

## **INFORME DEL GERENTE GENERAL**

**SEÑORES ACCIONISTAS  
SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**

*El presente Informe de Gerencia tiene como objetivo poner a consideración de la Junta General Ordinaria de **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**, los temas de mayor relevancia en el 2019 para las actividades de la Compañía.*

*Se incluyen también los resultados de gestión alcanzados por esta Gerencia.*

*El 2019 ha sido un año marcado por avances tanto en el ámbito empresarial como en el cumplimiento con las instituciones relacionadas a la Compañía. A pesar de que en el país ha pasado una crisis económica y afectada en el ámbito empresarial ecuatoriano.*

*En este año 2019 se ha dado cumplimiento a los estatutos de **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**; y disposiciones de la Superintendencia de Compañías, Seguros y Valores, Servicio de Rentas Internas y otros Organismos de Control, cumpliendo mi rol de Representante Legal y Gerente.*

*A continuación, presento los aspectos más relevantes del ejercicio económico 2019:*

### **1. Cumplimientos de Objetivos Proyectados:**

*Las estrategias proyectadas para el ejercicio económico 2020 se cumplieran de acuerdo a las expectativas del mercado y políticas establecidas por la Compañía.*

### **2. Cumplimientos de Objetivos Previstos:**

*Los objetivos proyectados para el ejercicio económico 2019 se cumplieron.*

### **3. Objeto Social.-**

*La compañía tendrá por objeto dedicarse a la actividad construcción de carreteras, calles, carreteras, y otras vías para vehículos o peatones.; así como también podrá ejecutar las actividades: construcción de todo tipo de edificios residenciales: casas familiares individuales, edificios multifamiliares, incluso edificios de alturas elevadas, viviendas para ancianos, casas para beneficencia, orfanatos, cárceles, cuarteles, conventos, casas religiosas. incluye remodelación, renovación o rehabilitación de estructuras existentes.*

construcción de todo tipo de edificios no residenciales: edificios de producción industrial, ej. fábricas, talleres, plantas de ensamblaje, hospitales, escuelas, edificios de oficinas, hoteles, almacenes, centros comerciales, bodegas, restaurantes, observatorios, iglesias, museos, aeroportuarios, portuarios y edificios de estaciones de buses, trolebuses, tren, incluso estacionamientos subterráneos, de instalaciones deportivas interiores techadas etcétera. incluye remodelación, renovación o rehabilitación de estructuras existentes obras de superficie en calles, carreteras, autopistas, puentes o túneles, asfaltado de carretera, pintura y otros tipos de marcado de carretera, instalación de barreras de emergencia, señales de tráfico y elementos similares. incluye la construcción de pistas para aeropuertos. construcción de líneas de ferrocarril y de metro. construcción de túneles. construcción de puentes y viaductos. construcción de obras de ingeniería civil relacionadas con: tuberías urbanas, construcción de conductos principales y acometidas de redes de distribución de agua sistemas de riego (canales), estaciones de bombeo, depósitos. construcción de sistemas de alcantarillado, incluida su reparación, instalaciones de evacuación de aguas residuales y perforación de pozos de agua. construcción de obras civiles para: centrales eléctricas, líneas de transmisión de energía eléctrica y comunicaciones; obras auxiliares en zonas urbanas. construcción de vías de navegación, obras portuarias y fluviales, puertos deportivos, esclusas, presas y diques. Construcción de instalaciones industriales refinerías, fábricas de productos químicos. Obras de construcciones distintas de las de edificios por ejemplo: instalaciones deportivas al aire libre. subdivisión (lotización) de tierras con mejora (por ejemplo, construcción de carreteras, infraestructura de suministro público, etcétera). limpieza de terrenos de construcción. movimiento de tierras: excavación, nivelación y ordenación de terrenos de construcción, excavación de zanjas, remoción de piedras, voladura, etcétera. instalación de accesorios eléctricos, líneas de telecomunicaciones, redes informáticas y líneas de televisión por cable, incluidas líneas de fibra óptica, antenas parabólicas. incluye conexión de aparatos eléctricos, equipo doméstico y sistemas de calefacción radiante. instalación de sistemas de alumbrado y señales eléctricas de calles, alumbrado de pistas de aeropuertos. pintura interior o exterior de edificios. incluye pintura de obras de ingeniería civil. actividades de construcción especializadas en un aspecto común a diferentes tipos de estructuras y que requieren conocimientos o equipo especializados: cimentación, incluida la hincadura de pilotes, instalación y desmontaje de andamios y plataformas de trabajo, excluido el alquiler de andamios y plataformas, colocación de mampuestos de ladrillo y de piedra.

#### **4. Cumplimientos de las disposiciones de la Junta General.-**

La Administración ha cumplido con las Normas Legales, Estatutarias correspondientes a **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**

#### **5. Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.-**

En mi administración he velado para que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por los Organismos de Control y Otras entidades relacionadas a la actividad de **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**

#### **6. Situación Financiera.-**

La situación financiera de la compañía, al cierre del ejercicio económico 2019 se refleja en los Estados Financieros, obtenidos de la contabilidad y libros contables, del sistema contable de **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**, basándose en la Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES.

#### **7. Conclusiones.-**

- **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.** el hecho de establecer un proceso administrativo-financiero constituye un esfuerzo coordinado entre los directivos y el personal colaborador de la Compañía, pues la finalidad es optimizar los recursos y lograr los objetivos institucionales, que permitan mejorar el funcionamiento administrativo y financiero interno de la Compañía.
- En el diseño de procedimientos administrativos **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.** se tomó en cuenta los procesos de mayor importancia que rigen el sistema administrativo de la Compañía, así por ejemplo la administración de los procesos de compras, ventas, cuentas de vital importancia como **BANCOS, CUENTAS POR COBRAR, CUENTAS POR PAGAR, y CONTROL DE INVENTARIOS**, que requieren de una serie ordenada de pasos para su adecuada ejecución y control.
- En el diseño de los procedimientos financieros se consideró en primer lugar el desenvolvimiento del proceso contable que actualmente mantiene **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.**, de tal forma que se establecieron nuevos procedimientos desagregados que permitan el mejoramiento de las funciones financieras y contables de esta área de la Compañía, así por ejemplo el procedimientos de Planificación, Organización y Control del área, el procedimiento de Recepción y Tramitación de Documentos, la Revisión de Saldos Contables, y el

*procedimiento de órdenes de Pago, considerados como los procesos de mayor importancia para el desenvolvimiento de las funciones del área financiera y contable.*

- *En vista de la necesidad que presenta **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.** respecto de su estructura organizacional, se ha propuesto un nuevo organigrama estructural y funcional, delineando claramente los departamentos que debería tener la Compañía, así como los puestos gerenciales y asesores de tal forma que se pueda conocer el nivel de dependencia que tiene cada puesto dentro de la Compañía.*

## **8. RECOMENDACIONES**

- *Desarrollar una planificación estratégica de **SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.** pues para mejorar su funcionamiento tanto a nivel interno como externo, será necesario adoptar nuevas estrategias empresariales que se encuentren dirigidas hacia el aprovechamiento de las oportunidades y a la eliminación de sus debilidades.*
- ***SANCHEZ PROAÑO CSANPRO C.A.** resulta indispensable realizar un levantamiento de procesos a nivel administrativo y financiero de forma que se pueda armar y diseñar un manual de políticas y procedimientos que permita un mejor direccionamiento del cumplimiento de las funciones dentro de las áreas.*

**Quito, DM. 25 de marzo de 2020**

Atentamente,

  
**SANCHEZ PROAÑO MAURICIO EDUARDO**  
**GERENTE GENERAL**