

**DOLCI DELIZIE GELATO&COFFEE CIA. LTDA**  
**INFORME A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019 Y 2018**

## **NOTA 1. OPERACIONES Y ENTORNO ECONÓMICO**

La Compañía “DOLCI DELIZIE GELATO&COFFEE CIA.LTDA.” es una compañía con responsabilidad limitada ecuatoriana de derecho privado, se constituyó el 22 de abril del 2015 con número de expediente 301262 sus oficinas principales se encuentran ubicadas en la ciudad de Guayaquil Cdla. Vernaza norte Av. Joaquín Orrantía y Leopoldo Benítez Edificio Trade Building piso Corporativo C oficina L720 C. La compañía está dedicada al servicio de restaurantes de comida rápida, puestos de refrigerio y establecimientos que ofrecen comida para llevar, reparto de pizza, etcétera; heladerías, fuentes de soda, etcétera.

La sociedad está liderada por la Sra. Estrella Rodríguez María José como Gerente General y por la Sra. Rodríguez Tambaco Elizabeth del Carmen como Presidente.

## **NOTA 2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y CRITERIOS CONTABLES APLICADOS**

### **PERÍODO CONTABLE**

Los presentes Estados Financieros cubren los siguientes períodos:

Estados de Situación Financiera: Por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2019.

Estados de Resultados Integrales y Estados de Flujos de Efectivo: Por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2019.

Estados de Cambios en el Patrimonio Neto: Saldos y movimientos entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2019

### **BASES DE PREPARACIÓN**

Los Estados Financieros de la compañía correspondientes al período terminado al 31 de diciembre del 2019 han sido preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYMES), emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante "IASB"). Estos Estados Financieros reflejan la situación financiera de DOLCI DELIZIE GELATO&COFFEE CIA.LTDA., al 31 de diciembre del 2019, y los resultados de las operaciones, los cambios en el patrimonio neto y los flujos de efectivo por el período terminado en esa fecha, los cuales fueron aprobados por la Junta General de Accionistas en sesión.

Los presentes Estados Financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la compañía.

### **POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS**

Los Estados Financieros han sido preparados sobre la base de costo histórico, excepto los activos y pasivos financieros que se llevan al valor razonable.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los presentes Estados Financieros. Estas políticas han sido definidas en función de las NIIF para PYMES vigentes al 31 de diciembre de 2018, aplicadas de manera uniforme a todos los períodos que se presentan.

### **MONEDA FUNCIONAL Y MONEDA DE PRESENTACIÓN**

Los Estados Financieros están presentados en dólares de los Estados Unidos de América, que es la moneda funcional y de presentación de la compañía.

### **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO**

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos en entidades financieras, otras inversiones a corto plazo de gran liquidez con un vencimiento original de tres meses o menos.

Caja Chica: La compañía DOLCI DELIZIE GELATO&COFFEE CIA.LTDA., crea un fondo de Caja Chica y son utilizados para cubrir gastos menores sugeridos en el giro normal de las actividades de la empresa y sus áreas de operación.

Bancos: Se registrará como Bancos todos aquellos ingresos en efectivo, cheques o transferencias bancarias que obtenga la compañía como consecuencia de las operaciones diarias del negocio. En cuanto a egresos incluyen giros de cheques para pagos a diferentes proveedores, sueldos, obligaciones tributarias, servicios básicos y telefonía. Los depósitos realizados deberán tener su respectivo reporte bancario en el que se adjunta los cheques/dinero en efectivo, el mismo que debe ser emitido por alguien del equipo financiero. El encargado de ingresar a las cuentas bancarias imprime todos los el resumen de movimientos de cuentas bancarias para que después el equipo financiero proceda a conciliar las cuentas y archivar dicho documento.

### **ACTIVOS FINANCIEROS**

La compañía clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: cuentas por cobrar clientes, préstamos a cobrar a empleados y cuentas por cobrar relacionada. La clasificación depende del propósito con el que se adquirieron los activos financieros. La administración determina la clasificación de sus activos financieros en el momento de su reconocimiento inicial.

### **CUENTAS POR COBRAR CLIENTES**

Las cuentas por cobrar clientes se reconocen por su valor nominal, dado el corto plazo en que se materializa la recuperación de ellas, menos la provisión por pérdidas por deterioro del valor. Se establece una provisión para pérdidas por deterioro de cuentas comerciales a cobrar cuando existe evidencia objetiva de que la compañía no será capaz de cobrar todos los importes que se le adeudan de acuerdo con los términos originales de las cuentas a cobrar, ya sea a través de análisis individuales, así como análisis globales de antigüedad.

El importe en libros del activo se reduce a medida que se utiliza la cuenta de provisión y la pérdida se reconoce en la cuenta de resultados dentro los gastos.

### **PRÉSTAMOS Y ANTICIPOS A EMPLEADOS**

Los préstamos y cuentas a cobrar son activos financieros con pagos fijos o determinables entre las partes interesadas, se incluyen en activos corrientes, excepto para vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del balance que se clasifican como activos no corrientes.

Los Anticipos a Empleados se liquidarán en el momento en que se haga efectivo el derecho a ser descontado. Estas cuentas serán manejadas en base a los procedimientos que tiene la compañía.

### **SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS**

Se registrarán los seguros, arriendos, anticipos a proveedores u otro tipo de pago realizado por anticipado, y que no haya sido devengado al cierre del ejercicio económico; así como la porción corriente de los beneficios a empleados diferidos.

Los anticipos a empleados se liquidarán en el momento en que se haga efectivo el derecho a ser descontado. Estas cuentas serán manejadas en base a los procedimientos que tiene la compañía.

### **ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES**

Se registrarán como Activos por Impuestos Corrientes todos aquellos créditos de tipo fiscal a ser utilizados en las liquidaciones de los impuestos causados en el período corriente ya sean estos por: Retenciones en la Fuente del Impuesto a la Renta y el correspondiente anticipo al impuesto a la renta.

Estos rubros se presentarán, en el Estado de Situación Financiera, en el grupo de Activo Corriente, atendiendo a su liquidez con respecto a las demás partidas de este grupo.

### **PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO**

Las partidas de propiedades, planta y equipo se miden al costo menos la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulado.

Los gastos por depreciación se cargan a los resultados del año y se calculan bajo el método de línea recta y las tasas de depreciación están basadas en la vida útil de los bienes, como sigue:

<b>Activos PPE</b>	<b>Política de Capitalización</b>	<b>Años</b>
Edificios		60
Instalaciones		10
Equipos de Computación	Más de \$1.000	3
Muebles y enseres	Más de \$1.000	10

El valor residual y la vida útil de los activos se revisan, y ajustan si es necesario, en cada cierre de balance. Cuando el valor de un activo es superior a su importe recuperable estimado, su valor se reduce de forma inmediata hasta su importe recuperable.

Las pérdidas y ganancias por la venta de activo fijo, se calculan comparando los ingresos obtenidos con el valor en libros y se incluyen en el estado de resultados.

Cabe mencionar que la compañía considerará como Propiedad, Planta y Equipo a todo bien que sirva para generar beneficios económicos futuros a la empresa y que el costo de ellos pueda ser medido con fiabilidad todos aquellos bienes de propiedad, planta y equipo que no cumplan con las condiciones estipuladas anteriormente serán consideradas como gastos.

La compañía deprecia los edificios al costo, el superávit por revaluación de propiedades, planta y equipos es considerado como el valor residual del bien, hasta que éste complete su vida útil.

### **OBLIGACIONES FINANCIERAS**

Las obligaciones financieras se clasifican como pasivos financieros al valor razonable con cambios en resultados o como pasivos financieros medidos al costo amortizado.

Los pasivos financieros medidos al costo amortizado, se reconocen inicialmente a su costo, neto de los costos que se hayan incurrido en la transacción. Posteriormente, se miden a su costo amortizado y cualquier diferencia entre los fondos obtenidos (neto de los costos necesarios para su obtención) y el valor del reembolso, se reconoce en el estado de resultados durante la vida del acuerdo con el método de la tasa de interés efectiva.

Los pasivos financieros se clasifican como pasivos corrientes a menos que la Compañía tenga un derecho

## **DOLCI DELIZIE GELATTO & COFFE CIA. LTDA.**

### **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR LOS PERIODOS TERMINADOS**

Al 31 de Diciembre del 2019 y 2018

(Expresado en dólares)

---

incondicional a diferir su liquidación durante al menos 12 meses después de la fecha del balance de situación financiera.

Se debe emitir un reporte de compras planificadas para el mes las mismas que serán con crédito directo a dichos proveedores, dichos créditos serán en razón a las condiciones pactadas por el comprador.

#### **PROVISIONES**

Las provisiones son reconocidas cuando la Compañía tiene una obligación presente (legal o implícita) como resultado de un evento pasado y es probable que se requieran recursos para cancelar las obligaciones y cuando pueda hacerse una estimación fiable del importe de la misma.

Las provisiones se revisan a cada fecha del Estado de Situación Financiera y se ajustan para reflejar la mejor estimación que se tenga a esa fecha.

#### **PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS**

Según la Sección 28 Beneficio a los Empleados de la NIIF para Pymes, la Compañía puede reconocer un pasivo cuando el empleado ha prestado servicios a cambio de beneficios a los empleados a pagar en el futuro; y un gasto cuando la entidad consume el beneficio económico procedente del servicio prestado por el empleado a cambio de los beneficios a los empleados.

#### **IMPUESTOS: IMPUESTO A LA RENTA CORRIENTE**

El gasto por impuestos a las ganancias representa la suma del impuesto corriente por pagar y del impuesto diferido. El impuesto corriente por pagar está basado en la ganancia fiscal del año.

La compañía tiene como política reconocer y pagar los impuestos conforme lo establece la Ley de Régimen Tributario Interno y su Reglamento.

El impuesto diferido se reconoce a partir de las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos en los estados financieros y sus bases fiscales correspondientes (conocidas como diferencias temporarias). Los pasivos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que incrementen la ganancia fiscal en el futuro. Los activos por impuestos diferidos se reconocen para todas las diferencias temporarias que se espere que reduzcan la ganancia fiscal en el futuro, y cualquier pérdida o crédito fiscal no utilizado. Los activos por impuestos diferidos se miden al importe máximo que, sobre la base de la ganancia fiscal actual o estimada futura, es probable que se recuperen.

El importe en libros neto de los activos por impuestos diferidos se revisa en cada fecha sobre la que se informa y se ajusta para reflejar la evaluación actual de las ganancias fiscales futuras. Cualquier ajuste se reconoce en el resultado del periodo. El impuesto diferido se calcula según las tasas impositivas que se espera aplicar a la ganancia (pérdida) fiscal de los periodos en los que la gerencia espera realizar el activo por impuestos diferidos o cancelar el pasivo por impuestos diferidos, sobre la base de las tasas impositivas que hayan sido aprobadas o cuyo proceso de aprobación esté prácticamente terminado al final del periodo sobre el que se informa.

#### **OBLIGACIONES BANCARIAS**

En esta cuenta se registran las obligaciones con bancos y otras instituciones financieras, con plazos de vencimiento corriente, y llevados al costo amortizado utilizando tasas efectivas. En esta cuenta se incluirán los sobregiros bancarios.

#### **OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES**

Incluyen las obligaciones presentes que resultan de hechos pasados, que deben ser asumidos por la empresa, tal el caso del pago del impuesto a la renta, de la retención en la fuente, participación a trabajadores, beneficios de ley a empleados, etc.

### **ANTICIPO DE CLIENTES**

Se registrará todos los fondos recibidos por parte de los clientes, en las cuales se deben medir al costo. La venta se formalizará a través de un contrato donde se establezca el anticipo requerido, el plazo para la entrega del producto y el plazo para el pago total.

### **RECONOCIMIENTO DE INGRESOS**

Los ingresos ordinarios incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por la venta de servicios en el curso ordinario de las actividades de la compañía. Los ingresos ordinarios se presentan netos del impuesto sobre el valor agregado, devoluciones, rebajas y descuentos.

La compañía reconoce los ingresos cuando el importe de los mismos se puede valorar con fiabilidad, cuando sea probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la entidad, cuando la empresa ha transferido al comprador los riesgos y ventajas, de tipo significativo, derivados de la propiedad de los bienes y cuando la empresa no conserva para sí ninguna implicación en la gestión corriente de los bienes vendidos, en el grado usualmente asociado con la propiedad, ni retiene el control efectivo sobre los mismos. Si el importe cumple con cada una de las condiciones anteriormente descritas, se reconoce como ingreso.

### **RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS**

El reconocimiento de los costos y gastos ocurre simultáneamente con el reconocimiento del incremento en las obligaciones o decremento de los activos. Los gastos se reconocen en el Estado de Resultado Integral sobre las bases de una asociación directa entre los costos incurridos y la obtención de ingreso.

Los costos y gastos se reconocen en función al método del devengado

## **NOTA 3. PRINCIPALES CUENTAS**

### **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO**

Al 31 de diciembre del 2019 y 2018 el detalle de efectivo y equivalente al efectivo se resume a continuación:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>US\$ dólares</b>	
<b>BANCOS</b>		
Banco Pichincha C.A.	<u>232</u>	<u>9</u>
	<b><u>232</u></b>	<b><u>9</u></b>

Los saldos de las cuentas bancarias están disponibles y no presentan valores restringidos

## **4. ACTIVOS FINANCIEROS, NETO**

Un resumen de documentos y cuentas por cobrar clientes no relacionados que no generan intereses y Documentos y cuentas por cobrar clientes relacionados al 31 de diciembre del 2019 y 2018, es como sigue:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>US\$ dólares</b>	
Cuentas por cobrar eventos	a) 28.013	1.741
Cuentas por cobrar empleados	b) <u>35</u>	<u>          </u>
	<b><u>28.048</u></b>	<b><u>1.741</u></b>

- a) Al 31 de diciembre del 2019 y 2018, el saldo de clientes corresponde a la facturación emitida por la compañía por concepto de servicios de catering y eventos.
- b) Corresponde a valores por préstamos a empleados.

La compañía de acuerdo a la Sección 27 de la NIIF PYMES debe reconocer el deterioro de sus instrumentos financieros, sin embargo, la Compañía no realiza provisión para cuentas incobrables debido a que el período de recuperación oscila entre los 15 días.

## 5. ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre del 2019 y 2018 el detalle de impuestos por activos corrientes es el siguiente:

	2019	2018
	US\$ dólares	
Crédito tributario Impuesto a la Renta	1.674	657
	<u>1.674</u>	<u>657</u>

## 6. PROPIEDAD Y EQUIPOS NETOS

El movimiento de propiedad y equipos, de los años 2019y 2018, se detalla a continuación:

	%	Saldos al	Adiciones	Saldos al
	Deprec	31/12/2018		31/12/2019
Muebles y enseres				2,751
Equipos de oficina	10%	6,142	12,466	18,608
Subtotal		6,142		21,359
Depreciación acumulada		<u>-515</u>	<u>0</u>	<u>-1,952</u>
Total		<u>5,627</u>	<u>0</u>	<u>19,407</u>

Las adquisiciones realizadas en el presente período corresponden principalmente a: equipos de oficina que en su medición inicial fueron contabilizadas al costo, mismas que ascienden a US\$ 12.466 que en su medición posterior no fue necesario realizar un reavalúo de estos elementos puesto que el importe en libros de estos activos de acuerdo a lo establecido por la administración está presentados a valor razonable dentro de los Estados Financieros, según con lo definido en la Sección 17, párrafo 15.

De acuerdo a la Sección 27 párrafo 5, los elementos de propiedad y equipo no presentan indicios de deterioro, consecuentemente no existe registro de impuesto diferido por diferencias temporarias deducibles, debido a que la entidad evaluó al final del periodo en que se informa los factores externos e internos a efectos de determinar si los elementos de propiedad y equipo presentaban indicios de deterioro de valor, concluyendo la administración que no existe deterioro de valor.

## 7. PASIVOS FINANCIEROS

El saldo de cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar fueron las siguientes:

	2019	2018
	US\$ dólares	
Cuentas y documentos por pagar locales	2.550	17,92
Otras cuentas por pagar	<u>4.769</u>	<u>0,00</u>
	<u>7.319</u>	<u>18</u>

**8. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES**

El saldo de otras obligaciones corrientes al 31 de diciembre del 2019 y 2018 es el siguiente:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>US\$ dólares</b>	
15% Participación a trabajadores por pagar	124	0
Beneficios de ley a empleados	648	0
Con el IESS	198	0
Con la Administración Tributaria	187	0
	<u><b>1.157</b></u>	<u><b>0</b></u>

**9. ANTICIPO DE CLIENTES**

Al 31 de diciembre del 2019 el saldo de anticipos a clientes es el siguiente:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>US\$ dólares</b>	
Anticipo de clientes	<u>3.117</u>	<u>0</u>
	<u><b>3.117</b></u>	<u><b>0</b></u>

**10. OTRAS CUENTAS POR PAGAR**

Al 31 de diciembre del 2019 el saldo de otras cuentas por pagar es el siguiente:

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>US\$ dólares</b>	
Otras cuentas por pagar	<u>33.995</u>	<u>4.793</u>
	<u><b>33.995</b></u>	<u><b>4.793</b></u>

**11. PATRIMONIO**

**Capital Social**

Al 31 de diciembre del 2019 y 2018, está representado por 1.600 acciones comunes en valor nominal de US\$ 1 cada uno, las mismas que están repartidas de la siguiente manera:

Capital Social

		<b>No. De</b>	<b>Valor</b>	<b>Participación en</b>	
		<b>Acciones</b>	<b>Nominal</b>	<b>US\$</b>	<b>%</b>
Soluciones en Auditorias S.A. SOLAUDIT	Ecuatoriana	800	1	800,00	50%
Professional Asistant S.A. PROASISTANT	Ecuatoriana	800	1	800,00	50%
		<u><b>1.600</b></u>		<u><b>1.600,00</b></u>	<u><b>100%</b></u>

**12. INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**

Al 31 de diciembre 2019 y 2018 los ingresos fueron como sigue:

	2019	2018
	US\$ dólares	
Coordinación de Eventos	34,177	3,306
	<u>34,177</u>	<u>3,306</u>

**13. COSTOS Y GASTOS ADMINISTRATIVOS**

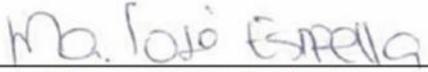
Un resumen de los gastos reportados en los Estados Financieros se detalla a continuación:

	2019	2018
	US\$ dólares	
Costo de Ventas	5,122	1,498
Gastos administrativos	28,124	1,219
Gastos financieros	102	3
	<u>33,348</u>	<u>2,720</u>

**14. IMPUESTO A LA RENTA**

El Impuesto a la Renta originados al 31 de diciembre del 2019 se presenta a continuación:

	2019	2018
	US\$ dólares	
<b>Utilidad antes de participación de empleados en las utilidades e impuesto a la renta</b>	829	586
15% Participación trabajadores	-124	-
Gastos no deducibles	0	0
Utilidad gravable	705	586
Impuesto a la renta 22%	<b>155</b>	<b>129</b>
Anticipi Imp Renta	21	
Impuesto causado mayor anticipo reducido	134	-
Retenciones en la fuente	-200	(44)
Crédito tributario Ret. fuente años anteriores	-64	(149)
<b>Crédito tributario a favor del contribuyente</b>	<u><b>-130</b></u>	<u><b>(64)</b></u>

  
 Sra. María José Estrella Rodríguez  
 Gerente General

  
 CPA. Elisa Valdez  
 Contadora