

EMPRESA CONSULTORA & CONSTRUCTORA ASOCIADOS" ECCONSA" CIA LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019

1. INFORMACIÓN GENERAL

EMPRESA CONSULTORA & CONSTRUCTORA ASOCIADOS" ECCONSA" CIA LTDA.: *Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 10 de junio del 2019, Notaría Cuarta del cantón Riobamba con fecha 10 de junio del 2019, inscrita en el Registro Mercantil en la ciudad de Riobamba con fecha 17 de junio del 2019 con registro de Inscripción 184.*

OBJETO SOCIAL: *La empresa se dedicará construcción de todo tipo de edificios no residenciales: edificios de producción industrial, ej. fábricas, talleres, plantas de ensamblaje, hospitales, escuelas, edificios de oficinas, hoteles, almacenes, centros comerciales, bodegas, restaurantes, observatorios, iglesias, museos, aeroportuaria.*

PLAZO DE DURACION: *50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil el (17 de junio del 2019)*

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: *calles 10 de agosto 22-12 y 5 de junio Riobamba – Ecuador.*

DOMICILIO FISCAL: *En la ciudad de Riobamba con RUC: 0691773930001*

A continuación, se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (NIIF para la

PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el único movimiento con el que se constituyó la compañía.

- Las notas a los Estados Financieros y el informe de actividades por parte de la administración.

- **Moneda funcional y de presentación**

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico principal en que la empresa opera.

2.2. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

2.3. Información referida al ejercicio 2019

Conforme a lo exigido por la Sección 35, la información contenida en el ejercicio 2019 se presenta, bajo Normas NIIF.

2.4. Periodo Contable

Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2019 y el Estado de Resultados. Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre.

3. CONCILIACIÓN DE LOS SALDOS AL INICIO Y CIERRE DEL EJERCICIO 2019

3.1. DISPONIBLE

Al 31 de diciembre del 2019 la compañía tiene en su cuenta \$400,00 es el valor con lo que inicio la empresa.

3.2. CUENTAS POR COBRAR

Al 31 de diciembre del 2019 la compañía cierra con un saldo de \$ 5.000 pendiente de cobrar.

3.3. IMPUESTOS DIFERIDOS

Al 31 de diciembre tenemos un saldo total de \$ 11.535,02; en esta cuenta esta incluido el crédito tributario por IVA y el crédito tributario por Impuesto a la Renta.

3.4. INVENTARIO DE SUMINISTROS Y MATERIALES

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 3.627,24

3.5. PAGOS ANTICIPADOS

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 50.274,80 en estos pagos están incluidos los anticipos a proveedores.

3.6. MAQUINARIA Y EQUIPO

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 5.000,00 valor entregada en las aportaciones de los socios.

3.7. MUEBLES Y ENSERES

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 3.126,30 valor entregada en las aportaciones de los socios.

3.8. EQUIPO DE COMPUTO

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 7.999,46 valor entregada en las aportaciones de los socios.

3.9. CUENTAS POR PAGAR

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 230,18 en este valor se encuentra incluidos los proveedores y socios.

3.10. IMPUESTOS POR PAGAR

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 9.704,16 en este valor se encuentra incluidos los impuestos de debemos pagar de diciembre.

3.11. OBLIGACIONES POR PAGAR CON EL IESS

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 306,79.

3.12. ANTICIPOS CLIENTES

Al 31 de diciembre termínanos con un saldo de \$ 18.378,26 aquí están todos los anticipados entregados de nuestros clientes.

3.13. PATRIMONIO

Al 31 de diciembre terminamos Capital Social \$ 19.293,00; Aporte de Socios para Futura Capitalización por \$ 54.200,00; una Perdida del Ejercicio de \$ 39.076,46.

3.14. INGRESOS

Durante el ejercicio económico del 2019 se generó un ingreso por \$ 56.947,45 todo esto sustentado con facturas emitidas.

3.15. GASTOS

Durante el ejercicio económico del 2019 se generó un Gasto por \$ 96.023,91 todo esto sustentado con facturas recibidas para el desarrollo del negocio, también incluye los gastos de nómina por empleados asegurados.

3.16. Estado de Flujos de efectivo

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Actividades de inversión:** las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- **Actividades de financiación:** actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- **Flujos de efectivo:** los flujos de efectivo del año 2019 no se han realizado ya que no hay ningún movimiento.

3.17. Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

4 GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- *Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente*
- *Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.*
- *Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.*

APROBACIÓN DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Dichas cuentas anuales están extendidas en 18 hojas, (incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.



Ing. Raúl B. Carrasco Montesdeoca
Gerente General
C.I. 0603972555



Lcda. Rocío Alvarez Arias
Contadora
RUC. 0602069361001