

## **INFORME DE GERENCIA**

**Quito, 23 de Enero de 2015**

**Señores  
JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA CÍA.  
VUELOS OFERTAS & TOURS VUELOFERTAS C.L.**

### **De mi consideración:**

Por medio de la presente y en ejercicio de mis funciones como GERENTE GENERAL de esta Compañía denominada VUELOS OFERTAS & TOURS VUELOFERTAS C.L., y en cumplimiento a lo dispuesto en la ley y en los Estatutos de la Compañía, me permito presentar el informe anual de actividades económicas y sociales de mi gestión durante el ejercicio económico terminado al 31 de diciembre de 2014, el mismo que se resume con el siguiente contenido:

#### **a.- Constitución Electrónica de la Compañía**

El día 04 de Diciembre del 2014 se ha procedido a reservar la denominación de la compañía como VUELOS OFERTAS & TOURS VUELOFERTAS C.L. y posterior creación mediante el Portal Electrónico de Constitución de Compañías de la Superintendencia de Compañías. Constituyéndose mediante escritura pública el día 19 de Diciembre del 2014 con el objeto de realizar: ACTIVIDADES DE LAS AGENCIAS DE VIAJES...con un Capital Social del \$1200.00.

#### **b.- Registro Mercantil**

Continuando con el trámite, se hace los respectivos registros de la compañía, nombramientos.

#### **C.-Servicio de Rentas Internas**

Obtención del Registro Único de Contribuyentes y la Autorización del Servicio de Rentas Internas para facturar.

#### **d.- Oficinas**

Se ha rentado la oficina que cumple con todos los requerimientos técnicos y de seguridad para el desarrollo de las actividades y funcionamiento de la compañía en la Av. 12 de Octubre N24-521 y Luis Cordero, Edificio Pallares-Zaldumbide. Planta Baja. Oficina #5

#### **e.- Políticas Contables, Sistema Contable y Contador**

La contabilidad es un sistema adaptado a cualquier negocio, para clasificar los hechos económicos que ocurran, de tal manera, que se constituye en el eje central para llevar a cabo los diversos procedimientos que conducirán a la obtención del máximo rendimiento económico, que implica el constituir nuestra empresa.

En nuestro caso, para mayor beneficio, será una técnica que nos permita conducir de una forma ordenada tanto cronológica como sistemáticamente a fin de conseguir la mayor productividad y aprovechamiento de nuestro patrimonio.

Para lo cual se está negociando los honorarios para la contratación del Contador General CPA, Marcelo Toscano Vaca, Mat.28211 y definir la Políticas Contables de nuestra compañía según normas vigentes.

Así mismo se está contactando a personal de la empresa Elixir Software para la compra de la Licencia del Sistema Contable LATINUM.

Una vez que obtengamos el RUC y la autorización para facturar se elaborará la documentación contable tales como: comprobantes de ingreso, comprobantes de egreso, retenciones en la fuente y facturas.

f.- Bancos

Se procederá a habilitar una Cuenta Corriente en el Banco del Pichincha para realizar el pago del Capital Social \$1200.00. Y posterior uso de la chequera para los pagos de la compañía.

g.- Documentación y Trámites Pendientes

Se está recopilando todos los documentos para tramitar todos los permisos de funcionamiento de los organismo competentes, tales como Licencia Anual de Funcionamiento del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (LUAE) , Registro Turístico para Actividades de Agencias de Viajes en Quito Turismo, Permiso de los Bomberos. Una vez que se realice todos estos trámites se deberá pagar las Patentes.

Y estaremos listos para iniciar nuestra actividad económica.

Es todo lo que les puedo indicar sobre este periodo, esperando haber cumplido con las expectativas; agradezco su confianza.

Atentamente,

  
**MARIA FERNANDA TANDAZO GRANDA**  
GERENTE GENERAL  
C.C.#1711741981