



Quito, 8 de Abril del 2017

Señora

**Socia de la compañía MUNDOPRINCESA SPA S.A.**

Presente.

De mi consideración:

Con el fin de cumplir con las disposiciones legales y estatutarias vigentes, me es muy grato dirigirme a usted con el propósito de informarle y poner a su consideración el informe de gerencia por el ejercicio económico que terminó el 31 de Diciembre del 2016.

#### **CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS**

Los objetivos y metas operacionales son planteados, especialmente en lo relacionado a la satisfacción del cliente y el desarrollo y crecimiento del recurso humano y las inversiones en las herramientas de trabajo.

#### **CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES GENERALES DE LA JUNTA DE SOCIOS**

Durante el año 2016, la Gerencia y la Presidencia de la Compañía han cumplido con las resoluciones que tomaron los socios en sus Juntas Generales y en las reuniones gerenciales y administrativas que se mantuvieron durante el año.

#### **INFORMACIÓN SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO, EN EL ÁMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL**

Debo manifestar que no se produjo ningún hecho extraordinario que deba ser informado a la junta ya que durante estos meses se ha realizado todos los documentos y trámites legales para que la compañía empiece a funcionar de manera legal y cumpliendo las Leyes Ecuatorianas.

#### **SITUACIÓN FINANCIERA DE LA COMPAÑÍA AL CIERRE DEL EJERCICIO Y DE SUS RESULTADOS ANUALES**

Se manifiesta que al cierre del año 2016 la empresa obtuvo perdidas en vista que fue su primer año de operación, sin embargo se han planteado las nuevas estrategias de ofertas y líneas de servicios a implementarse para el año 2017 con el fin de incrementar las ventas.



**CUMPLIMIENTO DE NORMAS SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR POR PARTE DE LA COMPAÑÍA**

Se dará estricto cumplimiento a las disposiciones emitidas, en la Ley de Propiedad Intelectual y Derechos de Autor, por lo tanto siempre la compañía observará las mismas en todas sus actividades.

Hay que destacar y agradecer a la ejecutiva que está poniendo todo su esfuerzo y experiencia en beneficio de la compañía, adicionalmente debo informar que La Compañía se encuentra al día en todas sus obligaciones lo que es muy satisfactorio.

Encaremos juntos un reto más, que es poner en marcha nuestra empresa en este nuevo año 2017, demostrando optimismo, esfuerzo y ganas de ser mejores día tras día.

Es todo cuanto puedo informar sobre mi labor como Gerente General de la Compañía en el periodo señalado.

Atentamente



BRIGITTE RORIANNY GONZALEZ ROJAS  
GERENTE GENERAL  
MUNDOPRINCESA SPA S.A.