

**INFORME DE GERENCIA**  
**MODESTO CASAJOANA CIA LTDA.**  
**EJERCICIO ECONÓMICO 2018**

Señores Socios:

Según los estatutos sociales de la compañía y dando cumplimiento a la ley y el reglamento expedido por la Superintendencia de Compañías pongo a vuestra consideración el informe del Ejercicio Económico – Financiero del 1 de enero al 31 de diciembre del 2018.

Las actividades realizadas en el ámbito administrativo, laboral y legal se han realizado cumpliendo las disposiciones que mandan las diferentes leyes y normas que enmarcan la actividad comercial, asumiendo la responsabilidad ante diversos inconvenientes laborales, comerciales y societarios que se han presentado en el transcurso del año anterior, durante el 2018 la administración ha tenido que realizar diversos cambios en la estructura del local previo al trámite que se está realizando para obtener el certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Almacenamiento exigidos por el ARCSA.

En el 2018 se obtuvo del Certificado del ARCSA, al igual que se obtuvieron los fondos necesarios mediante un préstamo para la construcción de la nueva bodega para la Distribuidora la misma que se prevé nos entreguen la obra en el 2019 en los primeros meses para poder realizar el emplazamiento de las actividades.

Cabe recalcar que para el año 2019 se proyectan muchos cambios que tienen repercusión directa en el desenvolvimiento de la empresa como los cambios y reformas presupuestarias que tienen incidencia directa en el desenvolvimiento de la empresa.

**Análisis de la Situación Financiera:**

Durante el 2018 la empresa ha terminado su gestión con resultados negativos teniendo una pérdida de \$45274.64 vs una utilidad del 2017 de \$41602.12 lo cual representa una disminución en la utilidad de un 108%. Esta disminución se ha debido básicamente a los gastos incurridos en la construcción de las nuevas bodegas, pese a que las ventas se han incrementado versus el año anterior en un 10%, y los costos de ventas se han disminuido en

un 6% vs el año anterior, sin embargo, también ha existido un incremento en los gastos de ventas en un 21%, en los gastos administrativos en un 90% y en los gastos financieros en más de un 100% justificado la mayoría de cambios por los gastos incurridos durante el proceso de trámites legales y procesos propios de la construcción.

Existe un incremento en el inventario en un 12% lo cual está justificado por un incremento de ventas, incremento en precios de los productos y a su vez para comenzar el 2019 con un inventario pues muchos proveedores van a reanudar sus actividades el 15 de enero.

En lo relativo a la gestión de cobro por parte de la oficina ha existido una mejora vs el año anterior disminuyendo en un 12% las cuentas por cobrar a los clientes, también durante el año anterior se comenzó un proceso legal en contra de la señora Gina Ortega pues se pudo constatar que dicha persona se estaba jineteando los cobros de la compañía y pese a dialogar con ella en repetidas ocasiones no tiene ninguna intención de cancelar las obligaciones hacia la empresa.

El 2019 se deberán tomar medidas para remediar en lo posible las disminuciones en ventas, debido a cambios en las políticas de ciertos proveedores como Laboratorios Bjarner que son de gran rotación en la empresa y está empezando a vender de manera directa a clientes grandes.

Las cuentas por pagar a los proveedores han disminuido versus el 2017 en un 5% lo cual va de la mano con la disminución de cuentas por cobrar lo cual nos lleva a que, en el 2019, sin embargo, se tienen que ver estrategias agresivas para recuperar de manera efectiva la cartera vencida.

También para el 2019 como apoyo la gestión de crecimiento se va a implementar una jefatura de ventas por parte del Señor Fabian Mora.

Atentamente,



Ing. Alexandra Loyola

Gerente General