

**CONSTRUCTORA SHUCAGE SA.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**

**(En dólares Americanos)**

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**CONSTRUCTORA SHUCAGE SA.:** Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 1 de Octubre del 2015 de la Notaría PRIMERA del Cantón Portoviejo, inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Portoviejo el 2 de Octubre del 2015.

**OBJETO SOCIAL: CONSTRUCTORA SHUCAGE SA .** se dedica a las operaciones comprendidas dentro del nivel 2 del CIIU: Obras de Ingeniería Civil, así como también podrá comprender las Etapas o Fases de producción de bienes/servicios, comercialización, construcción de la actividad antes mencionada.

**PLAZO DE DURACION:** 20 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 2 de Octubre del 2015.

**DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA:**C Callejón 16 de Julio y los Aro, Portoviejo - Manabí.

**DOMICILIO FISCAL:** En la ciudad de Portoviejo.

**RUC:** 1391830882001.

**CAPITAL:**

Con escritura del 1 de Octubre del 2015 de la Notaría PRIMERA del Cantón Portoviejo, inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Portoviejo el 2 de Octubre del 2015., bajo el No. De Repertorio 1447, No. De Inscripción 214, según la resolución No. 20151301001P02918 de la Superintendencia de Compañías, se registra el capital con aporte de los Socios, \$ 800,00 dividido en 800 participaciones de un dólar (\$1,00) cada una.

**2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES**

Las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES, se detallan a continuación:

**2.1. Bases de Presentación**

Los Estados Financieros de Constructora Shucage SA se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (**NIIF para la PYMES**), adoptadas por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

✓ Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los socios. Socios en Junta General

• Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.

• Se muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2016 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.

## **2.2. Adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF"**

### **Pronunciamientos contables y regulatorios en Ecuador**

Los Estados Financieros correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre del 2016 han sido elaborados de acuerdo a las Normas e interpretaciones, emitidas por el IASB, las cuales incluyen las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Las "Normas Internacionales de Información Financiera NIIF" adoptadas en el Ecuador según Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto del 2006, publicada en Registro Oficial No. 348 de 4 de septiembre del mismo año, Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008, publicada en el Registro Oficial No. 498 del 31 de diciembre del 2008.

La empresa califica como PYME, de acuerdo al reglamento:

- a. Monto de activos inferiores a 4 millones
- b. Ventas brutas de hasta 5 millones
- c. Tengan menos de 200 trabajadores

## **2.3. Moneda**

### **a. Moneda funcional y de presentación**

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda oficial del Ecuador, y el entorno económico principal en que la empresa opera.

## **2.4. Responsabilidad de la información**

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

### **3.5. Periodo Contable**

*Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo al 31 de diciembre del 2016*

## **3. PRINCIPIOS, POLÍTICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION**

*En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2016, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.*

### **3.1. Efectivo y Equivalentes al Efectivo**

*El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, el cual es Banco del Ecuador.*

### **3.2. Cuentas por Cobrar a Terceros**

*Las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables que no cotizan en un mercado activo. Se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.*

### **3.3. Cuentas comerciales a pagar**

*Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario de Constructora Shucage SA. Las cuentas a pagar son pasivos corrientes sus pagos se realizan con un máximo de 60 días..*

### **3.4. Reconocimiento de ingresos**

*Los ingresos ordinarios de Constructora Shucage SA. Ltda., se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados, por la venta de bienes y servicios, sea al contado o a crédito, en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio.*

### **3.5. Reconocimiento de costos y gastos**

*Los costos y gastos son registrados conforme con el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se consume el uso o recepción de un bien o servicio, con su respectivo documento de soporte como son facturas, notas de venta y contratos.*

### **3.6. Principio de Negocio en Marcha**

*Los estados financieros de Constructora Shucage SA., se preparan normalmente fundamentados en que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.*

### **3.7. Estado de Flujos de efectivo**

*Constructora Shucage SA ha preparado el estado de flujos de efectivo, según el método directo, con las siguientes acotaciones:*

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de Constructora Shucage SA., según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiéndose por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

### **3.8. Situación Fiscal**

*Al cierre de los Estados Financieros Constructora Shucage SA no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay eventualidades tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.*

## **4. GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO**

*Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:*

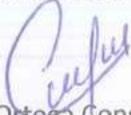
- *Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente*
- *Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente..*
- *Se desarrollan y aplican el control necesario para asegurar que las operaciones se realicen según las políticas, normas y procedimientos establecidos.*

*Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:*

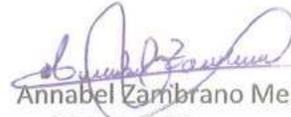
- **Política de calidad:** Para garantizar la calidad de nuestros bienes y servicios Constructora Shucage SA cuenta con un sistema de control interno, cumpliendo con los estándares de ética y normas de general aceptación.
- **Política Jurídica:** En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de Constructora Shucage SA, con los diversos agentes del mercado laboral, tributario, se mantiene una política de solución a los conflictos por medio de la mediación. Sin embargo, y para prevenir riesgos por esos motivos, la empresa cuenta con asesores jurídicos propios, que mantienen una actitud preventiva.
- **Política de RRHH:** Constructora Shucage SA cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio del Trabajo, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos.

#### **APROBACION DE CUENTAS ANUALES**

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios. Incluye: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador.



Carlos Ortega Constante  
GERENTE



Annabel Zambrano Mendoza  
CONTADORA