

Señores  
MIEMBROS DE LA SOCIEDAD EDUCATIVA JEAN PIAGET  
Ciudad

De mis consideraciones

Señores miembros de la sociedad, a continuación pongo en consideración de ustedes el INFORME DE GERENCIA de las gestiones realizadas en el periodo de Enero - Diciembre del año 2007, que se encuentran analizadas en los siguientes aspectos:

- A) Construcción
- B) Adquisiciones
- C) Gestiones y Trámites
- D) Aspecto Económico

- **Construcción**

Durante el presente año, se culminó con los trabajos de canalización en de la Unidad Educativa, así mismo se ha dado el respectivo mantenimiento a las instalaciones del Colegio y de la Escuela, tales como pintura, limpieza, arreglos varios y el respectivo mantenimiento a los pupitres y a otros equipos.

- **Adquisiciones**

Dentro del escaso presupuesto que disponemos se ha realizado la compra de seis computadoras para mejorar el laboratorio de computación.

De igual manera se han adquirido todos los materiales necesarios para los departamentos: Contable, médico y los laboratorios de computación, Físico - Química.

- **Gestiones y Trámites**

Se ha manejado conjuntamente con la Señora Cristina Mogrovejo la cuenta corriente de la Institución y se procedió a cerrar la Libreta de Ahorros en la Coop. Taboada ya que se terminó de pagar el crédito que manteníamos en dicha Institución.

A demás se ha mantenido al día el pago de todas las obligaciones de la institución como son pago de impuestos retenidos tanto del IVA como del impuesto a la renta, cuotas a la Cámara de Comercio y los dividendos y el interés del último crédito que tenemos pendiente y que lo terminaremos de pagar en el mes de Mayo del 2008.

Así mismo se ha procedido a pagar las planillas de IESS, pagos a Etapa (limpieza de pozo séptico), pagos mensuales al Supermaxi, servicio que lo dimos por terminado en este año por quedar únicamente cuatro personas afiliadas. Se contrató con Seguros Pichincha para la provisión de seguros contra accidentes.

9 JUN 2008

- **Aspecto Económico**

Se ha mantenido contacto con la Sra. contadora y la Sra. Comisario de la Institución para la elaboración de los informes, liquidaciones de personal y elaboración de los balances. De todas estas actividades se les ha mantenido informados a los socios de la Unidad Educativa Jean Piaget, para que estén al tanto del manejo económico.

Revisados los balances presentados por la contadora, Sra. Mónica Cárdenas C., sugiero a los socios del Instituto Educativo Jean Piaget que se apruebe dicho documento.



**ARQ. JACINTO ALVEAR ORELLANA**  
**GERENTE**