mínimo posible el costo total de los diversos ítems de servicio, los mismos que se reflejan en el Estado de Resultados.

Ingresos por venta de servicios se recaudo la suma de	\$204,610.52
Costo de ventas de servicios	\$ 62.995,65
Los gastos de administración, hospitalización, quirófano y área Médica suman:	\$119.177,17
El saldo disponible en Bancos al 31 de Diciembre de 2003:	\$ 16.855,34

No esta por demás informar que los programas de computación adquiridos se encuentran funcionando adecuadamente. También es de recalcar que siguen vigentes los convenios firmados con prestadores de servicios médicos como Vida Sana, Seguros Rocafuerte, Tecniseguros y APROFE, y se encuentra en trámite un convenio de similares características con BestCover que se finiquitara próximamente.

Los pacientes hospitalizados durante el año 2007 han sido por un total de 954 dando un promedio de 79 pacientes por mes y 3 pacientes por día.

SOCIAL

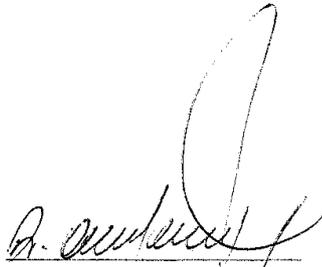
En el mes de diciembre se realizo un agasajo y entrega de canastas navideñas a todo el personal, que labora en la Clínica.

A los señores socios de la institución, así como a los diferentes médicos que utilizan nuestros servicios se les entrego presentes, por motivo de la navidad.

Quiero agradecer muy sinceramente el apoyo que me han brindado los señores socios de la compañía, que de una u otra forma han dado su colaboración, ya que sin su apoyo incondicional no se hubiera podido superar y culminar con éxito las gestiones y metas propuestas durante el año 2007.

Hago extensivo mi agradecimiento a todo el personal que labora en esta casa de salud, que con responsabilidad y dedicación han cooperado, para que las actividades realizadas hayan sido en beneficio exclusivo de esta compañía.

A pesar de la difícil situación económica que atraviesa nuestro país, que ha afectado a todos los servicios en general, creo que la administración durante este año, ha sido responsable, transparente y dedicada íntegramente al crecimiento de la compañía. Esto se ha logrado con el cumplimiento de las diferentes disposiciones legales y sobre todo el respeto al reglamento vigente en nuestra institución.



DR. ALBERTO LANDY G.
GERENTE