

INFORME DE GERENCIA 2008

Señor Presidente, doctores Socios de Clínica Santa Cecilia, en cumplimiento con lo que dispone la ley de Compañías y el artículo 13 de los estatutos sociales de esta empresa me permito presentar a consideración el informe de actividades que como gerente he cumplido en el ejercicio económico administrativo del año 2008.

Con el fin de establecer una evaluación correcta de las actividades de gerencia, he considerado los aspectos más sobresalientes:

ADMINISTRATIVO

Durante este periodo de gestión se ha procurado siempre trabajar con eficiencia, transparencia y responsabilidad en todas las áreas que comprenden esta institución, se han realizado las siguientes actividades:

Se ha mejorado y tecnificado la parte contable, dando el uso adecuado del modulo de contabilidad, optimizando y aplicando el sistema de inventarios, para llevar un control correcto de medicamentos e insumos de farmacia, contribuyendo esto a tener un control contable y físico.

Se realiza mantenimiento y adecuación constante de las diferentes áreas de hospitalización y consultorios:

- Mantenimiento del sistema hidrosanitario que se encontró en mal estado; las tuberías y kits de sanitarios entre otros.
- Mantenimiento de monitores de quirófano y de pediatría.
- Se cambia las lámparas para mejorar la iluminación de consultorios y algunas secciones de clínica.
- Cambio de vidrios para mejorar la imagen de algunas ventanas en mal estado.
- Se remodela el mueble de uso de la cocina y se entrega una licuadora.
- Se remodela el área física de recuperación y sala de parto.
- Se realiza el traslado de la oficina de Administración a consultorios, para mejorar el servicio e imagen de la Clínica.
- En la recepción de los consultorios se realiza la instalación de red y se entrega un computador.
- Se realiza arreglo y repintado de muebles metálicos de hospitalización.
- Se realiza cambio de placas de tomas de oxígeno y adaptador en quirófano y dos habitaciones.
- Se realiza constantemente mantenimiento de la central telefónica.

Durante este periodo se han adquirido algunos equipos y otros implementos que se detallan a continuación:

- Un monitor multiparametro marca: General Meditech modelo g3d nuevo.
- Una lámpara cuello de ganso para emergencia.
- Un servidor (CPU) de mayor potencia, para mejorar la red del sistema.
- Renovación de equipo de computación con dos monitores LCD nuevos y un CPU para administración e información.
- Se implementa programa nuevo de control de llamadas telefónicas.
- Se coloca un reloj registrador de asistencia para personal en recepción.
- Se realiza la compra de muebles de oficina para la nueva área de administración.
- Se renueva instrumental y campos quirúrgicos.
- Se entrega identificaciones a todo el personal de la clínica.
- Se obtiene una membresía en LACOFIT S.A. para socios y empleados de la clínica para realizar compras o bajo precio.
- Una mesa de cirugía marca AMSCO, modelo: 2080.
- Una lámpara cielítica marca AMSCO, modelo: challenger 22.

Durante el periodo 2008 se realiza propaganda en varios medios publicitarios.

- Se contrata espacio publicitario en guía de salud.
- Se continúa con publicidad en páginas amarillas de la guía telefónica de Cuenca.
- Anuncio publicitario en el directorio de empresas de www.cuencanos.com durante un año.
- Se publica en el diario el Tiempo y el Mercurio propaganda de la Clínica.
- Se contrata cuñas publicitarias en 96.1 FM - W.RADIO.
- Se publica en el tiempo el extrato de la escritura pública de Aumento de Capital y reforma al estatuto de la compañía.

Se cancela valores de:

- Predio urbano de clínica y consultorios correspondientes a los años 2008 y 2009.
- Permiso de funcionamiento de jefatura de salud y bomberos correspondiente al 2008.
- Se cancela Patente correspondiente al periodo 2008.

FARMACIA

Actualmente la Farmacia de la Clínica cuenta con mayor cantidad de medicamentos, los mismos que han sido adquiridos de acuerdo a las necesidades de la clínica y sus pacientes, que se encuentra bajo la supervisión y control directo de la gerencia. En el área de hospitalización son médicos residentes y enfermeras los responsables de control, para disminuir al máximo la fuga de insumos y medicamentos.

Se controlan la calidad, precios y promociones para la compra de productos.

Se realiza inventarios mensuales de los inventarios en las áreas de Enfermería y Quirófano.

Se supervisa los informes de los medicamentos controlados por el Inquieta Pérez y sus respectivas recetas.

PERSONAL

Se ha mantenido reuniones periódicas con todo el personal para evaluar y mejorar las diferentes funciones y actividades a ellos encomendados en las áreas de: Enfermería, Administración, Farmacia, Conserjes y lavandería.

Se ha renovado el personal en el departamento de contabilidad, enfermería y conserjería; manteniendo siempre un dialogo cordial con cada uno de ellos, se ha considerado su capacidad, el aspecto humano y disciplinario. Se celebraron los respectivos contratos con los trabajadores, las aportaciones al seguro social se encuentran al día, los sueldos han sido cancelados con puntualidad, y se han mejorado sus salarios de acuerdo a la capacidad económica de la clínica y lo que dispone la ley. Se les ha hecho conocer a cada uno de ellos, el reglamento interno vigente.

Al personal administrativo se ha dotado del uniforme que fue financiado por la institución en un 50%, de igual manera en el futuro se procurará dotar de uniformes nuevos al personal de enfermería y conserjes

SOCIOS

Normalmente se han continuado las reuniones mensuales con los socios de la clínica, donde se han analizado, discutido y tomado decisiones importantes en beneficio de la institución.

El servicio de quirófano por ser el que genera la mayor cantidad de ingresos económicos para la empresa, se le ha dado todas las facilidades para mejorar su funcionamiento y proporcionar mayor seguridad al paciente quirúrgico, por lo que se adquiere nuevo instrumental.

De igual manera se mantiene una cordial y personalizada comunicación con cada uno de los médicos que utilizan los servicios de nuestra clínica, acogiendo sus sugerencias y recomendaciones; para así mejorar la calidad en el servicio de salud que presta la institución.

ECONOMICO

Se cancelo en julio del 2008 la última cuota del préstamo que se tenía con Produbanco quedando la Clínica libre de deudas con instituciones financieras.

Las obligaciones de pago con nuestros diferentes proveedores se han cumplido con puntualidad, dándonos por consiguiente una gran capacidad de crédito y solvencia económica demostrada hasta el momento por nuestra compañía.

Se presentaron todas las declaraciones mensuales solicitadas por el Servicio de Rentas Internas.

Se ha mantenido un estricto control de los ingresos, gastos y depósitos bancarios que tiene esta institución.

Se ha realizado un constante análisis de costos de las diferentes fuentes de ingreso que tiene la compañía, tratando de afectar en lo mínimo posible el valor total de los diversos ítems de servicio, los mismos que se reflejan en el Estado de Resultados.

Ingresos por venta de servicios se recaudo la suma de	\$ 239.336,06
Costo de ventas de servicios	\$ 48.747,79
Los gastos de administración, hospitalización, quirófano y área Médica suman:	\$ 177.619,74
El saldo disponible en Produbanco y Cooperativa al 31/12/2008:	\$ 32.273,25

No esta por demás informar que los programas de computación adquiridos se encuentran funcionando adecuadamente. También es de recalcar que siguen vigentes los convenios firmados con prestadores de servicios médicos como Vida Sana, Seguros Rocafuerte, Tecniseguros y APROFE.

Se continúa con los trámites de ley de aumento de capital, el mismo que se encuentra por concluir.

Los pacientes hospitalizados durante el año 2008 han sido por un total de 934 dando un promedio de 78 pacientes por mes y 3 pacientes por día.

SOCIAL

En el mes de mayo se realiza la misa tradicional a la virgen.

En el mes de diciembre se realizo un agasajo y entrega de canastas navideñas a todo el personal, que labora en la Clínica.

Se realizo una cena navideña a los socios y se les entrego sus respectivos presentes, así como a los diferentes médicos que utilizan nuestros servicios.

Quiero agradecer muy sinceramente el apoyo que me han brindado los señores socios de la compañía, que de una u otra forma han dado su colaboración, ya que sin su apoyo incondicional no se hubiera podido superar y culminar con éxito las gestiones y metas propuestas durante el año 2008.

Quedando pendiente el proyecto de ampliación del área física y adquisición de equipos de rayos X, por motivos ajenos a nuestra voluntad.

Hago extensivo mi agradecimiento a todo el personal que labora en esta casa de salud, que con responsabilidad y dedicación han cooperado, para que las actividades realizadas hayan sido en beneficio exclusivo de esta compañía.

A pesar de la difícil situación económica que atraviesa nuestro país, que ha afectado a todos los servicios en general, creo que la administración durante este año, ha sido responsable, transparente y dedicada íntegramente al crecimiento de la compañía. Esto se ha logrado con el cumplimiento de las diferentes disposiciones legales y sobre todo el respeto al reglamento vigente en nuestra institución.



DR. ALBERTO LANDY G.
GERENTE