



Cuenca, 30 de julio de 2008.

Señora Ing. Com.  
Maria Sari Segovia  
**PRESIDENTA DE REDESEP. CIA LTDA**  
**Presente.-**

Señora Presidenta:

Por medio del presente me dirijo a usted y por su digno intermedio a las distinguidas socias y socio de la Compañía Red de Servicios Profesionales – REDESEP. CIA. LTDA., en calidad de Gerente General de la Compañía, para presentar el informe de actividades cumplidas durante el año 2007 de conformidad con las normas estatutarias, disposiciones vigentes generales y otras normas aplicables, en los siguientes aspectos:

**1.- OBJETIVOS ALCANZADOS:**

Los objetivos previstos alcanzar por la compañía, consistente en brindar servicios profesionales especializados y administrativos de excelente calidad que promuevan procesos de cambio en las entidades y organizaciones, se han alcanzado en un bajo nivel, debido a

**Los objetivos de los servicios profesionales especializados**, que tienen relación con la prestación de servicios de auditoría y control y, la consultoría en gestión y desarrollo organizacional, no fueron alcanzados por la falta de calificación de la empresa en los organismos correspondientes y las medidas de austeridad dictadas por el Gobierno Nacional.

**Los objetivos de los servicios profesionales administrativos**, relacionados con la prestación de asistencia técnica administrativa, el servicio administrativo express y, los trámites civiles y de comercio relacionadas con el objeto social, se alcanzaron en un bajo nivel en lo cuantitativo, debido a la alta competitividad y la inestabilidad política por la que atraviesa el país.

**2.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA COMPAÑÍA:**

Las normas y disposiciones de la Compañía fueron cumplidas de acuerdo con lo previsto, en función de un buen desempeño y objetivos programados.

**3.- HECHOS EXTRAORDINARIOS EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL:**

Los hechos extraordinarios producidos tienen relación con la aprobación de las reformas de los Estatutos por la Superintendencia de Compañías.

En el ámbito laboral, la Gerente General labora honoríficamente, es decir sin remuneración de la Compañía, a fin de que la empresa pueda recuperarse y posicionarse en el mercado.



30 JUL 2008



**4.- SITUACIÓN FINANCIERA Y DE LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA:**

El resultado operacional de la compañía, reflejada en la utilidad económica es positivo, en tanto que la situación financiera es buena toda vez que existen derechos de la empresa que han sufrido un incremento, las obligaciones se han mantenido y se ha incrementado el patrimonio neto como resultado de los aportes para incremento del capital social.

**5.- PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES OBTENIDAS:**

Las utilidades obtenidas, luego de la distribución de Ley, pueden ser destinadas a fortalecer las reservas de la compañía o reducir las pérdidas de años anteriores, a fin de mejorar salud financiera de la Compañía.

**6.- POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EJERCICIO ECONÓMICO 2008:**

Políticas y estrategias para el próximo año, de acuerdo con la reforma del estatuto de la empresa, deben en este año también orientarse a actualizar la filosofía de gestión y operación, determinar la nueva imagen de la empresa considerando valores como los de excelente calidad y compromiso con la satisfacción de la necesidad del cliente, formular el código de ética profesional, alcanzar la sustentabilidad de las actividades, celebrar convenios de alianza estratégica con personas jurídicas y naturales para brindar servicios profesionales de excelente calidad, calificar a la compañía en el Ministerio de Bienestar Social para realizar auditorías a las entidades financieras de la región del austro que se encuentren bajo el control de este Ministerio, mantener contactos con entidades no gubernamentales y entes que no están bajo el control de los organismos superiores de control para brindar servicios especializados, elaborar las metodologías para el desarrollo de las actividades y bienestar del personal, fortalecer la línea de servicios profesionales administrativos Express, establecer políticas de responsabilidad del personal por la función y, formular un plan estratégico de desarrollo de la compañía para los próximos cinco años y, diversificar la producción de servicios, en área técnica y administrativa profesional

**7.- AGRADECIMIENTO:**

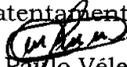
Los resultados del ejercicio económico correspondiente al año 2007 no reflejan todos los esfuerzos desplegado por cada una de las personas que laboran en la Compañía, de ahí mi mayor reconocimiento y agradecimiento por la labor desplegada, con la esperanza de que la mística de trabajo observada esté presente siempre en la Compañía como elemento sustantivo del bienestar colectivo.

De ustedes, suscribo,



27 FEB 2008

Muy atentamente,

  
Lcdo. Paulo Vélez L  
**GERENTE GENERAL**

*Sonia Aguirre Semeria*