

Informe de Gerencia General
Del ejercicio económico 2001

1. Cumplimiento de objetivos previstos para el ejercicio económico 2001.

1.1. Compra y automatización del sistema de inventarios.

Se ha realizado la compra de un sistema integrado de información gerencial, el mismo que requirió la adquisición de equipos que permitan su funcionamiento, y su proceso de implementación al momento se encuentra en un 75%, debido a que se está trabajando en la generación de vínculos con el módulo de contabilidad y su respectiva integración con los módulos de inventarios, cuentas a cobrar, ventas, cuentas por pagar.

1.2. Cumplimiento sobre el presupuesto de gastos del ejercicio 2001.

Los valores establecidos para el cumplimiento de los sueldos y salarios y todos aquellos relacionados con personal, se han cumplido en su 100%; así mismo los valores estimados para el mantenimiento y adecuación de las instalaciones se han cumplido en un 120%; y los desembolsos presupuestados para el pago a los socios por sus préstamos, se cumplieron en el 100%

1.3. Cambios en los procedimientos de aprovisionamiento de mercaderías.

Se ha cumplido en muy buena manera el programa de diversificación de compras, que en años anteriores se encontraba centralizado en dos proveedores grandes en el continente; actualmente se ha diversificado comprando a varias casas comerciales quienes realizan embarques directos desde Guayaquil, como también proveedores que realizan toda la función logística de compra y embarques con porcentajes de comisión menores a los establecidos.

2. Cumplimiento de las disposiciones de Junta General.

- a) Las donaciones se las ha eliminado casi por completo comprometiendo la imagen de la Cía.
- b) La dotación de uniformes al personal se la realizó de acuerdo a lo establecido en la Junta General.
- c) Con relación a la papelería se la elaboró y adquirió localmente.
- d) La rifa navideña no se realizó en este año.
- e) Los obsequios navideños se realizaron dentro de los parámetros aprobados.
- f) Se definió políticas de crédito que mejoraron notablemente la cartera, sin embargo repercutió mucho su recuperación de fin de año la no realización de la rifa navideña.
- g) Movilización y viáticos de acuerdo a lo establecido en la Junta General.
- h) La comunicación telefónica se restringió para las áreas operativas (bodegas y comisariato).

30 ABR. 2002



i) Los sueldos se incrementaron de acuerdo a lo establecido por la Junta General.

j) En cuanto a capacitación del personal se cumplió en un 125 %.

3. **Hechos extraordinarios en el ejercicio 2001.**

3.1. Uno de los eventos extraordinarios en este ejercicio fue el que produjo el atentado sobre las Torres Gemelas; debido a que se redujo el volumen de visitantes por el turismo causando un impacto en el decremento de las ventas.

3.2. El proceso de cambio a la dolarización, hasta el momento no se ha estabilizado en lo que al manejo de costos de compras se refiere, la fijación de valores por concepto de fletes y los costos de manipuleo de los inventarios.

3.3. El recorte presupuestario a las Instituciones Públicas, causó una disminución de ventas, repercutiendo notablemente sobre todo al fin de año.

4. **Situación Financiera.**

Información detallada en Anexo # 1.

5. **Destino de las utilidades.**

Debido a que la empresa se vio afectada por la crisis económica, sugiero no realizar el reparto de utilidades de acuerdo con el cuadro presentado en el Anexo # 2. Estas utilidades sean capitalizadas en su 100%.

6. **Recomendaciones respecto de estrategias para el ejercicio 2002.**

6.1 Como una estrategia en la apertura de mercado, se hace necesaria la creación de una nueva dependencia de Proinsular para la distribución de productos de consumo masivo a un costo más bajo, la misma que se encontraría en un lugar periférico de la población.

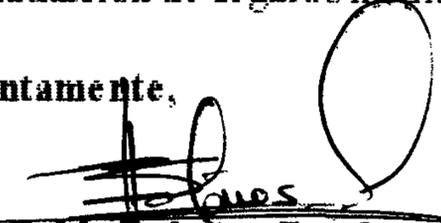
6.2 Creación de una **Tarjeta de Descuento Proinsular.**

6.3 Implementación de áreas de productos refrigerados y delicatessen para la venta de vegetales, hortalizas y cárnicos.

6.4 Contratación de seguros de vida para los socios de la compañía.

6.5 Contratación de seguros médicos para los empleados de la compañía.

Atentamente,


Ing. Pablo Bolaños Gamboa

