

Informe de Gerencia
Digital Strategy LFDS Cía. Ltda.



Ejercicio económico
1 de Enero a 31 Diciembre de 2018

Informe de Gerencia
Digital Strategy LFDS cía. Ltda.
Ejercicio económico 1 Enero a 31 Diciembre 2018

A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

En cumplimiento al artículo 289 de la Ley de Compañías, así como lo establecido en el Reglamento Información y Documentos a Remitir a la Superintendencia de Compañías, pongo en consideración el presente Informe del Ejercicio Económico 2018.

1. Del entorno empresarial en que se desenvuelve la compañía

a. Antecedentes

Mediante escritura pública No. 20171701077P03774, de fecha 4 de agosto de 2017, ante el notario septuagésimo séptimo del cantón Quito, se realiza la constitución de la compañía Digital Strategy LFDS Cía. Ltda.

Mediante escritura pública Nro. 20181701077D01495, de fecha 4 de agosto de 2017, ante el notario septuagésimo séptimo del cantón Quito, se designa como Gerente General al Sr. Edwin Fernando Medina Andrade.

Mediante escritura pública Nro. 20181701077D01496, de fecha 4 de agosto de 2017, ante el notario septuagésimo séptimo del cantón Quito, se designa como Presidente al Sr. Luis Alberto Villafuerte Thola.

b. Entorno empresarial

La compañía Digital Strategy LFDS Cía. Ltda., tiene como objeto las actividades de programación informática, consultoría informática, y actividades conexas; así como también podrá comprender las fases de producción de bienes / servicios, comercialización, almacenamiento, exportación, industrialización, explotación, distribución, investigación y desarrollo, promoción, capacitación, asesoramiento, intermediación, inversión, construcción, reciclaje, importación de la actividad antes mencionada.

2. De las metas y objetivos alcanzados

La Gerencia General tiene como política de gestión la perpetuidad de la compañía en el tiempo, a través de la generación de nuevos negocios, fidelización de sus clientes, capacitación constante a su personal y aportando a la sociedad con ejemplos de innovación y transformación digital de aspectos cotidianos de la misma.

En el presente año se han logrado generar oportunidades sólidas de negocios que han permitido generar un flujo necesario para mantener la nómina actual de la compañía e inversión en nuevos negocios.

3. Principales aspectos administrativos, laborales y financieros

a. De lo administrativo

El manejo administrativo se basa en políticas de control de costos y gastos, que permitan mantener márgenes adecuados de ingresos.

Por otro lado, se ha establecido una cultura estricta de cumplimiento a las normativas de las entidades de control ecuatorianas.

b. De lo laboral

Como se ha mencionado anteriormente, una de las políticas establecidas es el cumplimiento estricto a las normativas ecuatorianas, entre ellas se contempla las definidas por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y el Ministerio de Trabajo, siendo así que a la presente fecha de este informe se encuentra al día el cumplimiento de las obligaciones con las instituciones nombradas anteriormente.

c. De lo financiero

En el balance general del presente periodo refleja una pérdida del ejercicio de \$ 790,46 (dólares de los estados unidos de américa), lo cual se deriva de los negocios generados y gastos incurridos en el segundo año de gestión de la compañía comprendidos en:

1. Ingresos:

Nuevos negocios

- i. Servicios de programación e implementación de sistemas
- ii. Soporte técnico

2. Egresos

Políticas de capacitación, provisiones y demás gastos administrativos necesarios y contemplados en el balance correspondiente.

Es importante mencionar que las políticas de capacitación y provisiones fueron definidas en el acta de reunión de socios No. 002.

Pongo en consideración de los socios accionistas de la compañía Digital Strategy LFDS Cía. Ltda. el presente informe, a su vez agradezco la confianza depositada para la representación legal de la compañía.

Atentamente,

Edwin Fernando Medina Andrade
Gerente General
Digital Strategy LFDS Cía. Ltda.