

**ESTRUCTURA DE NOTAS  
PRIMER AÑO DE ESTADOS FINANCIEROS EN NIIF**

**1. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA:**

- 1-1 Denominación: GRUPO CONSULTOR FVL CIA. LTDA.
- 1-2 Constitución: Mayo/05/1992
- 1-3 Expediente: 28410
- 1-4 R.U.C.: 0991242112001
- 1-5 Registro Mercantil: Julio/16/1992
- 1-6 Notaría: 17 Guayaquil-Guayas
- 1-7 Nacionalidad: Ecuatoriana
- 1-8 Tipo: Responsabilidad Limitada
- 1-9 Dirección Legal: Ciudadela Sauces Uno; AV. Agustín Freire y 9 Retorno  
16-N-E; S- 1 MZ-F34
- 1-10 Objeto: Actividades de Consultoría

**2. MONEDA FUNCIONAL:** Dólar de los Estados Unidos de América

**3. BASES DE PRESENTACION:**

**3-1 Información General;** Grupo Consultor FVL Cia. Ltda. es una Sociedad Responsabilidad Limitada, radicada en Ecuador, el domicilio de su sede social y comercial es la ciudad de Guayaquil, Cantón Guayaquil, Provincia del Guayas, Parroquia Tarqui, teléfono 042244343; Correo Electrónico grupofvl@gye.satnet.net; sin embargo de acuerdo a su constitución se encuentra facultada para establecer sucursales y agencias en otros lugares del País o en el extranjero.

Su actividad principal es el servicio de Actividades de Consultoría.

**3-2 Bases de Elaboración;** Los Estado Financieros se han elaborado con la Norma Internacional de Información Financiera (NIIF) para Pequeñas y Medianas Entidades, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). Su registro monetario (U.M.) es el dólar americano

**4. DECLARACION DE CUMPLIMIENTO:**

La aplicación de la normas NIIF para PYMES es responsabilidad de los administradores de la empresa, requiere efectuar determinadas estimaciones contables, que la administración ejercerá a su juicio al aplicar la políticas y normas contables de la sociedad.

La aplicación y preparación de los Estados Financieros están bajo normas NIIF.

**5. POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS:**

**5-1 Clasificación de Activos y Pasivos entre corrientes y no corrientes:**

En el Estado de Situación presentados y los futuros, los activos y pasivos se clasifican en función de sus vencimientos entre corrientes,

aquellos con vencimiento igual o inferior a doce meses, y no corrientes, aquellos cuyo vencimiento es superior a doce meses.

**5-2 Compensación de saldos y transacciones:**

Como norma general, en los Estados Financieros no se compensaran ni los activos y pasivos, ni los ingresos y gastos, salvo en aquellos casos en que la compensación sea requerida o esté permitida por alguna norma y esta presentación sea un reflejo del fondo de la transacción.

**5-3 Moneda funcional y presentación:**

De acuerdo al plan de implementación de las NIIF, la administración ha determinado que el dólar estadounidense es la moneda funcional que más fielmente representa los efectos económicos de las transacciones de la empresa. Lo anterior se basa en el hecho de que las transacciones comerciales de la empresa las realizara en el mercado nacional cuya moneda de circulación es el dólar americano.

**5-4 Propiedad Planta y Equipo:**

La administración de la empresa establece, que la adquisición de locales comerciales y las adecuaciones necesarias para la distribución y comercialización de las mercaderías comprenden principalmente propiedades productivas; las propiedades y equipos están expuestos a su costo histórico menos su correspondiente depreciación y pérdidas por deterioro acumuladas.

El costo histórico incluye además del costo de la propiedad o equipos, los costos y gastos que son directamente atribuibles a la adquisición y habilitación del bien inmueble.

Los costos que se incurran posteriormente a la adquisición del bien o equipo serán reconocidos como costos de mantenimiento diario y se los debe reflejar en los resultados del periodo que se incurra.

La depreciación de las propiedades y equipos se calculara usando el método lineal para asignar sus costos o importes revalorizados a sus valores residuales sobre sus vidas útiles técnicas estimadas; la vida útil serán:

Edificios de 15 a 20 años;

Equipos de 5 a 7 años;

Vehículos de 5 a 10 años.

El Valor residual y la vida útil de los activos se revisan, y ajustan si es necesario, en cada cierre de balance.

**5-5 Programas informáticos:**

Los costos y gastos que se incurran en el desarrollo o adquisición de programas informáticos se reconocerán como gastos y se reflejaran en los resultados del periodo que se incurran.

**5-6 Gastos de investigación y desarrollo:**

Los gastos de investigación se reconocerán como un gasto cuando se incurra en ellos. Los costos incurridos en proyectos de desarrollo se reconocerán como activo intangible y se amortizaran durante su vida útil estimada la misma que no puede ser mayor a 3 años.

**5-7 Costos por préstamos:**

Todos los costos por préstamos (intereses, tasas, etc.), se reconocerán en el resultado del periodo en que se incurren.

**5-8 Compras de bienes y servicios:**

Las adquisiciones o compras de bienes y servicios para la prestación de nuestros servicios, se las realizara mediante una programación y capacidad de venta de nuestros servicios, para lo cual los administradores de la empresa en base al estudio de mercado y la experiencia en el negocio, reforzaran el equipo para la captación de nuevos contratos de servicio (ventas)

**5-9 Inventarios:**

Los inventarios de la empresa están dados por los Equipos y Suministros que se adquieran sin sufrir ninguna transformación; su costo expresa mediante el registro al precio de adquisición, por este motivo en los Estados Financieros al cierre de cada periodo se registrara al costo de adquisición.

**5-10 Ventas:**

Los administradores de la empresa se encuentran implementando un proyecto de captación de nuevos clientes en el mercado local y nacional, a un corto plazo se estima ampliar el mercado a otras provincias del Ecuador; los precios de nuestros servicios están basados en función de la calidad de los mismos y en nuestra fuerza de profesionales, complementada con precios referenciales del mercado.

**6. INFORMACION A REVELAR:**

La administración de la empresa en el ejercicio económico cerrado al 31-12-2012, realiza las siguientes revelaciones en sus Estados Financieros:

**6-1 Estado de Situación financiera:**

**Activos:** En este documento se refleja (Codigo1) de \$ 267.355.89, cuyo desglose es: (Código 10101) \$ 25.248.31 disponible en caja y bancos; (Código 10102) \$ 195.023.84 cuentas por cobrar; Código 10105) \$ 9.835.75 por Impuestos anticipados IVA e Impuesto a la Renta; (Código 102) \$ 37.247.99 Activos no corrientes "Propiedad Planta y Equipo, Gastos Diferidos". En este grupo de activos se dio de baja por terminación de vida útil los vehículos de la empresa.

**Pasivos:** (Código 2) \$ 149.733.02, cuyo desglose es: Pasivos Corrientes (Código 201) \$ 72.228.28 por obligaciones con proveedores locales e Instituciones Financieras locales; Pasivos no Corrientes (Código 202) \$ 77.504,74, por Anticipo de Clientes; Provisiones par empleados largo plazo, y Otras provisiones.

**Patrimonio:** (Código 3) \$ 117.622.87, en el patrimonio, la variación entre el año 2011 y el 2012, se dio únicamente la variación del valor de la utilidad neta del ejercicio económico \$ 856.76 (Código 30701).

**6-2 Estado de Resultados Integral:**

Este documento se encuentra con cifras en cero, esto se debe a que la empresa no realizo ningún tipo de venta.

**6-3 Estado de Cambios en el Patrimonio:**

Este documento registra el cambio en su patrimonio, por el valor de la utilidad neta del ejercicio, de \$ 116.766.11 en el año 2011, a \$ 117.622.87 en el año 2012; variación \$ 856.76 (Código 990210).

**6-4 Estado de Flujo de Efectivo por el método Directo Consolidado:**

Esta documento refleja una variación neta de \$ 13.043.61 (Código 9501)

**Origen de los Fondos:** (Código 95010101) \$ 328.934.57 que corresponde a cobros de facturas emitidas a clientes por nuestros servicios, mas cobros a clientes del año anterior, y por entrega de clientes como anticipos a contratos;

**Destino de los fondos:** fueron utilizados para financiar los pagos a proveedores por servicios, sueldos a empelados (Código 95010201) \$ 2967349.9, pago por deudas a largo plazo (Código 950108) \$ 18.541.06.

**7. FECHA DE APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS POR LA JUNTA:**

Los Estados Financieros fueron aprobados en Junta General Ordinaria de Socios celebrada el dieciséis de Marzo del año 2013.

Atentamente



Eco. Janet Pérez Herrera  
Gerente General  
C.I. # 0912528866