

SERVICIOS INTEGRALES DE INGENIERIA Y GESTION GILER & VELEZ SEGIVEL S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018

(En dólares Americanos)

1. INFORMACIÓN GENERAL

SERVICIOS INTEGRALES DE INGENIERIA Y GESTION GILER & VELEZ SEGIVEL S.A.: Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 03 de Enero del 2017 de la Notaría Quinta del Cantón Portoviejo, inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Portoviejo el 04 de Enero del 2017.

OBJETO SOCIAL: Segivel S.A. se dedica a la prestación de servicios relacionados con las Actividades de Arquitectura e Ingeniería, mediante la consultoría y construcción de toda clase de obras civiles.

PLAZO DE DURACION: 20 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 04 de Enero del 2017.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: Ciudadela Municipal, Calle Federico Bravo, Portoviejo - Manabí.

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Portoviejo.

RUC: 1391848110001.

CAPITAL:

Con escritura del 03 de Enero del 2017 de la Notaría Quinta del Cantón Portoviejo, e inscrita en el Registro Mercantil, el 04 de enero del 2017, bajo el No. 39, número de inscripción 3, se registra el capital con aporte de los Socios, de \$ 800,00 dividido en 800 participaciones de un dólar (\$1,00) cada una.

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

Las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES, se detallan a continuación:

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de SEVIGEL S.A. se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas empresas (NIIF para la PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Socios en Junta General
- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.
- Se muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2018.

2.2. Moneda

a. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda oficial del Ecuador, y el entorno económico principal en que la empresa opera.

2.3. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

2.4. Periodo Contable

Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2018.

3. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2018, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

3.1. Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, en el presente periodo no tenemos valores, en razón a que no hemos obtenido ingresos.

3.2. Otras Cuentas y Documentos por Cobrar Corriente

Corresponde al valor que los accionistas mantienen como aporte de capital, el mismo que deberá hacerse efectivo en el próximo periodo.

3.3. Principio de Negocio en Marcha

Los estados financieros de Segivel S.A., se preparan normalmente fundamentados en que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

3.4. Estado de Flujos de efectivo

Segivel S.A. ha preparado el estado de flujos de efectivo, según el método directo, con las siguientes acotaciones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de Segivel S.A., según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiéndose por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

3.5. Situación Fiscal

Al cierre de los Estados Financieros Segivel S.A. no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay eventualidades tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

4. GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

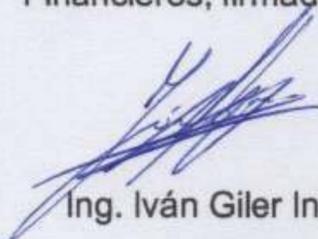
- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican el control necesario para asegurar que las operaciones se realicen según las políticas, normas y procedimientos establecidos.

Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:

- **Política de calidad:** Para garantizar la calidad de nuestros bienes y servicios Segivel S.A, procura mantener con un sistema de control interno, cumpliendo con los estándares de ética y normas de general aceptación.
- **Política Jurídica:** En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de Segivel S.A., con los diversos agentes del mercado, laboral, tributario, se procura mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación. No obstante, y para prevenir riesgos por esos motivos, la empresa cuenta con asesores jurídicos propios, que mantienen una actitud preventiva.
- **Política de seguros:** Segivel S.A. salvaguardará sus trabajos aplicando una política de seguros de responsabilidad civil según el caso lo amerite.
- **Política de RRHH:** Segivel S.A. cumplirá con el Código Laboral, IESS y disposiciones del Ministerio del Trabajo, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos.

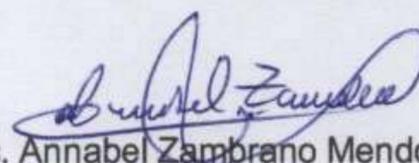
APROBACION DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Incluye: Estado de Situación Financiera, Resultados Integrales (en 0), Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.



Ing. Iván Giler Intriago

GERENTE



Ec. Annabel Zambrano Mendoza

CONTADORA