



INFORME ANUAL DE ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE SL CUSTOMER CENTER S.A.

La compañía **SL CUSTOMER CENTER S.A** fue constituida en la ciudad de Guayaquil, República del Ecuador provincia de Guayas el 18 de diciembre del 2018, según Registro Único de Contribuyentes – RUC 0993149055001, su objeto social son actividades de centros que atienden a llamadas de clientes utilizando operadores humanos, sistemas de distribución automática de llamadas, sistemas informatizados de telefonía, sistemas interactivos de respuesta de voz o métodos similares para recibir pedidos, proporcionar información sobre producto, responder a solicitudes de asistencia de los clientes o atender reclamaciones (Call Center).

En calidad de Gerente General, someto a su consideración los aspectos más relevantes para la empresa en el ejercicio económico 2019, así como los resultados de la gestión realizada por la Gerencia en el año pasado. Entre las medidas de mayor impacto se encuentran:

1.1. Cumplimiento de objetivos, disposiciones de la Junta General y el Directorio.

Para el año 2019 la Administración ha cumplido con las normas legales estatutarias y reglamentarias; así como también con las resoluciones de la Junta General.

Los objetivos para el año 2019 fueron incrementar el volumen de ventas e incorporar nuevos clientes; sin embargo, el primer objetivo no se cumplió a cabalidad debido a difícil a la situación económica que atraviesa el pueblo ecuatoriano. En cuanto al segundo objetivo se incorporó 3 nuevos clientes (Tv Cable, CNT y CLARO) los cuales solo se gestionó proyectos pilotos con los mismos.

1.2. Información sobre hechos extraordinarios producidos durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral, tributario y legal.

En cumplimiento de los objetivos previstos para el ejercicio económico materia del informe, durante este ejercicio se ha utilizado un sistema contable de acuerdo a la actividad económica de la empresa cumpliendo con las Normas Internacionales de Información Financiera, Principios Contables Generalmente Aceptados, Ley de Régimen Tributario Interno, Ley de Compañías y demás normativa vigente. El Sistema Contable Financiero facilita el procesamiento, registro y generación de información económica oportuna para una mejor toma de decisiones

En el ámbito tributario, se ha dado cumplimiento a todas las obligaciones detalladas en el Registro Único de Contribuyentes.



Durante el ejercicio económico 2019 la compañía en el ámbito legal no existe ningún litigio legal en el que la compañía esté involucrada.

1.3. Situación Financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales comparados con los ejercicios precedente.

Al dar por culminado el ejercicio económico 2019 nuestros Estados Financieros reflejan un activo total de USD \$ 4.382,54 compuestos en un 28% a propiedades y equipos, un 32% a iva en compras, 20% retenciones de iva, 2% a retenciones de renta, 9% anticipo a proveedores, entre otros; un pasivo total de \$ 708 concentrado en un 71% en obligaciones financieras, un 29% en impuestos corrientes y, un patrimonio total de \$3.674,53 correspondiente en su mayoría al resultado del presente ejercicio.

En cuanto al Estado de resultados la compañía finalizó el periodo económico 2019 con una utilidad bruta de USD \$3.747; por ingresos generados de \$47.277,32 que corresponden en un 100% a las actividades ordinarias por servicios Profesionales de Call Center.

Los costos y gastos corresponden a: servicios, materiales, equipos de oficina, bienes, insumos y mano de obra utilizada en la ejecución de los servicios y obras anteriormente mencionadas, cuyo valor asciende a \$44.402,79.

1.4. Recomendaciones a la Junta General respecto de Políticas y Estrategias para el siguiente ejercicio económico.

Para el ejercicio económico 2020 esperamos generar mayores ingresos; para lo cual, planteo la búsqueda de nuevos clientes tanto del sector público y privado utilizando una campaña de publicidad digital en las redes sociales que ayude a diversificar nuestros servicios.

Implementar nuevas estrategias que nos ayuden a fortalecer la parte operativa de las gestiones en el Call Center. Recomiendo a la Junta General mantener las políticas y estrategias planteadas hasta el momento, para lograr el cumplimiento de los objetivos en el siguiente ejercicio económico.

Finalmente suscribo el presente informe no sin antes agradecer su confianza en mi persona para el desempeño de este cargo y solicito este año el respaldo de la

administración, así como su apoyo en las actividades diarias.

Por la atención que se sirvan dar al presente anticipo mi agradecimiento.

SL CUSTOMER-CENTER S.A.
Kennedy Norte Mz 103 Solar 12
Guayaquil - Ecuador
04-5016821
admin@slcustomer-center.com



Guayaquil, 22 de junio del 2020

Atentamente,

AB. Victor Soto Pérez
GERENTE GENERAL
1724905813