

INFORME DE GERENCIA

POR EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 DE LA COMPAÑÍA HOTELERA PISCOBAMBA CIA. LTDA

SEÑORES SOCIOS

Por medio de la presente, pongo en su conocimiento las diferentes actividades realizadas en la empresa, durante el período materia de análisis.

Informe económico

De los datos que pongo en su conocimiento a continuación se puede colegir que la empresa presenta un ligero repunte con respecto al año anterior; en el presente ejercicio económico las ventas realizadas ascienden a la suma de \$ 295710.45 mientras que las ventas del 2017 han alcanzado el valor de \$ 285428.20, indicando un incremento del 3.47% con relación al año anterior.

En cambio si se analiza el pasivo total del año 2018 éste ascienden a la suma de \$ 231435.26 mientras que el 2017 tiene un valor de \$ 256933.67, indicando que la empresa en este período ha podido pagar la suma de 25498.41, disminuyendo el nivel de endeudamiento en 9.00% con relación al año anterior.

Las utilidades con respecto al total de ventas entre el 2017 y el 2018 ha tenido un incremento del 2.39%

Este incremento logrado se debe a

- las permanentes campañas de promoción del hotel a través de la página web, Facebook, instagram entre otros.
- Al apoyo obtenido por los creativos de la empresa
- Al constante trabajo realizado para mejorar la atención al público,
- búsqueda de nuevos mercados,
- A la optimización de recursos.
- Al mejoramiento permanente de las instalaciones.

Es importante resaltar que la inversión en el mejoramiento de la infraestructura, asciende a un valor de \$ 26,214,22, este trabajo realizado se debe al manejo económico priorizando los gastos.

Mantenimiento de equipo y reparaciones varias

Debo informar que durante el periodo 2018, se ha trabajado en la reposición y reacondicionamiento de nuestros equipos tales como:

- Reparación integral de la lavadora industrial de ropa
- Adquisición de una nueva secadora

- Compra e instalación de un nuevo caldero para el sistema de agua caliente del hotel
- Reparación y modernización del caldero existente
- Adquisición nueva bomba para la tina de hidromasaje
- Mantenimiento y optimización sistemas del sauna y turco
- Adecuación y modernización de las habitaciones 205 206 305 306
- Compra de nuevo menaje para habitaciones – protectores, sábanas, toallas, duvets, entre otros.
- Colocación e instalación de cámaras de video - vigilancia para los corredores de las habitaciones, piscina, garaje, etc.
- Modernización de la decoración del salón Alhambra a través del cambio de paleta de color y arreglo de las lámparas

Es importante notar que las instalaciones del hotel por el paso de los años requieren una atención permanente y oportuna de mantenimiento.

Manejo de personal

Conscientes de que el manejo del personal es el eje fundamental para la marcha de la empresa, se mantienen reuniones permanentes con las diferentes áreas, con la finalidad de mejorar el trabajo cotidiano buscando tener mejores niveles de eficiencia.

Como política de austeridad, la empresa ha creído conveniente durante el presente año no incrementar personal, pero se ha buscado que éste mejore su rendimiento.

Debo recordar a ustedes que por motivos de jubilación de la contadora Lic. Beatriz Lima, se procedió a contratar a la Lic. Paola Espejo, la misma que labora en la empresa a medio tiempo.

Políticas de manejo de la empresa

- Se sigue manteniendo una política de optimizar recursos económicos que se los maneja con celosa austeridad.
- Conjuntamente con presidencia se maneja y controla permanentemente los ingresos y egresos, mediante de la bancarización tanto ingresos como en pagos.
- En cuanto al tarifario del hotel se planificó que éste se incremente en un 2% para el año 2019. Hay que indicar que en este tiempo no ha sido posible incrementar las tarifas debido a la agresividad de la competencia en este tema.
- En lo que se refiere arriendo del servicio de alimentos y bebidas del hotel se han mantenido conversaciones permanentes y un

asesoramiento, inclusive se colaboró con una asistente para vigilancia y control.

Obligaciones legales y tributarias

Debo informar que la documentación y los pagos se encuentran al día

- Obligaciones patronales
- SRI
- IESS
- Ministerio de Relaciones Laborales
- Superintendencia de Compañías
- Municipio de Loja
- Bomberos, entre otras
- Permisos de funcionamiento