

INFORME ANUAL DE LA DIRECCION EJECUTIVA ANTE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE SOCIOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DE FORMACION INTEGRAL C.e.D.F.i

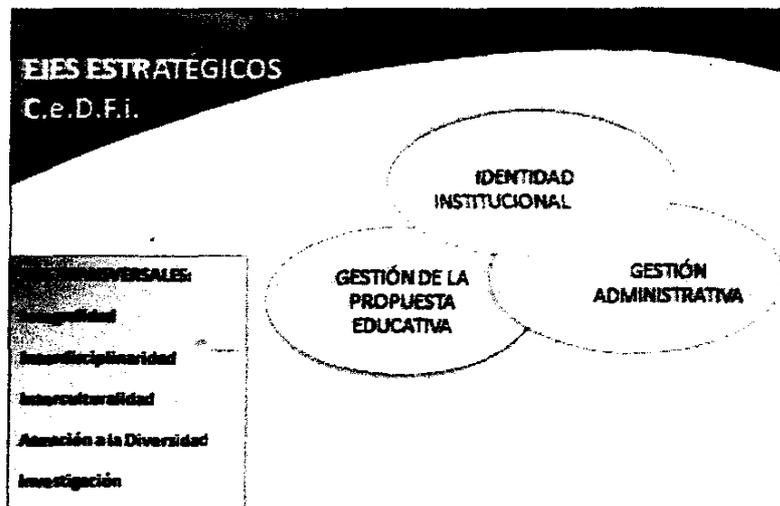
1.- ANTECEDENTES

En cumplimiento a la obligación estatutaria y a lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías, a continuación se presenta el informe correspondiente al ejercicio económico y administrativo del año 2009.

Este informe resaltaré algunas de las líneas que consideramos, han tenido especial relevancia este año, existiendo otros aspectos de la vida institucional que se han desarrollado de la manera habitual, muchos de los cuales han sido informados en años anteriores.

Para la estructura del presente informe se toma como base los Ejes Estratégicos Institucionales descritos en el Manual de Procesos Organización y Funciones (2009) en el que se definen los ejes que soportan la misión y visión de la institución, por lo que, en base a éstos se definen objetivos, se despliegan estrategias de acción y se orienta la actividad de la entidad.

Se han definido tres ejes estratégicos: "Gestión de la Propuesta Educativa, Gestión Administrativa e Identidad Institucional", que a su vez son complementados y sostenidos por ejes transversales propios relacionados a la política y líneas de trabajo institucionales, siendo éstos: "Interdisciplinaridad, Interculturalidad, Integralidad, Atención a la Diversidad e Investigación".



- **"Gestión de la Propuesta Educativa"**. A través del cual se ejecuta y se pone en práctica los objetivos y metodología educativa que además se constituye en un factor diferenciador y clave del servicio ofertado
- **"Identidad Institucional"**. Obedece a la filosofía institucional de una formación integral basada en la práctica de la calidad y calidez humana mediante el ejercicio de principios relacionados a la cultura educativa y de convivencia entre sus miembros.
- **"Gestión Administrativa"**. Marca el ámbito administrativo del manejo de recursos humanos y económicos sustento de la institución en estrecho vínculo con el área académica y formativa.

2.- GESTION ADMINISTRATIVA DE LA PROPUESTA

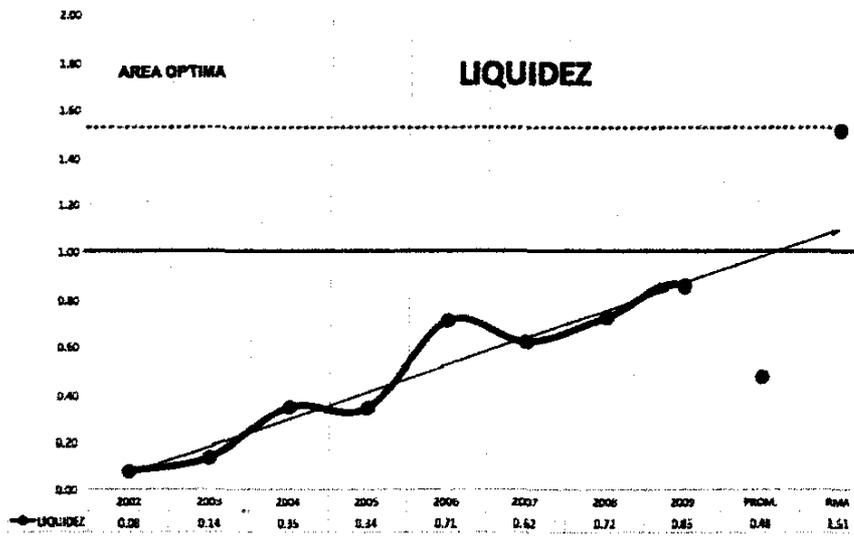
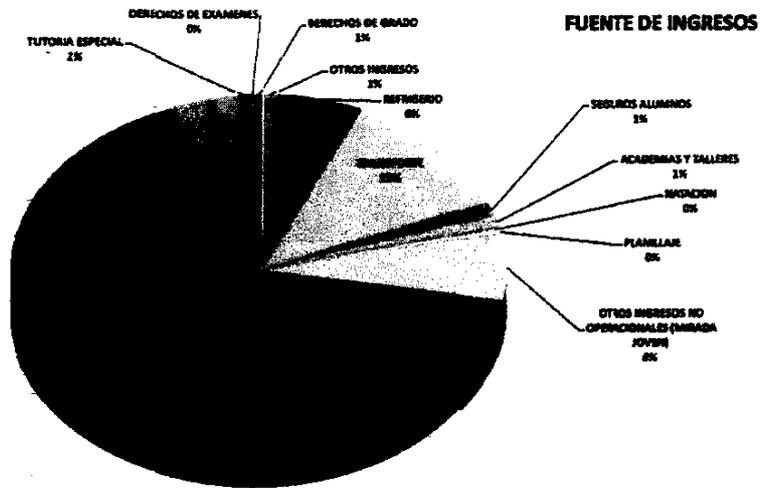
a. Manejo Económico.

Al igual que en los últimos años, se mantiene la revisión de balances e índices de funcionamiento económico, esto permite el ajuste y revisión de cuentas así como la normalización de los estados financieros.

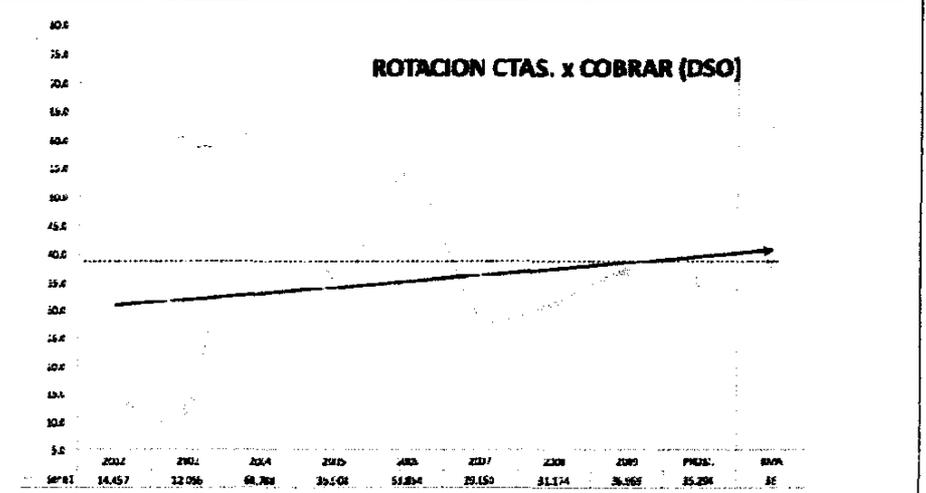
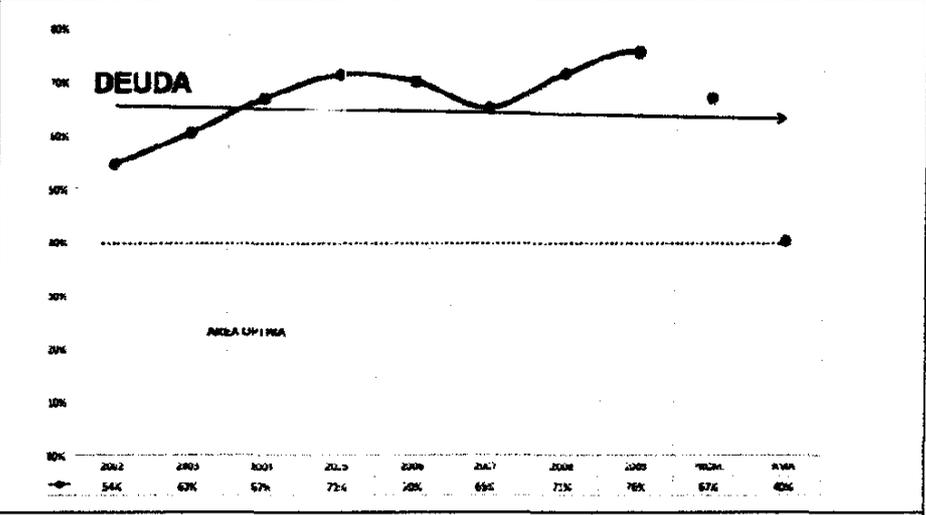
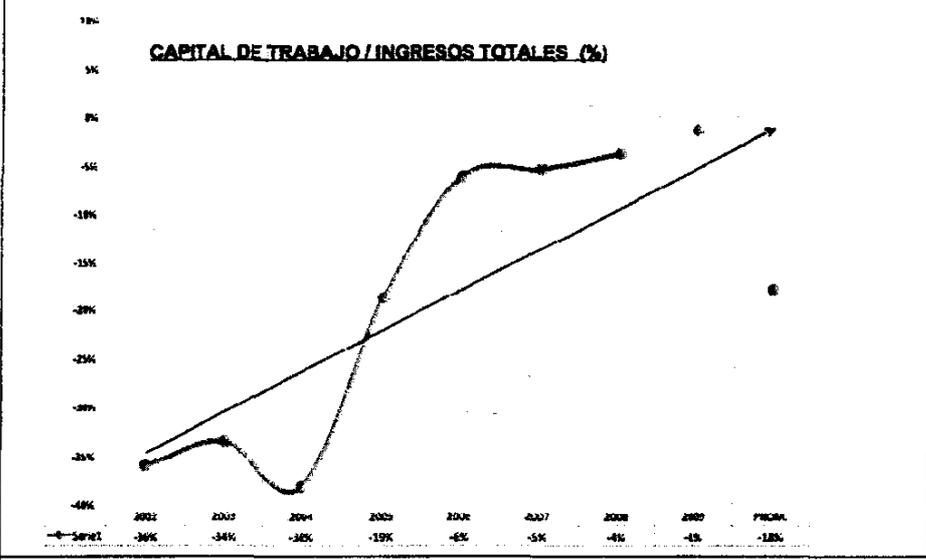
Bajo la asesoría del Ing. Diego Piedra se establece un sistema de control presupuestario, este proceso permite la asignación de cuentas específicas de acuerdo al funcionamiento de la Institución y espera crear mejores y mayores controles del presupuesto anual. Durante el periodo evaluado (2009) no se ejecuta con regularidad el control mensual del presupuesto lo que lleva a exceso de gasto en algunas de las cuentas.

A continuación se presenta gráficos que muestran el funcionamiento económico de la institución al ejercicio económico del año 2009. Los balances del periodo se encuentran en el documento adjunto.

AÑO 2009

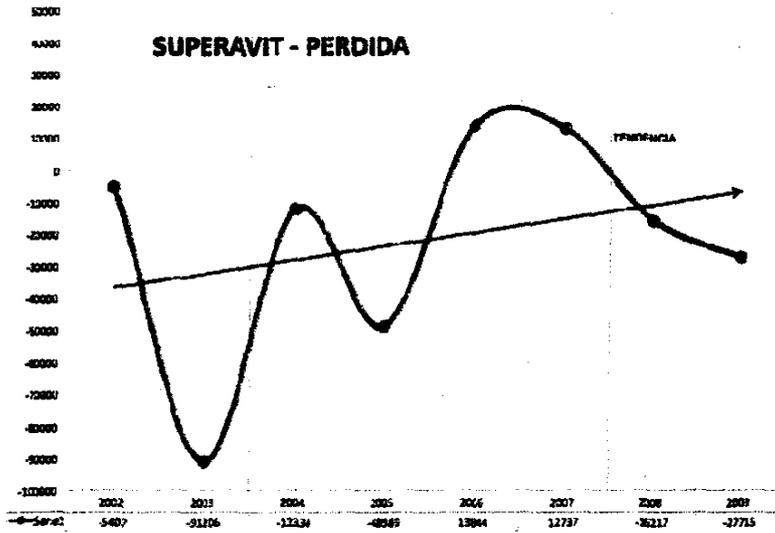


AÑO 2009

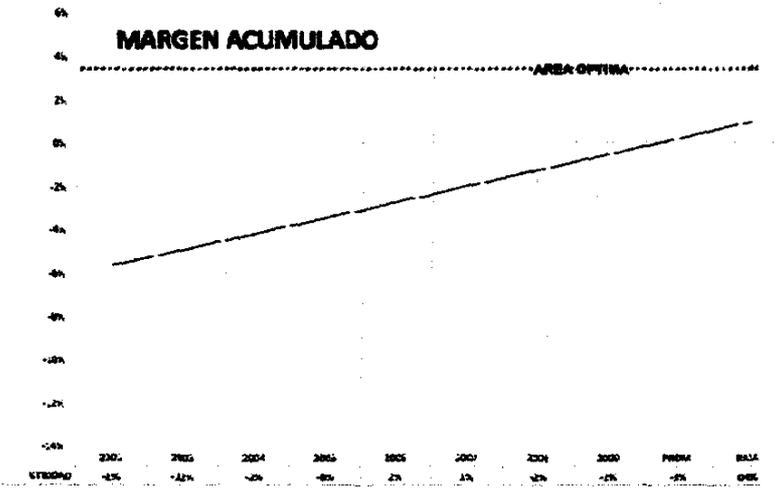


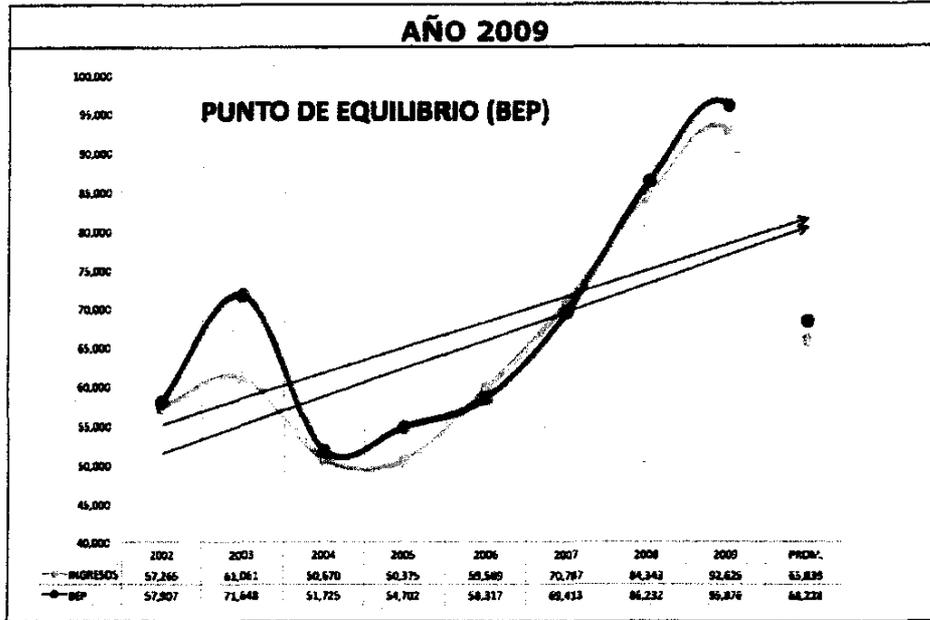
AÑO 2009

SUPERAVIT - PERDIDA



MARGEN ACUMULADO





	ESTRUCTURA DE CAPITAL							
	2007		2008		2009		2009-Revisión, Act.	
TOTAL ACTIVO	440.837	100%	450.184	100%	412.489	100%	1.822.631	100%
TOTAL PATRIMONIO	154.180	35%	128.770	29%	191.055	24%	1.612.197	84%
TOTAL PASIVO	286.777	65%	321.424	71%	311.433	76%	311.433	16%
VARIAACION DEL PATRIMONIO (Acciones Comunes)		-44%		-53%		-83%		-10%
<small>(Total Acciones Comunes - Total Patrimonio)/(Total Acciones Comunes)</small>								

b. Talento Humano: Profesores, administrativos y estudiantes

Se realizaron cambios en la nominación de la plana directiva oficial de la institución respondiendo a las demandas del reglamento de la Ley de Educación para hacer el tránsito hacia la Unidad Educativa. En este sentido se realizaron las siguientes nominaciones: Vicerrectorado e Inspección General, señoras Fernanda Soliz y Ana Eugenia Durán respectivamente. Lucía Fernández fue nombrada como representante de la compañía al Consejo Directivo. Se realizaron también nuevas elecciones profesores representantes, acatando lo estipulado por el reglamento mencionado, con lo que quedó constituido el nuevo Consejo Directivo.

Se cumplieron también varias jornadas de trabajo para realizar una revisión a profundidad de la estructura del distributivo tanto de primaria como de secundaria. Se debatieron también los criterios con los que se han establecidos históricamente los sueldos del personal en primaria y en secundaria, se establecen sueldos base y montos máximos de contratación y negociación para la Dirección Ejecutiva.

Se realizan jornadas de capacitación en aspectos relacionados con la planificación para la adaptación curricular en la sección primaria. Se dio fuerte impulso a los espacios de cada una de las áreas para su consolidación y estructuración interna.

Como conclusión de muchas reuniones académicas se ha manifestado la necesidad de estructurar una capacitación general para todo el personal de la institución con el objetivo del mejorar el manejo del lenguaje escrito y hablado como medio de comunicación. Esto va a dar una base para trazar indicadores generales de formación del estudiantado desde todas las áreas y no solo desde lenguaje. Se ha avanzado hasta la formulación del proyecto bajo la responsabilidad del área respectiva. Queda pendiente su negociación e implementación.

Se procede al cumplimiento de la ley respeto a la contratación de personal discapacitado.

c. Incorporación de las TIC's en la gestión educativa

Fortalecimiento de la Red interna, a través de la instalación de antenas de comunicación punto-punto que constituyen la red vertical de comunicación.

En el sistema informático interno "Estrategias" se realiza cambio de responsabilidad y se determina la necesidad de la contratación de un estudio para realizar el levantamiento del sistema y que a partir de esto se desarrolle nuevos módulos del sistema informático.

Se realiza cambio de sistema informático de Contabilidad en virtud de que el proceso contable lo realiza una empresa externa, además el nuevo sistema cumple los nuevos requerimientos del SRI.

Diseño y desarrollo de los formatos necesarios para la producción de informes y libretas para el bachillerato con adaptación curricular.

d. Producción de material propio

Fundamentalmente la reforma del primero a cuarto año de educación básica demandó la renovación de la folletería que es de producción propia para adaptarse a la nueva propuesta curricular establecida por la institución, tomando como base la nueva reforma nacional. Los criterios para la producción de nuevo material han sido avanzar hacia la interdisciplinariedad del tratamiento curricular, inserción de las TICs como recursos educativos, incorporación de las salidas institucionales como estrategias ligadas al aprendizaje y no solo con fines recreativos, desarrollo de indagaciones como recursos cotidianos para el aprendizaje en todas las asignaturas en y fuera del aula.

e. Proveduría de material didáctico

Se ha procurado incrementar recursos que coadyuven a la metodología antes descrita con la adquisición de termómetros ambientales, altímetros, estacione meteorológica, que son usados para el aprendizaje práctico y para complementar el repertorio con el que se dispone.

Durante todo el año se ha incrementado paulatinamente los recursos con los que se cuenta en biblioteca, videoteca, laboratorios de informática, química, física, cultura

física a través del manejo descentralizado de un pequeño fondo rotativo que les permite abastecerse oportuna y adecuadamente de lo que es indispensable para la buena marcha.

f. Alianzas estratégicas

Desde el año lectivo anterior se realizó la preparación del viaje a Francia de un grupo de 20 estudiantes y 3 profesoras para la profundización del aprendizaje del francés como tercera lengua. Con este fin se estableció relaciones de colaboración con la Alianza Francesa, el Consulado de Francia en Cuenca y la Embajada francesa en el Ecuador. Se establecieron también relaciones contractuales con dos instituciones internacionales como: Euridiom y Accent Français quienes proveyeron los servicios de hospedaje e idioma en Montpellier-Francia. Colaboraron también a este fin el IECE otorgando crédito educativo a algunas familias cuyos hijos viajaron, gracias a la gestión de la Dirección Ejecutiva y Rectorado del Cedfi.

Se realizaron también otras alianzas estratégicas en la gestión del concurso Mirada Joven.

3.- GESTION DE LA PROPUESTA EDUCATIVA

a. Planificación macro curricular

Coordinación académica de la institución

Durante este año lectivo se mantuvo regularidad en las reuniones de coordinación de las direcciones y coordinaciones de las áreas curriculares que garantizan y mantienen el nivel académico a lo largo de toda la institución. A este niveles se estableció también momentos de coordinación y asesoría con Primeras Huellas para extender la continuidad del nivel académico desde los 0 años.

Se dio impulso al desarrollo de varias áreas curriculares que hasta el momento han mostrado dificultad y debilidad en su constitución como tales, por ejemplo: arte y cultura física. Estas dos están iniciando el recorrido de planificación macro y micro curricular (ya alcanzado por las demás) por lo que necesitan acompañamiento y apoyo. El próximo año debe profundizarse avanzar en el desarrollo de su propio sistema, es decir, formulación de objetivos generales por área y por nivel, planificación específica por año, indicadores de aprendizaje por año y por nivel. Es necesario que estos indicadores se formulen en relación al resto de áreas de cada año para dar la integralidad en los aprendizajes.

El funcionamiento sostenido de la instancia institucional coordinadora de lo académico produjo un conjunto de resoluciones que han guiado la marcha tanto de primaria como de secundaria. Sería recomendable dar continuidad a las mismas, tanto desde los vicerrectorados como desde las propias áreas.

También es necesario resaltar que esta instancia ha funcionado permanentemente como una espacio de debate profundo y asesor para avanzar en las innovaciones y cambios que el Cedfi ha asumido en este periodo (que se nombrarán más adelante), convirtiendo el funcionamiento académico del Cedfi en un ejercicio colectivo y de

equipo, lo que garantiza la validez de esas decisiones para continuar en la línea de calidad de la oferta educativa que esta institución realiza.

Los campos curriculares abordados este año lectivo son los siguientes:

Evaluación:

El peso de calendario anual sobre la evaluación y acreditación, de cuyo análisis derivó la necesidad de formular y presentar ante la Dirección de Educación una innovación que permita hacer una utilización más eficiente del tiempo del año escolar.

Nuevo calendario anual para la finalización de sexto curso.

Recuperación, Globalizaciones, Evaluación en Tutoría de apoyo de secundaria: análisis del cómo se da este proceso al momento y recomendaciones para su mejora.

Salidas institucionales: redefinición de lugares, del proceso de planificación, articulación académica y ejecución de las salidas institucionales en toda la institución.

Nivelación de estudiantes: De quienes ingresan al Cedfi

Mapa de procesos: uso por parte de todas las instancias de la institución

Mejora de hábitos de trabajo intelectual: recomendaciones dirigidas a profesorado, padres y madres y estudiantado.

Registro del seguimiento a profesores de cada área en Estrategias: acuerdos para la realización de este proceso en el sistema de red interna Estrategias.

Inicio de tesis en segundo de bachillerato: cambio del calendario para la realización de las tesis de fin de bachillerato.

Bachillerato General en con adaptación curricular: información a todas las áreas sobre la especificidad de este bachillerato y la necesidad de puesta en práctica de las adaptaciones curriculares necesarias.

Planificación anual de las funciones directivas

Como un paso más para el funcionamiento ordenado y de respeto a las responsabilidades de cada función, se ha realizado la planificación de las funciones directivas tomando como referencia a lo señalado en el mapa de procesos. Esta planificación tendrá incidir en la presupuestación institucional pues permitirá estimar lo más cercano a la realidad posible el gasto que cada función realizará.

b. Comunicación académica

Hemos procurado fortalecer la comunicación académica institucional hacia la sociedad, para lo que hemos utilizado las siguientes estrategias:

- Mantenimiento de la Página web institucional –aunque se debe reconocer que es necesario mejorar la calidad de la recogida de información, su calidad y frecuencia de actualización--
- Presencia en los medios ya sea como noticias o como invitados directos, este año hemos sido invitados por varios programas de radio y televisión relacionados con temas educativos. La generación de noticias

ha surgido desde la propia institución gracias a una persona dedicada a este fin pero también han sido buscada por los medios de comunicación.

- El mes de mayo participamos en una feria de educación realizada en Cuenca.
- Participación en eventos públicos como el congreso de ecología infantil organizado por la Universidad de Cuenca.
- Producción de CD con el coro.

c. Retroalimentación interna y externa

Durante todo el año lectivo se ha incentivado el cumplimiento del sistema de seguimiento y control en aula de la calidad de las planificaciones curriculares de todos los procesos que realiza el profesorado en la institución. Para tener un mejor cumplimiento del mismo, hemos intentado por varias ocasiones realizarlo a través de la red interna - Estrategias—de tal manera que mejore la recogida de esta información y pueda haber de la calidad suficiente al momento de su valoración y toma de decisiones.

Se ha procurado cumplir con el sistema de información a padres y madres de familia del proceso académico general y personal a través de lo estipulado en la propuesta educativa (reuniones solicitadas por nosotros y/o por padres, presentaciones de propuesta, entrega de informes mensuales, trimestrales) procurando cumplir en los plazos y con la calidad estipulada.

Se ha trabajado permanente con el equipo institucional que por sus funciones mantiene contacto directo con padres y madres para que su relación sea de acompañamiento, asesoría y no de demanda y juzgamiento a lo que puede fácilmente derivar nuestra labor.

Se ha levantado la información sobre la situación académica y laboral de nuestros egresados hasta el momento, como forma de realizar un seguimiento de los resultados de la intervención institucional. Lamentablemente este año no ha podido publicarse esta información.

d. Innovación y mejora académica

Entre muchas otras, es importante señalar dos innovaciones formuladas y gestionadas durante este año lectivo y que entrarán en vigencia desde el año lectivo 10-11:

- Declaratoria del Cedfi como Unidad Educativa. Con esta declaratoria se reconoce como parte del Cedfi de los niveles maternal, pre básica, básica y bachillerato y se nos faculta para ejercer una rectoría directa de los mismos, lo que ordenará y facilitará la comunicación interna, así como la relación con la Dirección de Educación. Por otra parte, este es un reconocimiento oficial a la "marca Cedfi". Se ha elaborado un documento específico para este fin que fue presentado en la Dirección de Educación. Se nos ha comunicado la aprobación, aunque no llega todavía una comunicación escrita oficial.
- Inicio de la aplicación del Fortalecimiento y Actualización de la reforma curricular nacional, proceso que en los demás establecimientos educativos todavía no arranca. En el Cedfi se ha mantenido talleres de trabajo para re

estructurar del primero al cuarto año de educación básica, en todas las áreas. Se continuará paulatinamente en la reforma de los siguientes años.

- Desde el año lectivo anterior se impulsa la innovación de la enseñanza de lenguaje para el primero de básica con el proyecto "leyendo a los 5", lo que incide positivamente en el nivel que alcanzan los niños en grados superiores y genera la necesidad de realizar ajustes hacia arriba en los indicadores de aprendizaje de sus habilidades lectoras. Se está introduciendo también algunas estrategias didácticas como las recetas de cocina en toda la primaria como parte del proyecto de mejora de los procesos lectores.
- Con el objetivo de profundizar el aprendizaje del francés como tercera lengua en la secundaria se ha lanzado y realizado el primer viaje a Francia con un grupo de estudiantes y profesores durante 4 semanas para asistir a cursos de lingüística y a eventos sociales y culturales de inmersión. Lamentablemente este año no tendrá continuidad esta iniciativa puesto que no se pudo reunir el número suficiente de participantes. Se propone dar continuidad el año lectivo 10-11.

4.- IDENTIDAD INSTITUCIONAL

a. Educación integral, Calidad y calidez

Como una forma de profundizar uno de los rasgos distintivos del Cedfi, se impulso un concurso entre el profesorado de la primaria para calificar el uso de estrategias didácticas que desarrollen la indagación como forma de aprendizaje, a través de los proyectos plus. Este es el segundo año que se proceso de calificación y premiación. Por los resultados, se recomienda Fijarlo como anual y ampliar a la secundaria.

El ámbito de la convivencia, es decir, del clima institucional generado conscientemente por las normas dictadas por la institución y las prácticas que los adultos, adolescente y niños y niñas desarrollan, ha sido un campo de una seria preocupación de las diferentes instancias y se han impulsado algunas líneas de trabajo como las siguientes:

- Funcionamiento de asambleas estudiantiles tanto en primaria como en secundaria, espacios que han sido bien recibido por estudiantes como un espacio de comunicación entre ellos y ellas y con el profesorado y directivos. Queda pendiente el desarrollo de una propuesta teórico - metodológico - operativa para ser discutida por toda la institución.
- Encuestas sobre cuáles son los temas más sensibles en el campo de convivencia en la primaria. Existen ya resultados, hay que dar continuidad a este trabajo, utilizando lo que las encuestas arrojan.
- Revisión del código de convivencia por parte de una representante de padres y madres, niños del consejo estudiantil de la primaria y jóvenes del consejo estudiantil de la secundaria. Se han establecido sugerencias de reforma.
- Existe una comisión de convivencia nombrada en el Consejo Directivo el que desempeña las funciones de Consejo de Convivencia, hay que dar continuidad a las funciones de esta comisión.

- Se ha cuestionado por parte de algunos padres y madres, profesores y estudiantes las consecuencias de la falta de firmas de los deberes en el básico. Quedan algunas tareas pendientes en este campo como: discutir el cumplimiento de la norma por todos, el peso de la norma y ver si es necesario reformarla. Hacer un pequeño DX de lo que ha pasado en este sentido.

b. Transcendencia social de la propuesta.

Por otro lado, se han mantenido las relaciones de colaboración inter institucionales con varias escuelas vecinas, de la parroquia Tarqui y de la provincia del Cañar y de Sucumbíos, lo que apoya el intercambio entre niños y jóvenes de condiciones socioeconómicas y culturales diferentes y permite hacer realidad nuestra contribución al mejoramiento de las condiciones educativas del Cedfi y de otras escuelas.

Es necesario precisar que el presente informe recoge una síntesis de las principales actividades ejecutadas en la Institución por un equipo de trabajo que, de manera coordinada, conjuga las necesidades las áreas administrativas, financieras y académicas, con la finalidad mantener el estándar de calidad que ha caracterizado al Cedfi tanto en su propuesta curricular como en los servicios que brinda.

Atentamente


Paul Martínez Mosquera
Director Ejecutivo