

**INFORME DE AUDITOR EXTERNO
INDEPENDIENTE ESTADOS
FINANCIEROS
AÑO ECONÓMICO 2015**

**DE LA COMPAÑÍA
DURAPOWER CÍA. LTDA.**

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI CAMPOVERDE

AUDITOR EXTERNO INDEPENDIENTE

REGISTRO NACIONAL DE FIRMA AUDITORA N° SC-RNAE-398

REGISTRO NACIONAL PERITO CONTABLE SC.IC.RPC.001

C.P.A. REGISTRO NACIONAL N° 8019

RUC 0300040821001

CUENCA, AV. LAS AMÉRICAS 22-148 Y HÉROES DE VEDELOMA. TELÉFONO CELULAR 0996068911

INFORME DE AUDITOR EXTERNO INDEPENDIENTE
ESTADOS FINANCIEROS AÑO ECONÓMICO 2015 DE LA COMPAÑÍA
DURAPOWER CÍA. LTDA.

EL DICTAMEN

PARA LOS SEÑORES SOCIOS DE “DURAPOWER CIA. LTDA.”

1. *He auditado los Estados Financieros que se acompañan de la compañía DURAPOWER CIA. LTDA., al 31 de diciembre de 2015: Estado de Situación; Estado de Resultados Integral; Estado de Cambio en el Patrimonio y Estado de Flujos de Efectivo por el año terminado en esa fecha, y un resumen de las Políticas Contables significativas y otras Notas Contables Explicativas.*

RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN POR LOS ESTADOS FINANCIEROS.

2. *La Administración es la responsable por la preparación de los Estados Financieros de conformidad con la Normas Internacionales de Información Financiera. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante para la preparación y presentación razonable de los estados financieros, que estén libres de presentaciones erróneas de importancia relativa, ya sea debido a fraude o error, así como seleccionar y aplicar políticas contables apropiadas y efectuar estimaciones contables que sean razonables en las circunstancias. Esto, para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores significativos, debido a fraude o error.*

RESPONSABILIDAD DE LOS AUDITORES

3. *Nuestra responsabilidad es expresar una opinión acerca de estos estados financieros con base a nuestra auditoría. La auditoría fue efectuada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría NIA's. Tales Normas requieren que cumplamos con requerimientos éticos y que planifiquemos y que realicemos la auditoría para obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros están libres de representaciones erróneas de importancia relativa.*
4. *Una auditoría incluye la ejecución de procedimientos para obtener evidencia de auditoría acerca de los montos revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio profesional del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representación errónea de importancia relativa en los estados financieros, debido ya sea a fraude o error. Al efectuar esas evaluaciones de riesgos, los auditores consideran que el control interno relevante para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la compañía, a fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la compañía. Una auditoría también comprende la evaluación de los principios y políticas*

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

de contabilidad aplicados y de las estimaciones significativas efectuadas por la gerencia general, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

5. *Consideramos que nuestra auditoría constituye una base razonable para fundamentar nuestra opinión de auditoría calificada.*

OPINIÓN CALIFICADA

6. *En nuestra opinión, los estados financieros, adjuntos, presentan una visión razonable la situación financiera de la Compañía DURAPOWER CIA. LTDA., al 31 de diciembre de 2015, los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera. Nuestras Notas descritas en el Informe son parte de ésta Opinión.*

ASUNTOS

7. *De acuerdo con la Resolución NAC-DGERCGC15-000038, del 24 de diciembre del 2015, el informe sobre cumplimiento de obligaciones tributarias al 31 De diciembre de 2015, será presentado por separado hasta julio de 31 del 2016, conjuntamente con los anexos exigidos por el SRI que preparará el contribuyente; pero, hasta junio debe entregarse los Anexos al Auditor Externo consecuentemente y, la provisión del impuesto a la renta presentada en los estados financieros adjuntos y otras obligaciones tributarias que revela la comparación entre reportes en formularios al SRI y los saldos contables, podrían tener modificación como resultado de la conciliación tributaria y la preparación del Informe de Cumplimiento Tributario.*
8. *La Administración entregó al Auditor Externo Independiente, los Estados Financieros y Notas Explicativas Contables, el 23 de mayo del 2016.*

Cuenca, a 30 de mayo del 2016.



C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI CAMPOVERDE

AUDITOR EXTERNO INDEPENDIENTE

REGISTRO NACIONAL DE AUDITOR INDEPENDIENTE N° SC.RNAE.398

C.P.A. REGISTRO NACIONAL N° 8019

RUC N° 0300040821001

CUENCA, AV. AMÉRICAS N° 22-148 Y HÉRONES DE VERDELOMA. FONOS: FIJO 072842415 Y CELULAR: 096068911

INFORMACIÓN GENERAL.

La Auditoría Externa a los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2015 de DURAPOWERS CIA. LTDA., se realizó de conformidad al Contrato de “Servicios Profesionales” acordado, mediante nuestra oferta con un programa de trabajo debidamente elaborado, a efectos de establecer:

La razonabilidad de los Estados Financieros, fundamentados en la revisión y análisis de los registros contables, aplicando pruebas procedimientos de conformidad con lo que establecen los Principios de Contabilidad de General Aceptación, por las NIIF; Principios y Normas de General Aceptación de Auditoría Internacional NIAA, y de acuerdo a las circunstancias; y lo dispuesto examinar y evaluar expresamente por la Superintendencia de Compañías y otros Organismos de Control del Ecuador.

Los resultados obtenidos en la revisión y análisis de los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2015, se limitan a los requerimientos legales y a las deficiencias detectadas que se determinan en las presentes Notas.

DISPOSICIONES LEGALES.

DURAPOWERS CIA. LTDA., la constitución fue el 5 de septiembre de 1995 ante el Notario Público Segundo del Cantón Cuenca, doctor Rubén Vintimilla Bravo.

Mediante Testimonio de Escritura Pública, el 16 de noviembre de 1998 ante el Notario Público Segundo del Cantón Cuenca, doctor Rubén Vintimilla Bravo, se Reforma los Estatutos.

Mediante Testimonio de Escritura Pública, el 26 de septiembre del 2005 ante el Notario Público Segundo del Cantón Cuenca, doctor Rubén Vintimilla Bravo, se aumenta el Capital y Reforma y Codificación de Estatutos, de acuerdo a la Resolución N° 05-C-DIC-792 del 13 de octubre del 2005 otorgada por el Intendente de Compañías de Cuenca, la misma que se inscribió bajo el número 395 del Registro Mercantil.

Mediante Resolución de la Intendencia de Compañías y Testimonio de Escritura Pública, se Reforma los Estatutos cada vez que se aumenta el Capital Social, la misma que luego se inscribe en el Registro Mercantil.

Escritura No. 2014-01-01-02-P-00895 ampliación del Objeto Social y reforma de Estatutos Durapower Cía. Ltda., 3 de enero del 2014, ante Notaria Publica Segunda del cantón Cuenca Dra. Marcia Nieto Pacheco. Resolución No. SC.DIC.C.14.0143, fecha 24 de febrero del 2014, suscrito por Dr. Santiago Jaramillo Malo – Intendente de Compañías de Cuenca. Registro Mercantil de Cuenca, número de repertorio 1748, fecha de inscripción 5 de marzo 2014, numero de inscripción 163.

OBJETO SOCIAL DE LA COMPAÑÍA

Según escritura No. 2014-01-01-02-P-00895 ampliación del Objeto Social, fecha 3 de febrero del 2014, Clausula Tercera, la compañía tiene por objeto a) la importación de equipos de

protección para aparatos eléctricos, así como de sistemas de computación, de fax, teléfonos y conexos, y en general de toda clase de equipo para oficina, protectores de sobre voltaje, telefonía, manos libres, relojes biométricos para control de personal y accesorios, cámaras digitales CCTV, control electrónico para la ronda de guardias, UPS's, baterías para UPS's, convertidores RS-232 a Ethernet (LAN), materiales para cableado estructurado, sistemas digitales de vigilancia y otras mercaderías y accesorios que tengan relación con lo antes descrito, equipo médico electrónico e instrumentales, generadores de energía, paneles solares, sistemas eólicos, vehículos motorizados y no motorizados, electrodomésticos, artículos para el hogar, muebles, materiales de construcción, ferretería, pintura y materiales de arte en general; b) la prestación de servicios de mantenimiento y reparación de equipos eléctricos y electrónicos y en general de toda mercadería que importe y comercialice.

UBICACIÓN DE LA COMPAÑÍA

DURAPOWER CIA. LTDA., se encuentra ubicada en Cuenca, Parroquia Sucre, calle 10 de agosto S/N. Teléfonos 2824512 – 2833581.

Punto de Venta, en Quito, parroquia Quito, Calle los Azunos No. 10-119 y Calle H. Teléfonos 3265020 - 3265024.

Punto de Venta, en Guayaquil ciudadela Guayaquil, Parroquia Tarqui, Cooperativa de vivienda Guayaquil, Calle Francisco de Orellana No. SL2 intersección Emma Beatriz Bermeo. Teléfonos 023265024, 023265020 y Fax 022416800.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

Estados financieros que bajo la responsabilidad de la Gerencia General se ha procesado y emitido por la C.P.A. Contadora; y, sobre los cuales nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión, basados en el proceso y culminación de la auditoría realizado por nuestro equipo de trabajo.

NOTA N° 01

A) RESUMEN DE LAS POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS, ADOPTADAS POR LA COMPAÑÍA.

1. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO.

Comprenden el efectivo disponible, depósitos a la vista en entidades financieras, otras inversiones a corto plazo de alta liquidez con vencimientos originales dentro del año económico. Lo sobregiros bancarios se considera como recursos de financiamiento y se incluirán en el pasivo corriente.

INSTRUMENTOS FINANCIEROS

2. CUENTAS POR COBRAR.

Los documentos y cuentas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinados que no son cotizados en un mercado activo. Después de su reconocimiento inicial, los documentos y cuentas por cobrar son registrados por la Compañía al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva menos una estimación por deterioro. Las ganancias o pérdidas se reconocen en resultados cuando los documentos y cuentas por cobrar son dados de baja o por deterioro, así como a través del proceso de amortización.

Préstamos y Cuentas por Cobrar

Las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables que no son cotizados en un mercado activo. Surgen cuando la Entidad provee bienes o servicios directamente a un deudor sin intención de negociar la cuenta por cobrar. Se incluye en el activo corriente, excepto para vencimientos superiores a doce meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes. Las cuentas por cobrar incluyen las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar.

Otros Pasivos Financieros

La entidad clasifica los pasivos financieros no derivados en la categoría de otros pasivos financieros. Los otros pasivos financieros comprenden los acreedores comerciales, otras cuentas por pagar y aquellas obligaciones bancarias que devengan intereses. Se incluyen en el pasivo corriente, excepto para vencimientos superiores a doce meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como pasivos no corrientes.

El efectivo en caja y bancos también es un activo financiero que representa un medio de pago y por ello es la base sobre la que se miden y reconocen todas las transacciones en los estados financieros y está sujeto a riesgos insignificantes de cambios en su valor razonable.

Reconocimiento y medición

La entidad reconoce un activo o pasivo financiero en el estado de situación financiera a la fecha de la negociación y se reconocen cuando se comprometen a comprar o vender el activo o pagar el pasivo.

Los activos y pasivos financieros son medidos inicialmente a su valor razonable más cualquier costo atribuible a la transacción, que de ser significativo, es reconocido como parte del activo o pasivo; siempre que el efectivo o pasivo financiero no sea designado como de "valor razonable a través de pérdidas y ganancias" y este sea significativo. Con posterioridad al reconocimiento inicial la entidad valoriza los mismos como se describe a continuación:

Préstamos y cuentas por cobrar.- Posterior a su reconocimiento inicial se miden al costo amortizado aplicando el método de interés efectivo. Al 31 de diciembre del 2015, la administración estima que los valores en libros de las cuentas por cobrar no difieren significativamente de sus valores razonables debido a su vencimiento a corto plazo; además, no tienen un interés contractual y el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo, razón por la cual al cierre del ejercicio se mantienen al valor nominal.

Otros pasivos financieros.- Posterior a su reconocimiento inicial se miden al costo amortizado aplicando el método de interés efectivos; sin embargo, al igual que en el caso de los préstamos y cuentas por cobrar, la diferencia entre el valor nominal y el costo amortizado en su medición final no es significativa, por lo tanto la entidad utiliza el valor nominal como medición final de las cuentas por pagar comerciales.

Baja de Activos y Pasivos Financieros

Activos financieros.- Son dados de baja cuando:

- a. Expiren los derechos contractuales de recibir los flujos de efectivo del activo financiero.
- b. Cuando transcribe el activo financiero desapropiándose de los riesgos y beneficios inherentes al activo financiero y ha cedido los derechos contractuales de recibir los flujos de efectivo del activo financiero.
- c. Cuando reteniendo los derechos contractuales a recibir los flujos de efectivo, la entidad ha asumido la obligación contractual de pagarlo a uno o más perceptores.

Pasivos financieros.- Es dado de baja cuando la obligación ha sido pagada o cancelada o bien su exigencia haya expirado. Cuando un pasivo financiero existente es reemplazado por otro proveniente del mismo acreedor bajo condiciones substancialmente diferentes, o las condiciones son modificadas en forma importante, dicho reemplazo o modificación se trata como una baja del pasivo original y el reconocimiento de un nuevo pasivo y la diferencia entre ambos se reconoce en los estados integrales del año en que ocurren.

3. PROVISIÓN PARA CUENTAS INCOBRABLES.

De acuerdo a la Ley de Régimen Tributario Interno LRTI, que establece que se puede efectuar una provisión del 1% anual sobre los créditos concedidos en el período, se ejecuta esta provisión. Esta provisión constituye un gasto deducible para fines tributarios. Los cargos por este concepto afectan a los estados de resultados.

4. INVENTARIOS, EXISTENCIAS NIC 2.

Las existencias se registran al costo o a su valor neto de realización el que resulte menor. El costo de los productos terminados y de los productos en proceso comprende los costos de diseño, materia prima, mano de obra directa, otros costos directos y gastos generales de fabricación (sobre la base de la capacidad de operación normal) y excluye los costos de financiamiento. El valor neto de realización es el precio de venta estimado en el curso normal de las operaciones menos los gastos de venta variable. Están valorizados al costo el cual se ha determinado sobre la base de valores promedios de adquisición, utilizando un promedio ponderado.

El valor neto de realización representa el precio de venta estimado en el curso normal de las operaciones, menos todos los costos estimados de terminación y los costos que serán incurridos en los procesos de comercialización, venta y distribución. El valor neto de realización también es medio en términos de obsolescencia o deterioro, basado en su nivel de rotación y a un análisis específico que realiza la administración anualmente. Dicha estimación o castigo se carga a los resultados del ejercicio en que ocurren tales reducciones.

5. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO, NIC 16.

Se reconocerá como propiedad, planta y equipo solo si sea probable que la entidad obtenga beneficios económicos futuros derivados del mismo y su costo pueda medirse con fiabilidad. Un elemento de propiedad planta y equipo se medirá inicialmente al costo. Posteriormente se medirá bajo el modelo del costo o bajo el modelo de revaluación.

La amortización se ejecuta con el método “línea recta”, aplicando los porcentajes de amortización; y, su monto se registra con cargo a las operaciones del año.

La amortización del activo se realizará conforme a la técnica contable, la naturaleza del bien y mediante la técnica profesional se medirá su vida útil, como su valor residual.

Determine el valor razonable con tasaciones que deben realizarse por lo menos cada tres años.

6. ACTIVOS INTANGIBLES

Programa de cómputo, las licencias de software adquiridas se capitalizan sobre la base de los costos incurridos para adquirir o poner en uso el programa de cómputo. Estos costos de amortizan en un estimado de vida útil, es estimada de tres a cinco años.

7. IMPUESTOS CORRIENTES.

La Compañía calcula el impuesto a las utilidades aplicando a la utilidad antes del impuesto sobre la renta los ajustes de ciertas partidas afectas o no al impuesto, de conformidad con las regulaciones tributarias vigentes. El impuesto corriente, correspondiente al periodo presente, es reconocido por la Compañía como un pasivo en la medida en que no haya sido liquidado. Si la cantidad ya pagada, que corresponda al periodo presente y a los anteriores, excede el importe a pagar por esos períodos, el exceso es reconocido como un activo.

8. PROVEEDORES.

Los documentos por pagar son reconocidos inicialmente por su valor razonable a las fechas respectivas de su contratación, incluyendo los costos de la transacción atribuibles. Después de su reconocimiento inicial, estos pasivos financieros son medidos al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. La Compañía reconoce las ganancias o pérdidas en el resultado del periodo cuando al pasivo financiero se da de baja así como a través del proceso de amortización.

9. IMPUESTOS DIFERIDOS NIC 12.

El impuesto sobre la renta diferido es determinado utilizando el método pasivo aplicado sobre todas las diferencias temporarias que existan entre la base fiscal de los activos, pasivos y patrimonio neto y las cifras registradas para propósitos financieros a la fecha del balance general. El impuesto sobre la renta diferida se calculará considerando la tasa de impuesto que se espera aplicar en el período en que se estima que el activo se realizará o que el pasivo se pagará. Los activos por impuestos diferidos se reconocerán sólo cuando exista una probabilidad razonable de su realización.

El importe en libros de un activo por impuestos diferidos será sometido a revisión en la fecha de cada balance general. La Compañía reducirá el importe del saldo del activo por impuestos diferidos, en la medida que estime probable que no dispondrá de suficiente ganancia fiscal, en el futuro, como para permitir cargar contra la misma la totalidad o una parte, de los beneficios que comporta el activo por impuestos diferidos. Así mismo, a la fecha de cierre de cada periodo financiero, la Compañía reconsidera los activos por impuestos diferidos que no haya reconocido anteriormente.

Sin embargo, se debe considerar, la Circular N° NAC-DGECCGC12-00009, del Servicio de Rentas Internas, publicado en el Registro Oficial N° 718 del 6 de junio del 2012. En su parte que interesa tipifica “3. En consecuencia, aquellos gastos que fueron considerados por los sujetos pasivos como no deducibles para efectos de la declaración del impuesto a la renta en un determinado ejercicio fiscal, no podrán ser considerados como deducibles en ejercicios fiscales futuros, por cuanto dicha circunstancia no está prevista en la normativa tributaria vigente, y el ejercicio impositivo de este tributo es anual, comprendido desde el 1o. de enero al 31 de diciembre de cada año.”

10. BENEFICIOS DEL PERSONAL NIC 19.

Son los costos de servicios pasados que se reconoce conforme a determinación Legal, con un período de derecho, producto de la relación Laboral, reconocido durante la prestación y otros al cese de la relación. Estas provisiones justifican salida de recursos para pagar la obligación y el monto ha sido estimado confiablemente.

11. POLÍTICAS CONTABLES, CAMBIOS EN LA POLÍTICAS CONTABLES, CORRECCIÓN DE ERRORES - NIC 8.

Las políticas o prácticas contables son los principios, métodos, convenciones, reglas y procedimientos adoptados por la empresa en la preparación y presentación de sus estados financieros.

Las políticas contables son emitidas por la administración.

Las políticas contables están basadas en Normas Internacionales de Información Financiera NIIF's y las Normas Internacionales de Contabilidad NIC's. Dichas políticas requieren que la Gerencia General realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, las cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

Estas políticas contables son aplicadas uniformemente en el año económico, a menos que se indique lo contrario.

12. PROVISIONES

Son pasivos en los que existe incertidumbre acerca de su cuantía o vencimiento. Las obligaciones o pérdidas asociadas con provisiones se reconocen como pasivo en el estado de situación financiera únicamente cuando:

- a. Es una obligación presente (legal o implícita) como resultado de un evento pasado.
- b. Es probable que se requiera una salida de recursos para liquidar la obligación.
- c. El importe puede ser estimado de forma fiable.

Los montos reconocidos como provisión son la mejor estimación de la administración, a la fecha de cierre de los estados financieros, de los desembolsos necesarios para liquidar la obligación.

13.COMPENSACIÓN DE SALDOS

Sólo se compensan entre sí y, consecuentemente, se presentan en los estados financieros por su importe neto, los saldos deudores y acreedores con origen en transacciones que, contractualmente o por exigencia de una NIIF o norma legal, contemplan la posibilidad de compensación.

14.PATRIMONIO

Capital Social.- Los Estatutos de la Compañía, determinan El Capital Social Suscrito y en la contabilidad se determina el Capital Suscrito y Pagado y el Capital Suscrito no Cancelado.

El Libro de Acciones y Accionista o de Socios revela la composición real del Patrimonio.

Reserva Legal.- La Ley de Compañías de la República del Ecuador, establece para las compañías limitadas, que salvo disposición estatutaria en contrario, de las utilidades líquidas que resulten de cada ejercicio económico, se tomará un porcentaje no menor de un 5%, destinado a formar el fondo de reserva legal, hasta que alcance por lo menos el 50% del capital social.

Resultados acumulados provenientes de la adopción por primera vez de las NIIF.- Esta contiene los ajustes provenientes de la adopción por primera vez de las NIIF.

15.INGRESOS Y COSTOS.

Los ingresos de actividades ordinarias se miden por el valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir.

El reconocimiento de ingresos de actividades ordinarias y gastos con referencia al grado de realización. El grado de realización de un contrato puede determinarse de muchas formas. La compañía utilizará el método que mida con mayor fiabilidad el trabajo ejecutado.

En ocasiones la compañía puede incurrir en costos que se relacionen con la actividad futura del negocio o de un contrato. Estos costos se registran como activos, siempre que sea probable que los mismos sean recuperables en el futuro.

Ejemplos de estos costos del contrato y para stock de ventas, son los siguientes:

- a. Costos que se relacionen con la actividad futura derivada del contrato, tales como los costos de viajes al exterior que lleva a conseguir maquinaria y repuestos; y
- b. Pagos anticipados a los proveedores, por causa de cumplimientos de compromisos y acopio de bodega para la venta.

Para los casos de ingresos diferentes a actividades de ventas la compañía reconocerá los ingresos siempre que se cumplan todas y cada una de las siguientes condiciones:

- a. La compañía haya transferido al comprador los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad de los bienes.
- b. La compañía no conserve ninguna participación en la gestión de forma continua en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retenga el control efectivo sobre los bienes vendidos.
- c. El importe de los ingresos de actividades ordinarias pueda medirse con fiabilidad.
- d. Sea probable que la entidad obtenga los beneficios económicos asociados de la transacción.
- e. Los costos incurridos, o por incurrir, en relación con la transacción puedan ser medidos con fiabilidad.

16. OTROS COSTOS Y GASTOS.

Son reconocidos bajo la base de devengamiento, se reconocen en el estado pérdidas y ganancias, cuando ha surgido una disminución de los beneficios económicos, relacionado con una disminución de los activos o un incremento de los pasivos, y además el gasto puede valorarse con fiabilidad.

B) BASES PARA LA PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. MONEDA UTILIZADA.

Dólares de los Estados Unidos de América.

2. USO JUICIOS Y ESTIMACIONES

La administración para aplicar las políticas contables, utiliza juicios y estimaciones, que son revisados cada período económico.

Es un juicio profesional, al considerar la materialidad de los efectos en la aplicación.

Las estimaciones se realizan en función de la mejor información disponible sobre los hechos analizados y basados en la experiencia histórica. En cualquier caso, es posible que

acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas en los próximos períodos, lo cual se realizaría de forma prospectiva.

3. PREPARACIÓN ESTADOS FINANCIEROS, SEGÚN NIC 1.

Han sido preparados bajo NIIF, de acuerdo a la perspectiva de costo histórico, modificado por la revaluación de activos y pasivos a valor razonable a través de ganancias y pérdidas. Esta preparación requiere del uso de ciertos estimados contables. También requiere que la Gerencia General ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas.

PRINCIPALES PRINCIPIOS, REGISTRO CONTABLE:

Se circunscribe a la diarización y mayorización de las transacciones, en base a los principios generalmente aceptados de:

PROCESO CICLO CONTABLE

1. **Análisis;**
2. **Registro;**
3. **Control;**
4. **Información; e,**
5. **Interpretación.**

EQUISITOS PARA TRANSACCIONES

1. **Documentación sustentatoria, original;**
2. **La cuantificación monetaria;**
3. **Reconocimiento de las transacciones;**
4. **Cumplimiento de las disposiciones legales; y,**
5. **Partida doble**

DIARIZACIÓN Y MAYORIZACIÓN

1. **Resumen de las transacciones, con firmas de responsabilidad;**
2. **Clasificación de las cuentas y terminología uniformes;**
3. **Costo histórico; y,**
4. **Consistencia.**

SOPORTE:

Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y Normas Internacionales de Contabilidad NIC.

Marco conceptual NIIF.

Políticas contables bajo NIIF

Leyes Ecuatorianas afines.

Estados Financieros, con firmas de responsabilidad.

Archivos de documentos originales que originaron el Diario General.

ESTADOS FINANCIEROS PRODUCIDOS POR LA COMPAÑÍA:

Forman parte del presente informe de auditoría externa los siguientes estados financieros, que nos ha entregado la Administración:

- 1.- **ESTADO DE SITUACIÓN, EN FORMULARIO 101;**
- 2.- **ESTADO DE RESULTADOS, EN FORMULARIO 101;**
- 3.- **ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO;**
- 4.- **ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO;**
- 5.- **NOTAS CONTABLES EXPLICATIVAS.**

PROPIEDAD INTELECTUAL.

Sobre la Ley de Propiedad Intelectual y Derechos del Autor, en cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución N° 04Q.I.J.001 de la Superintendencia de Compañías relacionada con el estado de cumplimiento de las Normas sobre Propiedad Intelectual y Derechos de Autor, la Administración de la compañía dispone del Contrato del suministrador del software contable.

C. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS, RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA

La filosofía de riesgo adoptada por la alta gerencia de la Entidad, persigue lograr la minimización del riesgo y por tanto la estabilidad en sus negocios, al optar por la más sana relación entre los niveles de riesgo asumidos y sus capacidades operativas. Las políticas de administración de riesgo de la entidad son establecidas con el objeto de identificar y analizar los riesgos enfrentados por la entidad. La alta gerencia es conocedora de las condiciones existentes en el mercado y sobre la base de su conocimiento y experiencia controla los riesgos a que está expuesta la entidad revisando regularmente las políticas, normas y procedimientos de administración que permitan un ambiente de control adecuado y favorable en el que todos los empleados entiendan sus roles y obligaciones.

Factores de riesgo:

Riesgo de crédito;

Riesgo de Liquidez;

Riesgo de Mercado: Riesgo de tipo de cambio, riesgo de tasa de interés;

Riesgo de precio.

Administración de Capital.- El objeto de la entidad al administrar el capital es mantener una base adecuada de capital para satisfacer las necesidades de operación y estrategias de la entidad, salvaguardando la capacidad de la misma de continuar como negocio en marcha, de forma que pueda continuar proporcionando rendimientos a los socios y mantener la confianza de los clientes, proveedores y otros agentes interesados. Esto se logra con una administración efectiva del efectivo, monitoreando los ingresos y utilidades de la entidad, y los planes de inversión a largo plazo que principalmente financian los flujos de efectivo de operación de la entidad.

Debe utilizar ratios, para medición.

Cumplimientos tributarios.- La administración es responsable del cumplimiento tributario, mes a mes reporta al organismo de control Sistema de Rentas Internas. Especial, constituye el “anticipo mínimo de Impuesto a la Renta”; a partir del ejercicio fiscal 2010 las disposiciones tributarias vigentes exigen el pago de éste anticipo, cuyo valor es calculado en función de la cifras reportadas el año anterior sobre el 0,2% del patrimonio total, 0,2% del total costos y gastos deducibles a efecto del impuesto a la renta, 0,4% del activo total, el 0,4% del total de ingresos grabables a efecto del impuesto a la renta. Además, dichas disposiciones establecieron que en caso de que el Impuesto a la Renta causado sea menor que el monto del anticipo mínimo, éste último se convertirá en Impuesto a la renta definitivo, a menos que el contribuyente solicite al Servicio de Rentas Internas su devolución, lo cual podría ser aplicable, de acuerdo con las normas que rigen la devolución de este anticipo.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

NOTA N° 02

1. Nuevas Normas, Modificaciones e Interpretaciones de las NIIF

A continuación se resume las nuevas normas, modificaciones e interpretaciones emitidas y que han sido publicadas de aplicación en el periodo actual y futuro:

Fecha efectiva	Norma	Cambio	Título
1 de enero del 2016	NIIF 14	Nueva	Cuentas regulatorias diferidas
	NIIF 11	Enmienda	Acuerdos conjuntos
	NIC 16	Enmienda	Propiedad, planta y equipo
	NIC 38	Enmienda	Activos intangibles
	NIC 27	Enmienda	Estados financieros separados
	NIC 28	Enmienda	Inversiones en asociadas y negocios en conjunto
	NIIF 10	Enmienda	Estados financieros consolidado
	NIC 1	Enmienda	Presentación de estados financieros
	-	Mejoras	NIIF ciclo 2012-2014
1 de enero del 2018	NIIF 9	Mejora	Instrumentos financieros
	NIIF 9	Enmienda	Instrumentos financieros
	NIIF 15	Nueva	Ingresos de actividades ordinarias procedentes de contratos con clientes

NIIF 14 Cuentas Regulatorias Diferidas.- Emitida en enero de 2014, es una norma provisional que pretende mejorar la comparabilidad de información financiera de entidades que están involucradas en actividades con precios regulados en donde se permite diferir costos que serán compensados con tarifas futuras y requiere la presentación de los saldos deudores separados de los activos y los saldos acreedores separados de los pasivos en el estado de situación financiera, así como la presentación del cambio neto en esos saldos de forma separada en el estado del resultado integral.

NIIF 11 Acuerdos Conjuntos.- emitidas en mayo de 2014, se aplican a la adquisición de una participación en una operación conjunta que constituye un negocio. Las enmiendas clarifican que los adquirentes de estas partes deben aplicar todos los principios de la contabilidad para combinaciones de negocios de IFRS 3 Combinaciones de Negocios y otras normas que no estén en conflicto con las guías de IFRS 11 Acuerdos Conjuntos.

NIC 16 Propiedad, Planta y Equipos.- Las modificaciones de la NIC16 incluyen también a la NIC 41 y establecen que el tratamiento contable de las plantas portadoras debe ser igual a propiedades, planta y equipo, debido a que sus operaciones son similares a las operaciones de manufactura.

NIC 38 Activos Intangibles.- La NIC 38 y la NIC 16 establecen el principio de la base de depreciación y amortización siendo el patrón esperado del consumo de los beneficios económicos futuros de un activo. En sus enmiendas a NIC 16 y NIC 38 publicadas en mayo de 2014, el IASB clarificó que el uso de métodos basados en los ingresos para calcular la depreciación de un activo no es adecuado porque los ingresos generados por una actividad que incluye el uso de un activo generalmente reflejan factores distintos del consumo de los beneficios económicos incorporados al activo. El IASB también aclaró que los ingresos generalmente presentan una base inadecuada para medir el consumo de los beneficios económicos incorporados de un activo intangible. Sin embargo, esta suposición puede ser rebatida en ciertas circunstancias limitadas.

NIC 27 Estados financieros separados.- Permite que las inversiones en subsidiarias, negocios conjuntos y asociadas, sean opcionalmente valoradas usando el método de la participación, en los estados financieros individuales

NIIF 10 y NIC 28 Estados financieros consolidados e Inversiones en asociadas y negocios en conjunto.- Introduce modificaciones sobre la venta o aportación de activos entre un inversor y su asociada o negocio conjunto.

El 18 de diciembre de 2014, el IASB ha publicado Entidades de Inversión: aplicación de la excepción de Consolidación, enmiendas a NIIF 10 Estados Financieros, NIIF 12 Información a revelar sobre participaciones en otras entidades, y NIC 28 Inversiones en Asociadas y Negocios Conjuntos (2011) para abordar los problemas que han surgido en el contexto de la aplicación de la excepción de consolidación de entidades de inversión, aclarando:

- La exención de la preparación de estados financieros consolidados de la entidad controladora intermedia está disponible a una entidad matriz que es una filial de una entidad de inversión, incluso si la entidad de inversión mide todas sus filiales a valor razonable.
- Una filial que ofrece servicios relacionados con las actividades de inversión de los padres no debe ser consolidada si la propia subsidiaria es una entidad de inversión.
- Al aplicar el método de la participación de un socio o una empresa conjunta, un inversor entidad sin ánimo de la inversión en una entidad de inversión podrá retener la medición del valor razonable aplicada por la asociada o negocio conjunto con sus participaciones en filiales.

- Una entidad de inversión medir todas sus filiales a valor razonable proporciona las revelaciones relacionadas con entidades de inversión requeridos por la NIIF 12.

NIC 1 Presentación de estados financieros.- Las modificaciones a la NIC 1 están diseñadas para incentivar la aplicación del criterio profesional para determinar qué tipo de información a revelar en sus estados financieros. Por ejemplo, las modificaciones dejan claro que la importancia relativa (materialidad) se aplica a la totalidad de los estados financieros y que la inclusión de información de poca importancia relativa puede inhibir la utilidad de las revelaciones financieras. Por otra parte, las modificaciones aclaran que las empresas deben utilizar su criterio profesional en determinar dónde y en qué orden se presenta las revelaciones financieras.

Mejoras anuales a las NIIF ciclo 2012-2014: Los cambios son obligatorios para el periodo iniciado al 1 de enero del 2016. Las mejoras incluyen enmiendas a:

- i) “NIIF 5 – Activos no corrientes mantenidos para la venta y operaciones descontinuadas”, donde se aclara los procedimientos sobre los cambios en los métodos de eliminación de planes de venta y distribución;
- ii) “NIIF 7 – “Instrumentos financieros: Revelaciones”, donde se modifica para determinar si los contratos de servicios sobre activos financieros implican continuidad, y sobre la divulgación adicional requerida sobre los estados financiero interinos;
- iii) “NIC 19 – Beneficios a los empleados”, donde se aclara que al determinar la tasa de descuento para las obligaciones post-empleo, lo importante es la moneda de los pasivos y no el país donde se generan; y,
- iv) “NIC 34 – Información financiera interina”, donde aclara sobre la revelación de información financiera en otras partes del informe intermedio.

En julio de 2014 fue emitida la versión final de IFRS 9 Instrumentos Financieros, reuniendo todas las fases del proyecto del IASB para remplazar IAS 39 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y Medición. Esta norma incluye nuevos requerimientos basados en principios para la clasificación y medición, introduce un modelo “más prospectivo” de pérdidas crediticias esperadas para la contabilidad del deterioro y un enfoque sustancialmente reformado para la contabilidad de coberturas. Las entidades también tendrán la opción de aplicar en forma anticipada la contabilidad de ganancias y pérdidas por cambios de valor justo relacionados con el “riesgo crediticio propio” para los pasivos financieros designados al valor razonable con cambios en resultados, sin aplicar los otros requerimientos de IFRS 9.

NIIF 15 Ingresos procedentes de Contratos con Clientes.- Emitida en mayo de 2014, es una nueva norma que es aplicable a todos los contratos con clientes, excepto arrendamientos, instrumentos financieros y contratos de seguros. Se trata de un proyecto conjunto con el FASB para eliminar diferencias en el reconocimiento de ingresos entre IFRS y US GAAP. Esta nueva norma pretende mejorar las inconsistencias y debilidades de la NIC 18 y suministra un modelo que facilitará la comparabilidad de compañías de diferentes industrias y regiones. Proporciona un nuevo modelo para el reconocimiento de ingresos y requerimientos más detallados para contratos con elementos múltiples. Además requiere revelaciones más

detalladas y proporciona un modelo único basado en principios, de cinco pasos que se aplicará a todos los contratos con los clientes. Los cinco pasos en el modelo son los siguientes:

1. Identificar el contrato con el cliente
2. Identificar las obligaciones de desempeño en el contrato
3. Determinar el precio de la transacción
4. Asignar el precio de transacción de las obligaciones de ejecución en los contratos
5. Reconocer ingreso cuando la entidad satisface una obligación de desempeño.

La Administración de la Compañía, considerando los elementos actuales de los estados financieros, estima que la aplicación de las nuevas normas o modificaciones de las NIIF de aplicación futura o de adopción anticipada, no tendrá un efecto material o de relevancia en la situación financiera o en los resultados de operación de la Compañía al 31 de diciembre del 2015.

Estados financieros que bajo la responsabilidad de la Gerencia General se ha procesado y emitido por la Señora Contadora General; y, sobre los cuales nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión, basados en el proceso y culminación de la auditoría realizado por nuestro equipo de trabajo.

Aprobación Formulario 101, único para la SCVS y el SRI:

“Registro Oficial N° 660 – Suplemento Jueves 31 de diciembre de 2015 - No. NAC-DGERCGC15-00003211”

“Artículo 1.- Apruébese el “Formulario 101 para la declaración del impuesto a la renta y presentación de estados financieros de sociedades y establecimientos permanentes” anexo a la presente resolución y parte de la misma.

Artículo 2.- Se podrán realizar declaraciones en el formulario aprobado en el artículo 1 de la presente resolución a partir del 12 de marzo de 2016 y serán recibidas en los plazos que corresponda de conformidad con la normativa vigente, independientemente del ejercicio fiscal a declararse.

Artículo 3.- Los sujetos pasivos que requieran presentar su declaración con anterioridad al 12 de marzo de 2016, lo podrán realizar en el formulario 101 aprobado mediante la resolución No. NAC-DGERCGC15-00000143 publicada en el Cuarto Suplemento del Registro Oficial No. 448, de 28 de febrero de 2015.”

2. Ley de Compañías, responsabilidad de los Administradores.

Estados financieros que bajo la responsabilidad de la Gerencia General se ha procesado y emitido por el Señor Contador General; y, sobre los cuales nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión, basados en el proceso y culminación de la auditoría realizado por nuestro equipo de trabajo.

Ley de Compañías Art. 126.- Los administradores o gerentes que incurrieren en las siguientes faltas responderán civilmente por ellas, sin perjuicio de la responsabilidad penal que pudieren tener:

- a);
- b);
- c) Formar y presentar balances e inventarios falsos; y,
- d) Ocultar o permitir la ocultación de bienes de la compañía.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO \$ 1'775.131,07

Las cuentas contables del Activo representan propiedades o derechos de propiedades de la empresa en lo fundamental; y también aquellos conceptos de propiedades ajenas al negocio que se encuentran en poder de la compañía por razones de custodia, consignación o mandato, como son los casos de las mercaderías en consignación y los documentos para cobranzas. *Recurso controlado por la empresa, como resultado de hechos pasados, del cual la empresa espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.*

ACTIVO	31-XII-2015	31-XII-2014	DIFERENCIA
Activo Corriente	1.253.974,08	1.347.551,20	-93.577,12
Activo no corrientes	521.156,99	494.999,94	26.157,05
ACTIVO:	1.775.131,07	1.842.551,14	-67.420,07

CORRIENTE:

Efectivo y equivalente de efectivo:

Caja:

	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Caja General	\$ 10.598,85	\$ 15.905,27
Cheques en tránsito	\$ 360,00	\$ 63.772,38
Caja chica Cuenca	\$ 175,35	\$ 267,43
Caja chica Guayaquil	\$ 862,82	\$ 565,68
Caja chica Quito	\$ 532,61	\$ 590,87
Caja chica Quito Servicio Técnico	\$ 167,73	\$ 104,40

Bancos:

Pichincha Cta. Cte. 3093290904	\$ 31.366,55	\$ 30.493,58
Pichincha Cta. Cte. 3254209604	\$ 41,72	\$ 1.325,10
Produbanco Cta. Cte. 02071002770	\$ 16,66	\$ 16,66
Guayaquil Cta. Cte. 22454137	\$ 44.730,98	\$ 27.159,48
Coop. Alfonso Jaramillo N° 070690011	\$ 38.472,28	\$ 2.374,82
Coop. Alfonso Jaramillo N° 070690029-Aporta	\$ 5.991,08	\$ 5.226,32
Pichincha ahorros 4113785200	\$	\$ 0,30

Inversiones temporales	\$ 8.281,05
------------------------	-------------

NOTA 2-1:

- La Administración y señora Contadora formará el Plan de los códigos de Cuentas Contables y sus identificaciones acorde a lo dispuesto por la Superintendencia de

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOW ER CIA. LTDA.**C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.**

Compañías y ajustado a las Cuentas de Mayor General que revela el Formulario 101 “Declaración del Impuesto a la Renta y Presentación de Balances Formulario único Sociedades y Establecimientos Permanentes, en un manual que fue entregado por la SCVS, y que se consigna en los Formularios de los Diversos Estados Financieros. La administración y señora Contadora, incluirá las cuentas Auxiliares al Mayor General establecido en el Formulario 101, acorde a las necesidades particulares.

- La administración debe disponer de “políticas contables” y “políticas administrativas”, por escrito y el procedimiento para aplicar.
- La administración dispondrá conciliaciones mensuales, de todos los registros contables del activo, pasivo, capital, gastos, costos, contra documentos originales de soporte.
- Saldos Caja Chica, no deben contener centavos. La caja chica se establece a custodia de un empleado con un valor en enteros y, las reposiciones la realizarán “debitando” al “gasto” y “acreditando” al Banco con cheque a nombre del custodio de la Caja.
- Caja General es la que recibe el numerario y sus equivalentes, reclasifique Cheques en Tránsito a Caja General.
- Los saldos del efectivo y equivalentes de efectivo no tienen restricciones.
- Sólo se acepta a instituciones financieras, cuyas calificaciones de riesgos independientes determinen niveles de solvencia que garanticen estabilidad, dinámica y respaldo a las inversiones de la empresa.
- Debe realizar Conciliaciones Bancarias mensuales y consignar la revisión de Gerencia General.
- Otros saldos contra la naturaleza, la administración debe corregir mes a mes en el año fiscal.
- La administración revela que la cuenta contable de Produbanco Cta. Cte. 02071002770 \$ 16,66, ha sido cerrada; por lo tanto, la Administración debe disponer el cierre contra resultados.

CONTINUACIÓN, CORRIENTE:**Activos Financieros:**

	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Cientes	\$ 202.732,01	\$ 226.530,20
(-) Provisión cuentas malas	\$ - 1.923,70	\$ - 1.923,70
Anticipo proveedores nacionales	\$ 18.735,84	\$ 55.161,45
Anticipo proveedores internacionales	\$ 26.914,24	\$ 104.889,26
Cuentas por cobrar	\$ 208.603,75	\$ 195.901,33
Anticipo viáticos	\$ 7.064,39	\$ 4.694,30
Anticipo empleados	\$ 71.644,12	\$ 52.711,21
Impuestos anticipados	\$ 930,37	\$ 760,80
Tarjeta de crédito	\$ 1.533,84	\$ 1.533,84
Otras cuentas por cobrar	\$ 59.404,79	\$ 59.404,79

NOTA 2-2:

- La exposición al riesgo de crédito se ve afectada principalmente por las características individuales de cada cliente. La cartera de crédito proviene de una alta diversificación de clientes de la empresa, los cuales están económicamente y geográficamente dispersos en el país con cierto riesgo; sin embargo la administración busca una relación comercial estable y con un buen record de pago.
- La Sra. Contadora no ha provisionado para “Cuentas Incobrables” y ha permanecido la suma de \$ - 1.923,70. La administración debe velar éstos cumplimientos que beneficia a la compañía.
- La compañía no evalúa periódicamente una provisión para deterioro de las cuentas por cobrar.
- No hemos dispuesto de un archivo que revele la antigüedad de las cuentas por cobrar. La Administración debe dar de baja las cuentas por cobrar con antigüedad mayor a cinco años.
- Anticipos al personal de la compañía no producen interés; la administración no cuenta con un reglamento para éstos créditos.

En Cuentas por Cobrar se observa María José Santillán con la suma de \$ 321,81, sugerimos reclasificar a “anticipos a empleados” y sume al crédito que tiene por \$ 100,00.

La ex trabajadora Fanny Cordero, mantiene en “Cuentas por cobrar” la suma de \$ 63.526,94 a éste valor sume “anticipo a empleados” la suma de \$ 7.450,34 y sume el valor de \$ 40,00 que se revela en éste mismo grupo. La señora Contadora debe consolidar los créditos.

- Anticipo a proveedores, no generan intereses.
- La administración dispondrá conciliaciones mensuales, registros contables contra documentos originales de soporte.
- Anticipo viáticos, serán liquidados al término del cumplimiento.
- Cuentas por cobrar, debe clasificar entre clientes; empleados; entre relacionados y no relacionados; es decir la calidad del crédito pertenece a la administración y el correcto registro con los documentos de soporte correspondientes es de responsabilidad de la señora Contadora.
- La administración, debe analizar en contexto que todos los saldos tengan soportes válidos, caso contrario se tomará como no existentes y se ajustará.
- La compañía no dispone de un Manual de procedimientos y autorización para anticipos.

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWEE CIA. LTDA.**C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.**

- Otras Cuentas por Cobrar \$ 59.404,79 se mantiene el saldo la Administración debe agotar esfuerzos para evacuar. La señora Contadora debe reclasificar dando en destino real de registro acorde a la documentación original de soporte; si no dispone documentación de soporte, debe considerar como que no existe.
- Anticipo a Socios, constituye un anticipo a las utilidades, se cancelará el impuesto a la Renta.

CONTINUACIÓN, CORRIENTE:**Realizable:**

	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Mercaderías	\$ 454.037,65	\$ 324.206,52
Mercaderías en tránsito	\$ 37.811,77	\$ 153.177,98

NOTA 2-3:

- Inventarios, la compra y venta de las mercaderías constituye el fundamento principal del comercio, significando como el soporte para múltiples actividades que giran a su alrededor, sujeto siempre al Código de Comercio y Ley de Cámaras de comercio. El inventario es valorado mediante el método de Promedio Ponderado. La administración ha considerado que no existe deterioro en su mercadería, y no aplica la NIC-36.
- La administración aplicará el costeo de la mercadería observando la NIC-2. Tome atención el registro de los costos financieros y descuentos.
- La administración controlará la enajenación de la mercadería, será mediante facturación, incluyendo donaciones con precios de venta regular; tenga especial atención de la venta entre relacionados y evite situaciones complicadas con la administración tributaria. Refiérase a la normativa de precios de transferencia.
- Importaciones de Mercaderías: La Administración y en particular la señora Contadora, debe cumplir lo dispuesto en Leyes, reglamentos y resoluciones vigentes en el Ecuador, en concordancia con acuerdos y convenios internacionales que regulan el comercio internacional y, además, seguir un procedimiento definido cuyas características actuales gira alrededor de la simplicidad y agilidad. El aspecto contable debe partir por su registro temporal "mercaderías en proceso de importación" y las consiguientes subcuentas que controlen cada una de las importaciones y dentro de éstas, los distintos conceptos del desembolso. Mantenga una Registro de Control Interno, liquidación de importación "N.N."; es decir, por cada lote importado.
- No asistimos a la toma de inventarios físicos, por falta de notificación, por ende no pudimos cruzar los saldos en libros contables.
- Los saldos de los inventarios no se encuentran restringidos, pignorados o entregados en garantía.

CONTINUACIÓN, CORRIENTE:**Pagos anticipados:**

	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Impuestos anticipados, retención IVA		\$ 19.161,59
IVA		\$ 2.921,98

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

Retención clientes 1%	\$	14.368,39	
Retención clientes 2%	\$	899,52	
Retención clientes 30%	\$	62,64	
Anticipo impuesto a la renta	\$	4.917,03	
Retención IVA clientes 10%	\$	9,84	
IVA bienes y servicios (compras)	\$	3.216,58	
Otros activos corrientes:			
Seguros anticipados	\$	1.413,33	\$ 617,91

NOTA 2-4:

- Anticipo Proveedores Nacionales e Internacionales, deben ser controlados debidamente para exigir su cumplimiento y clasificados contablemente por cada proveedor. La administración debe disponer de políticas administrativas sobre compras, por escrito.
- Los impuestos tributarios corresponden a compras y lo cobrado en ventas, estos saldos de IVA se compensarán.
- Retenciones en la fuente por I.R., corresponde a las retenciones efectuadas por los clientes.
- La recuperación de los tributos, la administración debe procesar presentando un reclamo a la administración tributaria. Siempre y cuando disponga de registros y soportes, de no ser así es entenderá que no existe éste saldo.
- La señora Contadora, debe clasificar en sus registros contables al detalle los impuestos; esto es, revelando el concepto y el porcentaje de cada impuesto tributario.

<u>NO CORRIENTE</u>	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Propiedades, Planta y Equipo:		
Terrenos	\$ 70.000,00	\$ 70.000,00
Edificio	\$ 459.892,89	\$ 388.026,47
(-) Depreciación	\$ 54.201,47	\$ (42.147,30)
Vehículo	\$ 155.677,98	\$ 155.677,98
(-) Depreciación	\$ - 129.930,75	\$ (101.908,71)
Muebles y Enseres	\$ 26.232,35	\$ 25.138,60
(-) Depreciación	\$ - 13.710,79	\$ (11.872,58)
Otros equipos electrónicos	\$ 5.612,55	\$ 5.612,55
(-) Depreciación	\$ - 4.559,91	\$ (4.054,77)
Equipo de Cómputo y Software	\$ 56.933,88	\$ 56.933,88
(-) Depreciación	\$ - 53.454,35	\$ (50.490,82)
Maquinaria y equipo de oficina	\$ 19.363,52	\$ 19.363,52
(-) Depreciación	\$ - 16.698,91	\$ (15.278,88)

NOTA 2-5:

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

- Vida útil: Años

Edificios	28
Equipo de oficina	10
Muebles y enseres de oficina	10
Otros equipos electrónicos	10
Equipo de computación	3
Vehículo liviano	5

- Los terrenos no se deprecian.
- Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la medición de la depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la amortización de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

NOTA 2-6:**INFORMATIVO - CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS**

Esta cuenta se utiliza para cuantificar y demostrar las contingencias o responsabilidades que puede afectar la estructura financiera de la compañía como consecuencia de los compromisos o contratos propios que en determinado momento podrían convertirse en obligaciones de la compañía o ingresos. No suma al Activo.

Se revela las Garantías, entregadas a favor de la Cooperativa Alfonso Jaramillo CAJA una hipoteca del Edificio de la compañía por el crédito de \$ 150.000,00; la Administración cumple con la tabla de amortización.

NOTA N° 03**PASIVO \$ 1'336.587,03**

Son cuentas que por sus denominaciones significan o representan obligaciones por pagar de las empresas para con terceras o segundas personas, o para consigo mismas como es el caso de la amortización acumulada. *Obligación presente de la empresa, surgida a raíz de hechos pasados, al vencimiento de la cual y para pagarla, la empresa espera desprenderse de recursos que incorporan beneficios económicos.*

Es el grupo de financiamiento de la empresa integrado por obligaciones pasivas. Por consiguiente son créditos exigibles.

PASIVO	31-XII-2015	31-XII-2014	DIFERENCIA
Pasivo Corriente	1.077.116,51	1.327.280,61	-250.164,10
Pasivo no Corriente	160.682,70	62.898,41	97.784,29
Pasivo diferido (anticipo clientes)	98.787,82	10.803,77	87.984,05
ACTIVO:	1.336.587,03	1.400.982,79	-64.395,76

CORRIENTE**Cuentas y documentos por pagar:**

Proveedores locales \$ 38.536,97 \$ 15.922,89

Proveedores internacionales \$ 123.128,64 \$ 216.693,76

Proveedores internacionales RS \$ 152,58

Obligaciones instituciones financieras:

Visa Pichincha Corp. 4937790000013777 \$ 1.070,72 \$ 5.496,16

Préstamo banco de Guayaquil \$ 27.000,00 \$ 82.000,00

Préstamo banco Pichincha 80000 \$ 41.104,33

Préstamo banco Pichincha 55000 \$ 55.000,00

Tarjetas de crédito \$ 6.834,71

Sobregiro Banco de Machala \$ 2.645,60 \$ 2.645,60

Cooperativa Alfonso Jaramillo CP \$ 1.492,14 \$ 73.504,60

Diners Corp. 13616907090040 \$ 422,65

América Exprés Corp. 3766190871014 \$ 19.062,86

Préstamo banco Pichincha 60000 \$ 40.549,69

NOTA 3-1:

- La administración debe honrar éstos compromisos, dentro del plazo pactado.
- Obligaciones financieras, son pasivos financieros para cubrir déficit en sus presupuestos de caja, otorgados con garantías sobre documentos, prendarios o hipotecarios, gravados con interés legal e impuestos. Reclasifique correctamente las obligaciones corrientes que se cancelan en el año del ejercicio económico; así como, la que se cancelan a largo plazo, esto es en un lapso mayor a un año.
- Los proveedores en el exterior se generan por las importaciones realizadas de mercadería para la comercialización.
- Cuentas y documentos por pagar, la administración debe disponer conciliaciones mensuales entre saldos de registros contables y documentos de soporte.
- No es recomendable el manejo de tarjetas de crédito en una empresa, porque el “control interno” es muy bajo, engorroso y costo financiero alto; en todo caso, la administración debe disponer de un manual con disposiciones de control interno al detalle. Además, no se debe registrar compromisos de tarjetas de uso personal.

<u>CONTINUACIÓN, CORRIENTE</u>	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Préstamos Socios:		
Boris Ordoñez		\$ 102.076,90
Capaldi Bob	\$ 156.067,53	\$ 104.887,53
Capaldi Roberto	\$ 9.292,00	\$ 14.292,00

NOTA 3-2:

- Préstamos de los Socios, reclasifique a largo plazo lo correspondiente. El soporte de éste tipo de préstamos es el Acta de Junta General dentro de lo que tífica el Estatuto de la compañía, en la que conste la autorización al señor Gerente de éste endeudamiento.

<u>CONTINUACIÓN, CORRIENTE</u>	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Otras obligaciones corrientes:		
Con la administración Tributaria	\$ 28.213,36	\$ 48.238,51
IVA cobrado en ventas	\$ 16.686,59	
IVA retenido en compras	\$ 2.309,09	
Retención IR a empleados	\$ 1.496,81	
Retención IR en compras	\$ 1.090,79	
Liquidación por pagar Formulario 104	\$ 6.630,08	
Impuesto por pagar ejercicio	\$ 4.773,15	\$ 438,56
Con el IESS	\$ 6.876,91	\$ 8.029,40
Con empleados (remuneración)	\$ 27.201,83	\$ 17.499,95
Otras cuentas por pagar:		
Personal descuentos para terceros	\$ 618,08	\$ 1.048,13
Varios	\$ 62.383,86	\$ 75.162,54

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

Depósitos no identificados	\$ 1.901,96	\$ 1.629,64
Provisiones sociales, personal trabajadores:		
XIII	\$ 9.238,65	\$ 10.712,50
XIV	\$ 4.209,46	\$ 2.654,32
Vacaciones	\$ 23.301,99	\$ 42.960,68
Jubilación patrimonial	\$ 87.592,62	\$ 75.212,05
Desahucio	\$ 35.391,55	\$ 31.989,30
Otra provisión John Guido	\$ 516,96	\$ 1.940,33

NOTA 3-3:

- Se registra segregaciones valorativas que obligatoriamente se deben efectuar a través del tiempo hasta su cancelación, en virtud de disposiciones legales de tipo laboral o estatutario como son los casos de los décimos terceros, cuarto, quinto sueldos, fondo de reserva laboral, jubilación patronal y otros conceptos acumulativos.
- Los beneficios sociales se liquidan mes a mes. Otros beneficios son provisionados.
- Cuentas por pagar varios \$ 62.383,86, debe revelar el Asiento de Diario General con claridad el origen y disponer de los soportes originales. Se registra Varios por pagar Bob Capaldi \$ 4.030,25 reclasifique a grupo de Socios. Se registra Préstamos Jhon Guido \$ 26.868,91 y también en Otras Provisiones por Pagar Jhon Guido \$ 516,00 reclasifique la cuenta y consolide en una sola obligación en cuyo auxiliar se mantendrá el origen del compromiso, no cabe provisiones de ésta naturaleza.
- Depósitos no identificados \$ 1.901,96, debe la señora contadora en enero del próximo año evacuar.
- Se contabiliza acorde al estudio actuarial emitido por Logaritmo Cía. Ltda. Estudio entregado el 28 de marzo del 2016 valorado al 31 de diciembre del 2015, la provisión para Jubilación Patronal y, cumple según lo que tipifica el Código del Trabajo publicado en el Registro Oficial N° 167 del 16 de diciembre del 2005, en el Art. 216 y así como la provisión para desahucio. La compañía registra con el Asiento de Diario General N° 00017-01 de fecha 31 de diciembre del 2015. Reclasifique las cuentas al pasivo a largo plazo.
- La señora Contadora registra en las provisiones del estudio actuarial a trabajadores menores a 10 años de permanencia laborando en la compañía y no diversifica el Gasto no Deducible por la suma de \$ 15.969,26, no registra el Activo por Impuesto Diferidos por la suma de \$ 15.969,26. No observa la NIC 12 ni la LORTI.
- La administración debe solicitar el estudio actuarial en los primeros días de cada año económico y registrar observando las disposiciones Legales y NIIF.
- Todos los saldos contables valorativos que no tengan documentos de soporte, debe la Administración considerar como no existentes.

CONTINUACIÓN, CORRIENTEAño 2015Año 2014**Dividendos por pagar:**

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

Préstamos varios		\$ 28.000,00
Boris Ordoñez	\$ 125.309,61	\$ 99.869,91
Bob Capaldi	\$ 197.413,88	\$ 203.863,46

NOTA 3-4:

- Los dividendos deben ser honrados por la administración.
- El soporte de respaldo constituye el resultado del ejercicio económico acumulado año a año, la señora Contadora debe disponer del desglose.

<u>NO CORRIENTE</u>	<u>Año 2015</u>	<u>Año 2014</u>
Préstamos:		
Boris Ordoñez	\$ 9.120,61	\$ 9.120,61
Préstamo Cooperativa Alfonso Jaramillo	\$ 151.562,09	\$ 53.777,80
Anticipo de clientes	\$ 98.787,82	\$ 10.803,77

NOTA 3-5:

- El anticipo de clientes, la señora Contadora debe clasificar correctamente, de acuerdo al origen y soportes, un Anticipo de Clientes por su naturaleza es a Corto Plazo, al registrar en Largo Plazo, se convierte en un crédito. La señora Contador en base a los documentos de soporte originales debe reclasificar la cuenta.
- La reclasificación de pasivo largo plazo a corriente, realice en los primeros días de cada año económico.
- El soporte de registro de los créditos recibidos de Socios y Entidades Financieras, inicia con el Acta de Junta General de Socios que autoriza al señor Administrador el endeudamiento, acorde a los Estatutos.
- No debe existir registros de compromisos con socios en el activo, si existen obligaciones en el pasivo.
- Los saldos de todos los registros contables, que no disponen de soportes legales, deben considerar como no existentes y evacuarlos.

NOTA N° 04

PATRIMONIO \$ 438.543,76

Es el grupo de financiamiento de la empresa integrado por obligaciones no exigibles patrimoniales, pero liquidables a la finalización de la vida contemplada en la escritura de constitución de la compañía; son aportaciones de los socios o accionistas destinados a producir beneficios, utilidades o ganancias. *Esta es la parte residual en los activos de la empresa, una vez deducidos todos sus pasivos.*

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

PATRIMONIO	31-XII-2015	31-XII-2014	VARIACIÓN
Capital suscrito o asignado	130.200,00	130.200,00	-
Aporte para futura capitalización	520,00	520,00	-
Reserva Legal	65.241,44	62.327,19	2.914,25
Reserva facultativa y estatutaria	883,55	883,55	-
Reserva de capital	3.664,46	3.664,46	-
Reserva por valuación propiedades	-	-	-
Ganancias acumulados	157.051,82	157.153,14	-101,32
(-) Pérdidas acumuladas	-	-	-
Resultados acumulados provenientes de la adopción por primera vez de las NIIF	-	-	-
Ganancia Neta del Período	-	-	-
(-) Pérdida Neta del Período	80.982,49	86.819,73	
PATRIMONIO:	438.543,76	441.568,07	-3.024,31
PASIVO:	1.336.587,03	1.400.982,79	
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	1.775.130,79	1.842.550,86	
TOTAL ACTIVO	1.775.131,07	1.842.551,14	
PRUEBA	-0,28	-0,28	

NOTA 4-1:**CAPITAL.**

- Las participaciones se clasifican como patrimonio neto.
- Capital Social, son aportes realizados en especie o efectivo por socios, sumado o restado los resultados registrados por la entidad durante su existencia permanente; resultados que son medidos periódicamente a través de cada uno de los ejercicios económicos financieros. Los aumentos o disminuciones se realizan mediante reformas de constitución.

CAPITAL SUSCRITO COMPUESTO DE:	Año 2014	PORCENTAJE
Roberto Capaldi	66.430,00	51,02
Boris Ordoñez	63.770,00	48,98
TOTAL CAPITAL SOCIAL	130.200,00	100,00

NOTA 4-2:

- Las Reservas, determina la Ley de Compañías, los Estatutos de la compañía y la voluntad de los Socios, surgiendo de los resultados positivos y, se acredita con los valores que destinen o asignen los socios de sus ganancias. Pero cuando los resultados son negativos, surge el déficit que significa una disminución de capital social.
- Ley Compañías, Art. 109.- La compañía formará un fondo de reserva hasta que éste alcance por lo menos al veinte por ciento del capital social.

En cada anualidad la compañía segregará, de las utilidades líquidas y realizadas, un cinco por ciento para este objeto

- Reserva facultativa, de acuerdo con el artículo 297 de la Ley de Compañías, el estatuto o la junta general podrán acordar la formación de una reserva especial para prever

situaciones indecisas o pendientes que pasen de un ejercicio a otro, estableciendo el porcentaje de beneficios destinados a su formación, el mismo que se deducirá después del porcentaje en los incisos anteriores.

- Resultados acumulados Marco normativo.- La Superintendencia de Compañías y Valores, mediante resolución SC.G.ICI.CPAIFRS.11.007 del 9 de septiembre de 2011, publicada en el Registro Oficial N° 566 del 28 de octubre del 2011 determinó que los saldos acreedores de las cuentas Reserva de Capital, Resultados Acumulados por Adopción por Primera Vez a las NIIF, Reserva por Donaciones y Reservas por Valuación o Superávit por Revaluación de Inversiones, generados hasta el año anterior al período de transición a la aplicación de las NIIF serán transferidos a la cuenta patrimonial “Resultados Acumulados” como subcuentas. Estos saldos acreedores no podrán ser distribuidos entre los accionistas.

El saldo acreedor de estas cuentas solo podrá ser capitalizado en la parte que exceda al valor de las pérdidas acumuladas y las del último ejercicio económico concluido, si las hubieren; utilizando para absorber pérdidas; o devueltos en el caso de liquidación de la Compañía.

- Reserva de capital, podrá capitalizarse en la parte que exceda las pérdidas acumuladas al cierre del ejercicio, previa resolución de Junta General. Esta reserva no está disponible para distribución de dividendos y no puede utilizarse para pagar el capital suscrito no pagado, y es solamente reintegrable a los socios al liquidarse la compañía.

NOTA 4-3:

INFORMATIVO - CUENTAS DE ORDEN ACREEDORA

Esta cuenta se utiliza para cuantificar y demostrar las contingencias o responsabilidades que puede afectar la estructura financiera de la compañía como consecuencia de los compromisos o contratos propios que en determinado momento podrían convertirse en obligaciones de la compañía o ingresos. No suma al Pasivo ni al Patrimonio.

Se revela las Garantías, entregadas a favor de la Cooperativa Alfonso Jaramillo CAJA una hipoteca del Edificio de la compañía por el crédito de \$ 150.000,00; la Administración cumple con la tabla de amortización.

NOTA N° 05

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL AL 31 DE DICIEMBRE 2015

El cumplimiento del Objeto Social de la compañía produce el Estado de Resultados del Ejercicio económico en marcha, registra el resultado del cierre de las cuentas de ingresos y gastos que tienen relación con la operación e igualmente de las cuentas que no tienen que ver con la operación.

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOWER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

COMPARACIÓN	AÑO 2015	AÑO 2014	DIFERENCIA
Ingresos actividades ordinarias	1.724.761,39	2.076.987,71	-352.226,32
Ingresos no operativos	2.031,54	455,64	1.575,90
TOTAL INGRESOS:	1.726.792,93	2.077.443,35	-350.650,42
Costos ventas	1.000.472,82	1.244.843,65	-244.370,83
Gastos operacionales	593.548,68	689.269,51	-95.720,83
Gastos no operacionales	51.890,26	56.510,46	
TOTAL EGRESOS:	1.645.911,76	1.990.623,62	-344.711,86
RESULTADOS UTILIDAD	80.881,17	86.819,73	-5.938,56

NOTA. Utilidad antes del cálculo de participación de los trabajadores y del cálculo de los impuestos.

NOTA 5-1:

- Ingresos: Incremento en los beneficios económicos, producidos a lo largo del período contable, en forma de entradas o incrementos de valor de los activos, o bien como disminuciones de las obligaciones, que dan como resultado aumentos del Patrimonio, y que no están relacionados con los aportes de capital efectuados por los propietarios.
- Gastos: Disminuciones en los beneficios económicos, producidos a lo largo del período contable, en forma de egresos o disminuciones del valor de los activos, o bien como surgimiento de obligaciones, que dan como resultado disminuciones en el Patrimonio, y que no están relacionados con las distribuciones de Patrimonio efectuados a los propietarios.
- Las cuentas de ingresos y gastos deben ser liquidadas o eliminadas por sus saldos al 31 de diciembre del 2015, en virtud que nada representan ni tienen otra función que cumplir.
- Estas cuentas registran los ingresos provenientes de operaciones de los entes generadores de efectivo.
- La debida clasificación de los Egresos se revela en el Estado de Resultados.
- Resultados antes del cálculo participación de trabajadores e impuestos a la renta.
- La Conciliación Tributaria y cálculo de Reservas, se realizará una vez que los Socios determinen el destino de las utilidades.

OTROS CRITERIOS DEL AUDITOR EXTERNO INDEPENDIENTE**NOTAS CONTABLES A LOS ESTADOS FINANCIEROS, ENTREGADOS POR LA ADMINISTRACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015**

Las Notas Contables Explicativas, a los Estados Financieros emitidos por la Administración, se emiten en atención a las Normas Internacionales de Información Financiera.

Recomendamos que sea más explicativo conforme a las NIIF's, para que los socios y terceros puedan leer con facilidad los estados financieros.

COMENTARIO SOBRE ACONTECIMIENTOS OCURRIDOS ENTRE LA FECHA DE CIERRE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y LA FECHA DEL DICTAMEN DEL AUDITOR, CON EFECTO SIGNIFICATIVO SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS.

La Administración revela que “no han ocurrido eventos que pudieran afectar a los estados financieros”, desde la fecha de cierre del ejercicio económico hasta la fecha de nuestro dictamen.

INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.

De acuerdo con la Resolución SRI 1071 publicada en el Suplemento del R.O. 740 de 8 de enero de 2003, el informe sobre cumplimiento de obligaciones tributarias, al 31 de diciembre de 2015, será presentado por separado hasta julio 31 del 2016, conjuntamente con los anexos exigidos por el SRI que preparará el contribuyente; consecuentemente la provisión del impuesto a la renta presentada en los estados financieros adjuntos y otras obligaciones tributarias, podrían tener modificación como resultado de la conciliación tributaria e inclusive variar el Balance General a la comparación de los informes al SRI con los saldos contables.

CONTROL INTERNO

La aplicación de la Normas Internacionales de Información Financiera debe sustentarse en las mejores prácticas de control interno, de la empresa en marcha.

Con la implementación de un adecuado sistema de control interno, su empresa obtendrá una seguridad razonable en la consecución de los siguientes objetivos:

- ✓ Confiabilidad de los informes financieros.
- ✓ Efectividad en las operaciones de los ciclos de negocio.
- ✓ Cumplimiento de las Leyes y regulaciones aplicables, dictadas por los organismos de control gubernamental.
- ✓ Alineación con la estrategia de negocios.
- ✓ Un sistema de control interno eficiente y eficaz contribuye a que su organización empresarial esté operando bien, a que su desempeño sea confiable y a que pueda reportar resultados para la mejor gestión gerencial, para el entorno del negocio y a sus socios de forma transparente y confiable.

Adicionalmente, implica que su administración conoce y entiende los riesgos más importantes y que dispone de herramientas para el cumplimiento de su gestión. De tal forma que su sistema y responsabilidad en su empresa, le permitirá:

- ✓ Proteger los derechos de sus socios.
- ✓ Reconocer los derechos de terceras partes interesadas y promover una cooperación activa entre ellas y la sociedad en la creación de riqueza, generación de empleos y logro de empresa sustentable.
- ✓ Asegurar la guía estratégica de la compañía, el monitoreo efectivo de la Gerencia por la Junta General de Socios, y las responsabilidades que los implica.

OPINIÓN SOBRE EL CONTROL INTERNO

PARA: LOS SOCIOS DE DURAPOWER CIA. LTDA.

Efectuamos un estudio y evaluación del sistema de control interno contable de la Compañía en la extensión que consideramos necesaria para evaluar dicho sistema como lo requieren las Normas Internacionales de Auditoría. Dichos estudios y evaluación tuvieron como propósito establecer la naturaleza, extensión y oportunidad de los procedimientos de auditoría necesarios para expresar una opinión sobre los estados financieros de la compañía.

La administración de la compañía, es la única responsable por el diseño y preparación del sistema de control interno contable. En cumplimiento de esta responsabilidad, la Administración realiza estimaciones y formula juicios para determinar los beneficios esperados de los procedimientos de control interno y los costos correspondientes. El objetivo del sistema de control interno contable es proporcionar a la Administración una razonable (no absoluta) seguridad de que los activos están salvaguardados contra pérdidas por uso o disposición no autorizados, y que las transacciones han sido efectuadas de acuerdo con las autorizaciones de la Administración y registradas adecuadamente para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador.

En vista de las limitaciones inherentes a cualquier sistema de control interno contable, es posible que existan errores e irregularidades no detectados. Igualmente, la proyección de cualquier evaluación del sistema hacia períodos futuros está sujeta al riesgo de que los procedimientos se tornen inadecuados por cambios en las condiciones o que el grado de cumplimiento de los mismos se deteriore.

Nuestro estudio y evaluación, realizados con el exclusivo propósito descrito en el primer párrafo, no necesariamente tiene que haber revelado todas las debilidades significativas en el sistema.

Basados en nuestra revisión hemos concluido que la administración debe disponer, aparte de Reglamentos Legales y otros, por escrito: Proceso de Control Interno; Políticas contables, manual de conceptos de códigos, entrega de estados financieros mes a mes, conciliaciones bancarias mes a mes, etc.; Políticas administrativas; Funciones y responsabilidades; manual de operación del sistema informático, incluye programa de

INFORME DE AUDITORIA AÑO ECONÓMICO 2015 - DURAPOW ER CIA. LTDA.

C.P.A. ING. COM. CARLOS TIXI C. - Auditor Externo Independiente N°. SC-RNAE-398.

claves para usuarios del sistema; Manual administrativo que determine procedimientos de manejo como Caja Chica, vendedores proceso y respuesta semanal, préstamos a empleados y otros; toma Inventarios físicos y proceso contable de registro de sobrantes y faltantes, disponer de conciliaciones mensuales de todas la cuentas contables con los documentos originales que soportan dichos saldos, conciliación información tributaria mensual con saldos contables;.

Cuenca, a 30 de mayo del 2016.



C.P.A. ING. COM. CARLOS R. TIXI CAMPOVERDE.

AUDITOR EXTERNO INDEPENDIENTE

REGISTRO NACIONAL N° SC-RNAE-398.

C.P.A. REGISTRO NACIONAL N° 8019.

RUC N° 0300040821001

CUENCA, AV. AMÉRICAS N° 22-148 Y HÉRONES DE VERDELOMA.

FONOS: FIJO 072842415 Y CELULAR: 0996068911