

**COMPANIA DE SERVICIOS Y TRANSPORTE DE MENSAJERIA Y COURIER
"EXPRESS INTILLACTA" EXPRELLACTA CIA. LTDA.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016.**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Compañía **SERVICIOS Y TRANSPORTE DE MENSAJERIA Y COURIER "EXPRESS INTILLACTA" EXPRELLACTA CIA. LTDA.** Ltda. Está constituida en el Ecuador y su actividad principal es la recolección, clasificación y entrega de correspondencia ordinaria y paquetes. Su domicilio principal está en la ciudad de Quito.

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de la Administración de la Compañía.

2. POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

2.1 Declaración de cumplimiento - Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

2.2 Bases de preparación - Los estados financieros han sido preparados sobre las bases del costo histórico. El costo histórico está basado generalmente en el valor razonable de la contrapartida dada en el intercambio de los activos.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros.

BANCOS.- Esta cuenta se encuentra registrados todos los movimientos de ingresos por ventas realizadas a nuestros clientes, manejando en algunos de ellos créditos directos, también se registran pagos proveedores, sueldos, y otros.

CUENTAS POR COBRAR.- esta cuenta manejamos crédito directo de nuestros clientes, basándonos en acuerdos mutuos con nuestros clientes.

CREDITO TRIBUTARIO.- Valor del Iva en compras que se viene acumulando varios meses.

ACTIVOS FIJOS.- Activos que mantiene la empresa, los mismos que se deprecian de acuerdo a los porcentajes establecidos.

CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES.- Manejamos crédito directo con nuestros proveedores, el cuál se canela de acuerdo a los plazos establecidos como el rubro que tiene mayor movimiento es en este caso pago a choferes, que trabajan en nuestra empresa.

CUENTAS POR PAGAR BANCARIOS.- Crédito que se mantiene con el banco, el cual se viene pagando mensualmente sin ningún problema.

PATRIMONIO.- Cuentas de Capital, Reserva Legal, registro d de utilidades del año anterior y la cuenta de Pérdida que se registra en este año.

INGRESOS._ Esta cuenta de ingresos, registramos todos los servicios que brindamos y facturamos a nuestros clientes. Registrando que al final del periodo nuestra empresa registro más ingresos que gastos.

GASTOS.- Registramos todos los movimientos de gastos, los cuales se mantienen vinculados y registrados en la empresa, todos estos gastos son respaldados con su factura, y lo que cuenta de sueldos, cruzamos información con el IESS, todas estas cuentas estas registradas. Y algún gastos que otro que no tenemos su justificamos esta enviado a la cuenta de gastos no deducible.

3. HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERÍODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

No se produjeron eventos que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.

4.- APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre del 2016 han sido aprobados por la Gerencia de la Compañía en Abril del 2017 y serán presentados a la Junta General de Socios para su aprobación. En opinión de la Gerencia de la Compañía, los estados financieros serán aprobados por la Junta General de Socios.



GLADYS YANDUN MONTENEGRO.RUC:
1002521456001 C.P.A. 31766