



**Consultores Morán Cedillo Cía. Ltda.**

Audidores Independientes

## **INFORME DEL PRESIDENTE**

**A la Junta General de Socios de  
Consultores Morán Cedillo Cía. Ltda.  
Guayaquil.**

Conforme a lo dispuesto en los estatutos sociales de la Compañía y Resolución de Superintendencia de Compañías, al igual que años anteriores tengo el agrado de presentar y poner a su consideración el informe anual de la Administración correspondiente al ejercicio económico 2001.

### **1. ACTIVIDADES DE LA FIRMA**

En cumplimiento de nuestro objetivo social, las actividades de la Firma fueron orientadas en primer lugar al desarrollo de la práctica profesional como auditores y consultores externos en base a normas de auditoría generalmente aceptadas, apego a diversas disposiciones legales y reglamentarias aplicables a la función de auditores externos y políticas internacionales y manuales de auditoría de HLB -Int., como pilares fundamentales para un adecuado servicio a clientes. Secundariamente nuestra actividad estuvo basada en una gestión combinada de mercadeo y atención a clientes como base para el logro de resultados económicos satisfactorios.

Como consecuencia de los diversos cierres y quiebras de Instituciones Financieras y la crítica situación económica de algunos negocios en el país, la función de auditoría externa ha estado y continua expuesta cada vez a mayores riesgos profesionales, situación que exige la constante búsqueda y selección de personal calificado y su posterior capacitación. En este marco en los últimos tiempos, tanto local como internacionalmente las firmas auditoras han experimentado serios problemas, desde desmembramientos internos, hasta llegar al cierre de sus despachos y tener que afrontar juicios y demandas.

Estos eventos y los cada vez más exigentes requisitos de información de parte de los organismos de control, hacen que constantemente nuestra actividad requiera de una permanente dedicación, responsabilidad y capacitación continua como base principal para el cumplimiento con las normas técnicas de contabilidad, auditoría y obligaciones tributarias y de esta forma mantenernos vigentes con el consiguiente reconocimiento de la comunidad de negocios en general.

Los servicios realizados por las tres oficinas continúan distribuidos a través de varias provincias en los diversos sectores de la economía, tanto financiero, industrial, comercial como de servicios, privado y público.

### **2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, PROFESIONALES Y SOCIETARIOS**

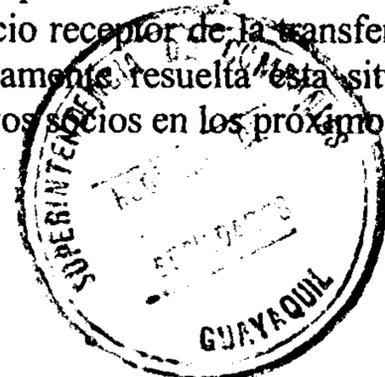
Cumpliendo con lo dispuesto en la Junta de Socios del 20 de febrero del 2001, en abril procedimos a la distribución total del 15% participación a empleados y pago de dividendo a socios.

- Durante el año 2001 la Firma ha contado, en promedio a nivel nacional y a tiempo completo con 41 personas (39 el año anterior); de las cuales 33 son profesionales y 8 administrativos; distribuidos por oficinas, 28 en Guayaquil, 9 en Cuenca y 4 en Quito. Del personal profesional, 2 son Socios-representantes legales que actúan sin relación de dependencia.
- En febrero del 2001, cambiamos de oficinas en la ciudad de Quito, sin embargo de lo cual no nos encontramos cómodamente instalados, por lo que estamos en búsqueda de un departamento independiente para separar una de las áreas actuales.
- En marzo del 2001 al igual que en todos los años hemos cumplido con la actualización de documentos, certificados e información requerida por Superintendencia de Bancos para el normal ejercicio profesional; y en julio 23 del 2001 nos fue emitida la Resolución de Superintendencia de Compañías por la cual nos renovan la calificación como auditores externos por los dos años siguientes.
- En agosto del año 2001 se llevó a cabo el VI Seminario nacional de entrenamiento profesional en Punta Carnero - Salinas con duración de 40 horas, seminario de actualización que sirvió para revisar el avance del enfoque de auditoría de HLB International, legislación tributaria- societaria y del sector financiero, NEC's y NEA's, servicios a clientes, entre otros tópicos de interés permanente para el ejercicio de nuestra profesión.

Adicionalmente algunos profesionales en forma alternada han participado en seminarios y conferencias organizados por las Cámaras de Industrias y de Comercio de Guayaquil, Instituto de Investigaciones Contables del Ecuador, Universidad Técnica de Loja y Seminario de Auditoría de Sistemas para el personal de las oficinas de Cuenca y Quito. Durante el año hemos seguido facilitando los cursos de inglés en el CEN para el personal profesional y administrativo.

El proceso de capacitación ha continuado al inicio del año 2002 con reuniones de entrenamiento en las ciudades de Guayaquil, Quito y Cuenca para tratar fundamentalmente el nuevo Reglamento de la Ley de Régimen Tributario Interno y Resolución del Servicio de Rentas Internas sobre anexos que debemos examinar e incluir en el informe de cumplimiento de obligaciones tributarias.

- La Junta General Extraordinaria de Socios celebrada el 27 de enero del 2001 resolvió: a) aumentar el capital social de la Compañía de US\$ 4.400 actual a US\$ 22.000, mediante capitalización de reservas de capital por US\$ 15.600 y aportes en efectivo US\$ 2.000; b) aceptar transferencia de participaciones de los socios X. Alonso, A. Morán y A. Noboa a favor de los socios A. Briones y J. Loja y aceptación como nuevos socios supervisores señores Néstor Vera, Giovanni Regalado y Ana Lucia Suconza; y c) modificar el valor de las participaciones a US\$ 1,00 cada una. Este aumento de capital en los últimos meses ha quedado prácticamente suspendido por falta de aprobación del socio saliente Alberto Morán C., por valor que adeuda el socio receptor de la transferencia de sus participaciones. Aspiro en esta junta dejar debidamente resuelta esta situación y concretar el aumento de capital e incorporación de nuevos socios en los próximos meses.



### **3. SITUACION FINANCIERA**

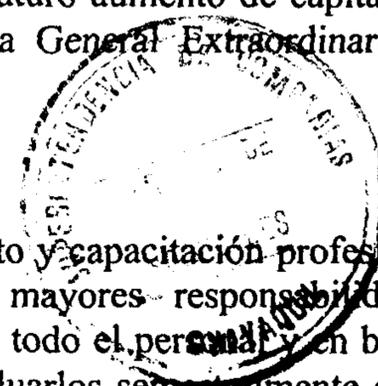
Al 31 de diciembre del 2001, la Compañía dispone de activos por US\$ 132.571, 2% mayor que en 2000. Su pasivo total por US\$ 56.129 también es 4% superior al 2000 y representa al igual que el año anterior el 42% en relación al activo total, siendo por lo tanto el patrimonio neto el 58% sobre los activos.

En términos generales los totales de activos, pasivos corrientes y no corrientes y patrimonio tienen como característica la consistencia de sus saldos en relación al año anterior. Sin embargo, los principales cambios en la posición financiera que merecen mencionarse son:

- Disminución en bancos y depósitos a plazo por US\$ 14.059; originado conforme se aprecia en el flujo de caja por cuanto los fondos utilizados en actividades de inversión (compra de activos fijos) y actividades de financiamiento (dividendos pagados) superan el efectivo neto provisto en actividades de operación.
- Aumento en cuentas por cobrar a clientes y otros por US\$ 18.944; debido a la mayor facturación realizada al final del año.
- Disminución neta en activos fijos por US\$ 4.744; que refleja que la depreciación del año por US\$ 14.793 y bajas por US\$ 1.075 supera a los activos comprados durante el año 2001 por US\$ 11.124, (principalmente 5 computadores PC , 1 impresoras, 2 scanner, 3 laptops Toshiba, 1 copiadora Mita, además de otros equipos de oficina y mobiliario.
- Aumento de provisiones laborales y beneficios sociales por US\$ 3.024; por registro principalmente de bono vacacional para el personal e incremento de otros beneficios sociales ordinarios.
- Aumento de obligaciones fiscales por US\$ 3.901; principalmente por registro de saldo de IVA por pagar correspondiente al mes de diciembre (año anterior resultó crédito tributario).
- Impuesto a la renta; el valor por pagar es el saldo neto de las retenciones que nos han realizado los clientes durante el año por US\$ 3.372 que sumado al anticipo pagado por US\$ 941 totaliza saldo preliminar de US\$ 4.313 utilizado como crédito tributario del impuesto a la renta del año 2001.
- Disminución de gastos acumulados por pagar por US\$ 5.890; principalmente por cancelación de liquidación de haberes de tres personas que dejaron de estar en relación de dependencia; adicionalmente registro de bonos de producción de Supervisores y Gerentes.
- Aumento de capital en trámite y disminución de reserva de capital por US\$ 15.600; corresponde a la transferencia de reserva de capital para futuro aumento de capital que como está indicado anteriormente, fue aprobado en Junta General Extraordinaria de Socios de enero 27 del 2001.

### **4. PLANES Y ESTRATEGIAS**

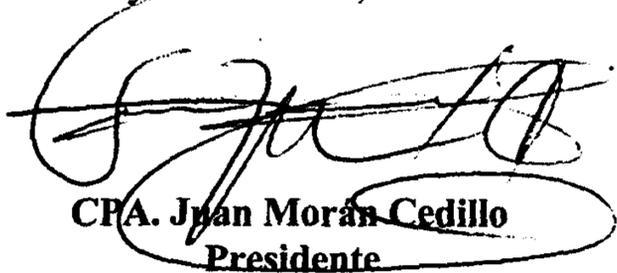
1. Profesionales.- Continuar la tarea constante de entrenamiento y capacitación profesional, para disponer personal calificado que pueda asumir mayores responsabilidades. Aspiramos durante el año 2001 fortalecer la preparación de todo el personal y en base a objetivos previamente anunciados a cada profesional reevaluarlos semestralmente como requisito para futuras promociones.



2. Capacitación.- En adición a los cursos de entrenamiento que organicemos en cada oficina, llevaremos a cabo el VII seminario a nivel nacional, que incluirá aproximadamente 40 horas de entrenamiento. Nos corresponde ahora realizar talleres específicos sobre la aplicación de las 10 nuevas NEC's recientemente aprobadas por el SRI. Igualmente realizar el análisis de la nueva reforma fiscal, reformas tributarias, económicas y de seguridad social.
3. Operacionales.- Incrementar la aprobación de propuestas de servicios en trabajos diversificados diferentes al de auditorías básicas.
  - Reducir riesgos profesionales principalmente en el sector financiero, en el que debemos emitir demasiados informes, algunas veces sin honorarios adecuados, mediante la selección de las entidades auditadas, elaborando presupuestos de horas aceptables que nos permitan ejecutar un apropiado plan de auditoría, y obteniendo un reconocimiento razonable de honorarios.
  - Adquirir más equipos portátiles laptops para las tres oficinas, con el objeto de prepararnos para la sistematización inminente del proceso de auditoría, desde el campo de trabajo tanto en la recopilación de evidencia como en la preparación de hojas de trabajo y elaboración de informes preliminares, como procedimiento efectivo y eficiente para la reducción de horas de trabajo, archivos y honorarios más competitivos en favor de los clientes.
  - Concretar la búsqueda y cambio de oficinas en la ciudad de Guayaquil, con el objeto de que estas sean más funcionales y proyecten una mejor imagen profesional, acorde con las características del mercado y la competencia.
4. Societarios.- Culminar el proceso de aumento de capital de la compañía e incorporación de nuevos socios.

En esta ocasión ratifico mi reconocimiento al personal profesional y administrativo y socios de la Firma por el constante apoyo en nuestras actividades.

Muy Atentamente,



CPA. Juan Morán Cedillo  
Presidente

Guayaquil, marzo 22, 2002