

IRMA'S TOURS CIA. LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTES AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

1.- INFORMACION GENERAL

Irmás Tours se constituye con fecha 26 de Octubre de 1993 ante el Notario Cuarto del cantón Cuenca siendo su objeto social, siendo su objeto social la actividad propia de las agencias de viaje y Turismo.

2.- BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la presentación de estos estados financieros

2.1.- Bases de Presentación

Los estados financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las normas internacionales de información financiera, adoptadas por la superintendencia de compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de registros de la contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores socios
- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria
- De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2016 y de los resultados de sus operaciones de los cambios en el patrimonio neto y de sus flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esta fecha
- Además de acogerse a la normativa legal vigente en el territorio ecuatoriano para presente ejercicio económico

2.2.- MONEDA

Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en que la empresa opera.

3.- PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2016, se han aplicado los siguientes principios.

3.1 Efectivo e Equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluyen el efectivo en caja, y los movimientos bancarios los cuales están conciliados al 31 de diciembre del 2016, además las cuentas de caja están arqueadas,

3.2.- Activos Financieros

Clasificación.- la empresa clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías a) cuentas por cobrar clientes, b) documentos y préstamos por cobrar y c) pagos anticipados. La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los activos financieros

- A) En este rubro deben incluirse todos los montos por cobrar a los clientes, por las ventas de bienes realizados en el curso normal de la operación. Si se espera cobrar una de una en un año o menos se las clasifica como activos corrientes, caso contrario, cuando los vencimientos son superiores a 12 meses, desde la fecha del estado de situación financiera, se presentara como no corriente, en este rubro no se plasman los saldos con partes relacionadas

El valor de Cuentas comerciales por Cobrar por \$. 12.638,75 corresponde a la facturación de la compañía.

Se evidencia también el valor de \$. 12.887,73 por cuentas por cobrar relacionadas las cuales deben ser conciliadas con cuentas de pasivo que se registran por iguales situaciones.

3.3.- Inventarios

Los inventarios son bienes para ser vendidos en el curso normal de un negocio, en el caso de la empresa en mención por su actividad no se mantienen Inventarios.

3.4 Propiedad, Planta y Equipo

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo de uso propio, se registran a su costo de adquisición, la maquinaria y equipos importados se registran al costo FOB mas todos los gastos para que el bien muebles se pueda operar en la planta, como son costos de naviera, seguros, tramites de agentes afianzados, transporte, bodegaje e impuestos, el método de depreciación que se utiliza el del método de línea recta respetando los porcentaje predeterminados para cada ítem en la norma contable vigente en nuestro país.

No se presentaron saldos para las propiedades plantas y equipos en el periodo evaluado.

3.5 Cuentas por Pagar.

La cuenta proveedores a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquiridos de proveedores comerciales en el curso ordinarios del negocio además de otras cuentas por pagar que podrían referirse a préstamos bancarios o prestamos de terceros. Las cuentas por pagar se clasifican a) Proveedores, b) prestamos accionistas c) otras cuentas por pagar d) cuentas por pagar empleados d) préstamos bancarios

- a) Proveedores. - en la cuenta proveedores se registran todas las cuentas que se adeuda por adquisiciones bajo el giro normal del negocio y que no fueron canceladas al termino de del ejercicio 2016.
- b) Prestamos accionistas. – la empresa revela los préstamos concedidos en el ejercicio analizado.
- c) Otras cuentas por pagar. - en esta cuenta se registra algunos de estos son relacionados y otros valores deben ser reclasificados.
- d) Cuentas por pagar empleados. - los valores representados en esta cuenta se deben a los fondos de reserva, vacaciones, XIII sueldos y XIV los cuales se reservan en esta cuenta.
- e) Préstamos Bancarios. - la empresa no presenta préstamos bancarios en la revisión del ejercicio.

3.6 Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio de devengado, es decir todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicios, El total de costos y gastos en el año 2016 son de \$. 50.097,47

3.7 Situación Fiscal. - al cierre de los estados financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades pertinentes, la gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la misma.

APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros han sido revisados y aprobados por la Gerencia General por la junta general de socios. Dichas cuentas anuales están extendidas en el estado de situación general, el estado de resultados integrales, estado de cambios en el patrimonio, estado de flujo de efectivo y notas a los estados financieros, firmadas por Gerente y Contador.

A handwritten signature in blue ink, reading "Adriana Abad Vazquez", written over a horizontal line.

ECON. ADRIANA ABAD VAZQUEZ

CONTADORA